

|     |       |     |       |      |       |     |                 |
|-----|-------|-----|-------|------|-------|-----|-----------------|
| 部局名 | 健康福祉部 | 所属名 | 国保年金課 | 所属長名 | 山口 清孝 | 電 話 | 483-1151 内線3150 |
|-----|-------|-----|-------|------|-------|-----|-----------------|

1. 事務事業の位置付け・概要（P L A N）

|                                                                           |                                                                                                          |    |              |                          |           |         |                          |                |            |       |    |              |    |      |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------|--------------------------|-----------|---------|--------------------------|----------------|------------|-------|----|--------------|----|------|
| コード                                                                       | 9034                                                                                                     |    | 事務事業名称       | 一般被保険者保険料還付金             |           |         |                          |                |            | 短縮コード | 経常 |              | 臨時 | 9034 |
| 予算区分                                                                      | 会計                                                                                                       | 10 | 国民健康保険事業特別会計 | 款                        | 10        | 諸支出金    | 項                        | 01             | 償還金及び還付加算金 | 目     | 01 | 一般被保険者保険料還付金 |    |      |
| 区 分                                                                       | <input type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務<br><input checked="" type="checkbox"/> その他 |    |              |                          | 根拠法令等     |         | 国民健康保険法第110条<br>地方税法第17条 |                |            |       |    |              |    |      |
| 事業概要（事務事業を開始したきっかけを含めて記入）                                                 |                                                                                                          |    |              |                          |           |         |                          |                |            |       |    |              |    |      |
| 過年度において納付義務者から納付された被保険者（一般）に係る保険料のうち，資格の変更，重複納付等により過誤納となった保険料を納付義務者に還付する。 |                                                                                                          |    |              |                          |           |         |                          |                |            |       |    |              |    |      |
| 事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測                                                 |                                                                                                          |    |              |                          | 総合計画の施策体系 | 6本の柱（章） | 01                       | 第1章健康福祉都市をめざして |            |       |    |              |    |      |
| 事業区分「その他」のため評価対象外                                                         |                                                                                                          |    |              |                          |           | 大項目（節）  | 03                       | 第3節社会保険        |            |       |    |              |    |      |
|                                                                           |                                                                                                          |    |              |                          |           | 中 項 目   | 01                       | 1. 国民健康保険      |            |       |    |              |    |      |
|                                                                           |                                                                                                          |    |              |                          |           |         |                          |                |            |       |    |              |    |      |
|                                                                           |                                                                                                          |    |              |                          |           | 小 項 目   | 01                       | (1)財政運営の健全化    |            |       |    |              |    |      |
|                                                                           |                                                                                                          |    |              |                          |           |         |                          |                |            |       |    |              |    |      |
|                                                                           |                                                                                                          |    |              |                          |           | 細 項 目   | 03                       | ③収納率向上対策の推進    |            |       |    |              |    |      |
|                                                                           |                                                                                                          |    |              |                          |           |         |                          |                |            |       |    |              |    |      |
|                                                                           |                                                                                                          |    |              |                          | 実施計画の計画事業 |         |                          |                |            |       |    |              |    |      |
|                                                                           |                                                                                                          |    |              |                          |           |         |                          |                |            |       |    |              |    |      |
| 計画事業の位置付けの有無                                                              |                                                                                                          |    |              | <input type="checkbox"/> | 計画事業期間    |         | ～                        |                |            | 計画事業費 |    | 千円           |    |      |

2. 事務事業の目的・指標・実績（D O）

|                            |                                                                           |                   |  |  |    |        |        |    |        |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|--|----|--------|--------|----|--------|
| 対象<br>（誰を何を対象にしているのか）      | 被保険者（一般）過年度遡及減等対象世帯                                                       |                   |  |  |    |        |        |    |        |
| 手段<br>（具体的な事務事業のやり方、手順、詳細） | ※平成23年度に実際に行ったこと：<br>国保資格の届出，所得の修正（減）申告書に基づく賦課計算，納付額の確認。還付通知の発送及び還付金の支払い。 |                   |  |  |    |        |        |    |        |
|                            | ※平成24年度に計画していること：<br>国保資格の届出，所得の修正（減）申告書に基づく賦課計算，納付額の確認。還付通知の発送及び還付金の支払い。 |                   |  |  |    |        |        |    |        |
| 意図<br>（何を狙っているのか）          | 保険料の適正賦課・収納                                                               |                   |  |  |    |        |        |    |        |
| ねらい（上位施策の意図）               | 入力対象外                                                                     |                   |  |  |    |        |        |    |        |
| 区 分                        |                                                                           |                   |  |  | 単位 | 2 2 年度 | 2 3 年度 |    | 2 4 年度 |
|                            |                                                                           |                   |  |  |    | 実績     | 計画     | 実績 | 計画     |
| 対象指標                       | 指標 1                                                                      | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |  | なし |        |        |    |        |
|                            | 指標 2                                                                      |                   |  |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                                                                      |                   |  |  |    |        |        |    |        |
| 活動指標                       | 指標 1                                                                      | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |  | なし |        |        |    |        |
|                            | 指標 2                                                                      |                   |  |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                                                                      |                   |  |  |    |        |        |    |        |
| 成果指標                       | 指標 1                                                                      | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |  | なし |        |        |    |        |
|                            | 指標 2                                                                      |                   |  |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                                                                      |                   |  |  |    |        |        |    |        |
| 上位成果指標                     | 指標 1                                                                      |                   |  |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 2                                                                      |                   |  |  |    |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                                                                      |                   |  |  |    |        |        |    |        |

| コード                     |          | 9034 | 事務事業名称 | 一般被保険者保険料還付金              |                           |                           | 所属名                       | 国保年金課 |
|-------------------------|----------|------|--------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|-------|
|                         |          |      | 単位     | 2 2 年度                    | 2 3 年度                    |                           | 2 4 年度                    |       |
|                         |          |      |        | 実績                        | 計画                        | 実績                        | 計画                        |       |
| 事業費<br>(A)              | 財源内訳     | 国    | 千円     |                           |                           |                           |                           |       |
|                         |          | 県    | 千円     |                           |                           |                           |                           |       |
|                         |          | 地方債  | 千円     |                           |                           |                           |                           |       |
|                         |          | 一般財源 | 千円     | 10, 532                   | 18, 000                   | 11, 453                   | 18, 000                   |       |
|                         |          | その他  | 千円     |                           |                           |                           |                           |       |
|                         | 主な事業費の内訳 |      |        | 一般被保険者保険料還付金<br>10, 532千円 | 一般被保険者保険料還付金<br>18, 000千円 | 一般被保険者保険料還付金<br>11, 453千円 | 一般被保険者保険料還付金<br>18, 000千円 |       |
| 人件費 (B)                 |          |      | 千円     | 17, 507                   | 17, 207. 7                | 17, 207. 7                | 17, 207. 7                |       |
| ト ー タ ル コ ス ト (A) + (B) |          |      | 千円     | 28, 039                   | 35, 207. 7                | 28, 660. 7                | 35, 207. 7                |       |

3. 事務事業の評価（SEE）

| 評価<br>類型                                    | 評価事項                                                                                                         |                                             | 評価区分                                        |                             | 理 由               |  |                |  |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|--|----------------|--|
| 目的<br>妥当性                                   | ①事業目的が上位の施策に結びついているか？                                                                                        |                                             | <input type="checkbox"/> 結び付いている            |                             | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |                |  |
|                                             |                                                                                                              |                                             | <input type="checkbox"/> 結び付くが見直しの余地がある     |                             |                   |  |                |  |
|                                             |                                                                                                              |                                             | <input type="checkbox"/> 結びつきが弱い・ない         |                             |                   |  |                |  |
|                                             |                                                                                                              |                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項 |                             |                   |  |                |  |
|                                             | ②すでに所期目的を達成しているか？<br>※「達成している」を選んだ場合、⑥に進んでください。                                                              |                                             | <input type="checkbox"/> 達成している             |                             | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |                |  |
|                                             |                                                                                                              |                                             | <input type="checkbox"/> 達成していない            |                             |                   |  |                |  |
|                                             |                                                                                                              |                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項 |                             |                   |  |                |  |
|                                             | ③民営化で目的を達成できるか？<br><br>※民営化・・・事務事業の全部又は一部の実施主体を全面的に民間事業者等に移行すること。<br>（民間委託は、権限に属する事務事業等を委託することで、民営化とは異なる。）   |                                             | <input type="checkbox"/> 可能性はある             |                             | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |                |  |
|                                             |                                                                                                              |                                             | <input type="checkbox"/> 可能性はない             |                             |                   |  |                |  |
|                                             |                                                                                                              |                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項 |                             |                   |  |                |  |
|                                             | ④「対象」・「意図」の設定は現状のままで良いか？                                                                                     |                                             | <input type="checkbox"/> 現状のままでよい           |                             | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |                |  |
|                                             |                                                                                                              |                                             | <input type="checkbox"/> 見直す必要がある           |                             |                   |  |                |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事項 |                                                                                                              |                                             |                                             |                             |                   |  |                |  |
| 有効性・<br>効率性                                 | ⑤今後、有効性や効率性を向上させる可能性はあるか？<br>可能性がある場合は、⑤－2、3を記入する。<br>可能性がない場合は、理由を記入する。                                     |                                             | <input type="checkbox"/> 有効性向上の可能性はある       |                             | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |                |  |
|                                             |                                                                                                              |                                             | <input type="checkbox"/> 効率性向上の可能性はある       |                             |                   |  |                |  |
|                                             |                                                                                                              |                                             | <input type="checkbox"/> 両方可能性はある           |                             |                   |  |                |  |
|                                             |                                                                                                              |                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 可能性がない  |                             |                   |  |                |  |
|                                             | ⑤－2<br>有効性や効率性を向上させる手段は何か？<br>該当する手段を選択し、<br>具体的な方法と得られる効果を記入する。<br>手段が「類似事業との統合・役割見直し」である場合は、該当する類似事業を記入する。 | <input type="checkbox"/> 民間委託等              |                                             |                             |                   |  |                |  |
|                                             |                                                                                                              | <input type="checkbox"/> 再任用職員及び臨時的任用職員等の活用 |                                             |                             |                   |  |                |  |
|                                             |                                                                                                              | <input type="checkbox"/> I T 化等の業務プロセスの見直し  |                                             |                             |                   |  |                |  |
|                                             |                                                                                                              | <input type="checkbox"/> 受益者負担の見直し          |                                             |                             |                   |  |                |  |
|                                             |                                                                                                              | <input type="checkbox"/> 類似事業との統合・役割見直し     |                                             | 類似<br>事務<br>事業<br>名称        | 1                 |  | 実施主体<br>（所管部署） |  |
|                                             |                                                                                                              | <input type="checkbox"/> 上記以外の方法            |                                             |                             | 2                 |  | 実施主体<br>（所管部署） |  |
|                                             |                                                                                                              | ⑤－3<br>推進にあたっての課題はあるか？（一時的な経費増・市民の理解等）      |                                             | <input type="checkbox"/> ある |                   |  |                |  |
|                                             | <input type="checkbox"/> ない                                                                                  |                                             |                                             |                             |                   |  |                |  |

|                                  |                                         |                                       |              |                          |                          |                          |                   |       |
|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|--------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|-------|
| コード                              | 9034                                    | 事務事業名称                                | 一般被保険者保険料還付金 |                          |                          |                          | 所属名               | 国保年金課 |
| 今後の方向性                           | ⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。     | <input type="checkbox"/> 改革・改善して継続    |              |                          | 事業区分「その他」のため評価対象外        |                          |                   |       |
|                                  |                                         | <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 |              |                          |                          |                          |                   |       |
|                                  |                                         | <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小   |              |                          |                          |                          |                   |       |
|                                  |                                         | <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し     |              |                          |                          |                          |                   |       |
|                                  | <input type="checkbox"/> その他            |                                       |              |                          |                          |                          |                   |       |
| <input type="checkbox"/> 廃止・休止   |                                         |                                       |              |                          |                          |                          |                   |       |
| <input type="checkbox"/> 事業完了    |                                         |                                       |              |                          |                          |                          |                   |       |
| <input type="checkbox"/> 現状のまま継続 |                                         |                                       |              |                          |                          |                          |                   |       |
|                                  | ⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。 |                                       |              | 経 費                      |                          |                          | 事業区分「その他」のため評価対象外 |       |
|                                  |                                         |                                       |              | 削 減                      | 不 変                      | 増 加                      |                   |       |
|                                  |                                         | 成 果                                   | 向 上          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                   |       |
|                                  |                                         |                                       | 不 変          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                   |       |
|                                  |                                         |                                       | 低 下          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                   |       |

|                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見）<br>※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業区分「その他」のため評価対象外                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                  |                                       |  |  |                   |  |  |  |  |  |
|----------------------------------|---------------------------------------|--|--|-------------------|--|--|--|--|--|
| 所属長コメント                          | 事業区分「その他」のため評価対象外                     |  |  |                   |  |  |  |  |  |
| 評価調整委員会評価                        | <input type="checkbox"/> 改革改善して継続     |  |  | 事業区分「その他」のため評価対象外 |  |  |  |  |  |
|                                  | <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 |  |  |                   |  |  |  |  |  |
|                                  | <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小   |  |  |                   |  |  |  |  |  |
|                                  | <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し     |  |  |                   |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> その他     |                                       |  |  |                   |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 廃止・休止   |                                       |  |  |                   |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 事業完了    |                                       |  |  |                   |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 現状のまま継続 |                                       |  |  |                   |  |  |  |  |  |