

部局名	上下水道局	所属名	経営企画課	所属長名	岩井 良人	電話	483-6572
-----	-------	-----	-------	------	-------	----	----------

## 1. 事務事業の位置付け・概要 (PLAN)

コード	9907	事務事業名称	職員福利厚生事業						短縮コード	経常	9907	臨時
予算区分	会計	61	水道事業会計_収益的支出	款	01	水道事業費用	項	01	営業費用	目	05	総係費
区分	<input type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> その他			根拠法令等	地方公務員法第42条							

## 事業概要 (事務事業を開始したきっかけを含めて記入)

昭和42年の水道事業設立時に、水道事業に従事する職員の福利厚生の充実を図る必要があるため開始。

事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測		総合計画の施策体系	5本の柱(章)	04	快適生活空間都市をめざして	
事業区分「その他」のため評価対象外			大項目(節)	04	水道	
			中項目	01	水道	
			小項目(施策)	01	水道の運営基盤の向上	
			細項目	03	水道事業の健全経営	
			実施計画の計画事業			
計画事業の位置付けの有無	<input type="checkbox"/>	計画事業期間	昭和42年4月 ~		計画事業費 千円	

## 2. 事務事業の目的・指標・実績 (DO)

対象 (誰を何を対象にしているのか)	損益勘定支弁職員				
手段 (具体的な事務事業のやり方、手順、詳細)	<p>※平成19年度に実際に行なったこと: 損益勘定支弁職員の給料から計算される、県互助会及び市互助会の負担金を支払う</p> <p>※平成20年度に計画していること: 資本勘定及び損益勘定支弁職員の給料から計算される、県互助会及び市互助会の負担金を支払う。 また、職員の健康診断等を行い、職員の健康管理を行う。</p>				
意図 (何を狙っているのか)	職員の福利厚生の充実を図る				
結果 (どんな結果に結びつけるのか)	入力対象外				

区分	単位	18年度	19年度	20年度	
		実績	計画	実績	計画
対象指標	指標1	事業区分「その他」のため評価対象外	なし		
	指標2				
	指標3				
活動指標	指標1	事業区分「その他」のため評価対象外	なし		
	指標2				
	指標3				
成果指標	指標1	事業区分「その他」のため評価対象外	なし		
	指標2				
	指標3				
上位成果指標	指標1				
	指標2				
	指標3				

コード	9907	事務事業名称	職員福利厚生事業			所属名	経営企画課
事業費(A)	財源内訳	単位	18年度	19年度		20年度	
			実績	計画	実績	計画	
		国	千円				
		県	千円				
		地方債	千円				
	一般財源	千円	1,005	993	858	1,160	
	その他	千円					
主な事業費の内訳			厚生費	厚生費	厚生費	厚生費	
人件費(B)	千円		713.9	690	373.4	373.4	
トータルコスト(A)+(B)	千円		1,718.9	1,683	1,231.4	1,533.4	

### 3. 事務事業の評価(S E E)

評価類型	評価事項	評価区分	理由				
目的妥当性	①事業目的が上位の施策に結びついているか?	<input type="checkbox"/> 結び付いている	事業区分「その他」のため評価対象外				
		<input type="checkbox"/> 結び付くが見直しの余地がある					
		<input type="checkbox"/> 結びつきが弱い・ない					
		<input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項					
	②すでに所期目的を達成しているか? ※「達成している」を選んだ場合、⑥に進んでください。	<input type="checkbox"/> 達成している	事業区分「その他」のため評価対象外				
		<input type="checkbox"/> 達成していない					
		<input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項					
	③民営化で目的を達成できるか?  ※民営化・・・事務事業の全部又は一部の実施主体を全面的に民間事業者等に移行すること。 (民間委託は、権限に属する事務事業等を委託することで、民営化とは異なる。)	<input type="checkbox"/> 可能性はある	事業区分「その他」のため評価対象外				
		<input type="checkbox"/> 可能性はない					
		<input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項					
	④「対象」・「意図」の設定は現状のままで良いか?	<input type="checkbox"/> 現状のままでよい	事業区分「その他」のため評価対象外				
		<input type="checkbox"/> 見直す必要がある					
		<input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項					
有効性・効率性	⑤今後、有効性や効率性を向上させる可能性はあるか? 可能性がある場合は、⑤-2, 3を記入する。 可能性がない場合は、理由を記入する。	<input type="checkbox"/> 有効性向上の可能性がある	事業区分「その他」のため評価対象外				
		<input type="checkbox"/> 効率性向上の可能性がある					
		<input type="checkbox"/> 両方可能性がある					
		<input checked="" type="checkbox"/> 可能性がない					
	⑤-2 有効性や効率性を向上させる手段は何か? 該当する手段を選択し、具体的な方法と得られる効果を記入する。手段が「類似事業との統合・役割見直し」である場合は、該当する類似事業を記入する。	<input type="checkbox"/> 民間委託等	類似事業名称	1	実施主体(所管部署)		
		<input type="checkbox"/> 臨時の任用職員等の活用					
		<input type="checkbox"/> IT化等業務プロセスの見直し					
		<input type="checkbox"/> 受益者負担の見直し					
		<input type="checkbox"/> 類似事業との統合・役割見直し					
		<input type="checkbox"/> 上記以外の方法					
	⑤-3 推進にあたっての課題はあるか?(一時的な経費増・市民の理解等)	<input type="checkbox"/> ある					
		<input type="checkbox"/> ない					

コード	9907	事務事業名称	職員福利厚生事業	所属名	経営企画課																					
今後の方向性	<p>⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。</p>	<input type="checkbox"/> 改革・改善して継続	事業区分「その他」のため評価対象外																							
		<input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善																								
		<input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小																								
		<input type="checkbox"/> 統合・役割見直し																								
<input type="checkbox"/> その他																										
	<input type="checkbox"/> 廃止																									
	<input type="checkbox"/> 休止																									
	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続																									
<p>⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th rowspan="2"></th> <th colspan="3">経 費</th> <th rowspan="2">事業区分「その他」のため評価対象外</th> </tr> <tr> <th>削 減</th> <th>不 变</th> <th>増 加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成 果</td> <td>向 上</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>不 变</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>低 下</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>			経 費			事業区分「その他」のため評価対象外	削 減	不 变	増 加	成 果	向 上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	不 变	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	低 下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
						経 費			事業区分「その他」のため評価対象外																	
		削 減	不 变			増 加																				
		成 果	向 上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																				
不 变	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
低 下	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						

<p>この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見）  ※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など</p>	
事業区分「その他」のため評価対象外	

所属長コメント	事業区分「その他」のため評価対象外	
評価調整委員会評価	<input type="checkbox"/> 改革改善して継続	事業区分「その他」のため評価対象外
	<input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善	
	<input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小	
	<input type="checkbox"/> 統合・役割見直し	
	<input type="checkbox"/> その他	
	<input type="checkbox"/> 廃止	
	<input type="checkbox"/> 休止	
	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続	