

(本人届出)

記入例 名の振り仮名の届

令和〇年〇月〇日 届出

千葉県八千代市長 殿

受理 令和 年 月 日			
第 号			
書類調査	戸籍	民票	通知
氏名の振り仮名の記載には別途「氏名の振り仮名の届」が必要です。			
戸籍に名の振り仮名を記録する人の氏名	(フリガナ) ヤチヨ 氏 名 タロウ	昭和〇〇年〇月〇〇日生	
住所 (住所登録をしているところ)	千葉県八千代市大和田新田 3 1 2 番地 5		
本籍	千葉県八千代市大和田新田 3 1 2 番地 5		
筆頭者の氏名	八千代 太郎		
名の振り仮名 (カタカナ)	タロウ 振り仮名はカタカナで記入してください。		
その他	拗音 (小さい「ヤ」「ユ」「ヨ」) 促音 (小さい「ツ」「ッ」) 濁音・半濁音 (「バ」「パ」など) これらを含む場合は、わかるように、はっきりと正しくご記入ください。		
署名欄に届出人氏名を必ずご本人が自署してください。			
届出人署名 (※押印は任意)	八千代 太郎 印		

届 出 人 ※記入不要			
(名の振り仮名の届をする人が十五歳未満のときに書いてください。届出人となる未成年後見人が3人以上のときは、ここに書くことができない未成年後見人について、その他欄又は別紙(届出人全員が別紙の余白部分に署名してください。署名欄に押印をしている場合は、余白部分への押印でも差し支えありません。)に書いてください。)			
資格	親権者 (□父 □養父) □未成年後見人		親権者 (□母 □養母) □未成年後見人
住所	・ 18歳以上の方の届出人は本人です。 ・ 15歳以上18歳未満の方は本人・親権者等の法定代理人のどちらでも届出が可能です。 ・ 15歳未満の方は原則として親権者等の法定代理人が届出人となります。別紙記載例をご参照ください。		
本籍	番地 筆頭者の氏名	番地 筆頭者の氏名	
署名 押印	印		印
生年月日	年 月 日		年 月 日

記入の注意 筆頭者の氏名欄には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

日中対応可能な電話番号を記入してください。

連絡先	電話 〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇
	自宅・勤務先[] 携帯