

部局名	安全環境部	所属名	生活安全課	所属長名	天川 一夫	電話	483-1151 内線3110
-----	-------	-----	-------	------	-------	----	-----------------

1. 事務事業の位置付け・概要 (PLAN)

コード	3302	事務事業名称	放置自転車・自動車対策事業				短縮コード	経常	3302	臨時	3303	
予算区分	会計	01	一般会計	款	08	土木費	項	02	道路橋梁費	目	04	交通安全対策費
区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> その他		根拠法令等		八千代市自転車の放置防止に関する条例・八千代市自転車の放置防止に関する条例施行規則							
事業概要 (事務事業を開始したきっかけを含めて記入)												
八千代台駅周辺の自転車乗り入れ増加による放置自転車対策の観点から昭和62年4月1日より開始した。												
事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測				総合計画の施策体系	6本の柱(章)	04	第4章安心安全都市をめざして					
駅周辺において自転車の放置禁止区域の指定及び撤去等により放置自転車が減少しておりますが、対策を講じていない時間帯や休日には依然減少していません。今後も放置対策に要す予算等のバランスにより放置自転車の減少は変化するものと考えられる。					大項目(節)	02	第2節市民の安全					
					中項目	04	4. 交通安全					
					小項目	02	(2)道路交通環境の整備					
					細項目	03	③駐車場等の整備					
						04	④放置自転車・自動車対策の推進					
				実施計画の計画事業								
計画事業の位置付けの有無			<input type="checkbox"/>	計画事業期間	～		計画事業費	千円				

2. 事務事業の目的・指標・実績 (DO)

対象 (誰を何を対象にしているのか)	駅または駅周辺へ自転車で行く人(自転車利用者) 駅周辺で自転車を放置しようとする人 公共の場に放置されている自転車								
手段 (具体的な事務事業のやり方、手順、詳細)	※平成23年度に実際に行ったこと: 自転車駐車場運営と維持管理(26ヶ所) 駅前整理員の配置(駐輪場への誘導及び放置自転車の整理) 放置自転車の撤去及び保管自転車の返還 ※平成24年度に計画していること: 自転車駐車場運営と維持管理(26ヶ所) 駅前整理員の配置(駐輪場への誘導及び放置自転車の整理) 放置自転車の撤去及び保管自転車の返還								
意図 (何を狙っているのか)	自転車利用者の利便性を図る。 自転車利用者に自転車駐車場を利用してもらうことにより放置自転車を防止する。 交通障害となる放置自転車を撤去する。								
ねらい(上位施策の意図)	入力対象外								
区分	指標	内容	単位	22年度		23年度		24年度	
				実績	計画	実績	計画		
対象指標	指標1	自転車駐車場年間延べ契約人数(定期利用者)	人	28,351	29,000	29,568	30,000		
	指標2								
	指標3								
活動指標	指標1	自転車駐車場収容可能台数	台	16,067	16,751	16,751	16,751		
	指標2	放置自転車の撤去台数	台	5,074	4,700	4,645	4,300		
	指標3								
成果指標	指標1	自転車駐車場の利用台数	台/日	11,677	11,700	12,197	12,200		
	指標2	放置自転車の返還台数	台	2,268	2,300	2,046	2,150		
	指標3								
上位成果指標	指標1								
	指標2								
	指標3								

コード	3302	事務事業名称	放置自転車・自動車対策事業		所属名	生活安全課	
	単位	22年度		23年度		24年度	
		実績	計画	実績	計画	実績	計画
事業費(A)	財源内訳	国	千円	0	0	0	0
		県	千円	0	0	0	0
		地方債	千円	0	0	0	0
		一般財源	千円	73,785	45,863	40,512	46,846
		その他	千円	188,407	190,567	192,848	190,578
主な事業費の内訳		市営自転車駐車場整理手数料収納事務委託費60,611,250円 駅前自転車整理業務委託費26,514,606円		市営自転車駐車場整理手数料収納事務委託費67,391,100円 駅前自転車整理業務委託費26,586,000円		市営自転車駐車場整理手数料収納事務委託費67,391,100円 駅前自転車整理業務委託費26,586,000円	
市営自転車駐車場手数料収納事務等業務委託費131,239,500円 駅前自転車整理業務委託費26,155,000円							
人件費(B)		千円	43,203.9	40,593.4	41,789.5	33,827.8	
トータルコスト(A)+(B)		千円	305,395.9	277,023.4	275,149.5	271,251.8	

3. 事務事業の評価(SEE)

評価類型	評価事項	評価区分	理由			
目的妥当性	①事業目的が上位の施策に結びついているか？	<input checked="" type="checkbox"/> 結び付いている	駅周辺から放置自転車を減少させ市民生活を快適にするための事業として結びついている。			
		<input type="checkbox"/> 結び付くが見直しの余地がある				
		<input type="checkbox"/> 結びつきが弱い・ない				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
目的妥当性	②すでに所期目的を達成しているか？ ※「達成している」を選んだ場合、⑥に進んでください。	<input type="checkbox"/> 達成している	公共の場所における自転車の放置による市民の生活環境の障害を防止するため、現在行っている状態で今後も継続して行う。			
		<input checked="" type="checkbox"/> 達成していない				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
		<input type="checkbox"/> 達成している				
目的妥当性	③民営化で目的を達成できるか？ ※民営化・・・事務事業の全部又は一部の実施主体を全面的に民間事業者等に移行すること。 (民間委託は、権限に属する事務事業等を委託することで、民営化とは異なる。)	<input type="checkbox"/> 可能性はある	現在の市営自転車駐車場の状況は、料金が低いとの声も利用者からある中で、民営化することになった場合、利用料金の値上げによる、利用者の負担増となる可能性がある。なお、値上げに伴う放置自転車の増加も懸念されるところであり、市にとっても放置自転車対策は、大きな負担となってしまう。また、民間自転車駐車場に補助をしている状況もあることから、民営化は時期尚早である。今後、設置・経営状況を考慮し課題として捉えていきたい。			
		<input checked="" type="checkbox"/> 可能性はない				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
		<input type="checkbox"/> 可能性はない				
目的妥当性	④「対象」・「意図」の設定は現状のままで良いか？	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のままでよい	駅周辺の放置自転車等の対策は今後も必要であるため、継続して行う。			
		<input type="checkbox"/> 見直す必要がある				
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
		<input type="checkbox"/> 現状のままでよい				
有効性・効率性	⑤今後、有効性や効率性を向上させる可能性はあるか？ 可能性がある場合は、⑤-2, 3を記入する。 可能性がない場合は、理由を記入する。	<input type="checkbox"/> 有効性向上の可能性はある	自転車駐車場の新設や、改修による駐車台数の拡大と利用者の利便性を向上させ、自転車駐車場を利用してもらうことで放置自転車の防止を図っているが、駅周辺には自転車駐車場として利用できる用地の確保が困難であり、自転車駐車場設置には整備に伴う経費増が課題となる。			
		<input type="checkbox"/> 効率性向上の可能性はある				
		<input type="checkbox"/> 両方可能性はある				
		<input checked="" type="checkbox"/> 可能性がない				
	⑤-2 有効性や効率性を向上させる手段は何か？ 該当する手段を選択し、具体的な方法と得られる効果を記入する。手段が「類似事業との統合・役割見直し」である場合は、該当する類似事業を記入する。	<input type="checkbox"/> 民間委託等	類似事務事業名称	1		実施主体(所管部署)
		<input type="checkbox"/> 再任用職員及び臨時的任用職員等の活用				
		<input type="checkbox"/> IT化等の業務プロセスの見直し				
<input type="checkbox"/> 受益者負担の見直し	2		実施主体(所管部署)			
<input type="checkbox"/> 類似事業との統合・役割見直し						
<input type="checkbox"/> 上記以外の方法						
⑤-3 推進にあたっての課題はあるか？(一時的な経費増・市民の理解等)	<input type="checkbox"/> ある					
	<input type="checkbox"/> ない					

コード	3302	事務事業名称	放置自転車・自動車対策事業			所属名	生活安全課																				
今後の方向性	⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。		<input type="checkbox"/> 改革・改善して継続 <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小 <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し <input type="checkbox"/> その他			駅周辺における自転車駐車場として公共用地確保は困難な事から、老朽化の進む既存施設の改修等を行いながら利用者の利便性、快適性、安全性の向上に向け整備を進める。																					
			<input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 事業完了 <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続																								
⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">経費</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>不変</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>不変</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>					経費			削減	不変	増加	成果	向上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	不変	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	低下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	老朽化の激しい施設も多く、日常の故障や修繕に費用を要することから、今後、長期的な改修計画の策定と継続的な改修を行い長寿命化に対応が必要。	
		経費																									
		削減	不変	増加																							
成果	向上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																							
	不変	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
	低下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							

この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見） ※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など	
自転車駐車場は、駅に最も近く、利便性の良い施設の建設が求められる。	

所属長コメント	駅周辺の放置自転車対策として、自転車駐車場の整備及び放置自転車の防止を図るため、継続的に推進する。又、老朽化した施設の改修を計画的に実施していく。								
評価調整委員会評価	<table border="1"> <tr> <td> <input type="checkbox"/> 改革改善して継続 <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小 <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し <input type="checkbox"/> その他 </td> <td colspan="2" rowspan="4"> 担当課の評価のとおり、現状のまま継続とする。 </td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 廃止・休止</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 事業完了</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> 改革改善して継続 <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小 <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し <input type="checkbox"/> その他	担当課の評価のとおり、現状のまま継続とする。		<input type="checkbox"/> 廃止・休止	<input type="checkbox"/> 事業完了	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続
<input type="checkbox"/> 改革改善して継続 <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小 <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し <input type="checkbox"/> その他	担当課の評価のとおり、現状のまま継続とする。								
<input type="checkbox"/> 廃止・休止									
<input type="checkbox"/> 事業完了									
<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続									