令和　　年　　月　　日

（宛先）　八千代市長

所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞

参加申込書

八千代市基幹相談支援センター等運営業務委託に係るプロポーザルについて，実施要領を十分に理解し，その内容について承諾のうえ，参加申込書を提出します。

なお，実施要領に示す参加資格要件を全て満たすとともに，本申込書及び提出書類の内容については，事実と相違ないことを誓約します。

１　入札参加資格　　八千代市競争入札参加資格者名簿への登載　（　有　・　無　）

２　添付書類

⑴　事業者概要（様式３）

**〔以下の書類については，八千代市競争入札参加資格者名簿に登載されていない場合のみ提出すること〕**

⑵　各地方法務局が発行する履歴事項全部証明書（法人又は商号登記している個人）

⑶　本籍地のある市区町村長が発行する身分証明書及び各地方法務局が発行する登記されていないことの証明書（商号登記をしていない個人）

⑷　財務諸表（直近３年分）

⑸　法人税（個人の場合は所得税）並びに消費税及び地方消費税の納税証明書（法人の場合は「その3の3」，個人の場合はその3の2」)

⑹　参加申込書提出時点で国又は地方公共団体から指名停止等を受けていない旨の誓約書（任意様式）

**≪上記⑵～⑹は，参加資格要件で八千代市競争入札参加資格者名簿登録がない者の参加も可とした場合のみ記載≫**

３　連絡先

郵便番号・所在地：

商号又は名称：

所属部署・氏名：

電話番号：

E-mail：