

八千代市包括施設管理業務委託評価基準

評価項目		視点	配点
1	事業実績	公共施設等にかかる包括施設管理の契約実績はあるか。 ※平成30年度～令和4年度の契約実績とし、同一市町村での複数回契約は1件とする。	8
2	本業務に対する基本的な考え方	予防保全に重点を置いた施設管理を目指しているか。 各施設の不具合箇所に対し、統一的な判定基準に基づく修繕方法の助言等が可能か。	9
3	実施体制	市との連絡体制は一元化されているか。 業務責任者・業務担当者の保有資格・人材育成等は充実しているか。 市内業者への再委託割合を維持し、具体的な活用方針を有しているか。 ※令和5年4月1日時点包括管理再委託事業者（令和6年度追加予定の業務は現行の委託事業者）のうち市内業者割合約30%（準市内含む。）	10
4	工程	夏季休業や年末年始等、施設の特性にも配慮した業務スケジュールとなっているか。 報告書類の創意工夫や応急対応など、各点検等にかかる一連の業務について合理的かつ現実的な業務フローとなっているか。	10
5	緊急対応	事故対応及び設備不具合対応について、合理性及び有効性はあるか。 災害発生を見据え、BCP等を策定し、迅速かつ組織的に対応できる体制が構築されているか。	13
6	仕様に対する改善等の提案	提案内容は独自のノウハウが活かされ、具体性及び実現性があるか。 施設管理の質の向上等本市にとって有用な改善提案がされたか。	15
7	新規サービスの提案	提案内容は独自のノウハウが活かされ、具体性及び実現性があるか。 DX化等本市にとって有用な新規提案がされたか。	15
8	プレゼンテーション	わかりやすい説明であるか。 質問に対し、回答が的確であるか。	5
9	提案見積金額	見積金額の経済性はあるか。 15点×（応募者内での最低提案見積金額／提案見積金額）	15
合計			100

小数点以下の数値が生じた場合は、小数点第1位を四捨五入する。