|  |
| --- |
| **八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備ＰＦＩ事業****様式集【改訂版】** |

　　　　　　　　　　　 平成３１年４月　日【改訂版】

平成３１年３月４日



【　目次　】

提出書類一覧表　及び　記入要領　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　1

様式　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　8

**提出書類一覧表　及び　記入要領**

**【提出書類一覧表】**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 提出書類 | 様式番号 | 提出部数 | 書式ｻｲｽﾞ | ﾌｧｲﾙ形式 | 枚数制限 |
| **０　現地見学会への参加申込書等** |
| 募集要項等説明会参加申込書 | ０－０ | 1部 | A4 | Word | ― |
| 現地見学会参加申込書 | ０－１ | 1部 | A4 | Word | ― |
| 関係書類貸与申込書　 | ０－２ | 1部 | A4 | Word | ― |
| **１　募集要項等に関する質問の際の提出書類** |  |  |  |  |  |
| 募集要項等に関する質問書 | １－１ | 適宜 | ― | Excel | ― |
| **２　参加表明及び参加資格確認申請に関する提出書類** |
| （１）参加表明及び参加資格確認申請時の提出書類 |
| 表紙 | ２－１ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 参加表明書 | ２－２ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 参加資格確認申請書兼誓約書 | ２－３ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 参加者構成表 | ２－４ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 設計業務技術者資格調書 | ２－５ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 工事監理業務技術者　資格調書 | ２－６ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 維持管理業務技術者　資格調書 | ２－７ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| ※添付資料　　資格証の写し等 | ― | 1部 | ― | ― | 適宜 |
| 設計業務実績調書 | ２－８ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 施工業務及び所有権移転後移設等業務実績調書 | ２－９ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 工事監理業務実績調書 | ２－１０ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 維持管理業務実績調書 | ２－１１ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 添付資料提出確認書 | ２－１２ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| ※添付資料　　会社概要、決算関係書類等 | ― | 1部 | ― | ― | 適宜 |
| （２）参加資格通知後に用いる提出書類 |
| 参加資格がないと認めた理由の説明要求書 | ２－１３ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 構成企業の変更申請書兼誓約書 | ２－１４ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| **３　提案書類の提出時、応募辞退時の提出書類** |  |  |  |  |  |
| （１）提案書類の確認書類 |  |  |  |  |  |
| 表紙 | ３－１ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 提案書類提出届兼誓約書 | ３－２ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 提案書類確認書 | ３－３ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 公募条件及び要求水準に関する誓約書 | ３－４ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 応募辞退届 | ３－５ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| （２）見積価格に関する提出書類 |  |  |  |  |  |
| 表紙 | ４－１ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 見積書 | ４－２ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 見積金額内訳書（対象校別・費目別内訳書） | ４－３ | 1部 | A3 | Word | 適宜 |
| ライフサイクルコスト計算書 | ４－４ | 1部 | A3 | Word | 1枚 |
| （３）事業提案書等 |  |  |  |  |  |
| ア　事業実施に関する提案書 |  |  |  |  |  |
| 表紙 | ５－１ | 15部 | A4 | Word | 1枚 |
| 事業実施提案書１ ：事業実施計画について | ５－２ | 15部 | A4 | Word | 4枚 |
| 事業実施提案書２ ：リスク対応及び事業継続性の確保について | ５－３ | 15部 | A4 | Word | 2枚 |
| 事業実施計画書３ ：地域の活性化への貢献について | ５－４ | 15部 | A4 | Word | 4枚 |
| 事業実施計画書４ ：快適な学校環境及び環境負荷低減への配慮 | ５－５ | 15部 | A4 | Word | 3枚 |
| 事業スケジュール表 | ５－６ | 15部 | A3 | Word | 適宜 |
| 事業スケジュールの考え方 | ５－７ | 15部 | A4 | Word | 適宜 |
| SPC設立計画書 | ５－８ | 15部 | A4 | Word | 1枚 |
| 損益計画書 | ５－９ | 15部 | A3 | Excel | 1枚 |
| サービス対価の支払い予定表 | ５－１０ | 15部 | A3 | Excel | 1枚 |
| イ　施設整備に関する提案書 |  |  |  |  |  |
| 表紙 | ６－１ | 15部 | A4 | Word | 1枚 |
| 施設整備提案書１ ：設計・施工計画、設計・施工体制について | ６－２ | 15部 | A4 | Word | 5枚 |
| 施設整備提案書２ ：空調設備の性能について | ６－３ | 15部 | A4 | Word | 5枚 |
| 施設整備提案書３ ：フレキシビリティへの配慮について | ６－４ | 15部 | A4 | Word | 2枚 |
| 設計・施工工程表 | ６－５ | 15部 | A3 | Word | 適宜 |
| 対象校別空調設備完成予定時期一覧表 | ６－６ | 15部 | A4 | Word | 1枚 |
| ウ　維持管理に関する提案書 |  |  |  |  |  |
| 表紙 | ７－１ | 15部 | A4 | Word | 1枚 |
| 維持管理提案書１ ：維持管理計画、維持管理体制について | ７－２ | 15部 | A4 | Word | 3枚 |
| 維持管理提案書２ ：モニタリングの実施について | ７－３ | 15部 | A4 | Word | 2枚 |
| 維持管理年間スケジュール表 | ７－４ | 15部 | A3 | Word | 1枚 |
| エ　空調設備計画書 |  |  |  |  |  |
| 表紙 | ８－１ | 15部 | A3 | Word | 1枚 |
| 受電容量計画書 | ８－２ | 15部 | A3 | Excel | 適宜 |
| エネルギー量総括表 | ８－３ | 15部 | A3 | Excel | 適宜 |
| 対象校別エネルギー等積算表 | ８－４ | 15部 | A3 | Excel | １枚/校 |
| 対象校別空調設備機器リスト | ８－５ | 15部 | A3 | Excel | １枚/校 |
| 空調設備導入による各対象校の電気設備の改修及び最大電力等の算出に係る考え方 | ８－６ | 15部 | A4 | Word | 適宜 |
| オ　モデル校計画書　（１校分：八千代市立八千代台東小学校）**なお、様式9-2から9-7までは任意様式**とする。 |
| 表紙 | ９－１ | 15部 | A3 | Word | １枚/校 |
| 事業実施にあたっての基本方針 | ９－２ | 15部 | A3 | Word | １枚/校 |
| 屋外設備図 | ９－３ | 15部 | A3 | PDF | 適宜 |
| 平面図 | ９－４ | 15部 | A3 | PDF | 適宜 |
| 立面図 | ９－５ | 15部 | A3 | PDF | 適宜 |
| 設備計画図 | ９－６ | 15部 | A3 | PDF | 適宜 |
| 熱負荷計算書 | ９－７ | 15部 | A3 | Excel | 適宜 |
| 対象校別エネルギー等積算表（該当校分再掲） | (８－４) | 15部 | A3 | Excel | １枚/校 |
| 対象校別空調設備機器リスト（該当校分再掲） | (８－５) | 15部 | A3 | Excel | １枚/校 |
| 空調設備導入による各対象校の電気設備の改修及び最大電力等の算出に係る考え方（再掲） | (８－６) | 15部 | A4 | Word | 適宜 |

※　「ファイル形式」の「Word」及び「Excel」はそれぞれ、Microsoft Office Word文書（\*.docx）形式及びMicrosoft Office Excelブック（\*.xlsx）形式を指す。

**【記入要領】**

1. **一般事項**
* 提出書類の作成にあたっては、募集要項、事業者選定基準、本書及び添付の様式等に記載された指示に従って、明確・具体的に記入のうえ、提出してください。
* 提出書類の作成に用いる言語は日本語、通貨は日本円、時刻は日本標準時としてください。
* 数字はアラビア字体を使用してください。
* 添付書類については、指定以外のものは提出しないでください。
1. **作成上の共通留意事項**
* 各様式及び添付資料の作成様式、書式サイズ、枚数等は、前掲の【提出書類一覧表】及び各様式に記載の指示に従ってください。
* 各様式は、前掲の【提出書類一覧表】に記載のファイル形式（「\*.docx」及び「\*.xlsx」）に従って作成してください。なお、3（3）「オ　モデル校計画書」における図面（様式9-3～様式9-6）に関しては、作成ソフトは自由としますが、電子データの提出はPDF形式としてください。
* 提出書類で使用する文字の大きさは、原則として10.5ポイント以上としてください。ただし、説明図表等に使用する文字はこの限りではありません。
* 説明図表等を適宜使用して構いませんが、規定の枚数に収まるようにしてください。
* 各様式の提出枚数が複数枚の場合には、様式の右肩に通し番号を記載してください。
* 書式サイズについて、A4サイズが指定されているものは、A4縦使い横書きにて作成し、左綴じしてください。
* 書式サイズについて、A3サイズが指定されているものは、原則としてA3横使い横書きにて作成し、左綴じしてA4サイズに折り込んでください。ただし、3（3）「エ　空調設備計画書」及び3（3）「オ　モデル校計画書」は折り込まず、A3サイズのまま、それぞれに綴じてください。
* 提出書類は、次頁表の区分に従って分冊として別綴じとしてください。なお、各分冊の表紙の次頁に、目次（様式任意）を付してください。
* 両面印刷は行わないでください。
* 各様式において「１」「●」「注」等で記載された注記事項については、書類作成時に削除して構いません。

【提出書類の綴じる区分】

|  |  |
| --- | --- |
| **綴じる区分** | **該当様式** |
| ■参加資格確認申請時 |
| 2　参加資格確認申請時の提出書類 | 様式2-1～様式2-12及び添付資料 |
| ■提案書類の提出時 |
| 3（1）提案書類の確認書類 | 様式3-1～様式3-4 |
| 3（3）事業提案書等ア　事業実施に関する提案書イ　施設整備に関する提案書ウ　維持管理に関する提案書 | 様式5-1～様式5-11及び添付資料様式6-1～様式6-6様式7-1～様式7-4 |
| 3（3）事業提案書等エ　空調設備計画書 | 様式8-1～様式8-6 |
| 3（3）事業提案書等オ　モデル校計画書 | 様式9-1～様式9-7、様式8-4、様式8-5（当該校分再掲）及び様式8-6（再掲） |
| ■見積価格確認時 |
| 3（2）見積価格に関する提出書類 | 様式4-1～様式4-4（上記の書類については、封筒に封入の上、１部を提出すること） |

1. **「オ　モデル校計画書」の作成上の留意事項**
* 「オ　モデル校計画書」の様式9-2～様式9-7は任意様式ですが、以下の事項に留意してください。
* なお、貸与するモデル校CAD図面データを利用してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **番号** | **様式名** | **留意事項** |
| 様式9-1 | 表紙 | * 対象校の名称を明記してください。
 |
| 様式9-2 | 事業実施に当たっての基本方針 | * 少なくとも以下の事項について記載してください。
	+ 当該モデル校の現状・特徴
	+ 現状・特徴を踏まえた空調設備整備の考え方
	+ 各業務の実施方針及び具体的な対応策
* なお、設備整備のイメージ図（室内パース等）を作成する場合は、この様式に掲載してください。
 |
| 様式9-3 | 屋外設備図 | * 屋外（敷地内）のインフラ設備について、既存設備との取合い、新規引込等を明示するとともに、空調設備機器等への配管・配線ルートを表現してください。
 |
| 様式9-4 | 平面図 | * 標準的な階での機械設備、電気設備ごとの平面図を作成してください。
 |
| 様式9-5 | 立面図 | * 室外機の配置、屋外配管・配線ルート、必要な安全・防球・防音措置などを分かりやすい表現で記載してください。
 |
| 様式9-6 | 設備計画図 | * 電気、機械設備の各系統及び運転監視システムのシステム系統について分かるような表現としてください。
 |
| 様式9-7 | 熱負荷計算書 | * モデル校での各対象教室における熱負荷の計算について、計算根拠・計算経過が分かるように記載してください。（エクセルデータを提出）
* なお、計算結果については、様式8-4、8-5及び8-6との整合をとってください。
 |

1. **提出方法**
* 募集要項に記載の要領によって、紙と電子データの両方を提出してください。
1. **電子データの提出について**
* 事業提案書提出時における提出書類（各様式）の電子データをCD-R又はDVD-Rに保存し、募集要項に記載の要領で提出してください。
* 電子データの保存形式は、前掲の【提出書類一覧表】のファイル形式（「\*.docx」及び「\*.xlsx」）とし、Excelデータについては、計算式（関数）を含むデータとしてください。ただし、各様式において、別途指定がある場合はそれに従ってください。
* また、併せて各様式・添付資料をすべてPDF形式で保存し、添付してください。

**様式**

（様式０－０）

平成　　年　　月　　日

募集要項等説明会参加申込書

八千代市長 様

所在地又は住所

商号又は名称

代表者職・氏名

「八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業」に係る募集要項等説明会への参加を申し込みます。

記

参加申し込み企業（代表）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地又は住所 |  |
| 総括担当者所属・役職 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ファックス番号 |  |
| メールアドレス |  |

参加企業（１）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地又は住所 |  |
| 担当者所属・氏名 |  |
| 電話番号 / ファックス番号 |  |
| メールアドレス |  |

参加企業（２）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地又は住所 |  |
| 担当者所属・氏名 |  |
| 電話番号 / ファックス番号 |  |
| メールアドレス |  |

参加企業（３）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地又は住所 |  |
| 担当者所属・氏名 |  |
| 電話番号 / ファックス番号 |  |
| メールアドレス |  |

参加企業（４）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地又は住所 |  |
| 担当者所属・氏名 |  |
| 電話番号 / ファックス番号 |  |
| メールアドレス |  |

* + 募集要項等説明会は可能な限り参加者の組成を予定している複数社での参加申込としてください。「参加申し込み企業（代表）」欄に申込を行う会社名等必要事項を記載し、その他の参加企業については「参加企業」欄に記載してください。欄が足りない場合には適宜追加してください。

（様式０－１）

平成　　年　　月　　日

現地見学会参加申込書

八千代市長 様

所在地又は住所

商号又は名称

代表者職・氏名

「八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業」に係る第２回現地見学会への参加を申し込みます。

記

参加申し込み企業（代表）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地又は住所 |  |
| 総括担当者所属・役職 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ファックス番号 |  |
| メールアドレス |  |

参加企業（１）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地又は住所 |  |
| 担当者所属・氏名 |  |
| 電話番号 / ファックス番号 |  |
| メールアドレス |  |

参加企業（２）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地又は住所 |  |
| 担当者所属・氏名 |  |
| 電話番号 / ファックス番号 |  |
| メールアドレス |  |

参加企業（３）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地又は住所 |  |
| 担当者所属・氏名 |  |
| 電話番号 / ファックス番号 |  |
| メールアドレス |  |

参加企業（４）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地又は住所 |  |
| 担当者所属・氏名 |  |
| 電話番号 / ファックス番号 |  |
| メールアドレス |  |

* + 見学会は可能な限り参加者の組成を予定している複数社での参加申込としてください。「参加申し込み企業（代表）」欄に申込を行う会社名等必要事項を記載し、その他の参加企業については「参加企業」欄に記載してください。欄が足りない場合には適宜追加してください。
	+ 車で来校される場合には、各対象校の見学において希望する駐車台数と見学者数をリストに記入してください。駐車スペースが限られているため、多数の希望があった場合は調整させていただきます。
	+ 各校入校できる台数に限りがあるため、各グループにおいては各社乗り合いの上、可能な限り少ない台数となるよう協力してください。

各対象校の現地見学における希望駐車台数と見学者数

各対象校の見学において希望する駐車台数と見学者数をそれぞれ記入してください。なお各対象校の所在や現地見学会の詳細については、募集要項 別紙1「対象校一覧」及び、別紙2「第2回現地見学会の実施概要及び留意事項」を参照してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 時刻 | 平成●年●月 |
| ●月●日（●） | 台・人数 | ●月●日（●） | 台・人数 | ●月●日（●） | 台・人数 | ●月●日（●） | 台・人数 | ●月●日（●） | 台・人数 |
| 1. 9:00
 | ●学校 | 台人 | ●学校 | 台人 | ●学校 | 台人 | ●学校 | 台人 | ●学校 | 台人 |
| 1. 10:30
 | ●学校 | ●学校 | ●学校 | ●学校 | ●学校 |
| 1. 13:00
 | ●学校 | ●学校 | ●学校 | ●学校 | ●学校 |
| 1. 14:30
 | ●学校 | ●学校 | ●学校 | ●学校 | ●学校 |

|  |  |
| --- | --- |
| 時刻 | 平成●年●月 |
| ●月●日（●） | 台・人数 | ●月●日（●） | 台・人数 | ●月●日（●） | 台・人数 | ●月●日（●） | 台・人数 | ●月●日（●） | 台・人数 |
| 1. 9:00
 | ●学校 | 台人 | ●学校 | 台人 | ●学校 | 台人 | ●学校 | 台人 | ●学校 | 台人 |
| 1. 10:30
 | ●学校 | ●学校 | ●学校 | ●学校 | ●学校 |
| 1. 13:00
 | ●学校 | ●学校 | ●学校 | ●学校 | ●学校 |
| 1. 14:30
 | ●学校 | ●学校 | ●学校 | ●学校 | ●学校 |

（様式０－２）

平成　　年　　月　　日

関係書類貸与申込書

八千代市長 様

所在地又は住所

商号又は名称

代表者職・氏名

「八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業」に関する関係書類について、貸与をいただきたく、下記の通り、申し込みます。

なお、貸与を受けるに当たり、募集要項に記載の事項を遵守することを誓約いたします。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地又は住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 担当者所属／氏名 |  |
|  |
| 訪問希望日時 | 平成●年●月●日　午前／午後　●時頃 |

（様式２－１）

八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業

参加表明及び

参加資格確認申請書類

（様式２－２）

平成　　年　　月　　日

参加表明書

八千代市長　様

〔参加者の代表企業〕

所在地又は住所

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　 印

平成３１年３月４日に公募公告のありました「八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業」への参加について表明いたします。あわせて、「八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業」の募集要項等に基づき、参加資格に関する書類を提出いたします。

（様式２－３）

平成　　年　　月　　日

参加資格確認申請書兼誓約書

八千代市長　様

〔参加者の代表企業〕

所在地又は住所

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　印

平成３１年３月４日に公告された八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業に係る公募型プロポーザルへの参加資格について確認されたく、参加資格を証する書類を添えて申請します。

八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業の参加資格審査を申請するにあたり、当グループの構成企業及び協力企業は以下のとおりです。以下の各構成企業は、募集要項に掲げられている参加資格要件を満たしていること及びこの申請書及び添付書類のすべての記載事項が事実と相違ないこと、並びに他の応募グループの構成企業及び協力企業として八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業に係る公募型プロポーザルに参加しないことを誓約いたします。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 代表企業 | 構成企業 | 協力企業 | 役割の別 | 参加グループの構成企業及び協力企業 |
| 役割 |
| 設計企業 | 施工企業 | 工事監理企業 | 維持管理企業 |
| １ |  |  |  |  |  |  |  | 所在地又は住所 商号又は名称 代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　 　　印 |
| ２ |  |  |  |  |  |  |  | 所在地又は住所 商号又は名称 代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　 　　印 |
| ３ |  |  |  |  |  |  |  | 所在地又は住所 商号又は名称 代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　 　　印 |
| ４ |  |  |  |  |  |  |  | 所在地又は住所 商号又は名称 代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　 　　印 |

＊各構成企業及び協力企業が、募集要項 ４ 応募者の備えるべき参加資格要件を満たしていることを必ず確認してください。

＊行が不足する場合には、適宜追加してください。なお、1枚に収まらない場合は、本様式に準じて追加作成してください。

＊役割欄には、代表企業、構成企業、協力企業の区別及び設計企業、施工企業、工事監理企業、維持管理企業の区別を丸印で記載してください。

（様式２－４）

平成　　年　　月　　日

参加者構成表

|  |
| --- |
| 代表企業 |
| 所在地又は住所　商号又は名称　代表者名　担当者　氏　名　所　属　所在地　電話番号　　　　　　　　　　　　　ファックス番号メールアドレス本業務における役割： |
| 構成企業 |
| 所在地又は住所　商号又は名称　代表者名　担当者　氏　名　所　属　所在地　電話番号　　　　　　　　　　　　　ファックス番号メールアドレス本業務における役割： |
| 協力企業 |
| 所在地又は住所　商号又は名称　代表者名　担当者　氏　名　所　属　所在地　電話番号　　　　　　　　　　　　　ファックス番号メールアドレス本業務における役割： |

＊　記入欄が不足する場合は、適宜、本様式に準じて作成・追加してください。

＊　「空調設備等の施工業務」及び「空調設備等の移設業務」を担当する構成企業の少なくとも１企業について、直前の「経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書」の写しを添付してください。

（様式２－５）

設計業務技術者　資格調書

|  |  |
| --- | --- |
| 資格者保有の構成企業名 |  |
| 上記企業の一級建築士事務所登録番号 |  |
| 資格者の氏名 |  |
| 資格者の役職 |  |
| 雇用期間 |  | 実務経験年数 |  |
| 所有する資格 |  |

＊　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

＊　設備設計一級建築士資格取得を証する書類又は建築設備士登録証等の写し等を添付してください。

（様式２－６）

工事監理業務技術者　資格調書

|  |  |
| --- | --- |
| 資格者保有の構成企業名 |  |
| 上記企業の一級建築士事務所登録番号 |  |
| 資格者の氏名 |  |
| 資格者の役職 |  |
| 雇用期間 |  | 実務経験年数 |  |
| 所有する資格 |  |

＊　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

＊　設備設計一級建築士資格取得を証する書類又は建築設備士登録証等の写し等を添付してください。

（様式２－７）

維持管理業務技術者　資格調書

|  |  |
| --- | --- |
| 資格者保有の構成企業名 |  |
| 資格者の氏名 |  |
| 資格者の役職 |  |
| 雇用期間 |  | 実務経験年数 |  |
| 所有する資格 |  |
| 維持管理業務遂行上、上記資格が必要な理由 |  |

＊　維持管理業務遂行上、資格者の配置を必要としない場合は、本様式は不要です。

＊　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

＊　資格を証する書類の写し等を添付してください。

（様式２－８）

設計業務実績調書

|  |  |
| --- | --- |
| 企業の商号又は名称 |  |
| 上記企業の種別 | 代表企業 ・ 構成企業　(いずれかを○で囲んでください) |
| 設計業務名称等 | （設計又は業務名）（施設所在地）（発注者）（業務期間）（請負金額） |
| 設計概要等 | （対象施設）（空調方式）（導入機器）（担当業務内容） |

＊　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

＊　当該実績を証する、契約書の写し等を添付してください。

（様式２－９）

施工業務及び所有権移転後移設等業務実績調書

|  |  |
| --- | --- |
| 企業の商号又は名称 |  |
| 上記企業の種別 | 代表企業 ・ 構成企業　(いずれかを○で囲んでください) |
| 工事名称等 | （工事名）（施設所在地）（発注者）（業務期間）（請負金額） |
| 工事概要等 | （対象施設）（空調方式）（導入機器）（担当業務内容） |

＊　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

＊　当該実績を証する、契約書の写し等を添付してください。

（様式２－１０）

工事監理業務実績調書

|  |  |
| --- | --- |
| 企業の商号又は名称 |  |
| 上記企業の種別 | 代表企業 ・ 構成企業　(いずれかを○で囲んでください) |
| 工事監理業務名称等 | （工事監理業務名）（施設所在地）（発注者）（業務期間）（請負金額） |
| 業務概要等 | （対象施設）（空調方式）（導入機器）（担当業務内容） |

＊　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

＊　当該実績を証する、契約書の写し等を添付してください。

（様式２－１１）

維持管理業務実績調書

|  |  |
| --- | --- |
| 企業の商号又は名称 |  |
| 上記企業の種別 | 代表企業 ・ 構成企業　(いずれかを○で囲んでください) |
| 維持管理業務名称等 | （業務名）（施設所在地）（発注者）（業務期間）（請負金額） |
| 業務概要等 | （対象施設）（空調方式）（導入機器）（担当業務内容） |

＊　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

＊　当該実績を証する、契約書の写し等を添付してください。

（様式２－１２）

添付資料提出確認書

|  |  |
| --- | --- |
| 企　業　名 |  |
| 添　付　書　類 | 参加者確認 | 市確認 |
| 1 | 会社概要 |  |  |
| 2 | 法人税納税証明書 |  |  |
| 3 | 消費税納税証明書 | ※下記注釈参照 |  |
| 4 | 建設業法第３条第１項の規定による管工事又は電気工事に係る特定建設業許可通知書又は許可証明書（少なくとも1社分） |  |  |
| 5 | 経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写し（少なくとも1社分） |  |  |
| 6 | 業務実績を証明できる資料（契約書の写し等） |  |  |

＊　企業ごとに本様式を作成し、提出してください。

＊　必要書類が揃っていることを確認したうえで、参加者確認欄に○印を記入してください。

＊　3 消費税納税証明書については、2 法人税納税証明書で納税が確認できる場合は、不要です。

＊　添付資料2、3については、公募公告日以降に交付されたものに限ります。

（様式２－１３）

平成　　年　　月　　日

参加資格がないと認めた理由の説明要求書

八千代市長　様

〔参加者の代表企業〕

所在地又は住所

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　印

八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業に係る公募型プロポーザルへの参加資格がないと認められた理由についての説明を求めます。

（様式２－１４）

平成　　年　　月　　日

構成企業の変更申請書兼誓約書

八千代市長　様

〔参加者の代表企業〕

所在地又は住所

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　印

八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業に係る公募型プロポーザルについて、参加表明書及び参加資格確認申請書兼誓約書を提出いたしましたが、下記の理由により、別添のとおり構成企業を変更させていただきたく、当該変更後の企業に係る関係書類を添えて提出いたします。

なお、別添における変更後の構成企業は、本件募集要項に示される参加資格要件を満たしていること、並びにこの申請書及び別添書類のすべての記載事項について、事実と相違ないことを誓約いたします。

記

(変更する理由を記載してください)

（様式３－１）

八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業

提案書類の確認書類

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |

（様式３－２）

平成　　年　　月　　日

提案書類提出届兼誓約書

八千代市長　様

〔代表企業〕

所在地又は住所

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　印

平成３１年３月４日に公募公告のありました八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業に係る公募型プロポーザルについて、本件募集要項等に基づき、提案書類を提出いたします。

なお、提出書類の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約いたします。

（様式３－３）

提案書類確認書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **３　提出書類** | 様式番号 | 提出部数 | 応募者確認 | 市確認 |
| （１）提案書類の確認書類 |  |  |  |  |
| 表紙 | ３－１ | 1部 |  |  |
| 提案書類提出届兼誓約書 | ３－２ | 1部 |  |  |
| 提案書類確認書 | ３－３ | 1部 |  |  |
| 公募条件及び要求水準に関する誓約書 | ３－４ | 1部 |  |  |
| （２）見積価格に関する提出書類 |  |  |  |  |
| 表紙 | ４－１ | 1部 |  |  |
| 見積書 | ４－２ | 1部 |  |  |
| 見積金額内訳書（学校別・費目別内訳書） | ４－３ | 1部 |  |  |
| ライフサイクルコスト計算書 | ４－４ | 1部 |  |  |
| （３）事業提案書等 |  |  |  |  |
| ア　事業実施に関する提案書 |  |  |  |  |
| 表紙 | ５－１ | 15部 |  |  |
| 事業実施提案書１ ：事業実施計画について | ５－２ | 15部 |  |  |
| 事業実施提案書２ ：リスク対応及び事業継続性の確保について | ５－３ | 15部 |  |  |
| 事業実施計画書３ ：地域の活性化への貢献について | ５－４ | 15部 |  |  |
| 事業実施計画書４ ：快適な学校環境及び環境負荷低減への配慮 | ５－５ | 15部 |  |  |
| 事業スケジュール表 | ５－６ | 15部 |  |  |
| 事業スケジュールの考え方 | ５－７ | 15部 |  |  |
| SPC設立計画書 | ５－８ | 15部 |  |  |
| 損益計画書 | ５－９ | 15部 |  |  |
| サービス対価の支払い予定表 | ５－１０ | 15部 |  |  |
| イ　設備整備に関する提案書 |  |  |  |  |
| 表紙 | ６－１ | 15部 |  |  |
| 施設整備提案書１ ：設計・施工計画、設計・施工体制について | ６－２ | 15部 |  |  |
| 施設整備提案書２ ：空調設備の性能について | ６－３ | 15部 |  |  |
| 施設整備提案書３ ：フレキシビリティへの配慮について | ６－４ | 15部 |  |  |
| 設計・施工工程表 | ６－５ | 15部 |  |  |
| 対象校別空調設備完成予定時期一覧表 | ６－６ | 15部 |  |  |
| ウ　維持管理に関する提案書 |  |  |  |  |
| 表紙 | ７－１ | 15部 |  |  |
| 維持管理提案書１ ：維持管理計画、維持管理体制について | ７－２ | 15部 |  |  |
| 維持管理提案書２ ：モニタリングの実施について | ７－３ | 15部 |  |  |
| 維持管理年間スケジュール表 | ７－４ | 15部 |  |  |
| エ　空調設備計画書 |  |  |  |  |
| 表紙 | ８－１ | 15部 |  |  |
| 受電容量計画書 | ８－２ | 15部 |  |  |
| エネルギー量総括表 | ８－３ | 15部 |  |  |
| 対象校別エネルギー等積算表 | ８－４ | 15部 |  |  |
| 対象校別空調設備機器リスト | ８－５ | 15部 |  |  |
| 空調設備導入による各対象校の電気設備の改修及び最大電力等の算出に係る考え方 | ８－６ | 15部 |  |  |
| オ　モデル校計画書 |  |  |  |  |
| 表紙 | ９－１ | 15部 |  |  |
| 事業実施にあたっての基本方針 | ９－２ | 15部 |  |  |
| 屋外設備図 | ９－３ | 15部 |  |  |
| 平面図 | ９－４ | 15部 |  |  |
| 立面図 | ９－５ | 15部 |  |  |
| 設備計画図 | ９－６ | 15部 |  |  |
| 熱負荷計算書 | ９－７ | 15部 |  |  |
| 対象校別エネルギー等積算表（該当校分再掲） | (８－４) | 15部 |  |  |
| 対象校別空調設備機器リスト（該当校分再掲） | (８－５) | 15部 |  |  |
| 空調設備導入による各対象校の電気設備の改修及び最大電力の算出に係る考え方（再掲） | (８－６) | 15部 |  |  |

注　必要書類が必要部数揃っていることを確認したうえで、応募者確認欄に○印を記入してください（市確認欄は、市が使用します）。

（様式３－４）

平成　　年　　月　　日

公募条件及び要求水準に関する誓約書

八千代市長　様

〔代表企業〕

所在地又は住所

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　印

八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業に係る公募型プロポーザルに対する提出書類の一式は、募集要項等に規定される要求水準と同等若しくはそれ以上の水準であること、また、募集要項等に規定される事業条件等の内容をすべて了解・遵守した上で提出することを誓約いたします。

（様式３－５）

平成　　年　　月　　日

応募辞退届

八千代市長　様

〔代表企業〕

所在地又は住所

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　印

平成３１年３月４日に公告のありました八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業に係る公募型プロポーザルに対する参加資格確認審査に関する提出書類を提出いたしましたが、都合により辞退いたします。

（様式４－１）

八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業

見積価格に関する提出書類

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |

（様式４－２）

平成　　年　　月　　日

見積書

八千代市長　様

〔代表企業〕

所在地又は住所

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　印

八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業の募集要項等に定められた事項を承諾の上、下記の通り提案価格を見積りいたします。

記

件　　名　　八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 見積金額 |  | 拾 | 億 | 千 | 百 | 拾 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

【見積金額の内訳】

|  |  |
| --- | --- |
| 費目 | 金額 |
| 事業期間にわたるサービス対価（税込）に110分の100を乗じた額 |  |
| 消費税及び地方消費税相当分（上記に100分の10を乗じた額） |  |

注1　金額、月日等の数字は、アラビア字体で明確に記載してください。

注2　金額の頭に￥記号をつけてください。

注3　見積金額は、事業期間にわたるサービス対価（消費税及び地方消費税込み）に、金利相当分を加えた金額としてください。また、見積金額の内訳欄には、それぞれの費目の金額を記載してください。

注4　金額は訂正しないでください。

（参考　見積書用封筒見本）

見積書用封筒見本

（例）

八千代市長　様

見　積　書　在　中

件名　八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業

〔代表企業〕

所在地又は住所

商号又は名称

　　　　　　　　 代表者職・氏名

注1　裏面3か所に届出印により割印してください。

注2　封筒のサイズは、A４の書類が入る大きさのものをご利用ください。

（様式４－３）

見積金額内訳書（対象校別・費目別内訳書）

（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 小中学校名 | 設計・施工等のサービス対価 | 維持管理のサービス対価 | 合計（税抜き） | 消費税及び地方消費税の合計 | 合計（税込み） |
| 設計業務費 | 施工業務費 | 工事監理業務費 | 所有権移転業務費 | その他費用 | 消費税及び地方消費税 | 維持管理業務費 | その他費用 | 消費税及び地方消費税 |
| 1 | ●●小学校 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | ●●小学校 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 小学校計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | ●●中学校 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | ●●中学校 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 中学校計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 全校合計　 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注意事項）

注1　「合計（税抜き）」の全校合計額は、様式４－２「見積書」の見積金額と一致するようにしてください。

注2　「合計（税込み）」以外の金額欄には、消費税及び地方消費税相当額を除いた額を記入し、設計・施工等のサービス対価及び維持管理のサービス対価の消費税及び地方消費税の金額は当該欄に記入してください。

注3　費目が不足する場合には、適宜追加してください。

注4　上記表の作成にあたってはエクセルを使用し、当該データを貼付してください。また、別途エクセルデータを提出してください。

（様式４－４）

ライフサイクルコスト計算書

**1　ライフサイクルコスト総額**

八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業によって八千代市が負担するライフサイクルコスト（サービス対価とエネルギーコストの総額）は、下記のとおりです。

|  |
| --- |
| 円 |

注　金額欄には、消費税及び地方消費税相当額を加えた額を記入してください

**2　算定根拠**

注　利用料金の算定に当たって採用した料金体系等の根拠・単価等を記載してください。

**3　算定表**

（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | H32 | H33 | H34 | H35 | H36 | H37 | H38 | H39 | H40 | H41 | H42 | H43 | H44 | 合計 |
| サービス対価 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| エネルギーコスト |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 電気料金 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ガス料金 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注１　サービス対価については、サービス対価の支払い予定表（様式5-10）との整合をとってください。

注２　エネルギーコストについては、エネルギー量総括表（様式8-3）との整合をとってください。

注３　エネルギーコストの計算方法や根拠（主に様式8-4及び様式8-6の内容）に疑義がある場合には、内容の確認及び追加資料の提出等を求めることがあるほか、個別ヒアリングを行って確認することがあり、確認結果及び回答内容等によっては、エネルギーコストの再検討・再計算を求める場合があります。

注４　上記表の作成にあたってはエクセルを使用し、当該データを貼付してください。また、別途エクセルデータを提出してください。

（様式５－１）

八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業

事業実施に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |

（様式５－２）

|  |
| --- |
| 事業実施提案書１　：事業実施計画について |
| １　事業者選定基準に記載した「３ 第二次審査 (3) 加点審査　①定性的審査に関する事項」に示す審査項目（以下、「審査項目」という。）の「1　事業計画（実施体制、資金計画等）の妥当性」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版4枚以内）２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。* 事業実施にあたっての基本方針
* 民間企業が実施することによる迅速性、効率性
* 事業実施体制及び代表企業、構成企業、協力企業等の役割分担
* 事業収支及び資金調達計画の妥当性　　等
 |

（様式５－３）

|  |
| --- |
| 事業実施提案書２　：リスク対応及び事業継続性の確保について |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「2　リスクへの適切な対応及び事業継続性の確保」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版2枚以内）２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。* 本事業におけるリスクの想定・分析及びその対策
* リスクへの対応策、事業者間でのリスク分担の考え方
* 事業の継続性を高める方策
* 保険付保の基本的な考え方
* 付保する保険の内容（保険の種類、保険の対象、補償金額、免責事項等）　　等
 |

（様式５－４）

|  |
| --- |
| 事業実施提案書３　：地域の活性化への貢献について |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「3　地域の活性化への貢献」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版4枚以内）２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。* 構成企業及び協力企業に占める市内業者数と事業費全体に占める契約予定額割合（下表に記入）
* 事業実施における市内業者の活用に係る基本的考え方
* その他地域又は地域経済に対する貢献への取組　　等

※市内業者とは、建設業法（昭和24 年法律第100 号）第3条第1項の営業所のうち主たる営業所を八千代市内に有する者又は建築士法（昭和25 年法律第202号）に基づく建築士事務所登録の所在地が八千代市内にある者を指します。◇構成企業及び協力企業に占める市内業者数と事業費全体に占める契約予定額の割合

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 構成企業 | 協力企業 | 合計 |
| 市内業者数 | 契約額割合 | 市内業者数 | 契約額割合 | 市内業者数 | 契約額割合 |
| 設計・施工業務 | 社 | ％ | 社 | ％ | 社 | ％ |
| 維持管理業務 | 社 | ％ | 社 | ％ | 社 | ％ |
| 合計 | 社 | ％ | 社 | ％ | 社 | ％ |

注）構成企業又は協力企業の数値を記入してください。それ以外の会社は記入頂く必要はありません。 |

（様式５－５）

|  |
| --- |
| 事業実施提案書４　：快適な学校環境及び環境負荷低減への配慮 |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「4　快適な学校環境及び環境負荷低減への配慮」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版3枚以内）２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。（１）快適な学校環境（学校生活空間、景観等）の維持に向けた配慮* 学校生活空間のあり方と実現のための配慮
* 景観の維持にむけた配慮　　等

（２）環境負荷低減のための設備整備及び維持管理における配慮* 環境負荷低減への配慮における基本的考え方
* 環境負荷低減に向けた設計・施工上・維持管理上の対策
* 省エネルギー、性能劣化防止等の機器等の環境上の性能
* 各対象校におけるエネルギー量の削減に向けた貢献策
* 本事業を通して環境教育を図るための方策　　等
 |

（様式５－６）

|  |
| --- |
| 事業スケジュール表 |
| １　本事業全体のスケジュールについて、分かりやすく記してください。（A3版適宜）２　スケジュールについては、設計・施工に関わるものと、各年度における維持管理に関わるものを記してください。３　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。* 業務の実施スケジュール
* 空調機器の設置完了時期と各検査、引渡し日
* 設計、施工、維持管理の各段階における検査、報告等の実施時期
* 市との協議や調整の実施時期、実施方法 等

※「空調機器の設置完了時期」とは、空調機器の運転が可能になる状態（機器完成・試験調整済みの状態）になる日を指します。※事業者選定基準に示す審査項目「6 空調設備の完成時期」の評価にあたっては、設置完了時期に応じて評価点が配分されることに留意してください。※本提案における引渡し日が、事業契約書に定められる引渡し日として取り扱われることに留意してください。 |

（様式５－７）

|  |
| --- |
| 事業スケジュールの考え方 |
| １　様式5-6で提案される事業スケジュールの考え方や、提案を実現させることの根拠、実現のための工夫について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版、枚数は適宜）２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。* 提案どおりに33校分の設計・施工を完了させることの根拠、考え方
* スケジュールどおりに事業を遂行するための工夫
* 各検査、引渡し時期の設定の考え方
* 維持管理期間に係る点検やメンテナンス、報告時期の考え方
* 市との協議や調整の実施方法　　等
 |

（様式５－８）

|  |
| --- |
| SPC設立計画書 |
| １　本事業を遂行するSPCの設立にあたっての計画概要を記載してください。（A4版1枚以内）２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。* SPC設立にあたっての基本方針
* SPC出資者構成・出資額
* SPC設立のスケジュール　　等
 |

（様式６－１）

八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業

施設整備に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |

（様式６－２）

|  |
| --- |
| 施設整備提案書１　：設計・施工計画、設計・施工体制について |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「5　設計・施工計画、設計・施工体制の妥当性」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版5枚以内）２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。* 設計及び施工における基本方針
* 学校教育現場という特性に配慮した設計･施工上の対応策・工夫（空調設備の設置方法、空調設備配管等の施工方法、既存設備への配慮等）
* 耐震性確保のための配慮
* 施工時の安全性確保のための方策
* 設計・施工スケジュールの妥当性
* 設計･施工における事業者間の役割分担、実施体制　等
 |

（様式６－３）

|  |
| --- |
| 施設整備提案書２　：空調設備の性能について |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「7　空調設備の性能（快適性、操作性、安全性等への配慮）」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版5枚以内）２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。* 空調設備の性能・機能の特徴
* 学校教育現場という特性を踏まえた利便性・安全性確保の工夫
* 快適な室内環境を実現するための方策
* 教職員にとってリモコン等の操作を容易にする工夫
* エネルギー方式の違い（電気・ガス）に関わらず、統一的な運用・利用を可能とするための、空調機器の選定及び設計・施工上の工夫
* 対象校の既存設備等の現況を踏まえ、既存設備の更新、改修等による学校教育活動等に支障をきたさない工夫 等
 |

（様式６－４）

|  |
| --- |
| 施設整備提案書３　：フレキシビリティへの配慮について |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「8　フレキシビリティへの配慮」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版2枚以内）２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。* 空調設備の汎用性・可変性に係る性能
* 故障発生や性能劣化に対する機器仕様上の配慮・工夫　　等
 |

（様式６－５）

|  |
| --- |
| 設計・施工工程表 |
| １　設計・施工業務の各対象校における工程について、準備を含めた開始時期から終了時期までがわかるように、**全33校の工程表**を作成してください。（A3版、枚数は適宜）２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。* 設計・施工業務の実施内容及び実施時期・実施期間
* 各対象校における空調機器の設置完了時期と、各検査、引渡し時期
* 市への各種報告や調整の内容と時期　　等

※「空調機器の設置完了時期」とは、空調機器の運転が可能になる状態（機器完成・試験調整済みの状態）になる日を指します。※事業者選定基準に示す審査項目「6 空調設備の完成時期」の評価にあたっては、設置完了時期に応じて評価点が配分されることに留意してください。※本提案における引渡し日が、事業契約書に定められる引渡し日として取り扱われることに留意してください。 |

（様式６－６）

|  |
| --- |
| 対象校別空調設備完成予定時期一覧表 |
| １　対象校別に空調設備の完成予定時期を下記の表に記載してください。※「完成予定時期」とは、空調機器の運転が可能になる状態（機器完成・試験調整済みの状態）の予定年月日を指します。 |
| No | 学校名 | 完成予定時期 | No | 学校名 | 完成予定時期 |
| 1 | 大和田小学校 |  年 月 日 | 18 | 村上北小学校 |  年 月 日 |
| 2 | 睦小学校 |  年 月 日 | 19 | 新木戸小学校 |  年 月 日 |
| 3 | 阿蘇小学校 |  年 月 日 | 20 | 萱田小学校 |  年 月 日 |
| 4 | 村上小学校 |  年 月 日 | 21 | 萱田南小学校 |  年 月 日 |
| 5 | 八千代台小学校 |  年 月 日 | 22 | みどりが丘小学校 |  年 月 日 |
| 6 | 八千代台東小学校 |  年 月 日 | 23 | 八千代中学校 |  年 月 日 |
| 7 | 八千代台西小学校 |  年 月 日 | 24 | 睦中学校 |  年 月 日 |
| 8 | 勝田台小学校 |  年 月 日 | 25 | 阿蘇中学校 |  年 月 日 |
| 9 | 勝田台南小学校 |  年 月 日 | 26 | 勝田台中学校 |  年 月 日 |
| 10 | 米本小学校 |  年 月 日 | 27 | 大和田中学校 |  年 月 日 |
| 11 | 米本南小学校 |  年 月 日 | 28 | 高津中学校 |  年 月 日 |
| 12 | 西高津小学校 |  年 月 日 | 29 | 八千代台西中学校 |  年 月 日 |
| 13 | 大和田南小学校 |  年 月 日 | 30 | 村上東中学校 |  年 月 日 |
| 14 | 高津小学校 |  年 月 日 | 31 | 東高津中学校 |  年 月 日 |
| 15 | 南高津小学校 |  年 月 日 | 32 | 村上中学校 |  年 月 日 |
| 16 | 村上東小学校 |  年 月 日 | 33 | 萱田中学校 |  年 月 日 |
| 17 | 大和田西小学校 |  年 月 日 |  |  |  年 月 日 |

（様式７－１）

八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業

維持管理に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |

（様式７－２）

|  |
| --- |
| 維持管理提案書１　：維持管理計画、維持管理体制について |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「9　維持管理計画、維持管理体制の妥当性」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版3枚以内）２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。* 維持管理業務における基本方針
* 維持管理スケジュールの妥当性
* 維持管理体制、市や各対象校との連絡・対応窓口体制
* 故障等の緊急時の対応方針・対応策　等
 |

（様式７－３）

|  |
| --- |
| 維持管理提案書２　：モニタリングの実施について |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「10　モニタリングの実施」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版2枚以内）２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。* 業務報告やモニタリングを効果的かつ効率的に実施するための方策
* 事業期間終了時の空調設備の性能確保のための配慮
* エネルギー方式の違い（電気・ガス）に関わらず、統一的なモニタリングを実施するための、性能検証や報告上の工夫　等
 |

（様式７－４）

|  |
| --- |
| 維持管理年間スケジュール表 |
| １　維持管理の年間業務計画が分かるよう、年間の予定表を作成してください。（A3版1枚以内）２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。* 維持管理業務として遂行する業務内容及び実施時期
* 市への各種報告の内容と報告時期
* モニタリングの実施内容及び実施時期　　等
 |

（様式８－１）

八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業

空調設備計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |

（様式８－６）

|  |
| --- |
| 空調設備導入による各対象校の電気設備の交換・改修及び最大電力等の算出に係る考え方 |
| １　空調設備導入による各対象校の電気設備の交換・改修及び最大電力等の算出に係る考え方について、下記の項目に沿って提案内容を簡潔にまとめてください。（A4版、枚数は適宜）２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。（1）空調設備導入に伴う各対象校における変圧器改修の考え方* 各対象校における変圧器の改修の必要性の判断基準及びその根拠
* 追加容量の設定の考え方及びその根拠

（2）電気料金算出に係る最大電力算定の考え方と根拠* 各対象校における最大電力算定に係る考え方
* 最大電力算定の計算方法及びその根拠 等

※上記算定においては、各対象校のすべての対象教室等において同時に空調環境が提供されていることを前提としてください。※デマンドコントローラー等を使用する場合は、その使用による最大電力並びに電力消費量への影響を明記してください。注　最大電力算定の考え方と根拠等に疑義がある場合には、内容の確認及び追加資料の提出等を求めることがあるほか、個別ヒアリングを行って確認することがあり、確認結果及び回答内容等によっては、提案内容やエネルギー消費量の再検討・再計算を求める場合があります。 |

（様式９－１）

八千代市立小中学校普通・特別教室等空調設備整備PFI事業

モデル校計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |