

|     |       |     |       |      |       |     |                 |
|-----|-------|-----|-------|------|-------|-----|-----------------|
| 部局名 | 健康福祉部 | 所属名 | 国保年金課 | 所属長名 | 笠原 豊晴 | 電 話 | 483-1151 内線3150 |
|-----|-------|-----|-------|------|-------|-----|-----------------|

1. 事務事業の位置付け・概要（PLAN）

|                                         |                                                               |    |              |                          |                                           |         |                       |             |   |           |            |    |   |    |               |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----|--------------|--------------------------|-------------------------------------------|---------|-----------------------|-------------|---|-----------|------------|----|---|----|---------------|--|
| コード                                     | 9035                                                          |    | 事務事業名称       |                          | 退職被保険者等保険料還付金                             |         |                       |             |   | 短縮コード     |            | 経常 |   | 臨時 | 9035          |  |
| 予算区分                                    | 会計                                                            | 10 | 国民健康保険事業特別会計 |                          | 款                                         | 08      | 諸支出金                  |             | 項 | 01        | 償還金及び還付加算金 |    | 目 | 02 | 退職被保険者等保険料還付金 |  |
| 区 分                                     | <input type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 |    |              |                          | 根拠法令等                                     |         | 国民健康保険法第110条、地方税法第17条 |             |   |           |            |    |   |    |               |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> その他 |                                                               |    |              |                          |                                           |         |                       |             |   |           |            |    |   |    |               |  |
| 事業概要（事務事業を開始したきっかけを含めて記入）               |                                                               |    |              |                          |                                           |         |                       |             |   |           |            |    |   |    |               |  |
| 国民健康保険法、地方税法が施行された以降開始。                 |                                                               |    |              |                          |                                           |         |                       |             |   |           |            |    |   |    |               |  |
| 事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測               |                                                               |    |              |                          | 総<br>合<br>計<br>画<br>の<br>施<br>策<br>体<br>系 | 5本の柱（章） | 01                    | 健康福祉都市をめざして |   |           |            |    |   |    |               |  |
| 事業区分「その他」のため評価対象外                       |                                                               |    |              |                          |                                           | 大項目（節）  | 03                    | 社会保障        |   |           |            |    |   |    |               |  |
|                                         |                                                               |    |              |                          |                                           | 中 項 目   | 01                    | 国民健康保険      |   |           |            |    |   |    |               |  |
|                                         |                                                               |    |              |                          |                                           |         |                       |             |   |           |            |    |   |    |               |  |
|                                         |                                                               |    |              |                          |                                           | 小項目（施策） | 01                    | 財政運営の健全化    |   |           |            |    |   |    |               |  |
|                                         |                                                               |    |              |                          |                                           |         |                       |             |   |           |            |    |   |    |               |  |
|                                         |                                                               |    |              |                          |                                           | 細 項 目   | 04                    | 収納率の向上      |   |           |            |    |   |    |               |  |
|                                         |                                                               |    |              |                          |                                           |         |                       |             |   |           |            |    |   |    |               |  |
|                                         |                                                               |    |              |                          | 実 施 計 画 の<br>計 画 事 業                      |         |                       |             |   |           |            |    |   |    |               |  |
|                                         |                                                               |    |              |                          |                                           |         |                       |             |   |           |            |    |   |    |               |  |
| 計画事業の位置付けの有無                            |                                                               |    |              | <input type="checkbox"/> | 計 画 事 業 期 間                               |         | ～                     |             |   | 計 画 事 業 費 |            | 千円 |   |    |               |  |

2. 事務事業の目的・指標・実績（DO）

|                            |                                                                                 |                   |    |  |    |        |        |    |        |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----|--|----|--------|--------|----|--------|
| 対象<br>（誰を何を対象にしているのか）      | 退職被保険者過年度遡及減対象世帯                                                                |                   |    |  |    |        |        |    |        |
| 手段<br>（具体的な事務事業のやり方、手順、詳細） | ※平成19年度に実際に行ったこと：<br>国保資格の届出、所得の修正(減) 申告等に基づく賦課計算。納付額の確認。還付通知の発送。還付金の支払(郵便還付) ・ |                   |    |  |    |        |        |    |        |
|                            | ※平成20年度に計画していること：<br>平成19年度と同じ。                                                 |                   |    |  |    |        |        |    |        |
| 意図<br>（何を狙っているのか）          | 法の適正運用                                                                          |                   |    |  |    |        |        |    |        |
| 結果<br>（どんな結果に結びつけるのか）      | 入力対象外                                                                           |                   |    |  |    |        |        |    |        |
| 区 分                        |                                                                                 |                   |    |  | 単位 | 1 8 年度 | 1 9 年度 |    | 2 0 年度 |
|                            |                                                                                 |                   |    |  |    | 実績     | 計画     | 実績 | 計画     |
| 対象指標                       | 指標 1                                                                            | 事業区分「その他」のため評価対象外 | なし |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 2                                                                            |                   |    |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                                                                            |                   |    |  |    |        |        |    |        |
| 活動指標                       | 指標 1                                                                            | 事業区分「その他」のため評価対象外 | なし |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 2                                                                            |                   |    |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                                                                            |                   |    |  |    |        |        |    |        |
| 成果指標                       | 指標 1                                                                            | 事業区分「その他」のため評価対象外 | なし |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 2                                                                            |                   |    |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                                                                            |                   |    |  |    |        |        |    |        |
| 上位成果指標                     | 指標 1                                                                            |                   |    |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 2                                                                            |                   |    |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                                                                            |                   |    |  |    |        |        |    |        |

| コード                     |          | 9035 | 事務事業名称 | 退職被保険者等保険料還付金 |           |           | 所属名       | 国保年金課 |
|-------------------------|----------|------|--------|---------------|-----------|-----------|-----------|-------|
|                         |          |      | 単位     | 1 8 年度        | 1 9 年度    |           | 2 0 年度    |       |
|                         |          |      |        | 実績            | 計画        | 実績        | 計画        |       |
| 事業費<br>(A)              | 財源内訳     | 国    | 千円     | 0             | 0         | 0         | 0         |       |
|                         |          | 県    | 千円     | 0             | 0         | 0         | 0         |       |
|                         |          | 地方債  | 千円     | 0             | 0         | 0         | 0         |       |
|                         |          | 一般財源 | 千円     | 2, 107        | 1, 500    | 1, 310    | 1, 727    |       |
|                         |          | その他  | 千円     | 0             | 0         | 159       | 0         |       |
|                         | 主な事業費の内訳 |      |        | 還付金           | 還付金       | 還付金       | 還付金       |       |
|                         |          |      |        |               |           |           |           |       |
| 人件費 (B)                 |          |      | 千円     | 7, 595. 1     | 7, 584. 7 | 7, 989. 1 | 7, 989. 1 |       |
| ト ー タ ル コ ス ト (A) + (B) |          |      | 千円     | 9, 702. 1     | 9, 084. 7 | 9, 458. 1 | 9, 716. 1 |       |

3. 事務事業の評価（SEE）

| 評価<br>類型                                    | 評価事項                                                                                                       |                                             | 評価区分                                        |                   | 理 由               |  |  |  |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------|-------------------|--|--|--|
| 目的<br>妥当<br>性                               | ①事業目的が上位の施策に結びついているか？                                                                                      |                                             | <input type="checkbox"/> 結び付いている            |                   | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            |                                             | <input type="checkbox"/> 結び付くが見直しの余地がある     |                   |                   |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            |                                             | <input type="checkbox"/> 結びつきが弱い・ない         |                   |                   |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            |                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項 |                   |                   |  |  |  |
|                                             | ②すでに所期目的を達成しているか？<br>※「達成している」を選んだ場合、⑥に進んでください。                                                            |                                             | <input type="checkbox"/> 達成している             |                   | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            |                                             | <input type="checkbox"/> 達成していない            |                   |                   |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            |                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項 |                   |                   |  |  |  |
|                                             | ③民営化で目的を達成できるか？<br><br>※民営化・・・事務事業の全部又は一部の実施主体を全面的に民間事業者等に移行すること。<br>（民間委託は、権限に属する事務事業等を委託することで、民営化とは異なる。） |                                             | <input type="checkbox"/> 可能性はある             |                   | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 可能性はない             |                                                                                                            |                                             |                                             |                   |                   |  |  |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項 |                                                                                                            |                                             |                                             |                   |                   |  |  |  |
| ④「対象」・「意図」の設定は現状のままで良いか？                    |                                                                                                            | <input type="checkbox"/> 現状のままでよい           |                                             | 事業区分「その他」のため評価対象外 |                   |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            | <input type="checkbox"/> 見直す必要がある           |                                             |                   |                   |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項 |                                             |                   |                   |  |  |  |
| 有効性・<br>効率性                                 | ⑤今後、有効性や効率性を向上させる可能性はあるか？<br>可能性がある場合は、⑤－2，3を記入する。<br>可能性がない場合は、理由を記入する。                                   |                                             | <input type="checkbox"/> 有効性向上の可能性はある       |                   | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            |                                             | <input type="checkbox"/> 効率性向上の可能性はある       |                   |                   |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            |                                             | <input type="checkbox"/> 両方可能性はある           |                   |                   |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            |                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 可能性がない  |                   |                   |  |  |  |
|                                             | ⑤－2<br>有効性や効率性を向上させる手段は何か？<br>該当する手段を選択し、<br>具体的な方法と得られる効果を記入する。手段が「類似事業との統合・役割見直し」である場合は、該当する類似事業を記入する。   |                                             | <input type="checkbox"/> 民間委託等              |                   |                   |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            |                                             | <input type="checkbox"/> 臨時的任用職員等の活用        |                   |                   |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            |                                             | <input type="checkbox"/> I T 化等業務プロセスの見直し   |                   |                   |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            |                                             | <input type="checkbox"/> 受益者負担の見直し          |                   |                   |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            |                                             | <input type="checkbox"/> 類似事業との統合・役割見直し     |                   |                   |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            |                                             | <input type="checkbox"/> 上記以外の方法            |                   |                   |  |  |  |
|                                             | ⑤－3<br>推進にあたっての課題はあるか？（一時的な経費増・市民の理解等）                                                                     |                                             | <input type="checkbox"/> ある                 |                   |                   |  |  |  |
|                                             |                                                                                                            |                                             | <input type="checkbox"/> ない                 |                   |                   |  |  |  |

|                                  |                                         |                                       |               |                          |                          |                          |                   |
|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|---------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|
| コード                              | 9035                                    | 事務事業名称                                | 退職被保険者等保険料還付金 |                          |                          | 所属名                      | 国保年金課             |
| 今後の方向性                           | ⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。     | <input type="checkbox"/> 改革・改善して継続    |               |                          | 事業区分「その他」のため評価対象外        |                          |                   |
|                                  |                                         | <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 |               |                          |                          |                          |                   |
|                                  |                                         | <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小   |               |                          |                          |                          |                   |
|                                  |                                         | <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し     |               |                          |                          |                          |                   |
|                                  | <input type="checkbox"/> その他            |                                       |               |                          |                          |                          |                   |
| <input type="checkbox"/> 廃止      |                                         |                                       |               |                          |                          |                          |                   |
| <input type="checkbox"/> 休止      |                                         |                                       |               |                          |                          |                          |                   |
| <input type="checkbox"/> 現状のまま継続 |                                         |                                       |               |                          |                          |                          |                   |
|                                  | ⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。 |                                       |               | 経 費                      |                          |                          | 事業区分「その他」のため評価対象外 |
|                                  |                                         |                                       |               | 削 減                      | 不 変                      | 増 加                      |                   |
|                                  |                                         | 成 果                                   | 向 上           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                   |
|                                  |                                         |                                       | 不 変           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                   |
|                                  |                                         |                                       | 低 下           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                   |

|                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見）<br>※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業区分「その他」のため評価対象外                                                             |  |  |  |  |  |  |  |

|                                  |                                       |  |  |                   |  |  |  |
|----------------------------------|---------------------------------------|--|--|-------------------|--|--|--|
| 所属長コメント                          | 事業区分「その他」のため評価対象外                     |  |  |                   |  |  |  |
| 評価調整委員会評価                        | <input type="checkbox"/> 改革改善して継続     |  |  | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |  |  |
|                                  | <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 |  |  |                   |  |  |  |
|                                  | <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小   |  |  |                   |  |  |  |
|                                  | <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し     |  |  |                   |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> その他     |                                       |  |  |                   |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 廃止      |                                       |  |  |                   |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 休止      |                                       |  |  |                   |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 現状のまま継続 |                                       |  |  |                   |  |  |  |