第１７号様式

記載例

No.

該当の項目を○で囲んで下さい

納税通知書の通知書番号を記入してください。不明の場合、空欄でも構いません。

納税管理人　（設　定 / 取消し / 変　更）　申告（承認申請）書

令和　　年　　月　　日

（宛先）八千代市長

納税義務者の方の住所、氏名、個人番号等を記入してください。

納税義務者

住（居）所（所在地）**八千代市大和田新田３１２－５**

氏　　名（名称）**八千代　太郎**

個人番号（法人番号）													

（右詰で記載）

○で囲まないで結構です
下記項目において、設定いたします

下記の者を 固定資産税・都市計画税 / 市民税・県民税 / 軽自動車税 の納税管理人として（設　定 / 取消し / 変　更）しました

該当の項目を○で囲んで下さい

ので，申告（承認申請）します。

納税管理人	フリガナ	**ヤチヨシオオワダシンデン**	電話	**０４７（４８３）１１５１**
	住（居）所（所在地）	**八千代市大和田新田３１２－５**		
	フリガナ	**ヤチヨ　ジロウ**	職業	**会社員**
	氏　名（名称）	**八千代　二郎**		
	設定等の理由	**(例)海外転出のため**		

承　認　書

令和　　年　　月　　日

（宛先）八千代市長

氏名（名称）　**八千代　二郎**　㊞

納税義務者　**八千代　太郎**　の納税管理人を承認しました。

ここは納税管理人の項目です

（記入要領）

＊ 納税管理人申告（承認申請）書は納税義務者が，承認書は納税管理人として定められた者が記入してください。

＊ 個人番号につきましては、記載された個人番号の確認をするため、納税義務者の通知カード及び身分証の提示、又は写しを添付してください。