

八千代市第2次行財政改革大綱
前期推進計画
平成25年度取組状況

平成26年9月



目 次

第 1 部 前期推進計画 平成 25 年度取組概要

1	取組項目の推進状況	1
2	目標値の達成状況	5
3	財政効果見込の達成状況	6
4	取組の概要	7

第 2 部 前期推進計画 平成 25 年度推進内容

第 1 章	効果的な施策の推進	1 2
第 1 節	効果的事業展開	1 2
第 2 節	市民参画と地域の視点に立ったまちづくりの推進	2 0
第 3 節	民間活力導入の推進	2 3
第 2 章	効率的で質の高い執行体制の確立	2 8
第 1 節	組織体制の見直し	2 8
第 2 節	定員管理及び給与の適正化	2 9
第 3 節	職員の育成・能力向上の推進	3 0
第 3 章	健全な財政運営の推進	3 1
第 1 節	財政基盤の確立	3 1
第 2 節	地方公営企業の経営健全化	3 5
第 3 節	公益法人等の改革	3 8

資料編

1	取組項目表の見方	4 1
2	用語説明	4 2
3	八千代市第 2 次行財政改革大綱前期推進計画（平成 26 年度版）	4 4

本書の中で、※のついている用語には、42～43 ページに解説があります。

第 1 部 前期推進計画 平成25年度取組概要

1 取組項目の推進状況

平成25年度は、取り組むべき62項目すべてに取り組み、50項目を推進、12項目を一部推進し、10項目の取組みを終了しました。また、方策別の内訳として、「第1章 効果的な施策の推進」では、24項目を推進、6項目を一部推進、「第2章 効率的で質の高い執行体制の確立」では、5項目を推進、1項目を一部推進、「第3章 健全な財政運営の推進」では、21項目を推進、5項目を一部推進しました。

(1) 取組項目別一覧表

整理番号	取組項目名	推進状況 ¹	終了	頁
第1章 効果的な施策の推進（30項目）				
第1節 効果的事業展開（15項目）				
1. 事務事業等の見直し（2項目）				
111-1	窓口業務マニュアルの整備	A	○	12
111-2	新たな職員提案制度の導入	A		12
111-3	基幹情報システムの再構築	—	○	12
111-4	福祉系情報システムの再構築	—		13
111-5	事務事業の見直し	—		13
2. 行政評価システムの更なる活用（1項目）				
112-1	行政評価における外部評価の導入	B		13
3. 市民サービスの向上（5項目）				
113-1	放課後子ども教室推進事業の実施	A		14
113-2	公共施設循環バス「ぐるっと号」の見直し	A		14
113-3	投票区の見直し	A		14
113-4	ワンストップサービスの導入	A		15
113-5	図書館整備構想の策定	B		15
4. 公共施設（3項目）				
114-1	遊休施設の有効活用	—	○	15
114-2	児童発達支援センター整備の方針	—	○	16
114-3	地域図書館整備の方針	—	○	16
114-4	学校の適正配置	A		16
114-5	八千代台東小学校・八千代台東第二小学校の統合	A	○	17
114-6	公共施設再配置等の推進	A		17
114-7	青年館管理運営の方針	—		17

（注）取組みが終了した項目は「○」を表示

1 推進状況 A:計画どおり推進した B:計画の一部を推進した C:推進できなかった
—:平成25年度における取組みが無いもの

整理番号	取組項目名	推進状況	終了	頁
5. 電子自治体の推進(3項目)				
115-1	電子申請・届出システムの充実	A		18
115-2	公共施設予約案内システムの充実	A		18
115-3	行政情報ネットワークシステムの整備充実	A		18
115-4	情報セキュリティの対策	—	○	19
115-5	位置情報通知システム(統合型)の導入	—	○	19
6. 入札・契約制度の改革(1項目)				
116-1	電子入札制度の充実	A		19
第2節 市民参画と地域の視点に立ったまちづくりの推進(7項目)				
1. 市民参画と地域の視点に立ったまちづくり(4項目)				
121-1	新たな市民参画制度の創設	B		20
121-2	各種審議会等委員の市民公募の推進	B		20
121-3	コミュニティ推進計画の見直し	—	○	20
121-4	市民活動サポートセンターの管理・運営方法の見直し	B		21
121-5	環境学習ボランティア講師の登録及び紹介事業の見直し	—	○	21
121-6	観光資源の発掘・活用によるモデル事業の実施	B	○	21
121-7	(仮称)八千代市観光振興計画の策定	—		22
2. 分かりやすい情報の発信(3項目)				
122-1	広報やちよの充実	A		22
122-2	やちよNAV i 動画配信の充実	A		22
122-3	ホームページの充実	A		23
第3節 民間活力導入の推進(8項目)				
1. 適切な民間活力の導入(5項目)				
131-1	民間活力導入指針の見直し	—	○	23
131-2	市営霊園管理・運営方法の見直し	A	○	23
131-3	保育施設整備の方針	A		24
131-4	中央図書館等整備に伴う民間活力導入の方針	—	○	24
131-5	都市公園管理の方針	A	○	24
131-6	ふれあいの農業の郷管理・運営の方針	—	○	25
131-7	ふるさとステーション管理・運営方法の見直し	—	○	25
131-8	(仮称)学校給食センター東八千代調理場整備の方針	A	○	25
131-9	児童発達支援センターの整備	A		26
131-10	公民館管理運営方法の見直し	—		26
2. 指定管理者制度の活用(1項目)				
132-1	指定管理者制度の活用	A		26

整理番号	取組項目名	推進状況	終了	頁
3. PFI手法の活用（2項目）				
133-1	リサイクルセンター整備事業における民間活力の導入	A		27
133-2	(仮称) 学校給食センター西八千代調理場の整備・運営	A	○	27
第2章 効率的で質の高い執行体制の確立（6項目）				
第1節 組織体制の見直し（1項目）				
1. 組織の再編（1項目）				
211-1	組織体制の見直し	—	○	28
211-2	消防広域化の方針	A	○	28
第2節 定員管理及び給与の適正化（2項目）				
1. 定員管理の適正化（1項目）				
221-1	定員管理の適正化	A		29
2. 給与の適正化（1項目）				
222-1	給与の適正化	A		29
第3節 職員の育成・能力向上の推進（3項目）				
1. 職員研修の更なる充実（2項目）				
231-1	情報化研修の充実	B		30
231-2	職員研修の充実	A		30
2. 成果に応じた適正な評価（1項目）				
232-1	人事評価システムの構築	A		30
第3章 健全な財政運営の推進（26項目）				
第1節 財政基盤の確立（11項目）				
1. 歳入の確保（4項目）				
311-1	新たな収入の確保	A		31
311-2	未利用財産の売却・有効活用	A		31
311-3	市税徴収率の向上	A		31
311-4	債権の適正管理	A		32
2. 受益者負担の適正化（1項目）				
312-1	使用料・手数料の見直し	B		32
312-2	公園施設駐車場の有料化	—		32
3. 歳出の抑制（5項目）				
313-1	人件費の抑制	A		33
313-2	経費節減の徹底	A		33
313-3	将来負担の適正管理	B		33
313-4	財政調整基金の適正管理	A		34
313-5	特別会計の見直し	A		34

整理番号	取組項目名	推進状況	終了	頁
4. 補助金等の整理合理化（1項目）				
314-1	補助金・扶助費の見直し	A		34
第2節 地方公営企業の経営健全化（9項目）				
1. 効果的な施策の推進（3項目）				
321-1	給排水設備の管理	B	○	35
321-2	耐震管更新工事費の節減	—	○	35
321-3	公共下水道施設の緊急補修	A		35
321-4	第一汚水中継ポンプ場廃止後の施設の有効活用	—	○	36
321-5	浄・給水場の管理	A		36
2. 効率的で質の高い執行体制の確立（3項目）				
322-1	定員管理の適正化	A		36
322-2	給与の適正化	A		37
322-3	専門研修の実施	A		37
3. 健全な財政運営の推進（3項目）				
323-1	未利用財産の売却・有効活用	A		37
323-2	下水道使用料の見直し	B		38
323-3	「やちよの水」の販売	B	○	38
第3節 公益法人等の改革（6項目）				
1. 公益法人の改革（3項目）				
331-1	財団法人 八千代市開発協会	—	○	38
331-2	公益社団法人 八千代市シルバー人材センター	A		39
331-3	公益財団法人 八千代市文化・スポーツ振興財団	A		39
331-4	公益財団法人 八千代市環境緑化公社	A		39
2. その他外郭団体等の改革（3項目）				
332-1	東葉高速鉄道 株式会社	A		40
332-2	社会福祉法人 八千代市社会福祉協議会	A		40
332-3	株式会社 八千代市水道サービス	A		40

(2) 方策別集計表

		合 計	効果的な 施策の推進	効率的で質の 高い執行体制 の確立	健全な財政 運営の推進
取組項目数		84	47	7	30
25年度取組項目数		62	30	6	26
うち取組みを終了した項目数		10	7	1	2
内 訳	A（推 進）	50	24	5	21
	B（一部推進）	12	6	1	5
	C（推進できなかった）	0	0	0	0
通算推進項目数		78	42	7	29

2 目標値の達成状況

数値目標を設定している取組項目の達成状況は、以下のとおりです。

整理 番号	取組項目名	設定内容	目標値 (27年度末)	25年度	頁
115-4	情報セキュリティの対策	情報漏洩等の被害件数	ゼロ	1	19
121-2	各種審議会等委員の市民公募の推進	公募による市民委員の割合	20%	9%	20
311-2	未利用財産の売却・有効活用	未利用財産の件数	ゼロ	7	31
311-3	市税徴収率の向上	市税徴収率	92.0%以上	92.28%	31
313-3	将来負担の適正管理	公債費負担比率	15%以下	15.7%	33
313-4	財政調整基金の適正管理	財政調整基金残高	標準財政規模の5%以上の基金残高	7.8%※	34
323-1	未利用財産の売却・有効活用	未利用財産の件数	ゼロ	ゼロ	37
323-3	「やちよの水」の販売	「やちよの水」販売	10万本	—	38

※地域の元気臨時交付金を除くと5.3%

3 財政効果見込の達成状況

平成25年度における財政効果額は、62,230万円となりました。

このうち、「市税徴収率の向上」の取組みでは、36,911万円の財政効果が生じました。

なお、財政効果額の内訳は、以下のとおりです。

(単位：万円)

整理番号	取組項目名	項目数	見込額(a)	実績額(b)	差額(b)-(a)	
第1章	効果的な施策の推進	計	5	11,402	11,544	142
第1節	効果的事業展開	計	5	11,402	11,544	142
1.	事務事業等の見直し	計	1	10,668	10,570	△ 98
111-3	基幹情報システムの再構築			10,668	10,570	△ 98
5.	電子自治体の推進	計	3	520	783	263
115-1	電子申請・届出システムの充実			98	98	0
115-2	公共施設予約案内システムの充実			64	65	1
115-5	位置情報通知システム(統合型)の導入			358	620	262
6.	入札・契約制度の改革	計	1	214	191	△ 23
116-1	電子入札制度の充実			214	191	△ 23
第2章	効率的で質の高い執行体制の確立	計	1	4,338	4,303	△ 35
第2節	定員管理及び給与の適正化	計	1	4,338	4,303	△ 35
2.	給与の適正化	計	1	4,338	4,303	△ 35
222-1	給与の適正化			4,338	4,303	△ 35
第3章	健全な財政運営の推進	計	8	13,812	46,383	32,571
第1節	財政基盤の確立	計	4	11,396	42,910	31,514
1.	歳入の確保	計	2	9,360	37,296	27,936
311-2	未利用財産の売却・有効活用			—	385	385
311-3	市税徴収率の向上			9,360	36,911	27,551
3.	歳出の抑制	計	2	2,036	5,614	3,578
313-1	人件費の抑制			995	4,539	3,544
313-3	将来負担の適正管理			1,041	1,075	34
第2節	地方公営企業の経営健全化	計	4	2,416	3,473	1,057
1.	効果的な施策の推進	計	2	343	△ 1,297	△ 1,640
321-1	給排水設備の管理			83	△ 1,362	△ 1,445
321-5	浄・給水場の管理			260	65	△ 195
2.	効率的で質の高い執行体制の確立	計	2	2,073	4,770	2,697
322-1	定員管理の適正化			1,773	4,314	2,541
322-2	給与の適正化			300	456	156
平成25年度 財政効果額		計	14	29,552	62,230	32,678

4 取組の概要

第1章 効果的な施策の推進

第1節 効果的事業展開

1. 事務事業等の見直し

「窓口業務マニュアルの整備」として、利用者満足度の向上を図るため、業務の流れや処理方法等を整理し、窓口業務マニュアルとして整備を行いました。

2. 行政評価システムの更なる活用

「行政評価における外部評価の導入」として、八千代市行財政改革推進委員会における外部評価の試行結果を踏まえ、評価手法の見直し等を行い、本格導入に向けた準備を行いました。

3. 市民サービスの向上

「ワンストップサービスの導入」として、ワンストップサービス導入に向けた協議を行い、課題等の抽出を行いました。

4. 公共施設

「八千代台東小学校・八千代台東第二小学校の統合」として、八千代台東小学校及び八千代台東第二小学校統合準備委員会における検討結果を踏まえ、両小学校を平成25年4月に統合しました。

5. 電子自治体の推進

「電子申請・届出システムの充実」として、利便性の向上を図るため、電子申請可能な手続を追加するとともに、システムの運用について県と協議し、機能の拡充を図りました。

6. 入札・契約制度の改革

「電子入札制度の充実」として、全ての入札を電子入札で実施するとともに、ちば電子調達システムを利用した業者登録の共同受付を行いました。

第2節 市民参画と地域の視点に立ったまちづくりの推進

1. 市民参画と地域の視点に立ったまちづくり

「観光資源の発掘・活用によるモデル事業の実施」として、八千代市観光振興懇談会を設置し、観光資源の発掘・活用について検討を行いました。また、モデル事業は、平成26年度策定予定の（仮称）八千代市観光振興計画に計画事業として位置付け、推進することとしました。

2. 分かりやすい情報の発信

「やちよNAV i 動画配信の充実」として、インターネットを利用した情報配信を行うため、YouTube（ユーチューブ）を活用した動画配信を開始しました。

第3節 民間活力導入の推進

1. 適切な民間活力の導入

「市営霊園管理・運営方法の見直し」として、業務内容を精査のうえ、民間活力導入の適否について検討し、市営霊園の管理・運営は市直営で行うこととしました。

「都市公園管理の方針」として、都市公園の管理を効率的に行うため、指定管理者制度を導入することとしました。

「（仮称）学校給食センター東八千代調理場整備の方針」として、老朽化した村上調理場を効果的に整備するため、PFI手法等の民間活力を活用することとしました。

2. 指定管理者制度の活用

「指定管理者制度の活用」として、平成26年度から指定管理者制度を導入しようとする1施設の指定管理者候補者を選定しました。また、指定管理者制度導入に係るガイドラインを見直し、八千代市指定管理者制度ガイドラインを策定しました。

3. P F I 手法の活用

「(仮称)学校給食センター西八千代調理場の整備・運営」として、平成 25 年 4 月より、学校給食センター西八千代調理場として運営を開始しました。

第 2 章 効率的で質の高い執行体制の確立

第 1 節 組織体制の見直し

1. 組織の再編

「消防広域化の方針」として、千葉県消防広域化推進計画で広域化対象市町村とされた、市川市、船橋市、習志野市、鎌ヶ谷市、浦安市の検討状況を踏まえ、八千代市消防広域化検討委員会において検討を行い、消防広域化を推進しないこととしました。

第 2 節 定員管理及び給与の適正化

1. 定員管理の適正化

「定員管理の適正化」として、新たな定員適正化計画が平成 24 年度で終了したことから、平成 25 年度以降の定員管理について検討を行い、「八千代市職員の定員適正化」としてまとめるとともに、平成 25 年度から平成 32 年度までの定員管理計画を作成しました。

2. 給与の適正化

「給与の適正化」として、給与の適正化を図るため、自宅に係る住居手当の段階的な廃止を実施しました。

第 3 節 職員の育成・能力向上の推進

1. 職員研修の更なる充実

「職員研修の充実」として、人材育成の基本的な考え方や目標を示した八千代市人材育成アクションプラン(平成 25 年度～28 年度)を作成し、その計画に基づき、各種研修を実施しました。

2. 成果に応じた適正な評価

「人事評価システムの構築」として、管理職職員を対象に行った人事評価の試行結果を踏まえ、八千代市職員の人事評価に関する規程及び人事評価制度マニュアルを整備し、人事評価システムを正式実施しました。

第3章 健全な財政運営の推進

第1節 財政基盤の確立

1. 歳入の確保

「債権の適正管理」として、担当部署から移管を受けた市税等強制徴収公債権の徴収を行うとともに、徴収実務について指導や助言を行いました。また、徴収に係る統一的な処理基準となる、八千代市債権管理条例を制定しました。

2. 受益者負担の適正化

「使用料・手数料の見直し」として、八千代市使用料手数料設定ガイドラインに基づき、各課において見直しを検討しましたが、見直しには至りませんでした。

3. 歳出の抑制

「財政調整基金の適正管理」として、健全な財政運営を図るため、財政調整基金の確保と適正な運用に努めました。なお、財政調整基金残高は平成24年度1,454,308千円（対標準財政規模4.7%）に対し、平成25年度は2,454,946千円（対標準財政規模7.8%）となりました。

4. 補助金等の整理合理化

「補助金・扶助費の見直し」として、効果的で適正な補助金・扶助費の交付を行うため、補助金交付基準を踏まえ目的・効果を検証し、補助金・扶助費の見直しに努めました。

第2節 地方公営企業の経営健全化

1. 効果的な施策の推進

「給排水設備の管理」として、メータ管理業務及び申請受付から竣工検査までの委託可能な業務について、委託を実施しました。

2. 効率的で質の高い執行体制の確立

「給与の適正化」として、自宅に係る住居手当を段階的に廃止するとともに、管理職手当の削減、及び給料の減額を実施しました。

3. 健全な財政運営の推進

「未利用財産の売却・有効活用」として、所期の目的を達した土地の貸付を行うとともに、未利用財産の売却及び有効活用について検討を行いました。

第3節 公益法人等の改革

1. 公益法人の改革

「公益財団法人 八千代市文化・スポーツ振興財団」として、自主事業等の増加を図り、自立した経営を行うよう促しました。

2. その他外郭団体等の改革

「株式会社 八千代市水道サービス」として、給排水設備等管理及び庁舎管理に係る業務の受託拡大を図り、自立した経営を行うよう促しました。

第2部 前期推進計画 平成25年度推進内容

第1章 効果的な施策の推進

第1節 効果的事業展開

1. 事務事業等の見直し

整理番号 取組項目	111-1	窓口業務マニュアルの整備					区分	新規
取組内容	窓口サービスの質を確保し、利用者満足度の向上を図るため、窓口業務の流れ、処理方法等を記載したマニュアルを整備します。		推進予定 年度	23年度  調査 検討	24年度  取組 開始	25年度  取組 終了	26年度	27年度
目標(値)	効果的な市民サービスの提供		財政効果					
推進部署	総務課, 行財政改革推進課		上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)			推進状況	B	A	A		
利用者満足度の向上を図るため、業務の流れや処理方法等を整理し、窓口業務マニュアルとして整備を行いました。								

整理番号 取組項目	111-2	新たな職員提案制度の導入					区分	新規
取組内容	市民サービスの向上、事務の効率化等が見込まれる提案を職員から募り、事務事業等の改革・改善を進めます。		推進予定 年度	23年度  調査 検討	24年度  実施	25年度  継続	26年度  継続	27年度  継続
目標(値)	事務事業の改革・改善		財政効果					
推進部署	行財政改革推進課, 総務課		上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)			推進状況	A	A	A		
職員の自発的な提案による事務改善を推進するため、提案作成に当たって参考とする提案マニュアル(改訂版)及び提案事例集を作成するとともに、提出された提案の審査等を行いました。								

(単位:万円)

整理番号 取組項目	111-3	基幹情報システムの再構築					区分	新規
取組内容	業務の迅速化・効率化を図るため、汎用機システム*により構築した基幹情報システム*をオープンシステム*により再構築します。		推進予定 年度	23年度  取組 開始	24年度  取組 終了	25年度	26年度	27年度
目標(値)	業務の迅速化・効率化		財政効果	—	4,461	10,668	10,668	10,668
推進部署	情報管理課		上段:見込 下段:結果	—	4,487	10,570		
推進内容 (25年度)			推進状況	A	A			
平成24年度で推進終了した取組項目です。								

(単位：万円)

整理番号 取組項目	111-4	福祉系情報システムの再構築				区分	新規
取組内容	業務の迅速化・効率化を図るため、福祉系情報システムを再構築します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
目標(値)	業務の迅速化・効率化	財政効果	—	—	—	△1,383	4,050
推進部署	情報管理課, 関係各課	上段:見込 下段:結果	—	—	—		
推進内容 (25年度)		推進状況					
平成26年度からの取組項目です。							

整理番号 取組項目	111-5	事務事業の見直し				区分	新規
取組内容	事務事業の目的や効果を検証し、事務事業の実施方法について、見直しを行います。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
目標(値)	事務事業の見直し	財政効果					
推進部署	行財政改革推進課, 関係各課	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況					
平成26年度からの取組項目です。							

2. 行政評価システムの更なる活用

整理番号 取組項目	112-1	行政評価における外部評価の導入				区分	継続
取組内容	行政評価*の客観性・透明性を高めるとともに、総合計画に掲げた施策の効率的・効果的な推進に努めるため、外部評価を導入します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
目標(値)	行政評価システムの更なる活用	財政効果					
推進部署	総合企画課, 行財政改革推進課, 財政課	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	B		
八千代市行財政改革推進委員会における外部評価の試行結果を踏まえ、評価手法の見直し等を行い、本格導入に向けた準備を行いました。							

3. 市民サービスの向上

整理番号 取組項目	113-1	放課後子ども教室推進事業の実施					区分	新規
取組内容	次世代育成支援後期行動計画の重点施策に沿って、小学校等を利用した放課後子ども教室を開設し、子どもの居場所の拡充を図ります。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
			取組 開始	取組 中	取組 中	取組 中	取組 終了	
目標(値)	子どもの居場所の拡充	財政効果						
推進部署	元気子ども課, 子育て支援課, 関係各課	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況	B	A	A			
開設した放課後子ども教室の運営状況を踏まえ、今後の運営手法について検討を行いました。								

整理番号 取組項目	113-2	公共施設循環バス「ぐるっと号」の見直し					区分	継続
取組内容	「ぐるっと号」のあり方について、交通不便地域における生活交通手段の確保、バス事業者など公共交通機関との役割分担、財政負担の軽減を考慮して見直しを行います。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
			調査 検討	実施	継続	継続	継続	
目標(値)	公共交通体系の見直し	財政効果						
推進部署	都市計画課, 総合企画課	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A			
運行計画の見直し、及び路線ごとの目標値設定を行い、再度コミュニティバスとして試行運行を実施したうえで、今後の運行について検討しました。								

整理番号 取組項目	113-3	投票区の見直し					区分	継続
取組内容	投票所における選挙事務の適正な管理・執行及び有権者の利便性向上のため、投票区の見直しを行います。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
			調査 検討	調査 検討	調査 検討	実施		
目標(値)	適正な投票所の配置	財政効果						
推進部署	選挙管理委員会事務局	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A			
投票区及び投票所の見直しに係る基本方針に基づき、第31投票区投票所(上高野原連合自治会館)について検討を行い、当該投票区投票所の見直し計画を策定しました。								

整理番号 取組項目	113-4	ワンストップサービスの導入					区分	新規
取組内容	窓口における届出等の利便性の向上を図るため、ワンストップサービスの導入を検討します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
目標(値)	効果的な市民サービスの提供	財政効果						
推進部署	総務課, 情報管理課, 関係各課	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況			A			
ワンストップサービス導入に向けた協議を行い、課題等の抽出を行いました。								

整理番号 取組項目	113-5	図書館整備構想の策定					区分	新規
取組内容	中央図書館を中核とした図書館サービスのあり方を検討し、八千代市第2次図書館整備構想を策定します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
目標(値)	図書館サービスの充実	財政効果						
推進部署	生涯学習振興課, 図書館	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況			B			
中央図書館と地域図書館が担う機能と役割を検証するとともに、図書館サービスのあり方について検討を行い、八千代市第2次図書館整備構想の策定準備を進めました。								

4. 公共施設

整理番号 取組項目	114-1	遊休施設の有効活用					区分	継続
取組内容	稼働率の低い公共施設について使用目的等を見直し、地域ニーズに対応した新たな施設としての活用を推進します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
目標(値)	低稼働率施設の活用推進	財政効果						
推進部署	管財課	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A				
平成24年度で推進終了した取組項目です。								

整理番号 取組項目	114-2	児童発達支援センター整備の方針	区分	新規			
取組内容	老朽化した施設の建替えに伴い、療育機能を含めた児童発達支援センターのあり方について方針を決定します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
			方針 決定				
目標(値)	児童発達支援センターの効果的な整備	財政効果					
推進部署	児童発達支援センター	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況	A				
平成23年度で推進終了した取組項目です。							

整理番号 取組項目	114-3	地域図書館整備の方針	区分	新規			
取組内容	老朽化・狭隘化している大和田図書館や八千代台図書館を含め、中央図書館を中核とする地域図書館の整備や管理・運営のあり方について検討し、方針を決定します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
			取組 開始	取組 終了			
目標(値)	地域図書館のあり方の見直し	財政効果					
推進部署	生涯学習振興課, 図書館	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A			
平成24年度で推進終了した取組項目です。							

整理番号 取組項目	114-4	学校の適正配置	区分	継続			
取組内容	より良い教育環境の実現、地域コミュニティ※の拠点としての役割、災害時避難場所としての役割等について検討し、地域別に学校の適正配置を図ります。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
			取組 開始	取組 中	取組 中	取組 中	取組 中
目標(値)	学校の適正配置	財政効果					
推進部署	学務課	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A		
阿蘇・米本地域の特性や実態を踏まえ、学校の適正配置を進める手順や方法について検討を行いました。							

整理番号 取組項目	114-5	八千代台東小学校・八千代台東第二小学校の統合				区分	新規
取組内容	八千代台東小学校と八千代台東第二小学校を統合します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
目標(値)	小学校の統合	財政効果 上段:見込 下段:結果					
推進部署	学務課						
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A		
八千代台東小学校及び八千代台東第二小学校統合準備委員会における検討結果を踏まえ、両小学校を平成25年4月に統合しました。							

整理番号 取組項目	114-6	公共施設再配置等の推進				区分	新規
取組内容	人口動態や社会状況の変化を踏まえ、公共施設の再配置等を推進します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
目標(値)	適切な施設の配置	財政効果 上段:見込 下段:結果					
推進部署	総合企画課, 関係各課						
推進内容(25年度)		推進状況			A		
公共施設再編に係る現状と課題、及び対策について検討を行うため、公共施設再編に係る有識者会議を設置し、3回の会議を経て、提言書が提出されました。また、再編に向けた基礎資料作成のため、公共施設の概要について調査を行いました。							

整理番号 取組項目	114-7	青年館管理運営の方針				区分	新規
取組内容	青年館の管理運営のあり方について、施設の移管等を含め検討し、方針を決定します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
目標(値)	青年館の効率的な管理・運営	財政効果 上段:見込 下段:結果					
推進部署	青少年課						
推進内容(25年度)		推進状況					
平成26年度からの取組項目です。							

5. 電子自治体の推進

(単位：万円)

整理番号 取組項目	115-1	電子申請・届出システムの充実					区分	継続
取組内容	電子申請で利用可能な申請・届出を増やし、併せて携帯電話からの申請を可能にする等、利用者の利便性の向上を図ります。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
			 実施	 継続	 継続	 継続	 継続	
目標(値)	利便性の向上	財政効果	98	98	98	98	98	
推進部署	情報管理課, 関係各課	上段:見込 下段:結果	98	98	98			
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A			
利便性の向上を図るため、電子申請可能な手続を追加するとともに、システムの運用について県と協議し、機能の拡充を図りました。								

(単位：万円)

整理番号 取組項目	115-2	公共施設予約案内システムの充実					区分	継続
取組内容	利用対象施設を拡充し、また、携帯電話からの予約を可能にする等、利用者の利便性の向上を図ります。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
			 実施	 継続	 継続	 継続	 継続	
目標(値)	利便性の向上	財政効果	2	64	64	64	64	
推進部署	情報管理課, 関係各課	上段:見込 下段:結果	4	65	65			
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A			
システムの運用に係る課題・問題点等の検討を行い、その結果を踏まえ県と協議し、機能の拡充を図りました。								

整理番号 取組項目	115-3	行政情報ネットワークシステムの整備充実					区分	継続
取組内容	行政事務の簡素化・効率化を図るため、グループウェア*機能や周辺機器等の整備・充実を行います。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
			 実施	 継続	 継続	 継続	 継続	
目標(値)	事務の簡素化・効率化	財政効果						
推進部署	情報管理課	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A			
パソコンの一人1台体制に向けて、パソコンの設置状況等について調査を行いました。また、行政情報ネットワークシステム機器の入れ替えを行いました。								

整理番号 取組項目	115-4	情報セキュリティの対策					区分	継続
取組内容	八千代市情報セキュリティ*ポリシーに基づき、各種情報資源に対する安全対策の充実を図ります。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
			 取組 開始	 取組 終了				
目標(値)	情報漏洩等の被害件数ゼロ	財政効果						
推進部署	情報管理課	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A				
平成24年度で推進終了した取組項目です。								
【27年度目標(値)：ゼロ ⇒ 25年度状況：1】								

(単位：万円)

整理番号 取組項目	115-5	位置情報通知システム(統合型)の導入					区分	新規
取組内容	維持管理経費の削減、119番通報時の発信場所の迅速な把握と発信地表示システムの簡素化・効率化を図るため、位置情報通知システム(統合型)*を導入します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
			 実施					
目標(値)	システムの簡素化・効率化	財政効果	△674	371	358	358	358	
推進部署	指令課	上段:見込 下段:結果	△667	633	620			
推進内容 (25年度)		推進状況	A					
平成23年度で推進終了した取組項目です。								

6. 入札・契約制度の改革

(単位：万円)

整理番号 取組項目	116-1	電子入札制度の充実					区分	継続
取組内容	入札の競争性・透明性の確保及び事務の効率化を図るため、全業種を対象を拡大した電子入札を実施し、また、業者登録の共同受付を行います。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
			 実施	 継続	 継続	 継続	 継続	
目標(値)	入札の競争性・透明性の確保、事務の効率化	財政効果	214	214	214	214	214	
推進部署	契約課、経営企画課	上段:見込 下段:結果	214	223	191			
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A			
全ての入札を電子入札で実施するとともに、ちば電子調達システムを利用した業者登録の共同受付を行いました。								

第2節 市民参画と地域の視点に立ったまちづくりの推進

1. 市民参画と地域の視点に立ったまちづくり

整理番号 取組項目	121-1	新たな市民参画制度の創設				区分	新規
取組内容	市民と行政が相互理解を深めつつ地域の問題やその解決策の討議・実践に一体となって取り組む等の共生と自立によるまちづくりを推進するため、新たな市民参画制度として（仮称）まちづくり市民会議を創設します。	推進予定 年度	23年度 調査 検討	24年度 調査 検討	25年度 調査 検討	26年度 実施	27年度
目標(値)	市民参画のまちづくりの推進	財政効果					
推進部署	コミュニティ推進課	上段:見込 下段:結果					
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	B		
八千代市地域コミュニティ推進計画に基づき、(仮称)まちづくり市民会議の設置に向け、検討を行いました。							

整理番号 取組項目	121-2	各種審議会等委員の市民公募の推進				区分	継続
取組内容	公平で開かれた審議会等の運営の確保及び政策形成過程への参画機会の拡充を図るため、市民公募委員の割合を高めます。	推進予定 年度	23年度 実施	24年度 継続	25年度 継続	26年度 継続	27年度 継続
目標(値)	公募による市民委員の割合 20%	財政効果					
推進部署	コミュニティ推進課, 総務課, 各種審議会等の所管課	上段:見込 下段:結果					
推進内容(25年度)		推進状況	B	B	B		
各種審議会等における公募委員の状況調査を行い、公募に適さない審議会等の検討を行いました。 【27年度目標(値): 20% ⇒ 25年度状況: 9%】							

整理番号 取組項目	121-3	コミュニティ推進計画の見直し				区分	継続
取組内容	市民参加を基調とし、市民と行政がパートナーシップ*に立ち、協働してまちづくりに取り組むことを進めていくため、平成10年3月に策定した八千代市コミュニティ推進計画の見直しを行います。	推進予定 年度	23年度 実施	24年度	25年度	26年度	27年度
目標(値)	市民参画のまちづくりの推進	財政効果					
推進部署	コミュニティ推進課	上段:見込 下段:結果					
推進内容(25年度)		推進状況	A				
平成23年度で推進終了した取組項目です。							

整理番号 取組項目	121-4	市民活動サポートセンターの管理・運営方法の見直し				区分	継続
取組内容	市民の持つ豊かな社会経験と創造力を生かし、利用者の利便性の向上を図るため、市民活動サポートセンターの管理・運営方法の見直しを行います。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
目標(値)	利便性の向上	財政効果					
推進部署	コミュニティ推進課, 市民活動サポートセンター	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況	B	A	B		
市民活動サポートセンター運営委員会の意見書や他市における同種の施設運営状況を踏まえ、市民活動サポートセンターの管理・運営方法について検討を行いました。							

整理番号 取組項目	121-5	環境学習ボランティア講師の登録及び紹介事業の見直し				区分	継続
取組内容	環境学習の推進を図るため、環境学習ボランティア講師の登録及び紹介事業の見直しを行います。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
目標(値)	効果的な事業の推進	財政効果					
推進部署	環境政策室	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況	A				
平成23年度で推進終了した取組項目です。							

整理番号 取組項目	121-6	観光資源の発掘・活用によるモデル事業の実施				区分	新規
取組内容	観光による地域の活性化を図るため、各種団体や市民参加による組織を設置し、観光資源の発掘・活用について検討を行い、モデル事業を設定・実施します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
目標(値)	地域の活性化	財政効果					
推進部署	観光推進室, 関係各課	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	B		
八千代市観光振興懇談会を設置し、観光資源の発掘・活用について検討を行いました。また、モデル事業は、平成26年度策定予定の(仮称)八千代市観光振興計画に計画事業として位置付け、推進することとしました。							

整理番号 取組項目	121-7	(仮称) 八千代市観光振興計画の策定					区分	新規
取組内容	観光資源の発掘・活用について検討を行い、(仮称) 八千代市観光振興計画を策定します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
目標(値)	地域の活性化	財政効果 上段:見込 下段:結果						
推進部署	観光推進室, 関係各課	推進状況				実施		
推進内容 (25年度)								
平成26年度からの取組項目です。								

2. 分かりやすい情報の発信

整理番号 取組項目	122-1	広報やちよの充実					区分	新規
取組内容	市民の意見を収集・検証しながら内容の充実を図り、市政情報を分かりやすく提供します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
目標(値)	分かりやすい情報の発信	財政効果 上段:見込 下段:結果						
推進部署	広報広聴課	推進状況	実施	継続	継続	継続	継続	
推進内容 (25年度)			A	A	A			
アンケート調査でいただいた意見を踏まえ、広報やちよの充実に努めました。								

整理番号 取組項目	122-2	やちよNAV i 動画配信の充実					区分	新規
取組内容	放映時間、もしくは、CATV**視聴の可否にとらわれず、市政情報を取得できるよう、インターネットを利用した動画配信の充実に取り組みます。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
目標(値)	情報取得機会の充実	財政効果 上段:見込 下段:結果						
推進部署	広報広聴課	推進状況	調査 検討	調査 検討	実施	継続	継続	
推進内容 (25年度)			A	A	A			
インターネットを利用した情報配信を行うため、YouTube (ユーチューブ) を活用した動画配信を開始しました。								

整理番号 取組項目	122-3	ホームページの充実	区分	継続			
取組内容	迅速かつ的確な市政情報や各種案内の提供を行うとともに、市政運営の透明性を高めるため、情報の探しやすさの向上等、市ホームページの充実を図ります。	推進予定 年度	23年度  実施	24年度  継続	25年度  継続	26年度  継続	27年度  継続
目標(値)	分かりやすい情報の発信	財政効果 上段:見込 下段:結果					
推進部署	広報広聴課						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A		
ウェブアクセシビリティ方針に対応したホームページを作成し、分かりやすい情報の発信に努めました。							

第3節 民間活力導入の推進

1. 適切な民間活力の導入

整理番号 取組項目	131-1	民間活力導入指針の見直し	区分	継続			
取組内容	平成17年10月に策定した八千代市民間活力導入指針(平成21年一部改訂)を、官民連携の考え方や社会状況の変化等を踏まえて見直します。	推進予定 年度	23年度  調査 検討	24年度  実施	25年度	26年度	27年度
目標(値)	適切な民間活力導入の推進	財政効果 上段:見込 下段:結果					
推進部署	行財政改革推進課						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A			
平成24年度で推進終了した取組項目です。							

整理番号 取組項目	131-2	市営霊園管理・運営方法の見直し	区分	新規			
取組内容	市営霊園の管理・運営方法について、民間活力の導入を含め見直し、方針を決定します。	推進予定 年度	23年度  取組 開始	24年度  取組 中	25年度  取組 終了	26年度	27年度
目標(値)	施設の効率的な管理・運営	財政効果 上段:見込 下段:結果					
推進部署	健康福祉課						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A		
業務内容を精査のうえ、民間活力導入の適否について検討し、市営霊園の管理・運営は市直営で行うこととしました。							

整理番号 取組項目	131-3	保育施設整備の方針				区分	新規
取組内容	地域の保育需要に合わせた保育施設の整備について、民間活力の導入を含め、方針を決定します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
			 調査 検討	 調査 検討	 調査 検討	 方針 決定	
目標(値)	施設の効果的な整備	財政効果					
推進部署	元気子ども課，子育て支援課	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況	B	A	A		
子ども・子育て支援に関するアンケート調査で把握した保育等に係るニーズを踏まえ、平成25年度に設置した八千代市子ども・子育て会議で、検討を行うこととしました。							

整理番号 取組項目	131-4	中央図書館等整備に伴う民間活力導入の方針				区分	新規
取組内容	中央図書館及び市民ギャラリーの管理・運営方法について、民間活力の導入を含め、方針を決定します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
			 調査 検討	 方針 決定			
目標(値)	施設の効率的な管理・運営	財政効果					
推進部署	生涯学習振興課，文化・スポーツ課	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A			
平成24年度で推進終了した取組項目です。							

整理番号 取組項目	131-5	都市公園管理の方針				区分	継続
取組内容	都市公園の効率的な管理方法について、民間活力の導入を検討し、方針を決定します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
			 調査 検討	 調査 検討	 方針 決定		
目標(値)	都市公園の効率的な管理	財政効果					
推進部署	公園緑地課	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A		
都市公園を効率的に管理するため、指定管理者制度を導入することとしました。							

整理番号 取組項目	131-6	ふれあいの農業の郷管理・運営の方針					区分	新規
取組内容	ふれあいの農業の郷の管理・運営方法について、民間活力の導入を含め、方針を決定します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	施設の効率的な管理・運営	財政効果 上段:見込 下段:結果						
推進部署	農政課							
推進内容(25年度)		推進状況	A					
平成23年度で推進終了した取組項目です。								

整理番号 取組項目	131-7	ふるさとステーション管理・運営方法の見直し					区分	新規
取組内容	ふるさとステーションの管理・運営方法について、民間活力の導入を含め、見直します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	施設の効率的な管理・運営	財政効果 上段:見込 下段:結果						
推進部署	八千代ふるさとステーション, 農政課							
推進内容(25年度)		推進状況	A					
平成23年度で推進終了した取組項目です。								

整理番号 取組項目	131-8	(仮称)学校給食センター東八千代調理場整備の方針					区分	新規
取組内容	(仮称)学校給食センター東八千代調理場の移転・建設等の整備について、民間活力の導入を含め検討し、方針を決定します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	施設の効果的な整備	財政効果 上段:見込 下段:結果						
推進部署	保健体育課							
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A			
老朽化した村上調理場を効果的に整備するため、PFI手法等の民間活力を活用することとしました。								

整理番号 取組項目	131-9	児童発達支援センターの整備					区分	新規
取組内容	児童発達支援センターの移転・建設等の整備手法について、民間活力の導入を含め検討し、方針を決定します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
					 調査 検討	 方針 決定		
目標(値)	施設の効果的な整備	財政効果						
推進部署	障害者支援課, 児童発達支援センター	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況			A			
児童発達支援センターの整備手法について民間活力の導入も含め検討し、事業に適した用地の取得を行いました。								

整理番号 取組項目	131-10	公民館管理運営方法の見直し					区分	新規
取組内容	公民館の管理・運営方法について、民間活力の導入を含め検討し、方針を決定します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
					 調査 検討	 方針 決定		
目標(値)	施設の効率的な管理・運営	財政効果						
推進部署	生涯学習振興課, 公民館	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況						
平成26年度からの取組項目です。								

2. 指定管理者制度の活用

整理番号 取組項目	132-1	指定管理者制度の活用					区分	継続
取組内容	八千代市指定管理者制度*ガイドラインに基づき、制度の活用を図ります。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
			 実施	 継続	 継続	 継続	 継続	
目標(値)	施設の適正な管理・運営	財政効果						
推進部署	行財政改革推進課, 関係各課	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A			
平成26年度から指定管理者制度を導入しようとする1施設の指定管理者候補者を選定しました。また、指定管理者制度導入に係るガイドラインを見直し、八千代市指定管理者制度ガイドラインを策定しました。								

3. PFI手法の活用

整理番号 取組項目	133-1	リサイクルセンター整備事業における民間活力の導入				区分	継続
取組内容	リサイクルセンター整備事業及び施設の管理・運営に民間活力を導入し、経費の削減を図ります。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
目標(値)	施設の効果的な整備	財政効果					
推進部署	クリーン推進課	上段:見込 下段:結果					
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A		
<p>公有地の拡大の推進に関する法律に基づき届出のあった土地について、リサイクルセンター用地として適しているか検討を行いました。</p>							

整理番号 取組項目	133-2	(仮称)学校給食センター西八千代調理場の整備・運営				区分	継続
取組内容	(仮称)学校給食センター西八千代調理場の整備・運営にPFI手法を導入し、実施します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
目標(値)	施設の効果的な整備・運営	財政効果					
推進部署	保健体育課	上段:見込 下段:結果					
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A		
<p>平成25年4月より、学校給食センター西八千代調理場として運営を開始しました。</p>							

第2章 効率的で質の高い執行体制の確立

第1節 組織体制の見直し

1. 組織の再編

整理番号 取組項目	211-1	組織体制の見直し					区分	新規
取組内容	第4次総合計画前期基本計画に掲げた施策を推進するため、組織体制の見直しを行います。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	効率的な組織体制の確立	財政効果						
推進部署	総務課	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A				
平成24年度で推進終了した取組項目です。								

整理番号 取組項目	211-2	消防広域化の方針					区分	継続
取組内容	千葉県消防広域化推進計画に基づき、消防広域化に向けての調査・検討を行い、方針を決定します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	効率的な組織体制の確立	財政効果						
推進部署	消防総務課	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A			
千葉県消防広域化推進計画において広域化対象市町村として示された、市川市、船橋市、習志野市、鎌ヶ谷市、浦安市の検討状況を踏まえ、八千代市消防広域化検討委員会において検討を行い、消防広域化を推進しないこととしました。								

第2節 定員管理及び給与の適正化

1. 定員管理の適正化

(単位：万円)

整理番号 取組項目	221-1	定員管理の適正化				区分	継続
取組内容	民間委託等の推進、情報化の推進、臨時的任用や再任用等各種人事制度を活用し、職員の適正配置により、定員管理の適正化を図ります。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
目標(値)	定員管理の適正化	財政効果	—	—	—	—	—
推進部署	職員課	上段:見込 下段:結果	—	—	—		
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A		
<p>新たな定員適正化計画が平成24年度で終了したことから、平成25年度以降の定員管理について検討を行い、「八千代市職員の定員適正化」としてまとめるとともに、平成25年度から平成32年度までの定員管理計画を作成しました。</p>							

2. 給与の適正化

(単位：万円)

整理番号 取組項目	222-1	給与の適正化				区分	継続
取組内容	県内各市、類似団体等との比較を行いながら、給与構造改革の趣旨を踏まえた給与の適正化に努めます。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
目標(値)	給与の適正化	財政効果	867	3,181	4,338	5,494	—
推進部署	職員課	上段:見込 下段:結果	892	3,191	4,303		
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A		
<p>給与の適正化を図るため、自宅に係る住居手当の段階的な廃止を実施しました。</p>							

第3節 職員の育成・能力向上の推進

1. 職員研修の更なる充実

整理番号 取組項目	231-1	情報化研修の充実	区分	継続			
取組内容	事務処理の効率化・省力化を図るため、職員の情報リテラシー*の向上に取り組みます。	推進予定 年度	23年度  実施	24年度  継続	25年度  継続	26年度  継続	27年度  継続
目標(値)	職員の情報リテラシーの向上	財政効果 上段:見込 下段:結果					
推進部署	情報管理課, 職員課						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	B		
<p>情報セキュリティ研修を実施し、職員の情報セキュリティに対する意識の向上を図りました。しかしながら、グループウェアパソコンの更新により、パソコンの操作研修は実施できませんでした。</p>							

整理番号 取組項目	231-2	職員研修の充実	区分	継続			
取組内容	高い総合調整能力、政策形成能力を有する職員の育成や、新たな課題に果敢に挑戦するための職員の意識改革を推進するため、八千代市人材育成基本方針に基づき自己啓発、職場研修及び職場外研修の3つを研修制度の柱として、各種研修を実施します。	推進予定 年度	23年度  実施	24年度  継続	25年度  継続	26年度  継続	27年度  継続
目標(値)	職員の能力の向上	財政効果 上段:見込 下段:結果					
推進部署	職員課						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A		
<p>人材育成の基本的な考え方や目標を示した八千代市人材育成アクションプラン(平成25年度～28年度)を作成し、その計画に基づき、各種研修を実施しました。</p>							

2. 成果に応じた適正な評価

整理番号 取組項目	232-1	人事評価システムの構築	区分	継続			
取組内容	公務員制度改革との整合を図りつつ、職員自らの能力開発や意識改革、あるいは能力・実績等の適正な評価に向け、目標管理を活用した人事評価システムを構築します。	推進予定 年度	23年度  実施	24年度  継続	25年度  継続	26年度  継続	27年度  継続
目標(値)	職員の適正な評価	財政効果 上段:見込 下段:結果					
推進部署	職員課						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A		
<p>管理職職員を対象に行った人事評価の試行結果を踏まえ、八千代市職員の人事評価に関する規程及び人事評価制度マニュアルを整備し、人事評価システムを正式実施しました。</p>							

第3章 健全な財政運営の推進

第1節 財政基盤の確立

1. 歳入の確保

(単位：万円)

整理番号 取組項目	311-1	新たな収入の確保					区分	新規
取組内容	様々な広告媒体の活用やふるさと納税の周知拡大等を図り、新たな収入の確保に努めます。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	歳入の確保	財政効果	—	—	—	—	—	
推進部署	行財政改革推進課，総合企画課，納税課，関係各課	上段：見込 下段：結果	—	—	—			
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A			
適正な使用料・手数料の算出，公共施設附帯駐車場の有料化，広告の拡大等の収入等確保策について，検討を行いました。								

(単位：万円)

整理番号 取組項目	311-2	未利用財産の売却・有効活用					区分	継続
取組内容	所期の目的を達した土地・建物については，売却及び有効活用を継続して行います。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	未利用財産の件数ゼロ	財政効果	—	—	—	—	—	
推進部署	管財課	上段：見込 下段：結果	149	850	385			
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A			
所期の目的を達した未利用財産3か所の売却を行いました。								
【27年度目標(値)：ゼロ ⇒ 25年度状況：7】								

(単位：万円)

整理番号 取組項目	311-3	市税徴収率の向上					区分	継続
取組内容	徴収環境を整備することで，滞納額の縮減を図り，市税徴収率の向上に努めます。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	市税徴収率 92.0%以上	財政効果	9,360	9,360	9,360	9,360	9,360	
推進部署	納税課	上段：見込 下段：結果	5,623	12,419	36,911			
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A			
休日納税相談，訪問徴収等の徴収体制の充実を図り，差押，換価を行うことで，徴収率の向上に努めました。なお，市税徴収率は平成24年度91.02%に対し，平成25年度は92.28%となりました。								
【27年度目標(値)：92.0% ⇒ 25年度状況：92.28%】								

整理番号 取組項目	311-4	債権の適正管理	区分	新規			
取組内容	効率的な徴収体制を整備し、債権を適正に管理します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
					実施	継続	継続
目標(値)	債権の適正管理	財政効果					
推進部署	債権管理課, 関係各課	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況			A		
<p>担当部署から移管を受けた市税等強制徴収公債権の徴収を行うとともに、徴収実務について指導や助言を行いました。また、徴収に係る統一的な処理基準となる、八千代市債権管理条例を制定しました。</p>							

2. 受益者負担の適正化

整理番号 取組項目	312-1	使用料・手数料の見直し	区分	継続			
取組内容	受益と負担の公平性の観点から、使用料・手数料の見直しを行います。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
			実施	継続	継続	継続	継続
目標(値)	受益者負担の適正化	財政効果					
推進部署	財政課, 関係各課	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況	B	A	B		
<p>八千代市使用料手数料設定ガイドラインに基づき、各課において見直しを検討しましたが、見直しには至りませんでした。</p>							

整理番号 取組項目	312-2	公園施設駐車場の有料化	区分	新規			
取組内容	適正な施設利用の促進と受益者負担の適正化を図るため、公園施設駐車場の有料化を行います。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
							
						取組 開始	取組 終了
目標(値)	受益者負担の適正化	財政効果					
推進部署	公園緑地課, 関係各課	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況					
<p>平成26年度からの取組項目です。</p>							

3. 歳出の抑制

(単位：万円)

整理番号 取組項目	313-1	人件費の抑制					区分	継続
取組内容	健全な財政運営の推進を図るため、人件費の抑制に努めます。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	人件費の抑制	財政効果	995	995	995	15,197	11,540	
推進部署	職員課	上段:見込 下段:結果	907	943	4,539			
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A			
人件費の抑制を図るため、管理職手当の削減及び給料の減額を実施しました。								

整理番号 取組項目	313-2	経費節減の徹底					区分	継続
取組内容	すべての事務事業の業務内容、実施方法等を徹底して見直し、効率的な業務の執行により経費の節減に努めます。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	経費の節減	財政効果						
推進部署	財政課, 全部署	上段:見込 下段:結果						
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A			
持続可能な財政構造の確立を図るため、平成25年度予算の執行と平成26年度予算編成を通じ、業務内容、実施方法、業務委託仕様書等の徹底した見直しに努めました。								

(単位：万円)

整理番号 取組項目	313-3	将来負担の適正管理					区分	継続
取組内容	適正な市債*の発行と債務負担行為*の設定、公債費*の繰上償還などの実施により、将来負担の適正管理を図ります。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	公債費負担比率 15%以下	財政効果	—	1,826	1,041	213	—	
推進部署	財政課, 関係各課	上段:見込 下段:結果	—	1,884	1,075			
推進内容(25年度)		推進状況	B	B	B			
将来負担の抑制による持続可能な財政構造の確立を図るため、適正な市債の発行と債務負担行為の設定に努めました。なお、公債費負担比率は平成24年度16.4%に対し、平成25年度は15.7%となりました。 【27年度目標(値)：15%以下 ⇒ 25年度状況：15.7%】								

整理番号 取組項目	313-4	財政調整基金の適正管理	区分	継続			
取組内容	本来の財政調整機能としての役割を踏まえ、適正な運用に努めます。	推進予定年度	23年度 実施	24年度 継続	25年度 継続	26年度 継続	27年度 継続
目標(値)	標準財政規模*の5%以上の基金残高	財政効果					
推進部署	財政課	上段:見込 下段:結果					
推進内容(25年度)		推進状況	A	B	A		
<p>健全な財政運営を図るため、財政調整基金の確保と適正な運用に努めました。なお、財政調整基金残高は平成24年度1,454,308千円(対標準財政規模4.7%)に対し、平成25年度は2,454,946千円(対標準財政規模7.8%)となりました。</p> <p style="text-align: right;">【27年度目標(値):5%以上 ⇒ 25年度状況:7.8%】</p>							

整理番号 取組項目	313-5	特別会計の見直し	区分	継続			
取組内容	独立採算を基本とする会計であるという原則に基づき、一般会計と同一基調に立って、財源の確保と事業運営の効率化や、将来の財政見通しに基づく受益者負担の見直しを行うとともに、一般会計からの繰出金の適正化に努めます。	推進予定年度	23年度 実施	24年度 継続	25年度 継続	26年度 継続	27年度 継続
目標(値)	繰出金の適正化	財政効果					
推進部署	財政課, 関係各課	上段:見込 下段:結果					
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A		
<p>健全な事業運営を推進するため、独立採算制の原則に基づき、一般会計と同一基調に立つ財源の確保と事業運営の効率化、受益者負担の適正化に努めました。</p>							

4. 補助金等の整理合理化

(単位:万円)

整理番号 取組項目	314-1	補助金・扶助費の見直し	区分	継続			
取組内容	補助金等交付基準を踏まえ、補助金・扶助費の見直しに努めます。	推進予定年度	23年度 実施	24年度 継続	25年度 継続	26年度 継続	27年度 継続
目標(値)	補助金・扶助費交付の適正化	財政効果	—	—	—	—	—
推進部署	財政課, 関係各課	上段:見込 下段:結果	—	13	—		
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A		
<p>効果的で適正な補助金・扶助費の交付を行うため、補助金交付基準を踏まえ目的・効果を検証し、補助金・扶助費の見直しに努めました。</p>							

第2節 地方公営企業の経営健全化

1. 効果的な施策の推進

(単位：万円)

整理番号 取組項目	321-1	給排水設備の管理				区分	新規
取組内容	メータ管理及び給排水設備工事の申請受付から竣工検査業務までを委託し、業務の効率化を図ります。	推進予定 年度	23年度  取組 開始	24年度  取組 中	25年度  取組 終了	26年度	27年度
目標(値)	業務の効率化	財政効果	83	83	83	—	—
推進部署	給排水相談課	上段:見込 下段:結果	83	△1,255	△1,362		
推進内容(25年度)		推進状況	A	B	B		
メータ管理業務及び申請受付から竣工検査までの委託可能な業務について、委託を実施しました。							

整理番号 取組項目	321-2	耐震管更新工事費の節減				区分	新規
取組内容	全国耐震適合地盤判定マップの活用により、耐震管更新工事不要箇所を把握し、更新工事費の節減に努めます。	推進予定 年度	23年度  取組 開始	24年度  取組 終了	25年度	26年度	27年度
目標(値)	更新工事費の節減	財政効果					
推進部署	建設課, 維持管理課	上段:見込 下段:結果					
推進内容(25年度)		推進状況	A	A			
平成24年度で推進終了した取組項目です。							

整理番号 取組項目	321-3	公共下水道施設の緊急補修				区分	新規
取組内容	下水道施設の維持管理業務である緊急補修業務を民間に委託することで、市民サービスの向上を図ります。	推進予定 年度	23年度  調査 検討	24年度  実施	25年度  継続	26年度  継続	27年度  継続
目標(値)	施設の効率的な管理	財政効果					
推進部署	維持管理課	上段:見込 下段:結果					
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A		
汚水管渠及び雨水管渠の緊急補修業務の委託を継続し、市民サービスの向上を図りました。							

整理番号 取組項目	321-4	第一汚水中継ポンプ場廃止後の施設の有効活用	区分	新規			
取組内容	第一汚水中継ポンプ場施設を平成25年度に廃止することに伴い、施設の有効活用を検討し、方針を決定します。	推進予定 年度	23年度  調査 検討	24年度  方針 決定	25年度	26年度	27年度
目標(値)	施設の有効活用	財政効果					
推進部署	維持管理課	上段:見込 下段:結果					
推進内容(25年度)		推進状況	A	A			
平成24年度で推進終了した取組項目です。							

(単位:万円)

整理番号 取組項目	321-5	浄・給水場の管理	区分	新規			
取組内容	効率的・合理的な浄・給水場の運営を図るため、管理業務委託の拡大に努めます。	推進予定 年度	23年度  調査 検討	24年度  調査 検討	25年度  実施	26年度  継続	27年度  継続
目標(値)	施設の効率的な管理・運営	財政効果	—	—	260	260	260
推進部署	維持管理課	上段:見込 下段:結果	—	—	65		
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A		
浄・給水場の管理業務を委託するとともに、受託業者からの業務報告を基に課題等について協議を行いました。							

2. 効率的で質の高い執行体制の確立

(単位:万円)

整理番号 取組項目	322-1	定員管理の適正化	区分	継続			
取組内容	民間委託等の推進、情報化の推進、臨時的任用や再任用等各種人事制度を活用し、職員の適正配置により、定員管理の適正化を図ります。	推進予定 年度	23年度  実施	24年度  継続	25年度  継続	26年度  継続	27年度  継続
目標(値)	定員管理の適正化	財政効果	—	—	1,773	886	—
推進部署	経営企画課	上段:見込 下段:結果	—	—	4,314		
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A		
新たな定員適正化計画が平成24年度で終了したことから、平成25年度以降の定員管理について検討を行いました。							

(単位：万円)

整理番号 取組項目	322-2 給与の適正化	区分	継続				
取組内容	県内各市、類似団体等との比較を行いながら、給与構造改革の趣旨を踏まえた給与の適正化に努めます。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
			 実施	 継続	 継続	 継続	 継続
目標(値)	給与の適正化	財政効果	115	235	300	1,121	619
推進部署	経営企画課	上段:見込 下段:結果	110	230	456		
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A		
自宅に係る住居手当を段階的に廃止するとともに、管理職手当の削減、及び給料の減額を実施しました。							

整理番号 取組項目	322-3 専門研修の実施	区分	新規				
取組内容	技術の継承、職員の能力の向上及び意識改革等を推進するため、各種研修に職員を派遣します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
			 実施	 継続	 継続	 継続	 継続
目標(値)	職員の能力の向上	財政効果					
推進部署	経営企画課	上段:見込 下段:結果					
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A		
職員を各種専門研修に派遣し、専門知識や技術の習得及び能力の向上に努めました。							

3. 健全な財政運営の推進

(単位：万円)

整理番号 取組項目	323-1 未利用財産の売却・有効活用	区分	新規				
取組内容	所期の目的を達した土地・建物については、売却及び有効活用を検討し、実施します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
			 実施	 継続	 継続	 継続	 継続
目標(値)	未利用財産の件数ゼロ	財政効果	—	—	—	—	—
推進部署	経営企画課	上段:見込 下段:結果	—	—	—		
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A		
所期の目的を達した土地の貸付を行うとともに、未利用財産の売却及び有効活用について検討を行いました。 【27年度目標(値):ゼロ⇒25年度状況:ゼロ】							

整理番号 取組項目	323-2	下水道使用料の見直し					区分	新規
取組内容	使用者間の公平性を確保するため、基本水量制を採用した下水道使用料の見直しを行います。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	適正な使用料の設定	財政効果						
推進部署	給排水相談課	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	B			
<p>下水道使用料の改定に向け検討し、八千代市下水道運営審議会における審議を経て、八千代市下水道条例の改正案を12月定例会に上程しましたが、従量料金に係る改正案は認められなかったため、引き続き料金改定の検討を行いました。</p>								

整理番号 取組項目	323-3	「やちよの水」の販売					区分	新規
取組内容	「やちよの水」を販売し、歳入の確保を図ります。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	「やちよの水」販売 10万本	財政効果						
推進部署	経営企画課	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	B			
<p>「やちよの水」の試行販売の結果を踏まえ、「やちよの水」の販売は、安全でおいしい地下水を使用していることのPRのために行うものとし、歳入の確保を目的とした取組みは25年度で終了としました。</p> <p style="text-align: right;">【27年度目標(値):10万本 ⇒ 25年度状況:-】</p>								

第3節 公益法人等の改革

1. 公益法人の改革

整理番号 取組項目	331-1	財団法人 八千代市開発協会					区分	継続
取組内容	八千代市開発協会は、所期の目的を達しており、市は保有資産の処分などの解散に向けた取組みを支援します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	法人の解散	財政効果						
推進部署	財政課	上段:見込 下段:結果						
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A				
<p>平成24年度で推進終了した取組項目です。</p>								

整理番号 取組項目	331-2	公益社団法人 八千代市シルバー人材センター	区分	継続			
取組内容	公益法人制度改革関連3法の趣旨に基づき、八千代市シルバー人材センターの役割や経営状況、市の関与のあり方等を検証します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
			 実施	 継続	 継続	 継続	 継続
目標(値)	自立した経営の促進	財政効果					
推進部署	長寿支援課	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A		
八千代市シルバー人材センターに対して、会員数や自主事業等の増加を図り、自立した経営を行うよう促しました。							

整理番号 取組項目	331-3	公益財団法人 八千代市文化・スポーツ振興財団	区分	継続			
取組内容	公益法人制度改革関連3法の趣旨に基づき、八千代市文化・スポーツ振興財団の役割や経営状況、市の関与のあり方等を検証します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
			 実施	 継続	 継続	 継続	 継続
目標(値)	自立した経営の促進	財政効果					
推進部署	文化・スポーツ課	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A		
八千代市文化・スポーツ振興財団に対して、自主事業等の増加を図り、自立した経営を行うよう促しました。							

整理番号 取組項目	331-4	公益財団法人 八千代市環境緑化公社	区分	継続			
取組内容	公益法人制度改革関連3法の趣旨に基づき、八千代市環境緑化公社の役割や経営状況、市の関与のあり方等を検証します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
			 実施	 継続	 継続	 継続	 継続
目標(値)	自立した経営の促進	財政効果					
推進部署	公園緑地課	上段:見込 下段:結果					
推進内容 (25年度)		推進状況	A	A	A		
八千代市環境緑化公社に対して、事業内容を精査し、自主事業等の増加を図り、自立した経営を行うよう促しました。							

2. その他外郭団体等の改革

整理番号 取組項目	332-1	東葉高速鉄道 株式会社					区分	継続
取組内容	平成19年度から平成28年度までの第2次支援の確実な実施に努め、経営改善を促します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	自立した経営の促進	財政効果						
推進部署	総合企画課	上段:見込 下段:結果						
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A			
引き続き出資等の支援を行うとともに、経営改善を促しました。また、東葉高速自立支援委員会において、長期経営計画の見直しを行いました。								

整理番号 取組項目	332-2	社会福祉法人 八千代市社会福祉協議会					区分	継続
取組内容	八千代市社会福祉協議会の経営改善を促すとともに、補助金の適正化に努めます。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	補助金の適正化	財政効果						
推進部署	健康福祉課	上段:見込 下段:結果						
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A			
八千代市社会福祉協議会の経営改善・強化計画の進捗状況の把握、実施結果の検証及び今後の計画への提案を行いました。また、平成26年度の経営改善方針を確認し、引き続き経営健全化に取り組むよう促しました。								

整理番号 取組項目	332-3	株式会社 八千代市水道サービス					区分	継続
取組内容	利用者への給水サービス向上のための業務の拡大や効率化、経営の健全化に取り組むよう促します。	推進予定 年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
								
目標(値)	自立した経営の促進	財政効果						
推進部署	経営企画課	上段:見込 下段:結果						
推進内容(25年度)		推進状況	A	A	A			
給排水設備等管理及び庁舎管理に係る業務の受託拡大を図り、自立した経営を行うよう促しました。								

資料編

2 用語説明

索引	用語	説明
あ行	位置情報通知システム (統合型)	119番通報時の通報位置情報を取得するためのシステムで、固定電話による「新発信地表示システム」と携帯・IP電話による「位置情報通知システム」が統合されたもの
	オープンシステム	異なるメーカーのソフトウェアやハードウェアの組み合わせで、同一のネットワークに接続できるコンピュータシステム
か行	基幹情報システム	住民情報を基本に、住民基本台帳・税務・保険・福祉等の市の主要な業務に係る情報処理を行うシステム
	行政評価	行政活動の目的を明確にしながら、成果を数値など客観的な指標を使って評価し、その結果を総合計画の策定、予算編成、行政改革などに活用するもの
	グループウェア	電子メール、電子掲示板、及びスケジュール機能等により、情報共有やコミュニケーションの効率化を図り、グループによる共同作業を支援するソフトウェアの総称
さ行	公債費	地方公共団体が発行した地方債の元利償還等に要する経費
	財政調整基金	地方公共団体における年度間の財源の不均衡を調整するための基金
	債務負担行為	翌年度以降の経費支出や、一定の事実が発生したときの支出を予定するなどの、将来の財政支出を約束する行為
	市債	市が発行する地方債
	指定管理者制度	公の施設の管理に、民間の能力を活用した住民サービスの向上、経費の節減などを図ることを目的に、地方公共団体が指定する法人その他の団体に、施設の管理運営を行わせる制度

索引	用語	説明
	情報セキュリティ	データの人為的な破壊，事故，及び不正利用等を防ぎ，コンピュータシステムの安全を守ること
	情報リテラシー	コンピュータやネットワークを活用して情報やデータを扱うための能力
た行	地域コミュニティ	地域住民が生活している場所，または町内会・自治会等の団体
	地方債	地方公共団体が1会計年度を超えて行う借入れ
は行	パートナーシップ	共同で物事を行うための協力関係
	汎用機システム	情報処理を集中的に行う大型汎用コンピュータにより，一括処理・即時処理等，広範囲の処理を行えるように設計されているコンピュータシステム
	標準財政規模	地方公共団体の標準的な状態で通常収入されるであろう経常的一般財源の規模を示すもの
その他	C A T V (Cable Television)	通信ケーブルを用いた多チャンネル・双方向のテレビの有線放送システム（ケーブルテレビ）
	P F I (Private Finance Initiative)	民間の資金，経営能力及び技術的能力を活用して，公共施設等の整備等を行う手法

3 八千代市第2次行財政改革大綱前期推進計画(平成26年度版)

(1) 取組項目数の状況

《年度別内訳》

		合計	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
取組項目数		84	73	67	62	58	51
内訳	単年度	7	6	0	0	1	0
	継続	77	67	67	62	57	51

《方策別内訳》

		合計	効果的な施策の推進	効率的で質の高い執行体制の確立	健全な財政運営の推進
取組項目数		84	47	7	30
年度別内訳	23年度	73	38	7	28
	24年度	67	32	7	28
	25年度	62	30	6	26
	26年度	58	28	5	25
	27年度	51	21	5	25

(2) 財政効果の状況

(単位：万円)

整理番号	取組項目名	項目数	23年度		24年度		25年度		26年度	27年度	前期推進計画 計		
			見込額	実績額	見込額	実績額	見込額	実績額	見込額	見込額	見込額	実績額	
第1章	効果的な施策の推進	計	6	△ 360	△ 351	5,208	5,506	11,402	11,544	10,019	15,452	41,721	16,699
第1節	効果的事業展開	計	6	△ 360	△ 351	5,208	5,506	11,402	11,544	10,019	15,452	41,721	16,699
	1. 事務事業等の見直し	計	2	—	—	4,461	4,487	10,668	10,570	9,285	14,718	39,132	15,057
	111-3 基幹情報システムの再構築			—	—	4,461	4,487	10,668	10,570	10,668	10,668	36,465	15,057
	111-4 福祉系情報システムの再構築			—	—	—	—	—	—	△ 1,383	4,050	2,667	—
	5. 電子自治体の推進	計	3	△ 574	△ 565	533	796	520	783	520	520	1,519	1,014
	115-1 電子申請・届出システムの充実			98	98	98	98	98	98	98	98	490	294
	115-2 公共施設予約案内システムの充実			2	4	64	65	64	65	64	64	258	134
	115-5 位置情報通知システム（統合型）の導入			△ 674	△ 667	371	633	358	620	358	358	771	586
	6. 入札・契約制度の改革	計	1	214	214	214	223	214	191	214	214	1,070	628
	116-1 電子入札制度の充実			214	214	214	223	214	191	214	214	1,070	628
第2章	効率的で質の高い執行体制の確立	計	2	867	892	3,181	3,191	4,338	4,303	5,494	—	13,880	8,386
第2節	定員管理及び給与の適正化	計	2	867	892	3,181	3,191	4,338	4,303	5,494	—	13,880	8,386
	1. 定員管理の適正化	計	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	221-1 定員管理の適正化			—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	2. 給与の適正化	計	1	867	892	3,181	3,191	4,338	4,303	5,494	—	13,880	8,386
	222-1 給与の適正化			867	892	3,181	3,191	4,338	4,303	5,494	—	13,880	8,386
第3章	健全な財政運営の推進	計	11	10,553	6,872	12,499	15,084	13,812	46,383	27,037	21,779	85,680	68,339
第1節	財政基盤の確立	計	6	10,355	6,679	12,181	16,109	11,396	42,910	24,770	20,900	79,602	65,698
	1. 歳入の確保	計	3	9,360	5,772	9,360	13,269	9,360	37,296	9,360	9,360	46,800	56,337
	311-1 新たな収入の確保			—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	311-2 未利用財産の売却・有効活用			—	149	—	850	—	385	—	—	—	1,384
	311-3 市税徴収率の向上			9,360	5,623	9,360	12,419	9,360	36,911	9,360	9,360	46,800	54,953
	3. 歳出の抑制	計	2	995	907	2,821	2,827	2,036	5,614	15,410	11,540	32,802	9,348
	313-1 人件費の抑制			995	907	995	943	995	4,539	15,197	11,540	29,722	6,389
	313-3 将来負担の適正管理			—	—	1,826	1,884	1,041	1,075	213	—	3,080	2,959
	4. 補助金等の整理合理化	計	1	—	—	—	13	—	—	—	—	—	13
	314-1 補助金・扶助費の見直し			—	—	—	13	—	—	—	—	—	13
第2節	地方公営企業の経営健全化	計	5	198	193	318	△ 1,025	2,416	3,473	2,267	879	6,078	2,641
	1. 効果的な施策の推進	計	2	83	83	83	△ 1,255	343	△ 1,297	260	260	1,029	△ 2,469
	321-1 給排水設備の管理			83	83	83	△ 1,255	83	△ 1,362	—	—	249	△ 2,534
	321-5 浄・給水場の管理			—	—	—	—	260	65	260	260	780	65
	2. 効率的で質の高い執行体制の確立	計	2	115	110	235	230	2,073	4,770	2,007	619	5,049	5,110
	322-1 定員管理の適正化			—	—	—	—	1,773	4,314	886	—	2,659	4,314
	322-2 給与の適正化			115	110	235	230	300	456	1,121	619	2,390	796
	3. 健全な財政運営の推進	計	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	323-1 未利用財産の売却・有効活用			—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
財政効果額 計			19	11,060	7,413	20,888	23,781	29,552	62,230	42,550	37,231	141,281	93,424

※ 平成25年度財政効果実績額を追記

八千代市第2次行財政改革大綱前期推進計画
(平成25年度取組状況)

発行日 / 平成26年9月
発行 / 八千代市
編集 / 総務企画部 行財政改革推進課
住所 / 〒276-8501
八千代市大和田新田312-5
TEL 047-483-1151 (代表)
FAX 047-484-8824
E-mail gyoukaku@city.yachiyo.chiba.jp

