

部局名	上下水道局	所属名	給排水相談課	所属長名	飯島 和夫	電話	483-6156
-----	-------	-----	--------	------	-------	----	----------

1. 事務事業の位置付け・概要 (PLAN)

コード	9919	事務事業名称	給水装置管理事業(水道事業_収益的支出)						短縮コード	経常	9919	臨時
予算区分	会計	63	水道事業会計_収益的支出	款	01	水道事業費用	項	01	営業費用	目	04	業務費
区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> その他			根拠法令等	八千代市水道事業給水条例							

事業概要 (事務事業を開始したきっかけを含めて記入)

- ・水道事業創設時より。
- ・近年の都市化により、建物の高層化が著しく中小の貯水槽の衛生問題がクローズアップされている。
- ・給水区域内の給水普及率100%（未給水区域の解消）を目指す。

事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測	5本の柱（章）	04	快適生活空間都市をめざして
	大項目（節）	04	水道
	中項目	01	水道
	小項目（施策）	02	安心・快適な給水の確保
	細項目	03	給水衛生対策
	実施計画の計画事業		

計画事業の位置付けの有無	<input type="checkbox"/>	計画事業期間	平成21年4月～平成22年3月	計画事業費	千円
--------------	--------------------------	--------	-----------------	-------	----

2. 事務事業の目的・指標・実績 (DO)

対象 (誰を何を対象にしているのか)	貯水槽の設置者 水道使用者
手段 (具体的な事務事業のやり方、手順、詳細)	<p>※平成21年度に実際に行なったこと：</p> <ol style="list-style-type: none"> 新規水道使用者の申請受付・給水装置工事の設計審査・工事監督・工事検査の実施。 中層階直結給水の促進。 開発事前協議の締結。 検定満了及び不動等の水道メータ取替工事。 給水台帳の管理。 <p>※平成22年度に計画していること：</p> <p>平成21年度と同じ。</p>
意図 (何を狙っているのか)	直結給水方式に切り替えが可能である。より安全で安定した清浄な水道水の供給を図る。
ねらい（上位施策の意図）	入力対象外。

区分	単位	20年度	21年度		22年度
		実績	計画	実績	計画
対象指標	指標1 貯水槽の設置数	件	754	736	747
	指標2 給水戸数	戸	79,809	79,900	80,400
	指標3				80,500
活動指標	指標1 既設貯水槽設置者の直結給水の切り替え受付件数	件	13	10	7
	指標2 給水装置工事申請受理件数	件	1,439	1,500	1,391
	指標3				1,400
成果指標	指標1 切り替え実施件数	件	13	13	7
	指標2 水道普及率	%	99	99.1	99
	指標3				99
上位成果指標	指標1				
	指標2				
	指標3				

コード	9919	事務事業名称	給水装置管理事業(水道事業_収益的支出)			所属名	給排水相談課	
事業費(A)	財源内訳	単位	20年度		21年度		22年度	
			実績	計画	実績	計画		
		国	千円					
		県	千円					
		地方債	千円					
		一般財源	千円	39,375	36,907	32,191	37,380	
		その他	千円					
主な事業費の内訳								
人件費(B)		千円	50,512.3		46,596	37,259.9	37,276.8	
トータルコスト(A)+(B)		千円	89,887.3		83,503	69,450.9	74,656.8	

3. 事務事業の評価(S E E)

評価類型	評価事項	評価区分	理由			
目的妥当性	①事業目的が上位の施策に結びついているか?	<input checked="" type="checkbox"/> 結び付いている	安心・快適な給水の確保を図り、飲料水の衛生を確保するとともに、水道の普及に努める。			
		<input type="checkbox"/> 結び付くが見直しの余地がある				
		<input type="checkbox"/> 結びつきが弱い・ない				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
	②すでに所期目的を達成しているか? ※「達成している」を選んだ場合、⑥に進んでください。	<input type="checkbox"/> 達成している	給水装置工事申請及び直結給水申請等は、毎年増減はあるものの発生する、継続的な日常業務である。			
		<input checked="" type="checkbox"/> 達成していない				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
	③民営化で目的を達成できるか? ※民営化・・・事務事業の全部又は一部の実施主体を全面的に民間事業者等に移行すること。 (民間委託は、権限に属する事務事業等を委託することで、民営化とは異なる。)	<input type="checkbox"/> 可能性はある	給水装置の受付事務等一部の事務事業では民間事業者を活用する事が可能と思われる。			
		<input checked="" type="checkbox"/> 可能性はない				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
	④「対象」・「意図」の設定は現状のままで良いか?	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のままでよい	より安定した、清浄な飲料水の普及を図れる。			
		<input type="checkbox"/> 見直す必要がある				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
有効性・効率性	⑤今後、有効性や効率性を向上させる可能性はあるか? 可能性がある場合は、⑤-2, 3を記入する。 可能性がない場合は、理由を記入する。	<input type="checkbox"/> 有効性向上の可能性がある	・増加する業務量に対し、臨時の任用職員等を活用しコストの高騰を抑え効率化を図った。 ・窓口業務等の委託について検討を進め効率化を図った。			
		<input type="checkbox"/> 効率性向上の可能性がある				
		<input type="checkbox"/> 両方可能性がある				
		<input checked="" type="checkbox"/> 可能性がない				
	⑤-2 有効性や効率性を向上させる手段は何か? 該当する手段を選択し、具体的な方法と得られる効果を記入する。手段が「類似事業との統合・役割見直し」である場合は、該当する類似事業を記入する。	<input type="checkbox"/> 民間委託等				
		<input type="checkbox"/> 臨時の任用職員等の活用				
		<input type="checkbox"/> IT化等の業務プロセスの見直し				
		<input type="checkbox"/> 受益者負担の見直し				
		<input type="checkbox"/> 類似事業との統合・役割見直し				
		<input type="checkbox"/> 上記以外の方法				
	⑤-3 推進にあたっての課題はあるか?(一時的な経費増・市民の理解等)	類似事業名称	1		実施主体(所管部署)	
		2			実施主体(所管部署)	
		<input type="checkbox"/> ある				
		<input type="checkbox"/> ない				

コード	9919	事務事業名称	給水装置管理事業(水道事業_収益的支出)	所属名	給排水相談課																						
今後の方向性	<p>⑥この事務事業の今後の方針を選択し、その詳細について右欄に記入する。</p>	<input type="checkbox"/> 改革・改善して継続	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小 <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し <input type="checkbox"/> その他 																								
		<input type="checkbox"/> 廃止・休止																									
		<input type="checkbox"/> 事業完了																									
		<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続																									
<p>⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。</p>	<table border="1" style="width: 100px; margin-bottom: 10px;"> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">経 費</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>削 減</th> <th>不 变</th> <th>増 加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成 果</th> <th>向 上</th> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <th>不 变</th> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <th>低 下</th> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>			経 費					削 減	不 变	増 加	成 果	向 上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	不 变	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	低 下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	再任用職員等を活用することで、コスト、成果の向上を図っている。		
				経 費																							
				削 減	不 变	増 加																					
		成 果	向 上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
不 变	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
低 下	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							

<p>この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見） ※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など</p> <p>・貯水槽内の飲料水に対し、設置者及び利用者の衛生環境への意識の高揚。貯水槽設置スペースの有効利用を図りたい。 ・既設貯水槽の撤去改造に関する相談・問い合わせ。</p>			
--	--	--	--

所属長コメント	マッピングシステム・給水受付及び貯蔵品管理システムを活用し経費の節減をすると共に業務の更なる効率化を検討していく。			
評価調整委員会評価	<input type="checkbox"/> 改革改善して継続	担当課の評価のとおり、現状のまま継続とする。		
	<input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善			
	<input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小			
	<input type="checkbox"/> 統合・役割見直し			
<input type="checkbox"/> その他				
<input type="checkbox"/> 廃止・休止				
<input type="checkbox"/> 事業完了				
<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続				