

質 疑 回 答 書

令和4年9月30日

八千代市学童保育事業委託における公募型プロポーザルに関する質問について、次のとおり回答します。

No.	質問事項	質問内容	回答
1	実施要領 4 スケジュールについて	(6)のプレゼンテーションの予定日時が決まっていればご教示下さい。また、両地区に応募する場合プレゼンテーションは2回行うのでしょうか。	プレゼンテーションの 日時は、実施予定の1か月前を目安に参加者へ通知 します。 両地区に応募する場合 であってもプレゼンテ ーションは1回です。
2	実施要領 6(1) 提出書類	提出書類に、決算報告書、納税証明書等求められておりませんが、記載されている書類のみの提出で宜しいでしょうか？	決算報告書、納税証明書 は必要ありません。記載さ れている書類の提出をお 願いします。
3	実施要領 6-(1) 提出書類	複数地区に応募する場合、参加申込書の提出書類は2部ずつ必要ですか。それとも高津・緑が丘・睦地区、大和田地区併せて1部ずつの提出でよいですか。	2つの地区に応募する場 合の提出書類は1部です。 ただし、参加申込書(様式 2)は、別紙1のように応 募地区を記載し、地区ごと に1部作成してください。
4	実施要領 7(1) 提案見積書	提案見積書には、障害児を受け入れる際の補助員と全学童保育所の土曜日と学校休業日の開所時間の延長を見込むのでしょうか。	各学童で障害児を受け 入れる際の補助員を見込 んでください。土曜日及び 学校休業日の延長は、見込 みません。
5	実施要領 7(1) 提案見積書	公募される学童保育所で、駐車場代が必要な施設(学校)はありますか。費用が必要な場合は年間の駐車場代をご教示ください。	原則学校内への駐車は 認められません。 勤務者の通勤用の駐車 場は民間の月極駐車場を ご契約ください。 市内の月極駐車場は地 区で差はありますが、1か 月1台6千円~1万円程度 です。統括責任者等が巡回 する際の短時間の学校敷 地内への駐車は可です。
6	実施要領 7(1) 提案見積書	現状の役職ごと(統括責任者、主任、支援員、補助員)の人件費(給与、賞与)と、正社員数、総人数をご教示ください。	総人数は次のとおりで す。 (高津・緑が丘・睦地区) 75名 (大和田地区) 50名 雇用形態と人件費の額は

			現事業者に報告を求めているため把握していません。
7	実施要領 7(1) 提案見積書	公募されている施設の昨年度の消耗品費など経費をお示しできる範囲でご教示ください。	現事業者に経費の報告を求めているため把握していません。
8	実施要領 7(4) 企画提案書	企画提案書はパワーポイントでの作成でもよろしいでしょうか。	企画提案書の形式は参加者で自由に作成してください。
9	実施要領 7(4) 企画提案書などの提出	書類作成について、ページ数の制限はありませんか。	ページ数の制限はありません。
10	実施要領 8-(1) 実施日及び場所	複数地区に応募した場合、プレゼンテーションは2回に分けて行いますか。1回の場合、提案時間の変更はありますか。	複数地区に応募の場合でもプレゼンテーションは1回です。提案時間の変更はありません。
11	様式3 会社概要 業務責任者 業務担当者	業務責任者→共通仕様書 P4 の統括管理責任者/業務担当者→プロポーザル実施要領 P5 の本市との連絡・調整に際し渉外担当となる者という認識でよろしいでしょうか？	業務責任者及び業務担当者はプロポーザルにおける責任者及び担当者を意味します。 統括管理責任者は、契約後に本市との連絡調整を行い、運営を指導し、及び監督する者です。プロポーザルの責任者(担当者)と同一の者でも可です。
12	様式5 プレゼンテーション出席者一覧	業務責任者→共通仕様書 P4 の統括管理責任者/業務担当者→プロポーザル実施要領 P5 の本市との連絡・調整に際し渉外担当となる者という認識でよろしいでしょうか。	市と連絡調整を行う者は、プレゼンテーションに出席が必要である、との意味です。
13	八千代市学童保育事業委託評価基準	保護者会のある学童保育所と活動内容をご教示ください。	保護者会は次の5つの学童保育所にあります。 みどりが丘、大和田南、萱田、ゆりのき台第二、睦。 活動内容は、学童によって異なりますが、イベント時のおやつ購入や夏祭り等を行っています。
14	八千代市学童保育事業委託評価基準	令和3年度の放課後子ども教室の実施回数、参加人数を施設ごとにご教示ください。	別紙2のとおり。
15	学童保育所の拡大等に伴う注意事項	記載がある学校の拡大及び開所時間の延長は予定であり、本件の見積りには含めないものと認識してよろしいですか。	学校の拡大及び開所時間の延長は見積りに含めません。

16	共通仕様書 7-(4) おやつ ¹ の提供及び園外保育等の費用	現在、おやつ代は1日いくらで運営していますか。	おやつ代は、月額 1500 円です。
17	共通仕様書 7-(4) おやつ ¹ の提供及び園外保育等の費用	夏・冬・春休みに児童の昼食を弁当業者へ注文する仲介は実施していますか。	弁当注文の仲介は、実施しています。
18	共通仕様書 7(4) おやつ等の提供及び園外保育等の費用	おやつについて保護者徴収となっていますが、現在の徴収額をご教示下さい。また、各クラブで利用料とは別におやつ代を現金徴収しているという認識でよろしいでしょうか？	おやつ代は、保育料とは別に月額 1500 円を直接学童保育所が徴収しています。
19	共通仕様書 7(7) 小学校等との連携	放課後子ども教室について、現在開催中及び今後開催（R5 年度から開始等）予定の学校をご教示ください。	別紙2のとおり。
20	共通仕様書 7(10) 職員配置等	職員の雇用形態は、常勤や非常勤の指定はありますか。	職員の雇用形態の指定はありません。
21	共通仕様書 7-(17) 災害時の対応等	避難所へ避難するまでに必要な非常食糧の備蓄は、学校内教室又は同敷地内で学童保育所の運営をしている場合も必要でしょうか。 また、避難所に到着後は他の避難者同様に避難所の備蓄の使用が可能でしょうか。	学校内（敷地内含む。）学童であっても、最低限の必要量として、入所児童数の1食分を見込んでください。 避難所に到着後は、避難所の備蓄食を使用できます。
22	共通仕様書 10 検査等	R2 年度及び R3 年度における総人件費及び事業費をご教示ください。	事業費（人件費を含む。）は現事業者 ² に報告を求めているため把握していません。契約金額は次のとおりです。 ●R2 年度 ・高津・緑が丘・睦地区 118,824,000 円 ・大和田地区 101,508,000 円 ●R3 年度 ・高津・緑が丘・睦地区 150,972,000 円 ・大和田地区 111,516,000 円
23	共通仕様書 10 検査等	R3 及び R4 の9月までの各学童保育所における登録児童数及び平均利用人数をご教示ください。	別紙3、別紙4のとおり。なお、令和4年は報告を受けている8月までとなります。

