

# 記入例

第1号様式(第8条第1項)

旧阿蘇小学校・旧米本小学校・旧米本南小学校体育施設使用

提出する日付を記入してください。

令和〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 八千代市教育委員会

団体名 ○×▼αΩ□∴

責任者 八千代 太郎

旧 ○○○○ 小学校体育施設の使用団体として、登録を受けたいので、次のとおり申請します。

団体の名称	○×▼αΩ□∴
会員数	25人
活動内容 (種目)	バスケットボール
責任者	ふりがな やちよ たるう 氏名 八千代 太郎 〒276-0045 住所 八千代市大和田新田○○○-○○ 電話 090-××××-△△△△
その他の連絡先	ふりがな やちよ はなこ 氏名 八千代 花子 〒276-0046 住所 八千代市大和田○○○-○○ 電話 090-××××-△△△△
登録証 交付年月日	年 月 日
登録番号	第 号
意見	

市からの連絡, 単発使用の調整等に使用します。  
必ず日中、連絡のつく番号を記入してください。

責任者とその他の連絡先は別の会員を  
記入してください。

- 1 会員名簿を必ず添付すること。  
(団体で使用している名簿の写しでも可)
- 2  内のところは記入しないこと。

# 記 入 例

## 会員名簿

団体名 ○×▼αΩ○□∴

NO	氏 名	年齢	住 所	職 業	電話番号	責任者 指導者
1	八千代 太郎	50	八千代市大和田〇〇-〇〇	会社員	090-xxxx-xxxx	責任者
2	八千代 花子	47	八千代市大和田新田〇〇-〇〇	主婦	090-xxxx-xxxx	
3	尾崎 一郎	35	八千代市萱田〇〇-〇〇	会社員	090-xxxx-xxxx	指導者
4	勝田 次郎	45	八千代市保品〇〇-〇〇	会社員	090-xxxx-xxxx	指導者
5	神野 春子	16	八千代市村上〇〇-〇〇			
6	小池 夏子	25	千葉市花見川区〇〇-〇〇	在勤	090-xxxx-xxxx	
7	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
8	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
9	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
10	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
11	〇〇 〇〇	〇〇	船橋市〇〇-〇〇	在学		
12	〇〇 〇〇	〇〇	船橋市〇〇-〇〇			
13	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
14	〇〇 〇〇	〇〇	佐倉市〇〇-〇〇			
15	〇〇 〇〇	〇〇	佐倉市〇〇-〇〇			
16	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
17	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
18	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
19	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
20	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
21	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
22	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
23	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
24	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
25	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			

市からの連絡や単発使用の調整等に使用しますので、電話番号は2名以上記入してください。

メンバーが市内在住ではない場合、在勤・在学の過半数が市に無関係の場合、登録できません。

※氏名、年齢、住所は全員記入して下さい。責任者や役員等は、職業・電話番号まで記入して下さい。

# 記入例

第3号様式(第9条第1項)

提出する日付を記入してください。

旧阿蘇小学校・旧米本小学校・旧米本南小学校体育施設使用許可申請書

令和〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 八千代市教育委員会

団体登録申請書に記入した団体名・  
責任者と揃えてください。

団体名 ○×▼αΩ□∴  
氏名 八千代 太郎  
住所 八千代市大和田新田〇〇〇-〇〇  
電話 090-××××-△△△△

旧 〇〇〇〇 小学校体育施設を使用したいので、次のとおり申請します。

使用施設名	旧〇〇〇〇学校 体育館	
使用目的(種目)	ミニバスケットボール	
使用人数	25人	
使用期日	令和〇年4月1日～令和〇年3月31日(毎週月曜日)	
使用時間	午前	時 分～ 時 分
	午後	6時00分～9時00分

12時間表記で記入してください。  
例 → 午前：9時00分～12時00分  
午後：0時00分～9時00分

**記 入 例**

**旧阿蘇小学校・旧米本小学校・旧米本南小学校体育施設管理指導員  
選任届・救命講習修了証届**

(宛先) 八千代市教育委員会

使用団体名 \_\_\_\_\_ ○×▼αΩ□∴

使用学校名 \_\_\_\_\_ ○○○学校

当団体の管理指導員を下記のとおり選任しましたので届け出ます。

氏 名	八千代 花子	氏 名	尾崎 一郎
住 所	八千代市大和田新田○○-○○	住 所	八千代市萱田○○-○○
電 話 番 号	090-xxxx-△△△△	電 話 番 号	090-xxxx-△△△△
紹介の可否	<span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">紹介を希望します</span>	・	紹介を希望しません

- ※1 管理指導員は、団体責任者が兼ねることもできます。
- ※2 紹介の可否は、市民の方から加入できるスポーツ団体の紹介について問い合わせがあった際における紹介希望になります。(どちらかに○を付けてください)

各団体における救命講習修了証等の写し(2名分)を以下に添付します。

1	<div style="border: 2px solid black; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> <p>普通救命講習会修了証のコピーを <u>2名分</u>添付してください。</p> </div> <div style="border: 2px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>有資格者が会員にいる場合は 会員氏名(職業)を記入してください。 例：八千代太郎(医師) 八千代花子(看護師)</p> </div>
2	<div style="border: 2px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>申請期間までに修了証の写しが用意できない場合は、 普通救命講習会受講予定の方を記入してください。 例：八千代太郎(受講予定)</p> </div>

# 記入例

## 同意書

1. 使用する個人情報  
氏名、住所、電話番号、団体名称、活動日時、活動場所、活動競技・種目（以下「個人情報」という。）

2. 目的  
・旧阿蘇小学校・旧米本小学校・旧米本南小学校体育施設開放（以下「施設開放」という。）において、文化・スポーツ課から各体育施設の利用団体に対して施設の使用方法や使用不可日の周知並びに緊急連絡等の際に迅速かつ円滑な伝達手段として利用するため  
・施設開放において、施設を特定日のみに使用するいわゆる「単発使用」申請手続きや施設の共同使用の手続きの際に、使用予定先施設の団体として、必要な情報を申請者に伝達するため  
・施設開放において、市民等から活動団体の紹介を求められた際に紹介可能な団体として、必要な情報を市民等に提供するため

3. 条件  
保管する際には情報漏洩防止策を十分に取り、不要となった情報は速やかに破棄処分すること。

わたしは上記の目的と条件を確認し、八千代市教育委員会文化・スポーツ課が当該個人情報を使用すること

提出する日付を記入してください。

令和〇年〇〇月〇〇日

団体名： ○×▼αΩ□∴

団体登録申請書に記入した「責任者」「その他の連絡先」の会員の押印が必要です。

氏名 八千代 太郎

印

氏名 八千代 花子

印