

部局名	総務企画部	所属名	広報広聴課	所属長名	川城 克也	電話	483-1151 内線2511
-----	-------	-----	-------	------	-------	----	-----------------

1. 事務事業の位置付け・概要 (PLAN)

コード	3029	事務事業名称	広報発行事業				短縮コード	経常	3029	臨時	3030	
予算区分	会計	01	一般会計	款	02	総務費	項	01	総務管理費	目	03	広報費
区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> その他		根拠法令等		八千代市行政組織規則第6条別表第2, 八千代市広報発行規程							
事業概要 (事務事業を開始したきっかけを含めて記入)												
均一的な町(市)政情報を一律に伝えるため, 昭和33年8月より発行。												
事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測				総合計画の施策体系	6本の柱(章)	07	計画の推進のために					
新聞購読率の低下と広報紙が届いていないと思われる世帯の増加。ホームページによる市政情報の入手者の増加。					大項目(節)	01	市民主体による自主的な行政経営					
					中項目	01	第1章市民参画によるまちづくりの推進					
					小項目	01	(1)透明性の高い市政の推進					
					細項目	03	③広報活動の充実					
					実施計画の計画事業							
計画事業の位置付けの有無	<input type="checkbox"/>		計画事業期間	～			計画事業費	千円				

2. 事務事業の目的・指標・実績 (DO)

対象 (誰を何を対象にしているのか)	市民							
手段 (具体的な事務事業のやり方、手順、詳細)	※平成23年度に実際に行ったこと: タブロイド版 8ページ22回, 10ページ1回, 16ページ1回。撮影ネガデータ等の資料整理 ※平成24年度に計画していること: タブロイド版 8ページ22回, 10ページ1回, 16ページ1回。撮影ネガデータ等の資料整理							
意図 (何を狙っているのか)	市政情報の提供や市民の活動の紹介							
ねらい(上位施策の意図)	入力対象外							
区分	指標	内容	単位	22年度		23年度		24年度
				実績	計画	実績	計画	
対象指標	指標1	人口	人	193,274	196,400	192,884	199,500	
	指標2							
	指標3							
活動指標	指標1	年間発行の総ページ数	ページ	202	202	202	202	
	指標2							
	指標3							
成果指標	指標1	広報紙配布数	部	1,607,668	1,608,000	1,615,065	1,616,000	
	指標2							
	指標3							
上位成果指標	指標1							
	指標2							
	指標3							

コード	3029	事務事業名称	広報発行事業		所属名	広報広聴課	
	単位	22年度		23年度		24年度	
		実績	計画	実績	計画		
事業費 (A)	国	千円					
	県	千円					
	地方債	千円					
	一般財源	千円	25,830	27,917	25,810	29,465	
	その他	千円	503		368		
主な事業費の内訳			印刷製本費 13,090千円 委託料12,443千円	印刷製本費 13,448千円 委託料13,648千円	印刷製本費 12,322千円 委託料12,730千円	印刷製本費 13,448千円 委託料15,099千円	
人件費 (B)		千円	52,162.3	48,873.9	49,216.6	52,062.2	
トータルコスト (A)+(B)		千円	78,495.3	76,790.9	75,394.6	81,527.2	

3. 事務事業の評価 (SEE)

評価類型	評価事項	評価区分	理由			
目的妥当性	①事業目的が上位の施策に結びついているか？	<input checked="" type="checkbox"/> 結び付いている	積極的な市政情報の提供により透明性の高い市政の推進を図っている。			
		<input type="checkbox"/> 結び付くが見直しの余地がある				
		<input type="checkbox"/> 結びつきが弱い・ない				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
目的妥当性	②すでに所期目的を達成しているか？ ※「達成している」を選んだ場合、⑥に進んでください。	<input type="checkbox"/> 達成している	市政情報は継続して提供していかななくては透明性が担保されないため、今後も続けていく必要がある。			
		<input checked="" type="checkbox"/> 達成していない				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
目的妥当性	③民営化で目的を達成できるか？ ※民営化・・・事務事業の全部又は一部の実施主体を全面的に民間事業者等に移行すること。 (民間委託は、権限に属する事務事業等を委託することで、民営化とは異なる。)	<input type="checkbox"/> 可能性はある	広報による市政の情報提供については、実施主体である市が責任を持って行うべきものである。			
		<input checked="" type="checkbox"/> 可能性はない				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
目的妥当性	④「対象」・「意図」の設定は現状のままで良いか？	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のままでよい	広く市民全般に係る情報を提供するため。			
		<input type="checkbox"/> 見直す必要がある				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
有効性・効率性	⑤今後、有効性や効率性を向上させる可能性はあるか？ 可能性がある場合は、⑤-2, 3を記入する。 可能性がない場合は、理由を記入する。	<input type="checkbox"/> 有効性向上の可能性はある	職員のスキルアップを図るため、積極的に研修に参加している。また、撮影ネガデータ等の索引づくり、資料整理を23年度から実施している。			
		<input type="checkbox"/> 効率性向上の可能性はある				
		<input type="checkbox"/> 両方可能性はある				
		<input checked="" type="checkbox"/> 可能性がない				
	⑤-2 有効性や効率性を向上させる手段は何か？ 該当する手段を選択し、具体的な方法と得られる効果を記入する。手段が「類似事業との統合・役割見直し」である場合は、該当する類似事業を記入する。	<input type="checkbox"/> 民間委託等	類似事務事業名称	1		実施主体 (所管部署)
		<input type="checkbox"/> 再任用職員及び臨時的任用職員等の活用				
		<input type="checkbox"/> IT化等の業務プロセスの見直し				
⑤-3 推進にあたっての課題はあるか？(一時的な経費増・市民の理解等)	<input type="checkbox"/> ある	類似事務事業名称	2		実施主体 (所管部署)	
	<input type="checkbox"/> ない					

コード	3029	事務事業名称	広報発行事業			所属名	広報広聴課																				
今後の方向性	⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。		<input type="checkbox"/> 改革・改善して継続 <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小 <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し <input type="checkbox"/> その他			職員のスキルアップを図り、見やすい紙面、親しまれる広報紙作りを目指し、定点撮影などを行い、市の記録を残す。また、記録を活用しやすくするため、継続して撮影ネガの電子化を図り、索引しやすくする。																					
			<input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 事業完了 <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続																								
⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">経費</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>不変</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>不変</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>					経費			削減	不変	増加	成果	向上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	不変	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	低下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	紙面デザインの向上と均質化のための職員のスキルアップと撮影ネガデータ等の資料整理を図る。世帯数の増加などに伴い印刷費、配布費用の増加が見込まれる。	
		経費																									
		削減	不変	増加																							
成果	向上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																							
	不変	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
	低下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							

この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見） ※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など	
<p>広報紙面上でアンケートを行ったところ、「広報やちよの情報量、文字の大きさ」について、今のままで良いと答えた人が79.6%であった。また、取り上げてほしいテーマは、観光イベントが31%、施策・計画が21.1%、市民の活動紹介19.3%、歴史・文化が14.7%、子育て・教育が10.5%、その他が3.4%であった。</p>	

所属長コメント	市民に親しまれ魅力ある広報紙を作るためには、市民の視点で編集に取り組み、行政的な表現を読みやすい文章や見やすいデザインに編集するため、職員のスキルアップが必要である。定期的に外部の講習会に参加し勉強する。また、市制施行50周年に向け、継続して撮影ネガの電子化を図り、索引しやすくする。	
評価調整委員会評価	<input type="checkbox"/> 改革改善して継続 <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小 <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 事業完了 <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続	担当課の評価のとおり、現状のまま継続とする。