

八千代市行財政改革推進ビジョン

第1期アクションプラン

(令和4(2022)年度版)

令和4(2022)年3月



目 次

第 1 部	アクションプランの基本的事項	
第 1 章	アクションプラン策定の趣旨	1
第 2 章	アクションプランの内容(計画期間・推進体制・進捗状況の公表)	1
第 2 部	重点取組事業に位置付ける項目(財政健全化に向けた取組)	
第 1 章	重点取組事業について	2
第 2 章	重点取組事業に位置付ける項目	2
1.	安心、安全の取組の確保	3
2.	不要不急となっている事業を掘り起こし、休止・廃止を決定	3
3.	二重的に実施してきた事業を掘り起こし、統合等を推進	3
4.	民間活力導入により、今後の職員数の減について検討	4
第 3 部	アクションプランの方策	
第 1 章	財政効果の目標	5
第 2 章	取組項目数及び目標値の設定状況	6
第 3 章	効果的な施策の推進	7
第 1 節	効果的事業展開	7
第 2 節	地域の視点に立ったまちづくりの推進と魅力発信	11
第 3 節	民間活力活用の推進	13
第 4 章	効率的で質の高い執行体制の確立	13
第 1 節	組織体制の見直し	13
第 2 節	職員定数の適正管理及び給与の適正化	14
第 3 節	職員の育成・能力向上の推進	14

第5章	健全で持続可能な財政基盤の確立	15
第1節	持続可能な財政基盤の確立	15
第2節	地方公営企業の健全な経営の推進	17
第3節	公益法人等の健全な経営の推進	19

資料編

1	第3部	アクションプランの方策の体系	21
2	第3部	アクションプランの方策の取組項目一覧	22
3		取組項目表の見方	25
4		用語説明	26

アクションプランの中で、※のついている用語には、26ページ以降に説明があります。

第 1 部 アクシヨンプランの基本的事項

第 1 章 アクションプラン策定の趣旨

このアクションプランは、行財政改革推進ビジョンの考え方をもとに、行財政改革に取り組むべき項目を定めたもので、毎年度の行財政改革推進の具体的な指針とするものです。

第 2 章 アクションプランの内容

1. 計画期間

アクションプランの計画期間は八千代市第 5 次総合計画前期基本計画と整合を図り、令和 3 (2021) 年度から令和 6 (2024) 年度までの 4 年間とします。ただし、早期に解決すべき課題については重点取組事業に位置付け、選択と集中による行財政改革の取組の実行性を確保するため、短い取組期間を設定し、推進します。

また、社会情勢の変化に機敏に対応するため、毎年度、計画を見直します。

2. 推進体制

行財政改革の推進に当たっては、担当部局にとどまらない全庁に係る総合的な調整が必要となるため、「八千代市行財政改革推進本部」が中心となって推進していきませんが、取組の内容により、プロジェクトチームを組成する等、より機動性のある推進体制を整備し、効率的・効果的な取組を行います。

3. 進捗状況の公表

アクションプランの取組状況等は、広報やちよ、市ホームページ等で市民や市議会へ公表します。

第2部 重点取組事業に位置付ける項目 (財政健全化に向けた取組)

第 1 章 重点取組事業について

本市の行財政改革はこれまでも、持続可能な市政運営の確立に向け、財政健全化の取組を推進してきましたが、多様化する市民ニーズに迅速かつ柔軟に対応するため、早期に解消すべき課題を重点取組事業として位置付け、選択と集中による取組を実施します。





なお、対象とする取組につきましては、八千代市行財政改革推進本部で決定し、市民を含む学識経験者等で構成される「八千代市行財政改革推進委員会」において協議された、財政健全化に向けた取組の 4 つの柱に関連する取組を選定し、推進を図ります。





第 2 章 重点取組事業に位置付ける項目

No.	4 つの柱	取組内容	取組項目（注）
1	安心、安全の取組の確保	震災や風水害から市民の生命や財産を守るための予算を確保する取組	121-1 自主防災組織の育成と結成促進 121-2 避難所運営委員会の設立
2	不要不急となっている事業を掘り起こし、休止・廃止を決定	昨今の社会経済状況や市民ニーズの変化等から、事業の継続が妥当かどうかの観点で、休止・廃止を決定する取組	111-2 行政評価システムの活用
3	二重的に実施してきた事業を掘り起こし、統合等を推進	類似・重複している事業等について協議するとともに、短期的・中長期的な視点で、施設の統廃合等を推進する取組	113-2 学校の適正配置 311-2 普通財産の売却・有効活用
4	民間活力導入により、今後の職員数の減について検討	民間委託の導入を検討するとともに、既に導入している事業も含めて、配置している職員の適正配置による人件費の削減について検討する取組	111-1 業務プロセス改革の推進





（注）取組項目については、3 ページ以降の各取組をご覧ください。

1. 安心, 安全の取組の確保

整理番号 取組項目	121-1	自主防災組織の育成と結成促進				
取組内容	地域防災力の向上を図るため, 新規自主防災組織※の結成を促進するとともに, 既設の自主防災組織に対し, 訓練支援や研修会などを実施することにより, 組織の活性化と地域防災リーダーの育成強化を図ります。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	自主防災組織の組織率 66%	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	危機管理課					





整理番号 取組項目	121-2	避難所運営委員会の設立				
取組内容	避難所となる各小中学校学区の自治会, 自主防災組織に呼び掛け, 避難所運営委員会の結成を促し, 住民が主体となった避難所運営について, 意識向上を図ります。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	避難所運営委員会※の設立の割合 100%	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	危機管理課					

2. 不要不急となっている事業を掘り起こし, 休止・廃止を決定





整理番号 取組項目	111-2	行政評価システムの活用				
取組内容	行政評価※システムを活用し, 事業実施の検証等を行い, 経営資源の最適かつ効果的な配分等に活用します。	推進予定 年度	3年度  取組準備	4年度  取組開始	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	P D C Aサイクルの効果的な活用	財政効果 上段:見込 下段:結果	—	—	—	—
推進部署	企画経営課					

3. 二重的に実施してきた事業を掘り起こし, 統合等を推進





(単位: 万円)

整理番号 取組項目	113-2	学校の適正配置				
取組内容	児童生徒数を的確に把握し, より良い教育環境の実現, 地域コミュニティ※の拠点としての役割について検討し, 地域別に学校の適正配置を図ります。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	学校の適正配置	財政効果 上段:見込 下段:結果	—	1,800	1,800	1,800
推進部署	学務課		—			

(単位：万円)

整理番号 取組項目	311-2 普通財産の売却・有効活用					
取組内容	処分可能な普通財産の売却及び貸付け等の有効活用を継続して行います。	推進予定 年度	3年度	4年度	5年度	6年度
			 取組中	 取組中	 取組中	 取組中
目標(値)	処分可能な普通財産の売却及び貸付け等の有効活用	財政効果 上段：見込 下段：結果	15,455	780	780	780
推進部署	資産管理課					

4. 民間活力導入により、今後の職員数の減について検討

整理番号 取組項目	111-1 業務プロセス改革の推進					
取組内容	業務分析による課題の可視化, 他団体の状況調査活用, 職員の意見を反映した業務改善の提案, A I・R P A※等の活用による業務プロセス改革を推進します。	推進予定 年度	3年度	4年度	5年度	6年度
			 取組開始	 取組中	 取組中	 取組中
目標(値)	業務効率化	財政効果 上段：見込 下段：結果	—	—	—	—
推進部署	企画経営課, 情報管理課					

第3部 アクションプランの方策

第1章 財政効果の目標

(単位：万円)

整理番号	取組項目名	項目数	3年度	4年度	5年度	6年度	計
第3章	効果的な施策の推進	計 6	7,812	10,112	10,162	10,212	38,298
第1節	効果的事業展開	計 5	2,800	4,600	4,600	4,600	16,600
1.	事務事業等の見直し	計 3	2,800	2,800	2,800	2,800	11,200
111-1	★業務プロセス改革の推進(重点事業)		—	—	—	—	—
111-2	★行政評価システムの活用(重点事業)		—	—	—	—	—
111-5	働き方改革の推進		2,800	2,800	2,800	2,800	11,200
2.	市民サービスの向上	計 1	—	—	—	—	—
112-3	官民一体の待機児童対策		—	—	—	—	—
3.	公共施設	計 1	—	1,800	1,800	1,800	5,400
113-2	★学校の適正配置(重点事業)		—	1,800	1,800	1,800	5,400
第2節	地域の視点に立ったまちづくりの推進と魅力発信	計 1	5,012	5,512	5,562	5,612	21,698
2.	魅力発信	計 1	5,012	5,512	5,562	5,612	21,698
122-1	地場産品等の活用によるふるさと納税寄附金の確保		5,012	5,512	5,562	5,612	21,698
第4章	効率的で質の高い執行体制の確立	計 1	—	—	—	—	—
第2節	定員定数の適正管理及び給与の適正化	計 1	—	—	—	—	—
2.	給与の適正化	計 1	—	—	—	—	—
222-1	給与の適正化		—	—	—	—	—
第5章	健全で持続可能な財政基盤の確立	計 8	15,747	2,952	4,552	6,460	29,711
第1節	持続可能な財政基盤の確立	計 6	15,747	2,952	4,552	6,460	29,711
1.	歳入の確保	計 3	15,747	2,952	4,552	6,460	29,711
311-1	新たな収入の確保の推進		—	—	—	—	—
311-2	★普通財産の売却・有効活用(重点事業)		15,455	780	780	780	17,795
311-3	市税徴収率の向上		292	2,172	3,772	5,680	11,916
2.	受益者負担の適正化	計 2	—	—	—	—	—
312-1	使用料・手数料の見直し		—	—	—	—	—
312-2	公園施設駐車場の有料化		—	—	—	—	—
4.	補助金等の整理合理化	計 1	—	—	—	—	—
314-1	補助金・扶助費の見直し		—	—	—	—	—
第2節	地方公営企業の健全な経営の推進	計 2	—	—	—	—	—
2.	効率的で質の高い執行体制の確立	計 1	—	—	—	—	—
322-2	給与の適正化		—	—	—	—	—
3.	健全で持続可能な財政基盤の確立	計 1	—	—	—	—	—
323-1	普通財産の売却・有効活用		—	—	—	—	—
財政効果見込額(重点事業のみ)		計 4	15,455	2,580	2,580	2,580	23,195
財政効果見込額		計 15	23,559	13,064	14,714	16,672	68,009

第2章 取組項目数及び目標値の設定状況

1 第1期アクションプラン取組項目数

(単位：件)

章	小計
1 効果的な施策の推進	20(5)
2 効率的で質の高い執行体制の確立	6(0)
3 健全で持続可能な財政基盤の確立	20(1)
合計	46(6)

注：() は重点取組事業の内数

2 各取組の目標値設定状況





整理番号	取組項目名	目標値	頁
114-2	情報セキュリティの対策	情報セキュリティインシデント 0件	11
121-1	自主防災組織の育成と結成促進	自主防災組織の組織率 66%	11
121-2	避難所運営委員会の設立	避難所運営委員会の設立の割合 100%	12
121-3	各種審議会等委員の市民公募の推進	公募による市民委員の割合 25%	12
311-3	市税徴収率の向上	市税徴収率 97%	16
313-2	将来負担の適正管理	公債費負担比率 14%以下	17
313-3	財政調整基金の適正管理	標準財政規模の10%以上の基金残高	17





第3章 効果的な施策の推進


第1節 効果的事業展開

1. 事務事業等の見直し

(変更前)						
整理番号 取組項目	111-1	業務プロセス改革の推進（重点事業）				※再掲
取組内容	業務分析による課題の可視化, 他団体の状況調査活用, 職員の意見を反映した業務改善の提案, A I・R P A等の活用による業務プロセス改革を推進します。	推進予定 年度	3年度  取組 開始	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	業務効率化	財政効果	—	—	—	—
推進部署	企画経営課, 情報管理課	上段:見込 下段:結果				
整理番号 取組項目	131-1	定型的業務の民間委託（重点事業）※111-1に統合				
取組内容	市が実施する事務事業のうち, 定型的業務の民間委託を検討します。	推進予定 年度	3年度  取組 開始	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	職員の適正配置	財政効果	—	—	—	—
推進部署	企画経営課	上段:見込 下段:結果				
(変更後)						
整理番号 取組項目	111-1	業務プロセス改革の推進（重点事業）				※再掲
取組内容	業務分析による課題の可視化, 他団体の状況調査活用, 職員の意見を反映した業務改善の提案, A I・R P A等の活用による業務プロセス改革を推進します。	推進予定 年度	3年度  取組 開始	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	業務効率化	財政効果	—	—	—	—
推進部署	企画経営課, 情報管理課	上段:見込 下段:結果				
(変更事由) 「取組項目」の統合						
令和3年度の「業務プロセス改革の推進」の取組において, 「定型的業務の民間委託」に係る取組を包含するICTの活用, 会計年度任用職員の活用及び民間委託の活用 の3つの手法により, 取組を推進することを決定したため, 取組項目を統合します。						

整理番号 取組項目	111-2	行政評価システムの活用（重点事業）	※再掲			
取組内容	行政評価※システムを活用し、事業実施の検証等を行い、経営資源の最適かつ効果的な配分等に活用します。	推進予定 年度	3年度  取組 準備	4年度  取組 開始	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	P D C Aサイクルの効果的な活用	財政効果 上段:見込 下段:結果	—	—	—	—
推進部署	企画経営課					





整理番号 取組項目	111-3	事務改善の推進				
取組内容	事務改善の目的・手法等について職員への周知を図るとともに、ペーパーレス化等の事務改善の推進に努めます。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	事務の簡素化・効率化	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	総務課，情報管理課，関係各課					





整理番号 取組項目	111-4	押印の見直し				
取組内容	行政手続などにおける押印の見直しを行います。	推進予定 年度	3年度  取組 終了	4年度	5年度	6年度
目標(値)	押印の廃止	財政効果 上段:見込 下段:結果	—	—	—	—
推進部署	総務課，企画経営課					

（変更事由）「取組」の終了




行政手続については、令和3年10月までに、約1,000様式に係る押印を廃止しました。また、内部手続については、令和4年1月に庁内調査を実施し、見直しが可能な申請書等は順次廃止していますが、押印見直しの代替措置として、電子決裁システムによる事務処理が必要な申請書等がありますことから、今後は、当該システムの導入に向け、関係各課と協議等行うことになるため、押印を見直すことが目的の本取組は令和3年度をもって終了することとします。





(単位：万円)

整理番号 取組項目	111-5 働き方改革の推進					
取組内容	人件費の削減及び職員の健康管理の観点からも時間外勤務の縮減を全庁的に推進します。	推進予定 年度	3年度	4年度	5年度	6年度
			 取組中	 取組中	 取組中	 取組中
目標(値)	働き方改革の推進	財政効果 上段:見込 下段:結果	2,800	2,800	2,800	2,800
推進部署	職員課					

整理番号 取組項目	111-6 情報通信体制の充実強化					
取組内容	ちば北西部消防指令センターと連動した指令業務を行うための指令系通信機器等の維持管理を行うとともに、本市における災害時等の情報伝達に活用する情報通信機器の充実強化を図ります。	推進予定 年度	3年度	4年度	5年度	6年度
			 取組準備	 取組準備	 実施	 取組中
目標(値)	情報通信体制の強化	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	警防課					

2. 市民サービスの向上

整理番号 取組項目	112-1 ホームページの充実					
取組内容	情報の探しやすさの向上, 内容の一層の充実, スマートフォンでの閲覧対応等により, 市ホームページの充実を図ります。	推進予定 年度	3年度	4年度	5年度	6年度
			 調査 検討	 取組 準備	 実施	
目標(値)	分かりやすい情報の発信, ホームページアクセス数の増加	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	広報広聴課					

整理番号 取組項目	112-2 窓口サービスの向上					
取組内容	窓口における届出等の利便性の向上を図るため, 多様化する住民ニーズに応じた行政サービスの提供に向けた取組を行います。	推進予定 年度	3年度	4年度	5年度	6年度
			 調査 検討	 調査 検討	 調査 検討	 調査 検討
目標(値)	行政サービス提供時の利便性の向上	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	総務課, 関係各課					

整理番号 取組項目	112-3	官民一体の待機児童対策				
取組内容	低年齢児に待機児童が多い状況を踏まえ、市内教育・保育施設と連携を図り、公立保育園における低年齢児を中心とした受け入れ等による待機児童対策に取り組めます。	推進予定 年度	3年度 調査 検討	4年度 取組 準備	5年度 取組 準備	6年度 取組 開始
目標(値)	公立保育園の効果的な活用	財政効果	—	—	—	—
推進部署	子ども保育課, 子育て支援課	上段:見込 下段:結果				

整理番号 取組項目	112-4	空家等対策の推進				
取組内容	八千代市空家等対策計画に基づき、空家等の発生予防・抑制、管理不全空家等の所有者に対する助言・指導の実施及び空家バンクや補助制度の創設等により、空家等の利活用や除却を促進します。	推進予定 年度	3年度 取組中	4年度 取組中	5年度 取組中	6年度 取組中
目標(値)	空家等の適正な管理促進	財政効果				
推進部署	建築指導課	上段:見込 下段:結果				

3. 公共施設

整理番号 取組項目	113-1	公共施設等の一体的なマネジメントの推進				
取組内容	市民サービス・施設等の規模の適正化、効率的な施設管理及び有効活用による公共施設等の全体最適化を図ることで、真に必要とされる市民サービスの提供を維持・確保します。	推進予定 年度	3年度 取組中	4年度 取組中	5年度 取組中	6年度 取組中
目標(値)	市民サービスの向上	財政効果				
推進部署	資産管理課, 関係各課	上段:見込 下段:結果				

(単位：万円)

整理番号 取組項目	113-2	学校の適正配置(重点事業)	※再掲			
取組内容	児童生徒数を的確に把握し、より良い教育環境の実現、地域コミュニティ※の拠点としての役割について検討し、地域別に学校の適正配置を図ります。	推進予定 年度	3年度 取組中	4年度 取組中	5年度 取組中	6年度 取組中
目標(値)	学校の適正配置	財政効果	—	1,800	1,800	1,800
推進部署	学務課	上段:見込 下段:結果	—			

4. スマート自治体の推進

整理番号 取組項目	114-1 行政手続オンライン化の推進					
取組内容	電子申請で利用可能な申請・届出を増やし、市民の利便性の向上を図ります。	推進予定 年度	3年度	4年度	5年度	6年度
目標(値)	各種申請手続のオンライン化の推進	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	情報管理課, 総務課, 関係各課					

整理番号 取組項目	114-2 情報セキュリティの対策					
取組内容	情報資産に関する情報セキュリティ※対策の充実を図ります。	推進予定 年度	3年度	4年度	5年度	6年度
目標(値)	情報セキュリティインシデント 0件	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	情報管理課					

整理番号 取組項目	114-3 業務システムの標準化					
取組内容	基幹情報システム及び福祉系情報システムについて、ガバメントクラウド上に構築された標準仕様に準拠したシステムを導入します。	推進予定 年度	3年度	4年度	5年度	6年度
目標(値)	標準仕様に準拠したシステム導入(令和7(2025)年度末まで)	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	情報管理課, 関係各課					

第2節 地域の視点に立ったまちづくりの推進と魅力発信

1. 市民参画と地域の視点に立ったまちづくり

整理番号 取組項目	121-1 自主防災組織の育成と結成促進(重点事業) ※再掲					
取組内容	地域防災力の向上を図るため、新規自主防災組織※の結成を促進するとともに、既設の自主防災組織に対し、訓練支援や研修会などを実施することにより、組織の活性化と地域防災リーダーの育成強化を図ります。	推進予定 年度	3年度	4年度	5年度	6年度
目標(値)	自主防災組織の組織率 66%	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	危機管理課					

整理番号 取組項目	121-2	避難所運営委員会の設立（重点事業）				※再掲	
取組内容	避難所となる各小中学校学区の自治会、自主防災組織に呼び掛け、避難所運営委員会の設立を促し、住民が主体となった避難所運営について、意識向上を図ります。	推進予定 年度	3年度 取組中	4年度 取組中	5年度 取組中	6年度 取組中	
目標(値)	避難所運営委員会※の設立の割合 100%	財政効果 上段:見込 下段:結果					
推進部署	危機管理課						

整理番号 取組項目	121-3	各種審議会等委員の市民公募の推進					
取組内容	公平で開かれた審議会等の運営の確保及び政策形成過程への参画機会の拡充を図るため、市民公募委員の割合を高めます。	推進予定 年度	3年度 取組中	4年度 取組中	5年度 取組中	6年度 取組中	
目標(値)	公募による市民委員の割合 25%	財政効果 上段:見込 下段:結果					
推進部署	コミュニティ推進課、各種審議会等の所管課						

整理番号 取組項目	121-4	民間団体との連携による援農者の養成				※取組の中止	
取組内容	農業者の高齢化等による、耕作放棄地の増加を防ぐため、援農者養成講座の開催を促進するとともに、援農希望者のマッチング事業等を実施します。	推進予定 年度	3年度	4年度 調査 検討	5年度 調査 検討	6年度 調査 検討	
目標(値)	援農者の養成	財政効果 上段:見込 下段:結果					
推進部署	農政課						





（変更事由）「取組」の中止

八千代市第2次農業振興計画を踏まえて、令和5年度からの次期指定管理者において取組を推進する予定でしたが、道の駅やちよが、防災道の駅に指定されたことに伴い、災害時と併せ平時においても施設の在り方について再検討することが急務となり、現行の指定管理期間を見直す必要も生じることから、次期指定管理者選定の際に、改めて本取組の推進について検討することとしました。

2. 魅力発信





（単位：万円）

整理番号 取組項目	122-1	地場産品等の活用によるふるさと納税寄附金の確保					
取組内容	魅力ある地場産品※等の発掘や活用等、ふるさと納税寄附※の確保に向けた取組を推進します。	推進予定 年度	3年度 取組中	4年度 取組中	5年度 取組中	6年度 取組中	
目標(値)	ふるさと納税寄附額及び返礼品の増加	財政効果 上段:見込 下段:結果	5,012	5,512	5,562	5,612	
推進部署	シティプロモーション課						

整理番号 取組項目	122-2	効果的な情報発信の取組				
取組内容	市の魅力や施策・取組等についての情報を広く市内外に素早く効果的に届けるため、ホームページ、SNS※等を積極的に活用します。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	ホームページ及びSNSの閲覧数増加	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	シティプロモーション課, 広報広聴課					

第3節 民間活力活用の推進





1. 指定管理者制度の活用

整理番号 取組項目	132-1	指定管理者制度の活用				
取組内容	八千代市指定管理者制度※ガイドライン等に基づき、制度の活用を図ります。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	施設の適正な管理・運営	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	資産管理課, 関係各課					

第4章 効率的で質の高い執行体制の確立





第1節 組織体制の見直し

1. 組織の再編





整理番号 取組項目	211-1	組織体制の見直し				
取組内容	多様化する市民ニーズ等に迅速に対応するため、簡素で効率的な組織体制を確立します。	推進予定 年度	3年度  調査 検討	4年度  調査 検討	5年度  調査 検討	6年度  調査 検討
目標(値)	簡素で効率的な組織体制の確立	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	総務課, 職員課					

第2節 職員定数の適正管理及び給与の適正化

1. 職員定数の適正管理





整理番号 取組項目	221-1	適正な定員管理の実施				
取組内容	民間活力活用の推進, AI・RPA導入等による業務効率化の取組を積極的に活用しながら, 適正な定員管理の実施に努めます。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	適正な定員管理の実施	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	職員課					

2. 給与の適正化

整理番号 取組項目	222-1	給与の適正化				
取組内容	県内各市, 類似団体等との比較を行いながら, 給与の適正化に努めます。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	給与の適正化	財政効果 上段:見込 下段:結果	—	—	—	—
推進部署	職員課					

第3節 職員の育成・能力向上の推進

1. 職員の育成と意識の醸成

整理番号 取組項目	231-1	職員研修の充実				
取組内容	職員の職務に関する専門的知識や能力の向上を図ると共に, 積極的に政策を立案し実行していくことのできる政策形成能力等を持った人材の育成を図るため, 八千代市人材育成基本方針に基づき自己啓発, 職場研修及び職場外研修の3つを研修制度の柱として, 各種研修を実施します。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	職員の能力の向上	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	職員課					

整理番号 取組項目	231-2	職員提案制度の充実				
取組内容	市民サービスの向上, 事務の効率化等が見込まれる提案を職員から募り, 業務改善等を進めることで, 職員の意欲向上を図ります。	推進予定 年度	3年度 取組中	4年度 取組中	5年度 取組中	6年度 取組中
目標(値)	職員意欲の向上	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	職員課					

2. 成果に応じた適正な評価

整理番号 取組項目	232-1	人事評価制度の推進				
取組内容	地方公務員法の趣旨に鑑み, 職員の能力開発及び人材育成を主眼に置き, 具体的事実及び客観的基準に基づいて的確に職員を評価することにより, 公平・公正な人事管理を行うため, 人事評価制度を推進します。	推進予定 年度	3年度 取組中	4年度 取組中	5年度 取組中	6年度 取組中
目標(値)	職員の適正な評価	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	職員課					

第5章 健全で持続可能な財政基盤の確立

第1節 持続可能な財政基盤の確立





1. 歳入の確保

整理番号 取組項目	311-1	新たな収入の確保の推進				
取組内容	ネーミングライツ※の導入等, 新たな収入の確保策を検討し, 歳入の確保の推進に努めます。	推進予定 年度	3年度 取組中	4年度 取組中	5年度 取組中	6年度 取組中
目標(値)	新たな収入の検討	財政効果 上段:見込 下段:結果	—	—	—	—
推進部署	財政課, 関係各課					





(単位: 万円)





整理番号 取組項目	311-2	普通財産の売却・有効活用(重点事業)			※再掲	
取組内容	処分可能な普通財産の売却及び貸付け等の有効活用を継続して行います。	推進予定 年度	3年度 取組中	4年度 取組中	5年度 取組中	6年度 取組中
目標(値)	処分可能な普通財産の売却及び貸付け等の有効活用	財政効果 上段:見込 下段:結果	15,455	780	780	780
推進部署	資産管理課					

(単位：万円)





整理番号 取組項目	311-3 市税徴収率の向上		3年度	4年度	5年度	6年度
取組内容	社会情勢の変化に効率的かつ迅速に対応するため、徴収環境の整備及び体制の強化に努めます。	推進予定 年度	 取組中	 取組中	 取組中	 取組中
目標(値)	市税徴収率 97%	財政効果 上段:見込 下段:結果	292	2,172	3,772	5,680
推進部署	納税課					





2. 受益者負担の適正化





整理番号 取組項目	312-1 使用料・手数料の見直し		3年度	4年度	5年度	6年度
取組内容	受益と負担の公平性の観点から、使用料・手数料の見直しを行います。	推進予定 年度	 取組中	 取組中	 取組中	 取組中
目標(値)	受益者負担の適正化	財政効果 上段:見込 下段:結果	—	—	—	—
推進部署	財政課, 関係各課					

整理番号 取組項目	312-2 公園施設駐車場の有料化		3年度	4年度	5年度	6年度
取組内容	適正な施設利用の促進と受益者負担の適正化を図るため、公園施設駐車場の有料化のあり方を検討します。	推進予定 年度	 取組中	 取組中	 取組中	 取組中
目標(値)	受益者負担の適正化	財政効果 上段:見込 下段:結果	—	—	—	—
推進部署	公園緑地課, 関係各課					





3. 歳出の抑制

整理番号 取組項目	313-1 経費節減の徹底		3年度	4年度	5年度	6年度
取組内容	すべての事務事業の業務内容, 実施方法等を徹底して見直し, 効率的な業務の執行により経費の節減に努めます。	推進予定 年度	 取組中	 取組中	 取組中	 取組中
目標(値)	経費の節減	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	財政課, 全部署					

整理番号 取組項目	313-2	将来負担の適正管理				
取組内容	適正な市債※の発行と債務負担行為※の設定により,将来負担の適正管理を図ります。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	公債費※負担比率 14%以下	財政効果				
推進部署	財政課, 関係各課	上段:見込 下段:結果				





整理番号 取組項目	313-3	財政調整基金※の適正管理				
取組内容	本来の財政調整機能としての役割を踏まえ,適正な管理に努めます。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	標準財政規模※の10%以上の基金残高	財政効果				
推進部署	財政課	上段:見込 下段:結果				





4. 補助金等の整理合理化

整理番号 取組項目	314-1	補助金・扶助費の見直し				
取組内容	補助金交付基準及び扶助費支給基準を踏まえ,補助金・扶助費の見直しに努めます。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	補助金・扶助費交付の適正化	財政効果	—	—	—	—
推進部署	財政課, 関係各課	上段:見込 下段:結果				





第2節 地方公営企業の健全な経営の推進





1. 効果的な施策の推進





整理番号 取組項目	321-1	八千代市水道施設再構築基本計画の推進				
取組内容	効率的・合理的な浄・給水場の運用を実施していくため,7か所ある浄・給水場施設を3か所とします。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	施設の効率的な運用	財政効果				
推進部署	上水道課	上段:見込 下段:結果				

整理番号 取組項目	321-2	公共下水道施設の緊急補修業務の民間委託				
取組内容	下水道施設の維持管理業務である緊急補修業務を民間委託することで、市民サービスの向上を図ります。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	施設の効率的な管理	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	下水道課					





2. 効率的で質の高い執行体制の確立

整理番号 取組項目	322-1	適正な定員管理の実施				
取組内容	民間活力活用の推進等による業務効率化の取組を積極的に活用しながら、適正な定員管理の実施に努めます。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	適正な定員管理の実施	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	経営企画課					

整理番号 取組項目	322-2	給与の適正化				
取組内容	県内各市、類似団体等との比較を行いながら、給与の適正化に努めます。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	給与の適正化	財政効果 上段:見込 下段:結果	—	—	—	—
推進部署	経営企画課					





整理番号 取組項目	322-3	専門研修の実施				
取組内容	技術の継承、職員の能力の向上及び意識改革等を推進するため、各種研修に職員を派遣します。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	職員の能力の向上	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	経営企画課					





3. 健全で持続可能な財政基盤の確立





整理番号 取組項目	323-1	普通財産の売却・有効活用				
取組内容	処分可能な普通財産の売却及び貸付け等の有効活用を継続して行います。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	処分可能な普通財産の売却及び貸付け等の有効活用	財政効果 上段:見込 下段:結果	—	—	—	—
推進部署	経営企画課					





第3節 公益法人等の健全な経営の推進





1. 公益法人等の健全な経営の推進

整理番号 取組項目	331-1	公益財団法人 八千代市地域振興財団				
取組内容	国が示す第三セクター等の経営健全化に関する方針を踏まえて、公益法人に求められる役割や市の関与のあり方等についての検証を行い、効率化、経営健全化及び事業目的達成に向けた取組を促します。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	自立的経営基盤の確立	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	企画経営課					

整理番号 取組項目	331-2	東葉高速鉄道 株式会社				
取組内容	第2次支援の確実な実施に努めるとともに、今後の支援のあり方について協議を進め、経営改善を促します。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	自立した経営の促進	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	企画経営課					

整理番号 取組項目	331-3	社会福祉法人 八千代市社会福祉協議会				
取組内容	八千代市社会福祉協議会の経営改善を促すとともに、補助金の適正化に努めます。	推進予定 年度	3年度  取組中	4年度  取組中	5年度  取組中	6年度  取組中
目標(値)	補助金の適正化	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	健康福祉課					

整理番号 取組項目	331-4	公益社団法人 八千代市シルバー人材センター				
取組内容	八千代市シルバー人材センターの役割や経営状況を適確に把握し、補助金の適正な交付に努めます。	推進予定 年度	3年度	4年度	5年度	6年度
			 取組中	 取組中	 取組中	 取組中
目標(値)	自立した経営の促進	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	長寿支援課					

整理番号 取組項目	331-5	株式会社 八千代市水道サービス				
取組内容	使用者への安定したサービスを継続するため、経営の健全化に取り組むよう促します。	推進予定 年度	3年度	4年度	5年度	6年度
			 取組中	 取組中	 取組中	 取組中
目標(値)	自立した経営の促進	財政効果 上段:見込 下段:結果				
推進部署	経営企画課					

資料編

1 第3部 アクションプランの方策の体系

1. 第3章 効果的な施策の推進

- 第1節 効果的事業展開
 - 1. 事務事業等の見直し
 - 2. 市民サービスの向上
 - 3. 公共施設
 - 4. スマート自治体の推進
- 第2節 地域の視点に立ったまちづくりの推進と魅力発信
 - 1. 市民参画と地域の視点に立ったまちづくり
 - 2. 魅力発信
- 第3節 民間活力活用の推進
 - 1. 適切な民間活力の推進
 - 2. 指定管理者制度の活用

2. 第4章 効率的で質の高い執行体制の確立

- 第1節 組織体制の見直し
 - 1. 組織の再編
- 第2節 職員定数の適正管理及び給与の適正化
 - 1. 職員定数の適正管理
 - 2. 給与の適正化
- 第3節 職員の育成・能力向上の推進
 - 1. 職員の育成と意識の醸成
 - 2. 成果に応じた適正な評価

3. 第5章 健全で持続可能な財政基盤の確立

- 第1節 持続可能な財政基盤の確立
 - 1. 歳入の確保
 - 2. 受益者負担の適正化
 - 3. 歳出の抑制
 - 4. 補助金等の整理合理化
- 第2節 地方公営企業の健全な経営の推進
 - 1. 効果的な施策の推進
 - 2. 効率的で質の高い執行体制の確立
 - 3. 健全で持続可能な財政基盤の確立
- 第3節 公益法人等の健全な経営の推進
 - 1. 公益法人等の健全な経営の推進

2 第3部 アクションプランの方策の取組項目一覧

第3章 効果的な施策の推進

第1節 効果的事業展開

細 節	整理番号	取組項目名	新規・継続	頁
1. 事務事業等の見直し	111-1	★業務プロセス改革の推進（重点事業）	新規	7
	111-2	★行政評価システムの活用（重点事業）	新規	8
	111-3	事務改善の推進	継続	8
	111-5	働き方改革の推進	新規	9
	111-6	情報通信体制の充実強化	新規	9
2. 市民サービスの向上	112-1	ホームページの充実	新規	9
	112-2	窓口サービスの向上	新規	9
	112-3	官民一体の待機児童対策	新規	10
	112-4	空家等対策の推進	新規	10
3. 公共施設	113-1	公共施設等の一体的なマネジメントの推進	継続	10
	113-2	★学校の適正配置（重点事業）	継続	10
4. スマート自治体の推進	114-1	行政手続オンライン化の推進	継続	11
	114-2	情報セキュリティの対策	継続	11
	114-3	業務システムの標準化	新規	11

第2節 地域の視点に立ったまちづくりの推進と魅力発信

細 節	整理番号	取組項目名	新規・継続	頁
1. 市民参画と地域の視点に立ったまちづくり	121-1	★自主防災組織の育成と結成促進（重点事業）	新規	11
	121-2	★避難所運営委員会の設立（重点事業）	新規	12
	121-3	各種審議会等委員の市民公募の推進	継続	12
2. 魅力発信	122-1	地場産品等の活用によるふるさと納税寄附金の確保	新規	12
	122-2	効果的な情報発信の取組	新規	13

第3節 民間活力活用の推進

細 節	整理番号	取組項目名	新規・継続	頁
1. 指定管理者制度の活用	132-1	指定管理者制度の活用	継続	13

第4章 効率的で質の高い執行体制の確立

第1節 組織体制の見直し

細 節	整理番号	取組項目名	新規・継続	頁
1. 組織の再編	211-1	組織体制の見直し	継続	13

第2節 職員定数の適正管理及び給与の適正化

細 節	整理番号	取組項目名	新規・継続	頁
1. 職員定数の適正管理	221-1	適正な定員管理の実施	継続	14
2. 給与の適正化	222-1	給与の適正化	継続	14

第3節 職員の育成・能力向上の推進

細 節	整理番号	取組項目名	新規・継続	頁
1. 職員の育成と意識の醸成	231-1	職員研修の充実	継続	14
	231-2	職員提案制度の充実	継続	15
2. 成果に応じた適正な評価	232-1	人事評価制度の推進	継続	15

第5章 健全で持続可能な財政基盤の確立

第1節 持続可能な財政基盤の確立

細 節	整理番号	取組項目名	新規・継続	頁
1. 歳入の確保	311-1	新たな収入の確保の推進	継続	15
	311-2	★普通財産の売却・有効活用（重点事業）	継続	15
	311-3	市税徴収率の向上	継続	16
2. 受益者負担の適正化	312-1	使用料・手数料の見直し	継続	16
	312-2	公園施設駐車場の有料化	継続	16
3. 歳出の抑制	313-1	経費節減の徹底	継続	16
	313-2	将来負担の適正管理	継続	17
	313-3	財政調整基金の適正管理	継続	17
4. 補助金等の整理 合理化	314-1	補助金・扶助費の見直し	継続	17

第2節 地方公営企業の健全な経営の推進

細 節	整理番号	取組項目名	新規・継続	頁
1. 効果的な施策の推進	321-1	八千代市水道施設再構築基本計画の推進	新規	17
	321-2	公共下水道施設の緊急補修業務の民間委託	継続	18
2. 効率的で質の高い 執行体制の確立	322-1	適正な定員管理の実施	継続	18
	322-2	給与の適正化	継続	18
	322-3	専門研修の実施	継続	18
3. 健全で持続可能な 財政基盤の確立	323-1	普通財産の売却・有効活用	継続	19

第3節 公益法人等の健全な経営の推進

細 節	整理番号	取組項目名	新規・継続	頁
1. 公益法人等の 健全な経営の推進	331-1	公益財団法人 八千代市地域振興財団	継続	19
	331-2	東葉高速鉄道 株式会社	継続	19
	331-3	社会福祉法人 八千代市社会福祉協議会	継続	19
	331-4	公益社団法人 八千代市シルバー人材センター	継続	20
	331-5	株式会社 八千代市水道サービス	継続	20

※「継続」は第2次行財政改革大綱後期推進計画から継続する取組です。

3 取組項目表の見方

整理番号
 章，節，細節ごとに項目を整理し，番号を付し，－（ハイフン）以下は枝番を示しています。
 （例）
 111-1 ⇒ 第1章第1節の1. の1番目

	「調査検討」「取組準備」など実施前の段階を示すもの
	「実施」「取組開始」など実際に取組を行う段階を示すもの
	「方針決定」「実施」のうち単年度で取組が終了するもの
	「取組中」など実施中の段階を示すもの
	「方針決定」「実施」「取組終了」など取組が終了する段階を示すもの

（例）

整理番号 取組項目	111-1	業務プロセス改革の推進					
取組内容	各業務所管部署及び関係課と連携し，業務分析による課題の可視化，他団体の状況調査活用，職員の意見を反映したボトムアップによる業務改善の提案，AI・RPA等の活用による業務プロセス改革を推進します。		推進予定 年度	3年度	4年度	5年度	6年度
目標（値）	業務効率化						
推進部署	企画経営課・情報管理課		財政効果 上段：見込 下段：結果				
				取組開始	取組中	取組中	取組中

目標（値）
 取組により達成される目標（数値目標を含む。）を示しています。

財政効果
 取組により生じる財政効果を上段に見込額，下段に実績額で示しています。
 ※単位：万円（千円単位切り捨て）
 計画策定時において財政効果が見込めない取組については「－」で，財政効果を算出できない取組についてはで示しています。

4 用語説明

索引	用語	説明
か行	行政評価	行政活動の目的を明確にししながら，成果を数値など客観的な指標を使って評価し，その結果を総合計画の策定，予算編成，行政改革などに活用するもの
	クラウド	インターネット等のコンピュータネットワークを経由し，コンピュータ資源を提供するサービスの形態
	公債費	地方公共団体が発行した地方債の元利償還等に要する経費
さ行	財政調整基金	地方公共団体における年度間の財源の不均衡を調整するための基金
	債務負担行為	翌年度以降の経費支出や，一定の事実が発生したときの支出を予定するなどの，将来の財政支出を約束する行為
	市債	市が発行する地方債
	自主防災組織	自主的に地域の防災活動を行うため，自治会や町内会の全部または一部を単位として組織した団体
	指定管理者制度	公の施設の管理に，民間の能力を活用した市民サービスの向上，経費の節減などを図ることを目的に，地方公共団体が指定する法人その他の団体に，施設の管理運営を行わせる制度
	地場産品	その地域で生産され，一定の区域内で流通・販売・消費される産品
	情報セキュリティ	職員の情報漏洩等への危機意識を高め，データの人為的な破壊，事故，及び不正利用等を防ぎ，コンピュータシステムの安全を守ること

索引	用語	説明
た行	地域コミュニティ	地域住民が生活している場所，または町内会・自治会等の団体
な行	ネーミングライツ	公共施設等の命名権を企業が得ることで，企業が自治体に対価を支払う制度
は行	標準財政規模	地方公共団体の標準的な状態で通常収入されるであろう経常的一般財源の規模を示すもの
	避難所運営委員会	災害に備えるため，地域住民や施設管理者及び避難所担当職員により構成された組織
	ふるさと納税寄付	応援したい自治体へ寄付ができ，寄付金が所得税・住民税の控除の対象となる制度
その他	A I	機械に知能を持たせたソフトウェアで，学習によってより効率的にデータを処理することが可能となる
	S N S	インターネット上で社会的な繋がりを作り出せるサービス
	R P A	ロボットにより業務効率化できるソフトウェアで，指示されたルールに基づき，大量のデータを処理できる

八千代市行財政改革推進ビジョン第1期アクションプラン（令和4年度版）

発行日／令和4（2022）年3月

発行／八千代市

編集／企画部 企画経営課 行財政改革推進班

住所／〒276-8501

八千代市大和田新田312-5

TEL 047-483-1151（代表）

FAX 047-484-8824

E-mail gyoukaku@city.yachiyo.chiba.jp

