

|     |       |     |       |      |       |     |                 |
|-----|-------|-----|-------|------|-------|-----|-----------------|
| 部局名 | 健康福祉部 | 所属名 | 国保年金課 | 所属長名 | 皆見 隆明 | 電 話 | 483-1151 内線3150 |
|-----|-------|-----|-------|------|-------|-----|-----------------|

1. 事務事業の位置付け・概要（P L A N）

|                                                                                                                          |                                                               |    |              |                          |             |         |             |             |   |           |      |    |   |    |         |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----|--------------|--------------------------|-------------|---------|-------------|-------------|---|-----------|------|----|---|----|---------|--|
| コード                                                                                                                      | 9016                                                          |    | 事務事業名称       |                          | 審査支払手数料     |         |             |             |   | 短縮コード     |      | 経常 |   | 臨時 | 9016    |  |
| 予算区分                                                                                                                     | 会計                                                            | 10 | 国民健康保険事業特別会計 |                          | 款           | 02      | 保険給付費       |             | 項 | 01        | 療養諸費 |    | 目 | 05 | 審査支払手数料 |  |
| 区 分                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 |    |              |                          | 根拠法令等       |         | 国民健康保険法第45条 |             |   |           |      |    |   |    |         |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> その他                                                                                  |                                                               |    |              |                          |             |         |             |             |   |           |      |    |   |    |         |  |
| 事業概要（事務事業を開始したきっかけを含めて記入）                                                                                                |                                                               |    |              |                          |             |         |             |             |   |           |      |    |   |    |         |  |
| 診療報酬明細書等の審査及び診療報酬の保険医療機関等への支払事務は、国民健康保険法に基づき、目的を達成県内の保険者が共同してそのするため、県知事の認可を受け設立された国民健康保険団体連合会が行っているものであり、その事務に対する手数料である。 |                                                               |    |              |                          |             |         |             |             |   |           |      |    |   |    |         |  |
| 事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測                                                                                                |                                                               |    |              |                          | 総合計画の施策体系   | 5本の柱（章） | 01          | 健康福祉都市をめざして |   |           |      |    |   |    |         |  |
| 事業区分「その他」のため評価対象外                                                                                                        |                                                               |    |              |                          |             | 大項目（節）  | 03          | 社会保障        |   |           |      |    |   |    |         |  |
|                                                                                                                          |                                                               |    |              |                          |             | 中 項 目   | 01          | 国民健康保険      |   |           |      |    |   |    |         |  |
|                                                                                                                          |                                                               |    |              |                          |             |         |             |             |   |           |      |    |   |    |         |  |
|                                                                                                                          |                                                               |    |              |                          |             | 小項目（施策） | 01          | 財政運営の健全化    |   |           |      |    |   |    |         |  |
|                                                                                                                          |                                                               |    |              |                          |             |         |             |             |   |           |      |    |   |    |         |  |
|                                                                                                                          |                                                               |    |              |                          |             | 細 項 目   | 02          | 医療費（給付）の適正化 |   |           |      |    |   |    |         |  |
|                                                                                                                          |                                                               |    |              |                          |             |         |             |             |   |           |      |    |   |    |         |  |
|                                                                                                                          |                                                               |    |              |                          | 実施計画の計画事業   |         |             |             |   |           |      |    |   |    |         |  |
|                                                                                                                          |                                                               |    |              |                          |             |         |             |             |   |           |      |    |   |    |         |  |
| 計画事業の位置付けの有無                                                                                                             |                                                               |    |              | <input type="checkbox"/> | 計 画 事 業 期 間 |         | ～           |             |   | 計 画 事 業 費 |      | 千円 |   |    |         |  |

2. 事務事業の目的・指標・実績（D O）

|                            |                                                                  |                   |  |  |    |        |        |    |        |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------|--|--|----|--------|--------|----|--------|
| 対象<br>（誰を何を対象にしているのか）      | 千葉県国民健康保険団体連合会が行う保険医療機関等から提出された国民健康保険の診療報酬明細書等の審査及び診療報酬の支払に関する事務 |                   |  |  |    |        |        |    |        |
| 手段<br>（具体的な事務事業のやり方、手順、詳細） | ※平成21年度に実際に行ったこと：<br>上記の事務に対し、千葉県国民健康保険団体連合会へ手数料を支払った。           |                   |  |  |    |        |        |    |        |
|                            | ※平成22年度に計画していること：<br>21年度と同じ。                                    |                   |  |  |    |        |        |    |        |
| 意図<br>（何を狙っているのか）          | 国民健康保険事業の円滑な運営                                                   |                   |  |  |    |        |        |    |        |
| ねらい（上位施策の意図）               | 入力対象外                                                            |                   |  |  |    |        |        |    |        |
| 区 分                        |                                                                  |                   |  |  | 単位 | 2 0 年度 | 2 1 年度 |    | 2 2 年度 |
|                            |                                                                  |                   |  |  |    | 実績     | 計画     | 実績 | 計画     |
| 対象指標                       | 指標 1                                                             | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |  | なし |        |        |    |        |
|                            | 指標 2                                                             |                   |  |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                                                             |                   |  |  |    |        |        |    |        |
| 活動指標                       | 指標 1                                                             | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |  | なし |        |        |    |        |
|                            | 指標 2                                                             |                   |  |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                                                             |                   |  |  |    |        |        |    |        |
| 成果指標                       | 指標 1                                                             | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |  | なし |        |        |    |        |
|                            | 指標 2                                                             |                   |  |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                                                             |                   |  |  |    |        |        |    |        |
| 上位成果指標                     | 指標 1                                                             |                   |  |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 2                                                             |                   |  |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                                                             |                   |  |  |    |        |        |    |        |



|                                  |                                         |                                       |         |                          |                          |                          |                   |       |
|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|---------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|-------|
| コード                              | 9016                                    | 事務事業名称                                | 審査支払手数料 |                          |                          |                          | 所属名               | 国保年金課 |
| 今後の方向性                           | ⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。     | <input type="checkbox"/> 改革・改善して継続    |         |                          | 事業区分「その他」のため評価対象外        |                          |                   |       |
|                                  |                                         | <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 |         |                          |                          |                          |                   |       |
|                                  |                                         | <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小   |         |                          |                          |                          |                   |       |
|                                  |                                         | <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し     |         |                          |                          |                          |                   |       |
|                                  | <input type="checkbox"/> その他            |                                       |         |                          |                          |                          |                   |       |
|                                  | <input type="checkbox"/> 廃止・休止          |                                       |         |                          |                          |                          |                   |       |
| <input type="checkbox"/> 事業完了    |                                         |                                       |         |                          |                          |                          |                   |       |
| <input type="checkbox"/> 現状のまま継続 |                                         |                                       |         |                          |                          |                          |                   |       |
| 今後の方向性                           | ⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。 |                                       |         | 経 費                      |                          |                          | 事業区分「その他」のため評価対象外 |       |
|                                  |                                         |                                       |         | 削 減                      | 不 変                      | 増 加                      |                   |       |
|                                  |                                         | 成 果                                   | 向 上     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                   |       |
|                                  |                                         |                                       | 不 変     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                   |       |
|                                  |                                         |                                       | 低 下     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                   |       |

|                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見）<br>※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業区分「その他」のため評価対象外                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                  |                                       |  |  |                   |  |  |  |  |  |
|----------------------------------|---------------------------------------|--|--|-------------------|--|--|--|--|--|
| 所属長コメント                          | 事業区分「その他」のため評価対象外                     |  |  |                   |  |  |  |  |  |
| 評価調整委員会評価                        | <input type="checkbox"/> 改革改善して継続     |  |  | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |  |  |  |  |
|                                  | <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 |  |  |                   |  |  |  |  |  |
|                                  | <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小   |  |  |                   |  |  |  |  |  |
|                                  | <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し     |  |  |                   |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> その他     |                                       |  |  |                   |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 廃止・休止   |                                       |  |  |                   |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 事業完了    |                                       |  |  |                   |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 現状のまま継続 |                                       |  |  |                   |  |  |  |  |  |