

質 疑 回 答 書

令和4年10月25日

八千代市学童保育事業委託における公募型プロポーザルに関する質問について、次のとおり回答します。

| No. | 質問事項 | 質問内容 | 回答 |
|-----|--------------------------|--|---|
| 1 | 実施要領 7企画提案書等 の提出 | 提案見積書，提案見積書内訳明細書は任意様式となっておりますが，契約期間合算でよいのか，各年度で作成すべきなのか。 | 提案見積書は，契約期間合算です。内訳明細書は，各年度の内訳がわかるように作成してください。 |
| 2 | 共通仕様書 7－(10) 職員配置等 | 主任の配置について，各クラブに配置することと記載があるが，施設内や小学校内に複数クラブがある（1F・2F）場合にも各クラブに主任を配置するという認識でよいか。それとも，施設内や小学校内に複数クラブがある場合は，代表して1名が主任でしょうか。 | 主任は，支援単位ごとに配置してください。 |
| 3 | 特記仕様書 3（5） | 村上団地学童保育所に関して，公民館横の場所で現在運営を行っているという認識でよいか。もしくは令和5年から場所を移動する等があるのか。 | 村上団地学童保育所は，令和5年度新規に開所です。 |
| 4 | 特記仕様書 別表 | 職員の配置は，18時以降等，登所児童が少ない場合は児童数に応じた配置人数でも可能でしょうか。例えば児童2名しかいない場合は職員2名の配置でも宜しいでしょうか。 | 児童が2名の場合は，放課後児童支援員1名・補助員1名の2名で可です。 |
| 5 | その他 | 各クラブにおいて，現在運営している図面を資料提供してほしい。 | 別紙のとおり。 |
| | | | |