記入例

第1号様式(第8条第1項)

提出する日付を記入してください。

八千代市立学校体育施設使用団体登録申請書

令和〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 八千代市教育委員会

団体名 ○×▼αΩ□∴

責任者 八千代 太郎

八千代市立 ○○○○学校 体育施設の使用団体として、登録を受けたいので、次のとおり申請します。

団体の名称	○×▼αΩ□∴
会員数	25人
活動内容 (種目)	バスケットボール
責任者	ふりがな やちよ たろう 氏名 八千代 太郎 〒276-0045 住所 八千代市大和田新田○○○-○○ 電話 090-××××-△△△△
その他の 連絡先	ふりがな やちよ はなこ 氏名 八千代 花子 〒276-0046 住所 八千代市大和田○○○-○○ 電話 090-××××-△△△△
登録証 交付年月日	年 月 日
登録番号	第 号
意見	

市からの連絡, 単発使用の調整等に使用します。
必ず日中、連絡のつく番号を記入してください。

責任者とその他の連絡先は別の会員を
記入してください。

1 会員名簿を必ず添付してください。

(団体で使用している名簿の写しでも可)

2 内のところは記入しないでください。

記 入 例

会員名簿

団体名 ○×▼αΩ○□∴

NO	氏 名	年齢	住 所	職 業	電話番号	責任者 指導者
1	八千代 太郎	50	八千代市大和田〇〇-〇〇	会社員	090-xxxx-△△△△	責任者
2	八千代 花子	47	八千代市大和田新田〇〇-〇〇	主婦	090-xxxx-△△△△	
3	尾崎 一郎	35	八千代市萱田〇〇-〇〇	会社員	090-xxxx-△△△△	指導者
4	勝田 次郎	45	八千代市保品〇〇-〇〇	会社員	090-xxxx-△△△△	指導者
5	神野 春子	16	八千代市村上〇〇-〇〇			
6	小池 夏子	25	千葉市花見川区〇〇-〇〇	在勤	090-xxxx-△△△△	
7	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
8	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
9	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
10	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
11	〇〇 〇〇	〇〇	船橋市〇〇-〇〇	在学		
12	〇〇 〇〇	〇〇	船橋市〇〇-〇〇			
13	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
14	〇〇 〇〇	〇〇	佐倉市〇〇-〇〇			
15	〇〇 〇〇	〇〇	佐倉市〇〇-〇〇			
16	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
17	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
18	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
19	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
20	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
21	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
22	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
23	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
24	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			
25	〇〇 〇〇	〇〇	八千代市〇〇-〇〇			

市からの連絡や単発使用の調整等に使用しますので、電話番号は2名以上記入してください。

メンバーが市内在住ではない場合、在勤・在学のいずれかに該当するかを確認してください。過半数が市に無関係の場合、登録できません。

※氏名、年齢、住所は全員記入して下さい。責任者や役員等は、職業・電話番号まで記入して下さい。

記入例

第3号様式(第9条第1項)

八千代市立学校体育施設使用許可申請書

提出する日付を記入してください。

令和〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 八千代市教育委員会

団体登録申請書に記入した団体名・
責任者と揃えてください。

団体名 ○×▼αΩ□∴
氏名 八千代 太郎
住所 八千代市大和田新田〇〇〇-〇〇
電話 090-××××-△△△△

八千代市立 〇〇〇〇学校 体育施設を使用したいので、次のとおり申請します。

使用施設名	〇〇〇〇学校 体育館	
使用目的(種目)	バスケットボール	
使用人数	25人	
使用期日	令和〇年4月1日～令和〇年3月31日(毎週月曜日)	
使用時間	午前	時 分～ 時 分
	午後	6時00分～9時00分

12時間表記で記入してください。

例 → 午前：9時00分～12時00分
午後：0時00分～9時00分

記入例

同意書

1. 使用する個人情報

氏名，住所，電話番号，団体名称，活動日時，活動場所，活動競技・種目（以下「個人情報」という。）

2. 目的

・八千代市学校体育施設開放事業（以下「事業」という。）において，文化・スポーツ課から各学校体育施設（以下「施設」という。）の利用団体に対して使用方法等を周知する際に迅速かつ円滑な連絡手段として利用するため

・事業において，各学校から施設の利用団体に対して施設の利用不可日及び利用方法の周知並びに緊急連絡手段として必要な情報を各学校へ提供するため

・事業において，施設を特定日のみに使用するいわゆる「単発使用」申請手続きや施設の共同使用の手続きの際に，使用予定先施設の団体として，必要な情報を申請者に伝達するため

・事業において，市民等から活動団体の紹介を求められた際に紹介可能な団体として，必要な情報を市民等に提供するため

3. 条件

保管する際には情報漏洩防止策を十分に取り，不要となった情報は速やかに破棄処分すること。

わたしは上記の目的と条件を確認し、八千代市教育委員会文化・スポーツ課が当該個人情報を使用する旨を承認し、提出する日付を記入してください。

令和〇年〇〇月〇〇日

団体名： ○×▼αΩ□∴

氏名 八千代 太郎

印

氏名 八千代 花子

印

団体登録申請書に記入した「責任者」「その他の連絡先」の会員の押印が必要です。