

部局名	教育委員会	所属名	指導課	所属長名	浅見 幸彦	電話	481-0301
-----	-------	-----	-----	------	-------	----	----------

1. 事務事業の位置付け・概要 (PLAN)

コード	3386	事務事業名称	外国語指導助手派遣事業					短縮コード	経常	3386	臨時
予算区分	会計	01	一般会計	款	10	教育費	項	01	教育総務費	目	03
区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務		根拠法令等	地方自治法第172条第1項、地教行法第19条第1項、地公法第3条第3項第3号、経済的社会的及び文化的権利に関する国際理解第3部第13条第1~4項							

事業概要 (事務事業を開始したきっかけを含めて記入)

国際化の進む社会の中で、児童生徒の英語力向上が不可欠といつてもよい。また、国際理解教育の推進という面から事業を開始した。英語指導助手は、中学校の英語学習の充実を図るために、昭和54年に市が独自に採用を始め、昭和62年、国のJETプログラム及び姉妹都市交流プログラムからの採用を始めた。ALTの数が1人から63年度に2人、平成3年度3人、4年度に5人、12年度に6人と増員した。さらに平成12年度より小学校にも英語指導助手を派遣し授業を実施した。その後小学校英語活動助手の業務を業者に委託し、全小学校の5・6年生で英語活動の授業を実施している。これにより、グローバル化の進む現代社会の中で、世界的な共通語ともいえる英語で、初步的なコミュニケーションをとができる八千代市の子どもを育てる。

事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測	5本の柱(章)	02	人間尊重都市をめざして	
	大項目(節)	01	学校教育	
	中項目	02	義務教育	
	小項目(施策)	02	教育内容の充実	
	細項目	01	学習・生徒指導の充実	
		02	新しい教育環境への対応	
	実施計画の計画事業			
計画事業の位置付けの有無	<input type="checkbox"/>	計画事業期間	~	
			計画事業費	千円

2. 事務事業の目的・指標・実績 (DO)

対象 (誰を何を対象にしているのか)	児童生徒
手段 (具体的な事務事業のやり方、手順、詳細)	<p>※平成22年度に実際に行なったこと: 英語の授業の一環として外国人による英会話の指導を行う外国語指導助手(ALT)派遣。主として中学校を対象としている。招聘する外国人は姉妹都市からの招聘とJETプログラムからの招聘がある。小学校には業者委託により英語活動助手を派遣した。このことにより、外国語教育の充実及び国際理解教育の推進、国際交流の進展を図った。</p> <p>※平成23年度に計画していること: 平成22年度と同様。小学校において5・6年生において年間26時間の英語活動の指導を実施。</p>
意図 (何を狙っているのか)	①生の英語に触れることにより英語力の向上を図る。 ②国際理解教育の推進(異文化理解)
ねらい(上位施策の意図)	入力対象外

区分	単位	21年度	22年度		23年度
		実績	計画	実績	計画
対象指標	指標1	児童生徒数	人	16,655	16,858
	指標2				
	指標3				
活動指標	指標1	ALT派遣人数	人	12	12
	指標2				
	指標3				
成果指標	指標1	ALTに触れた児童生徒数	人	8,654	8,825
	指標2				
	指標3				
上位成果指標	指標1				
	指標2				
	指標3				

コード	3386	事務事業名称	外国語指導助手派遣事業			所属名	指導課
事業費(A)	財源内訳	単位	21年度	22年度		23年度	
			実績	計画	実績	計画	
		国	千円				
		県	千円	395		100	
		地方債	千円				
	主な事業費の内訳	一般財源	千円	14,488	20,067	18,590	21,518
		その他	千円	1,080	1,080	1,080	1,080
人件費(B)	千円		38,482.4	33,915.8	34,722.9	34,722.9	
トータルコスト(A)+(B)	千円		54,445.4	55,062.8	54,492.9	57,320.9	

3. 事務事業の評価(S E E)

評価類型	評価事項	評価区分	理由			
目的妥当性	①事業目的が上位の施策に結びついているか?	<input checked="" type="checkbox"/> 結び付いている	上位の施策「学習・生徒指導の充実」「新しい教育環境への対応」を推進するため、外国語指導助手派遣事業を実施しており、結びついている。			
		<input type="checkbox"/> 結び付くが見直しの余地がある				
		<input type="checkbox"/> 結びつきが弱い・ない				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
	②すでに所期目的を達成しているか? ※「達成している」を選んだ場合、⑥に進んでください。	<input type="checkbox"/> 達成している	学校教育では、毎年児童生徒が進級・進学するため、単年度ごとに所期の目的を意識した取り組みが必要である。			
		<input checked="" type="checkbox"/> 達成していない				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
	③民営化で目的を達成できるか? ※民営化・・・事務事業の全部又は一部の実施主体を全面的に民間事業者等に移行すること。 (民間委託は、権限に属する事務事業等を委託することで、民営化とは異なる。)	<input type="checkbox"/> 可能性はある	本事業は公教育として行われており、民営化にはなじまない。			
		<input checked="" type="checkbox"/> 可能性はない				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
	④「対象」・「意図」の設定は現状のままで良いか?	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のままでよい	所期の目的に変更はなく、現状の対象・意図の設定で結果に結びつく。			
		<input type="checkbox"/> 見直す必要がある				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
有効性・効率性	⑤今後、有効性や効率性を向上させる可能性はあるか? 可能性がある場合は、⑤-2, 3を記入する。 可能性がない場合は、理由を記入する。	<input checked="" type="checkbox"/> 有効性向上の可能性がある				
		<input type="checkbox"/> 効率性向上の可能性がある				
		<input type="checkbox"/> 両方可能性がある				
		<input type="checkbox"/> 可能性がない				
	⑤-2 有効性や効率性を向上させる手段は何か? 該当する手段を選択し、具体的な方法と得られる効果を記入する。手段が「類似事業との統合・役割見直し」である場合は、該当する類似事業を記入する。	<input checked="" type="checkbox"/> 民間委託等	小学校においては、民間委託等を拡大し、英語活動助手の増員、業務日数の増加により新学習指導要領のねらいを達成することができると考えられる。			
		<input type="checkbox"/> 臨時の任用職員等の活用				
		<input type="checkbox"/> IT化等の業務プロセスの見直し				
		<input type="checkbox"/> 受益者負担の見直し				
		<input type="checkbox"/> 類似事業との統合・役割見直し				
		<input type="checkbox"/> 上記以外の方法				
	⑤-3 推進にあたっての課題はあるか?(一時的な経費増・市民の理解等)	類似事務事業名称	1		実施主体(所管部署)	
		2			実施主体(所管部署)	
		<input checked="" type="checkbox"/> ある	英語活動助手の増員、業務日数の増加に伴う経費増。			
		<input type="checkbox"/> ない				

コード	3386	事務事業名称	外国語指導助手派遣事業	所属名	指導課															
今後の方向性	<p>⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 改革・改善して継続	学習指導要領の改訂に伴い、平成23年度より小学校5・6年生の外国語活動が週1時間の必修となった。その充実を図るために、小学校英語活動助手の増員や業務日数の増加が求められる。																	
		<input checked="" type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善																		
		<input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小																		
		<input type="checkbox"/> 統合・役割見直し																		
<input type="checkbox"/> その他																				
<input type="checkbox"/> 廃止・休止																				
<input type="checkbox"/> 事業完了																				
<input type="checkbox"/> 現状のまま継続																				
<p>⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">成 果</th> <th rowspan="2">向 上</th> <th colspan="3">経 費</th> </tr> <tr> <th>削 減</th> <th>不 変</th> <th>増 加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>不 変</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>低 下</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	成 果	向 上	経 費			削 減	不 変	増 加	不 変	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	低 下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	人的環境を整備し、英語教育、外国語活動の充実を図り、児童生徒のコミュニケーション能力の一層の向上を目指す。		
				成 果	向 上	経 費														
		削 減	不 変			増 加														
		不 変	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>															
低 下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																	

<p>この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見） ※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など</p> <p>・子どもたちの発音は美しくきれいになっている。（スピーチコンテストを聞いての保護者の意見等）・子どもたちの英語活動、英語学習への意欲が高まっている。 ・「国際化時代に対応できる子どもたちの育成」ということで議会もこの事業の推進に理解を示している。</p>					
--	--	--	--	--	--

所属長コメント	英語学習や外国語活動、国際理解教育等において、英語指導助手、英語活動助手の果たす役割は大きい。平成23年度から全面実施となった小学校英語活動に適切に対応するため、今後も充実した英語活動、英語指導の推進を目指したい。					
評価調整委員会評価	<input checked="" type="checkbox"/> 改革改善して継続	英語活動助手の人的配置については、費用対効果を検証したうえで、順次推進すること。				
	<input checked="" type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善					
	<input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小					
	<input type="checkbox"/> 統合・役割見直し					
<input type="checkbox"/> その他						
<input type="checkbox"/> 廃止・休止						
<input type="checkbox"/> 事業完了						
<input type="checkbox"/> 現状のまま継続						