

部局名	都市整備部	所属名	土木管理課	所属長名	高橋 陽一	電 話	483-1151 内線3610
-----	-------	-----	-------	------	-------	-----	-----------------

1. 事務事業の位置付け・概要（P L A N）

コード	3288		事務事業名称	道路境界事業					短縮コード	経常	3288	臨時	
予算区分	会計	01	一般会計	款	08	土木費	項	01	土木管理費	目	01	土木総務費	
区 分	☒ 自治事務 ☐ 法定受託事務 ☐ その他			根拠法令等		・道路法 ・八千代市土地境界査定取扱規則							
事業概要（事務事業を開始したきっかけを含めて記入）													
八千代市土地境界査定規則（昭和38年6月15日） 市の管理する道路・水路・その他市有地との境界査定及び確認業務。													
事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測				総合計画の 施策体系	5本の柱（章）	04	快適生活空間都市をめざして						
土地に対する意識が高まってきたために、境界立会いが困難になっている。立会いが不調に終わるケースもある。					大項目（節）	02	道路						
					中 項 目	02	市道						
					小項目（施策）	02	一般市道の整備						
					細 項 目	01	市道の管理						
				実 施 計 画 の 計 画 事 業									
計画事業の位置付けの有無			☐	計 画 事 業 期 間		平成22年4月 ～ 平成23年3月		計 画 事 業 費		千円			

2. 事務事業の目的・指標・実績（D O）

対象 （誰を何を対象にしているのか）	境界査定を求められた道路，水路。							
手段 （具体的な事務事業のやり方、手順、詳細）	※平成21年度に実際に行ったこと： ・査定申請を受ける。 ・八千代市土地境界査定取扱規則により市の管理する道路、水路、その他市有地との境界査定及び確認を行う。 ・境界標の設置を行う。 ・境界確定図の交付申請を受け、確定図の交付をする。 ・道路台帳の整備を行う。							
	※平成22年度に計画していること： 平成21年度と同じ。							
意図 （何を狙っているのか）	市に移管する道路、水路の境界を確定する。							
ねらい（上位施策の意図）	入力対象外							
区 分				単位	2 0 年度	2 1 年度		2 2 年度
					実績	計画	実績	計画
対象指標	指標 1	道路，水路境界査定申請件数	件数	86	80	60	70	
	指標 2							
	指標 3							
活動指標	指標 1	立会い査定日数	日	86	80	60	70	
	指標 2							
	指標 3							
成果指標	指標 1	査定立会い	%	100	100	100	100	
	指標 2							
	指標 3							
上位成果指標	指標 1							
	指標 2							
	指標 3							

コード	3288	事務事業名称	道路境界事業				所属名	土木管理課
今後の方向性	⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。	☒ 改革・改善して継続			境界確定関係の資料をデータ化することで、事務処理の改善を図る。			
		☒ 手法プロセスの改革・改善						
		☐ 事業規模の拡大・縮小						
		☐ 統合・役割見直し						
	☐ その他							
☐ 廃止・休止								
☐ 事業完了								
☐ 現状のまま継続								
	⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。			経 費			データ化によるコストの増加と資料処理の成果向上が考えられる。	
				削 減	不 変	増 加		
		成 果	向 上	☐	☐	☒		
			不 変	☐	☐	☐		
			低 下	☐	☐	☐		

この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見） ※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など									
市道と市民の土地との境界についての事業であるために、市民の意識は高い。									

所属長コメント	道路の境界確定は市民の財産に影響するため、慎重に対応し、IT化等への処理に移行する必要がある。								
	評価調整委員会評価	☒ 改革改善して継続			データ処理システムの導入については、費用対効果を検証したうえで、順次推進すべき。				
☒ 手法プロセスの改革・改善									
☐ 事業規模の拡大・縮小									
☐ 統合・役割見直し									
☐ その他									
☐ 廃止・休止									
☐ 事業完了									
☐ 現状のまま継続									