

部局名	健康福祉部	所属名	健康づくり課	所属長名	本橋 美津子	電話	483-4646
-----	-------	-----	--------	------	--------	----	----------

## 1. 事務事業の位置付け・概要 (PLAN)

コード	3224	事務事業名称	保健センター管理事業				短縮コード	経常	3224	臨時	3225	
予算区分	会計	01	一般会計	款	04	衛生費	項	01	保健衛生費	目	05	保健センター費
区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> その他		根拠法令等	地域保健法, 高齢者の医療の確保に関する法律, 健康増進法, 母子保健法, 予防接種法, がん予防重点教育及びがん検診実施のための指針 施策体系に書ききれなかったもの (細項目) 0101010103 生活環境の整備 0101010201 健康診査体制の整備 010101202 感染症対策の充実								
事業概要 (事務事業を開始したきっかけを含めて記入)												
老人保健法の制定及び国の市町村保健センター整備補助制度の制定に合わせ施設を建設し, 昭和60年10月1日, 施設の竣工に伴い事業を開始した。 事業内容としては, 市民への保健サービスを行う拠点である保健センターの維持管理を行う。												
事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測				総合計画の施策体系	5本の柱 (章)	01	健康福祉都市をめざして					
核家族化・少子高齢化の進展に伴い, 健康診査や相談業務等のニーズが多様化している。今後の状況の変化については, 更なるストレス社会や少子高齢化の進展, 高齢者単身世帯の増加や医学の進歩等に伴い, ニーズは益々増加し, 多様化するものと思われる。					大項目 (節)	01	保健・医療					
					中項目	01	保健					
					小項目 (施策)	01	健康づくりの推進					
					細項目	01	健康に関する知識の普及・啓発					
						02	健康な暮らしの環境整備					
				実施計画の計画事業								
計画事業の位置付けの有無	<input type="checkbox"/>		計画事業期間	～			計画事業費	千円				

## 2. 事務事業の目的・指標・実績 (DO)

対象 (誰を何を対象にしているのか)	市民及び提供施設 (保健センター)						
手段 (具体的な事務事業のやり方、手順、詳細)	※平成20年度に実際に行ったこと: 施設・設備の提供を行う為, 施設の保守・修繕・清掃等を行った。						
	※平成21年度に計画していること: 施設・設備の提供を行う為, 施設の保守・修繕・清掃等を行う。						
意図 (何を狙っているのか)	施設の安全性・利便性を維持確保し、利用者が安心して利用できる施設であること。						
結果 (どんな結果に結びつけるのか)	入力対象外						
区分	指標	内容	単位	19年度	20年度		21年度
				実績	計画	実績	計画
対象指標	指標 1	市民 (人口)	人	188,624	191,000	191,469	194,000
	指標 2	八千代市保健センター	棟	1	1	1	1
	指標 3						
活動指標	指標 1	利用者数	人	19,597	20,000	21,496	22,000
	指標 2						
	指標 3						
成果指標	指標 1	開館日数	日	245	242	242	245
	指標 2						
	指標 3						
上位成果指標	指標 1						
	指標 2						
	指標 3						

コード	3224	事務事業名称	保健センター管理事業		所属名	健康づくり課	
	単位	19年度		20年度		21年度	
		実績	計画	実績	計画	実績	計画
事業費(A)	財源内訳	国	千円				
		県	千円				
		地方債	千円				
		一般財源	千円	11,987	11,464	10,562	10,990
	その他	千円	530	300	344	300	
	主な事業費の内訳		光熱水費 3,312 委託料 4,105 通信運搬費1,249	光熱水費 3,904 委託料 4,522 通信運搬費1,175	高熱水費 3,339 委託料 4,167 通信運搬費 1,254	高熱水費 3,364 委託料 4,175 通信運搬費 1,320	
人件費(B)		千円	9,045.9	5,421.6	5,421.6	5,421.6	
トータルコスト(A)+(B)		千円	21,562.9	17,185.6	16,327.6	16,711.6	

### 3. 事務事業の評価(S E E)

評価類型	評価事項	評価区分	理由			
目的妥当性	①事業目的が上位の施策に結びついているか？	<input checked="" type="checkbox"/> 結び付いている <input type="checkbox"/> 結び付くが見直しの余地がある <input type="checkbox"/> 結びつきが弱い・ない <input type="checkbox"/> 評価対象外事項	健康増進法、高齢者の医療の確保に関する法律、母子保健法、地域保健法、予防接種法、がん予防重点教育及びがん検診実施のための指針等に基づく各種健診、健康教育や相談、予防接種等、センターを核に実施しており、市民の健康づくりや疾病対策の拠点となっている。			
	②すでに所期目的を達成しているか？ ※「達成している」を選んだ場合、⑥に進んでください。	<input type="checkbox"/> 達成している <input checked="" type="checkbox"/> 達成していない <input type="checkbox"/> 評価対象外事項	健診や健康教育・相談の場であり、地域保健法に基づく永続的な事業であること。			
	③民営化で目的を達成できるか？ ※民営化・・・事務事業の全部又は一部の実施主体を全面的に民間事業者等に移行すること。 (民間委託は、権限に属する事務事業等を委託することで、民営化とは異なる。)	<input type="checkbox"/> 可能性はある <input checked="" type="checkbox"/> 可能性はない <input type="checkbox"/> 評価対象外事項	地域保健法・老人保健法等の法定事務である健康診査(集団)・健康教育や相談等を行うための専用施設として国の補助を受け、設置したものであり、事務事業の民営化はなじまない。			
	④「対象」・「意図」の設定は現状のままで良いか？	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のままでよい <input type="checkbox"/> 見直す必要がある <input type="checkbox"/> 評価対象外事項	現状の対象・意図で結果に結びつく			
有効性・効率性	⑤今後、有効性や効率性を向上させる可能性はあるか？ 可能性がある場合は、⑤-2, 3を記入する。 可能性がない場合は、理由を記入する。	<input type="checkbox"/> 有効性向上の可能性はある <input type="checkbox"/> 効率性向上の可能性はある <input type="checkbox"/> 両方可能性はある <input checked="" type="checkbox"/> 可能性がない	委託は可能であるが個々の設備等の維持管理業務は、すでに委託済みであり、施設そのものの維持管理は他の業務と兼務しており、民間委託することにより費用の増大につながる。			
	⑤-2 有効性や効率性を向上させる手段は何か？ 該当する手段を選択し、具体的な方法と得られる効果を記入する。手段が「類似事業との統合・役割見直し」である場合は、該当する類似事業を記入する。	<input type="checkbox"/> 民間委託等	類似事務事業名称	1		実施主体(所管部署)
		<input type="checkbox"/> 臨時的任用職員等の活用				2
		<input type="checkbox"/> IT化等の業務プロセスの見直し				
	<input type="checkbox"/> 受益者負担の見直し					
⑤-3 推進にあたっての課題はあるか？(一時的な経費増・市民の理解等)	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> ない					

コード	3224	事務事業名称	保健センター管理事業			所属名	健康づくり課																						
今後の方向性	⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。		<input type="checkbox"/> 改革・改善して継続 <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小 <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し <input type="checkbox"/> その他			経年劣化により、外壁や建具等の劣化や老朽化による雨漏り、空調設備の修理、給水管の腐食修理等の大規模な改修や設備の更新が必要である。																							
			<input type="checkbox"/> 廃止(事業完了含む) <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続																										
		⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">経 費</th> </tr> <tr> <th>削 減</th> <th>不 変</th> <th>増 加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成 果</td> <td>向 上</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>不 変</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>低 下</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>					経 費			削 減	不 変	増 加	成 果	向 上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	不 変	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	低 下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	外壁、建具、空調設備、外部照明等を計画的に改修するため一時的なコスト増になる。	
		経 費																											
		削 減	不 変	増 加																									
成 果	向 上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																									
	不 変	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																									
	低 下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																									

この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見） ※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など	
①駐車場の増設要望 ②冷暖房施設の更新	

所属長コメント	保健センターは市民の生活に密着した総合的対人保健サービスの拠点となる施設として設置された。既に、20年以上が経過していることから、空調設備等大規模な改修が必要となってきている。市民が安心して利用できる施設として管理していきたい。	
評価調整委員会評価	<input type="checkbox"/> 改革改善して継続 <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小 <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 廃止(事業完了含む) <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続	現状のまま継続すべき。設備の更新については必要に応じ、計画的に推進すべき。