

部局名	子ども部	所属名	元気子ども課	所属長名	武藤 州範	電 話	483-1151 内線2260
-----	------	-----	--------	------	-------	-----	-----------------

1. 事務事業の位置付け・概要（P L A N）

コード	4126	事務事業名称	プレーパーク事業					短縮コード	経常		臨時	4126
予算区分	会計	01	一般会計	款	03	民生費	項	02	児童福祉費	目	01	児童福祉総務費
区 分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務		根拠法令等		まっ白い広場（プレーパーク）づくりモデル事業費交付要綱 八千代市次世代育成支援行動計画							
<input type="checkbox"/> その他												
事業概要（事務事業を開始したきっかけを含めて記入）												
平成17年3月策定の「次世代育成支援行動計画」の重点施策に子どもや市民が行政と共に既存の遊び場や自然を利用したプレーパーク作りを検討することが掲げられていること、また、県立八千代広域公園計画事業地内の一部が利用可能になったことから、19年10月プレーパーク事業を第3次総合計画に位置づけ、平成19年10月市民公募を行い、市民・NPO法人・行政の協働事業とした。												
事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測				総合計画の施策体系	5本の柱（章）	01	健康福祉都市をめざして					
子どもの社会性・創造性を養う事のできる遊び場として、プレーパーク開設が計画された。					大項目（節）	02	社会福祉					
					中 項 目	01	児童福祉					
					小項目（施策）	02	児童の健全育成の推進					
					細 項 目	02	子どもの居場所の整備					
				実 施 計 画 の 計 画 事 業								
計画事業の位置付けの有無			<input type="checkbox"/>	計 画 事 業 期 間		平成19年4月 ～ 平成21年3月		計 画 事 業 費		千円		

2. 事務事業の目的・指標・実績（D O）

対象 （誰を何を対象にしているのか）	市民							
手段 （具体的な事務事業のやり方、手順、詳細）	※平成19年度に実際に行ったこと： プレーパーク事業を県立八千代広域公園計画の事業地内の自然林に開設することを計画、第3次総合計画に位置付けたプレーパークは、子どもが「自分の責任で自由に自然の中で遊ぶ」をモットーとし、地域住民の参画を推進するため実行委員を公募し、「八千代市民プレーパークの会」を立ち上げた。平成20年5月開設に向け、事業地内の整備を市民・NPO法人・行政の協働で実施した。							
	※平成20年度に計画していること： 平成20年5月にプレーパーク開設に向け、事業周知のための広報活動及び事業地の整備を市民・NPO法人・行政の協働で行う。開設後は利用日を土・日曜日の午前10時から午後4時とし、運營業務をNPO法人に委託し、市民、行政の協働で実施する。							
意図 （何を狙っているのか）	プレーパークが子どもの社会性・創造性を養うことのできる体験の場として、また、事業地内の整備等、市民・NPO・行政との協働による市民参加型の事業運営を行う。							
結果 （どんな結果に結びつけるのか）	入力対象外							
区 分				単位	1 8 年 度	1 9 年 度		2 0 年 度
					実績	計画	実績	計画
対象指標	指標 1	市民（18歳以下の子ども）	人	0	0	0	35, 513	
	指標 2							
	指標 3							
活動指標	指標 1	プレーパーク開催日数	日	0	0	0	87	
	指標 2							
	指標 3							
成果指標	指標 1	プレーパーク利用市民	人	0	0	0	2, 200	
	指標 2							
	指標 3							
上位成果指標	指標 1							
	指標 2							
	指標 3							

コード		4126	事務事業名称	プレーパーク事業			所属名	元気子ども課	
			単位	１８年度	１９年度			２０年度	
				実績	計画	実績		計画	
事業費 (A)	財源内訳	国	千円	0	0	0	0		
		県	千円	0	0	0	2,000		
		地方債	千円	0	0	0	0		
		一般財源	千円	0	0	845	4,699		
		その他	千円	0	0	0	0		
	主な事業費の内訳				委員謝金 消耗品費 286千円 備品購入費 297千円	235千円	講師謝金 90千円 消耗品費 170千円 手数料 100千円 委託料 3928千円 工事請負費 2276千円		
	人件費(B)		千円	0	0	6,258.2		10,407.2	
トータルコスト(A)+(B)			千円	0	0	7,103.2		17,106.2	

3. 事務事業の評価（SEE）

評価 類型	評価事項		評価区分	理 由				
目的 妥当性	①事業目的が上位の施策に結びついているか？		<input checked="" type="checkbox"/> 結び付いている	既製の遊具を置かず、自然の環境を利用して、子どもの目線に近い立場で遊びに関わる大人（プレーリーダー）の居るプレーパークは子どもの健やかな成長のためとなる。				
			<input type="checkbox"/> 結び付くが見直しの余地がある					
			<input type="checkbox"/> 結びつきが弱い・ない					
			<input type="checkbox"/> 評価対象外事項					
	②すでに所期目的を達成しているか？ ※「達成している」を選んだ場合、⑥に進んでください。		<input type="checkbox"/> 達成している	プレーパーク事業開始直後のため				
			<input checked="" type="checkbox"/> 達成していない					
			<input type="checkbox"/> 評価対象外事項					
	③民営化で目的を達成できるか？ ※民営化・・・事務事業の全部又は一部の実施主体を全面的に民間事業者等に移行すること。 （民間委託は、権限に属する事務事業等を委託することで、民営化とは異なる。）		<input type="checkbox"/> 可能性はある	県立八千代広域公園予定地に設置されているという性格から民営化の可能性はない。				
			<input checked="" type="checkbox"/> 可能性はない					
			<input type="checkbox"/> 評価対象外事項					
	④「対象」・「意図」の設定は現状のままで良いか？		<input checked="" type="checkbox"/> 現状のままでよい	事業開始直後のため、しばらく状況をみる必要がある。				
			<input type="checkbox"/> 見直す必要がある					
<input type="checkbox"/> 評価対象外事項								
有効性・ 効率性	⑤今後、有効性や効率性を向上させる可能性はあるか？ 可能性がある場合は、⑤－2、3を記入する。 可能性がない場合は、理由を記入する。		<input type="checkbox"/> 有効性向上の可能性はある					
			<input checked="" type="checkbox"/> 効率性向上の可能性はある					
			<input type="checkbox"/> 両方可能性はある					
			<input type="checkbox"/> 可能性がない					
	⑤－2 有効性や効率性を向上させる手段は何か？ 該当する手段を選択し、具体的な方法と得られる効果を記入する。手段が「類似事業との統合・役割見直し」である場合は、該当する類似事業を記入する。	<input checked="" type="checkbox"/> 民間委託等	事業運営をNPO法人に委託する。					
		<input type="checkbox"/> 臨時的任用職員等の活用						
		<input type="checkbox"/> I T化等業務プロセスの見直し						
		<input type="checkbox"/> 受益者負担の見直し						
		<input type="checkbox"/> 類似事業との統合・役割見直し	類似 事務 事業 名称	1		実施主体 （所管部署）		
		<input type="checkbox"/> 上記以外の方法		2		実施主体 （所管部署）		
		⑤－3 推進にあたっての課題はあるか？（一時的な経費増・市民の理解等）		<input type="checkbox"/> ある				
	<input checked="" type="checkbox"/> ない							

コード	4126	事務事業名称	プレーパーク事業				所属名	元気子ども課
今後の方向性	⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。	<input checked="" type="checkbox"/> 改革・改善して継続			事業運営をNPO法人に委託する 今後プレーパークの子どもの利用状況や市民の協働の状況をみて検討していく			
		<input checked="" type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善						
		<input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小						
		<input type="checkbox"/> 統合・役割見直し						
	<input type="checkbox"/> その他							
<input type="checkbox"/> 廃止								
<input type="checkbox"/> 休止								
<input type="checkbox"/> 現状のまま継続								
	⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。			経 費			市民より開催日の増加を望む声が大きく、開催日を増した場合、その経費（プレーリーダー等の配置経費等）の増加が見込まれる。	
				削 減	不 変	増 加		
		成 果	向 上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			不 変	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			低 下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見） ※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など	
市民より開催日の増加を望む声が多い。	

所属長コメント	平成20年5月開設に伴い、今後毎週土曜日と日曜日の2日間プレーパーク事業を開催することとなるため、今後も引き続き市民・NPO法人・行政の協働により子ども施策の充実に向け事業を推進して行きたい。			
評価調整委員会評価	<input checked="" type="checkbox"/> 改革改善して継続		担当課の評価のとおり、今後プレーパークの子どもの利用状況や市民の協働の状況をみて検討していくべき。	
	<input checked="" type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善			
	<input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小			
	<input type="checkbox"/> 統合・役割見直し			
<input type="checkbox"/> その他				
<input type="checkbox"/> 廃止				
<input type="checkbox"/> 休止				
<input type="checkbox"/> 現状のまま継続				