

部局名	産業活力部	所属名	八千代ふるさとステーション	所属長名	尾崎 隆	電 話	488-6711
-----	-------	-----	---------------	------	------	-----	----------

1. 事務事業の位置付け・概要（PLAN）

コード	3628		事務事業名称	ふるさとステーション維持管理事業					短縮コード	経常	3628	臨時	
予算区分	会計	01	一般会計	款	06	農林水産業費	項	01	農業費	目	08	ふるさとステーション費	
区 分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> その他					根拠法令等	八千代ふるさとステーション設置条例						
事業概要（事務事業を開始したきっかけを含めて記入）													
ふるさとステーションの利用者が安全で快適に利用できる場を提供するため。													
事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測						総合計画の施策体系	5本の柱（章）	05	産業活力都市をめざして				
レジ通過者が年間約80万人あり、実質利用者は100万人を越えていると思われる。そのため各機器などに不具合が生じてきているが、八千代市の情報発信基地としての役割が大きいため、施設の維持・拡充が必須課題である。							大項目（節）	01	農業				
							中 項 目	01	農業				
							小項目（施策）	06	市民とふれあう農業の推進				
							細 項 目	02	市民と農家との交流				
						実施計画の計画事業							
計画事業の位置付けの有無				<input type="checkbox"/>	計画事業期間		平成22年4月 ～ 平成23年3月		計画事業費		千円		

2. 事務事業の目的・指標・実績（DO）

対象 （誰を何を対象にしているのか）	施設及び付帯設備						
手段 （具体的な事務事業のやり方、手順、詳細）	※平成22年度に実際に行ったこと： 消耗品費。光熱水費。各種業務委託。使用料および賃借料の徴収。修繕及び工事。						
	※平成23年度に計画していること： 消耗品費。光熱水費。各種業務委託。使用料および賃借料の徴収。修繕及び工事。						
意図 （何を狙っているのか）	利用者が安心して利用できる状態を確保する。 故障などの不具合発生時の迅速な対応。						
ねらい（上位施策の意図）	入力対象外						
区 分			単位	2 1 年度	2 2 年度		2 3 年度
				実績	計画	実績	計画
対象指標	指標 1	施設（建物・駐車場・緑地帯・調整池・浄化槽など）の面積	㎡	15,106	15,106	15,106	15,106
	指標 2						
	指標 3						
活動指標	指標 1	業務件数	件	24	25	23	25
	指標 2	修繕・工事件数	件	3	3	9	6
	指標 3						
成果指標	指標 1	施設の不具合を原因とする事故件数	件	0	0	0	0
	指標 2	開館割合（開館できた日数/開館可能日数）	%	100	100	100	100
	指標 3						
上位成果指標	指標 1						
	指標 2						
	指標 3						

コード	3628	事務事業名称	ふるさとステーション維持管理事業				所属名	八千代ふるさとステーション
今後の方向性	⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。	<input checked="" type="checkbox"/> 改革・改善して継続			ふるさとステーションの管理・運営方法について、民間活力の導入を含め検討する。			
		<input checked="" type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善						
		<input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小						
		<input type="checkbox"/> 統合・役割見直し						
	<input type="checkbox"/> その他							
<input type="checkbox"/> 廃止・休止								
<input type="checkbox"/> 事業完了								
<input type="checkbox"/> 現状のまま継続								
	⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。			経 費			利用者満足度の向上及び経費の節減を図るため、施設の管理について、民間活力の導入を含め検討していきたい。	
				削 減	不 変	増 加		
		成 果	向 上	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			不 変	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			低 下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見） ※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など									
施設に対する意見・要望は多数あり。主なものとして、駐車場の拡充と整理員の配置。トイレの増設。空調設備の能力強化。農産物コーナーの売り場面積の拡充など。また、議会等から使用料の見直しを行う必要について、検討する質問や意見が寄せられている。									

所属長コメント	施設について、トイレの増設や館内のリニューアルなどの要望があることから、民間委託の導入により収入の確保が可能となると考え、今後、収支バランスの均衡を図りながら「ふれあいの農業の郷」計画に併せて、整備計画等を検討していく。								
評価調整委員会評価	<input checked="" type="checkbox"/> 改革改善して継続			「ふれあいの農業の郷」計画に合わせて維持管理方法等について、民間活力導入に向けて事業の遂行に努めること。また、利用者満足度の向上に向けた施設の整備等を検討すること。					
	<input checked="" type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善								
	<input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小								
	<input type="checkbox"/> 統合・役割見直し								
<input type="checkbox"/> その他									
<input type="checkbox"/> 廃止・休止									
<input type="checkbox"/> 事業完了									
<input type="checkbox"/> 現状のまま継続									