

部局名	財務部	所属名	納税課	所属長名	鈴木 憲一	電話	483-1151 内線3360
-----	-----	-----	-----	------	-------	----	-----------------

## 1. 事務事業の位置付け・概要 (PLAN)

コード	3069	事務事業名称	市税過誤納還付金				短縮コード	経常	臨時	3069		
予算区分	会計	01	一般会計	款	02	総務費	項	01	総務管理費	目	12	諸費
区分	<input type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務		<input checked="" type="checkbox"/> その他		根拠法令等	地方税法第17条、地方税法及び同法施行に関する取扱(道府県税関係)(市町村税関係)第1章第10節43、八千代市財務規則第40条						
事業概要(事務事業を開始したきっかけを含めて記入)												
昭和25年公布の地方税法第17条の規定により、賦課の修正等で重複納付により超過納付となった納税者に対して、還付手続を行い、過誤納金を還付する。												
事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測					総合計画の施策体系	5本の柱(章)	06	計画推進のために				
事業区分「その他」のため評価対象外						大項目(節)	01	パートナーシップによる市政運営と市民自治の推進				
						中項目	03	市民サービスの向上を図る行財政運営の確立				
						小項目(施策)	02	健全な財政運営の推進				
						細項目	01	財源の確保				
						実施計画の計画事業						
計画事業の位置付けの有無	<input type="checkbox"/>		計画事業期間	～			計画事業費	千円				

## 2. 事務事業の目的・指標・実績 (DO)

対象 (誰を何を対象にしているのか)	賦課の修正等で重複納付により超過納付となった納税者						
手段 (具体的な事務事業のやり方、手順、詳細)	※平成18年度に実際に行ったこと: 1. 課税課においては、修正等申告により課税額が決定されることにより、過納金が生じる。 2. 納税者の重複納付により、誤納金が生じる。 3. 過誤納金について、充当及び返還金の決定をする。 4. 返還金の決定により、還付手続を行う。①返還金の通知及び返還口座の確認②返還口座の通知を待って還付伝票の作成  ※平成19年度に計画していること: 同上						
意図 (何を狙っているのか)	超過納付となった過誤納金を遅滞なく返還する。						
結果 (どんな結果に結びつけるのか)	入力対象外						
区分	指標	事業区分「その他」のため評価対象外	単位	17年度 実績	18年度 計画	18年度 実績	19年度 計画
対象指標	指標1	事業区分「その他」のため評価対象外	なし				
	指標2						
	指標3						
活動指標	指標1	事業区分「その他」のため評価対象外	なし				
	指標2						
	指標3						
成果指標	指標1	事業区分「その他」のため評価対象外	なし				
	指標2						
	指標3						
上位成果指標	指標1						
	指標2						
	指標3						

コード	3069	事務事業名称	市税過誤納還付金		所属名	納税課
	単位	17年度		18年度		19年度
		実績	計画	実績	計画	計画
事業費 (A)	財源内訳	国	千円			
		県	千円			
		地方債	千円			
		一般財源	千円	68,918	40,000	72,716
	その他	千円				
主な事業費の内訳		市税過誤納還付金 市民税19,431千円 法人市民税34,108千円 固定資産税・都市計画税15,308千円 軽自動車税71千円		償還金利子及び割引料40,000千円		市税過誤納還付金 市民税 17,098千円 法人市民税 46,882千円 固定資産・都市計画税 9,226千円 軽自動車税
人件費 (B)		千円	2,617.2	2,613	2,613	2,613
トータルコスト (A)+(B)		千円	71,535.2	42,613	75,329	72,613

### 3. 事務事業の評価 (SEE)

評価類型	評価事項	評価区分	理由			
目的妥当性	①事業目的が上位の施策に結びついているか？	<input type="checkbox"/> 結び付いている	事業区分「その他」のため評価対象外			
		<input type="checkbox"/> 結び付くが見直しの余地がある				
		<input type="checkbox"/> 結びつきが弱い・ない				
		<input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項				
目的妥当性	②すでに所期目的を達成しているか？ ※「達成している」を選んだ場合、⑥に進んでください。	<input type="checkbox"/> 達成している	事業区分「その他」のため評価対象外			
		<input type="checkbox"/> 達成していない				
		<input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項				
		<input type="checkbox"/> 可能性はある				
<input type="checkbox"/> 可能性はない						
<input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項						
目的妥当性	③民営化で目的を達成できるか？ ※民営化・・・事務事業の全部又は一部の実施主体を全面的に民間事業者等に移行すること。 (民間委託は、権限に属する事務事業等を委託することで、民営化とは異なる。)	<input type="checkbox"/> 現状のままでよい	事業区分「その他」のため評価対象外			
		<input type="checkbox"/> 見直す必要がある				
		<input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項				
		<input type="checkbox"/> 有効性向上の可能性がある				
<input type="checkbox"/> 効率性向上の可能性がある						
<input type="checkbox"/> 両方可能性がある						
<input checked="" type="checkbox"/> 可能性がない						
有効性・効率性	⑤-2 有効性や効率性を向上させる手段は何か？ 該当する手段を選択し、具体的な方法と得られる効果を記入する。手段が「類似事業との統合・役割見直し」である場合は、該当する類似事業を記入する。	<input type="checkbox"/> 民間委託等	類似事務事業名称	1		実施主体 (所管部署)
		<input type="checkbox"/> 臨時的任用職員等の活用				
		<input type="checkbox"/> IT化等業務プロセスの見直し				
		<input type="checkbox"/> 受益者負担の見直し				
		<input type="checkbox"/> 類似事業との統合・役割見直し				
		<input type="checkbox"/> 上記以外の方法				
	⑤-3 推進にあたっての課題はあるか？(一時的な経費増・市民の理解等)	<input type="checkbox"/> ある				
<input type="checkbox"/> ない						

コード	3069	事務事業名称	市税過誤納還付金			所属名	納税課																				
今後の方向性	⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。		<input type="checkbox"/> 改革・改善して継続 <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小 <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し <input type="checkbox"/> その他			事業区分「その他」のため評価対象外																					
			<input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 現状のまま継続																								
⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">経 費</th> </tr> <tr> <th>削 減</th> <th>不 変</th> <th>増 加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成 果</td> <td>向 上</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>不 変</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>低 下</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>					経 費			削 減	不 変	増 加	成 果	向 上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	不 変	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	低 下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	事業区分「その他」のため評価対象外	
		経 費																									
		削 減	不 変	増 加																							
成 果	向 上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
	不 変	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
	低 下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							

この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見） ※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など	
事業区分「その他」のため評価対象外	

所属長コメント	事業区分「その他」のため評価対象外	
評価調整委員会意見	<input type="checkbox"/> 改革改善して継続 <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小 <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し <input type="checkbox"/> その他	
	<input type="checkbox"/> 廃止	
	<input type="checkbox"/> 休止	
	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続	
事業区分「その他」のため評価対象外		