

|     |       |  |  |     |       |  |  |      |       |  |  |     |                 |  |  |
|-----|-------|--|--|-----|-------|--|--|------|-------|--|--|-----|-----------------|--|--|
| 部局名 | 都市整備部 |  |  | 所属名 | 土木建設課 |  |  | 所属長名 | 森田 陽一 |  |  | 電 話 | 483-1151 内線3620 |  |  |
|-----|-------|--|--|-----|-------|--|--|------|-------|--|--|-----|-----------------|--|--|

1. 事務事業の位置付け・概要（P L A N）

|                                                                                         |                                                                                                          |    |      |                          |             |                      |         |                 |                |  |           |       |     |  |    |      |    |       |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|--------------------------|-------------|----------------------|---------|-----------------|----------------|--|-----------|-------|-----|--|----|------|----|-------|--|--|
| コード                                                                                     | 3315                                                                                                     |    |      | 事務事業名称                   | 地域排水整備事業    |                      |         |                 |                |  |           | 短縮コード | 経常  |  | 臨時 | 3315 |    |       |  |  |
| 予算区分                                                                                    | 会計                                                                                                       | 01 | 一般会計 |                          |             | 款                    | 08      | 土木費             |                |  | 項         | 03    | 河川費 |  |    | 目    | 02 | 河川改良費 |  |  |
| 区 分                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務<br><input type="checkbox"/> その他 |    |      |                          |             | 根拠法令等                |         | 河川法，国有財産法，地方自治法 |                |  |           |       |     |  |    |      |    |       |  |  |
| 事業概要（事務事業を開始したきっかけを含めて記入）                                                               |                                                                                                          |    |      |                          |             |                      |         |                 |                |  |           |       |     |  |    |      |    |       |  |  |
| 降雨時溢水災害等が発生した場合や道路排水の処理の必要性が生じた時より，排水施設整備を行う。                                           |                                                                                                          |    |      |                          |             |                      |         |                 |                |  |           |       |     |  |    |      |    |       |  |  |
| 事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測                                                               |                                                                                                          |    |      |                          |             | 総合計画の施策体系            | 5本の柱（章） | 03              | 安全・環境共生都市をめざして |  |           |       |     |  |    |      |    |       |  |  |
| 災害の発生箇所は，開発行為などで状況が変化すると生じる場合があり，現在，把握している箇所を整備すれば完了という事にはならない。毎年，どこかしら新しい要整備箇所が発生している。 |                                                                                                          |    |      |                          |             |                      | 大項目（節）  | 01              | 市民の安全          |  |           |       |     |  |    |      |    |       |  |  |
|                                                                                         |                                                                                                          |    |      |                          |             |                      | 中 項 目   | 01              | 防災             |  |           |       |     |  |    |      |    |       |  |  |
|                                                                                         |                                                                                                          |    |      |                          |             |                      |         |                 |                |  |           |       |     |  |    |      |    |       |  |  |
|                                                                                         |                                                                                                          |    |      |                          |             |                      | 小項目（施策） | 03              | 都市防災対策の推進      |  |           |       |     |  |    |      |    |       |  |  |
|                                                                                         |                                                                                                          |    |      |                          |             |                      |         |                 |                |  |           |       |     |  |    |      |    |       |  |  |
|                                                                                         |                                                                                                          |    |      |                          |             |                      | 細 項 目   | 01              | 都市防災構造の強化      |  |           |       |     |  |    |      |    |       |  |  |
|                                                                                         |                                                                                                          |    |      |                          |             |                      |         |                 |                |  |           |       |     |  |    |      |    |       |  |  |
|                                                                                         |                                                                                                          |    |      |                          |             | 実 施 計 画 の<br>計 画 事 業 |         |                 |                |  |           |       |     |  |    |      |    |       |  |  |
|                                                                                         |                                                                                                          |    |      |                          |             |                      |         |                 |                |  |           |       |     |  |    |      |    |       |  |  |
| 計画事業の位置付けの有無                                                                            |                                                                                                          |    |      | <input type="checkbox"/> | 計 画 事 業 期 間 |                      |         | ～               |                |  | 計 画 事 業 費 |       | 千円  |  |    |      |    |       |  |  |

2. 事務事業の目的・指標・実績（D O）

|                            |                                |       |     |        |        |    |        |
|----------------------------|--------------------------------|-------|-----|--------|--------|----|--------|
| 対象<br>（誰を何を対象にしているのか）      | 雨水排水施設                         |       |     |        |        |    |        |
| 手段<br>（具体的な事務事業のやり方、手順、詳細） | ※平成20年度に実際に行ったこと：<br>雨水排水施設の整備 |       |     |        |        |    |        |
|                            | ※平成21年度に計画していること：<br>雨水排水施設の整備 |       |     |        |        |    |        |
| 意図<br>（何を狙っているのか）          | 道路冠水，内水の排除等災害の防止               |       |     |        |        |    |        |
| 結果<br>（どんな結果に結びつけるのか）      | 入力対象外                          |       |     |        |        |    |        |
| 区 分                        |                                |       | 単位  | 1 9 年度 | 2 0 年度 |    | 2 1 年度 |
|                            |                                |       |     | 実績     | 計画     | 実績 | 計画     |
| 対象指標                       | 指標 1                           | 要整備箇所 | 箇所数 | 3      | 7      | 2  | 1      |
|                            | 指標 2                           |       |     |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                           |       |     |        |        |    |        |
| 活動指標                       | 指標 1                           | 整備箇所  | 箇所数 | 3      | 7      | 2  | 1      |
|                            | 指標 2                           |       |     |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                           |       |     |        |        |    |        |
| 成果指標                       | 指標 1                           | 整備率   | %   | 100    | 100    | 28 | 100    |
|                            | 指標 2                           |       |     |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                           |       |     |        |        |    |        |
| 上位成果指標                     | 指標 1                           |       |     |        |        |    |        |
|                            | 指標 2                           |       |     |        |        |    |        |
|                            | 指標 3                           |       |     |        |        |    |        |

| コード            |          | 3315 | 事務事業名称 | 地域排水整備事業        |              |                 | 所属名             | 土木建設課 |
|----------------|----------|------|--------|-----------------|--------------|-----------------|-----------------|-------|
|                |          |      | 単位     | １９年度            | ２０年度         |                 | ２１年度            |       |
|                |          |      |        | 実績              | 計画           | 実績              | 計画              |       |
| 事業費<br>(A)     | 財源内訳     | 国    | 千円     | 0               | 0            | 33,915          | 11,879          |       |
|                |          | 県    | 千円     | 0               | 0            |                 |                 |       |
|                |          | 地方債  | 千円     | 0               | 0            |                 |                 |       |
|                |          | 一般財源 | 千円     | 24,985          | 4,614        | 3,532           | 31,112          |       |
|                |          | その他  | 千円     | 0               | 0            |                 |                 |       |
|                | 主な事業費の内訳 |      |        | 工事請負費<br>21,542 | 負担金<br>3,600 | 工事請負費<br>35,070 | 工事請負費<br>42,000 |       |
| 人件費(B)         |          |      | 千円     | 5,062.2         | 1,317.6      | 7,348.3         | 8,596.8         |       |
| トータルコスト(A)+(B) |          |      | 千円     | 30,047.2        | 5,931.6      | 44,795.3        | 51,587.8        |       |

3. 事務事業の評価（SEE）

| 評価<br>類型                         | 評価事項                                                                                                       |  | 評価区分                                         | 理 由                                           |   |                |                |  |  |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------|-----------------------------------------------|---|----------------|----------------|--|--|
| 目的<br>妥当性                        | ①事業目的が上位の施策に結びついているか？                                                                                      |  | <input checked="" type="checkbox"/> 結び付いている  | 「地域排水整備事業」は上位の施策「都市防災対策の推進」にむけ推進しており，結びついている。 |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 結び付くが見直しの余地がある      |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 結びつきが弱い・ない          |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 評価対象外事項             |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  | ②すでに所期目的を達成しているか？<br>※「達成している」を選んだ場合、⑥に進んでください。                                                            |  | <input type="checkbox"/> 達成している              | 災害の解消に向けて，今後も整備を実施する必要がある。                    |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input checked="" type="checkbox"/> 達成していない  |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 評価対象外事項             |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  | ③民営化で目的を達成できるか？<br><br>※民営化・・・事務事業の全部又は一部の実施主体を全面的に民間事業者等に移行すること。<br>（民間委託は、権限に属する事務事業等を委託することで、民営化とは異なる。） |  | <input type="checkbox"/> 可能性はある              | 雨水排水施設の整備は，市の責任のもと行うべき事業である。                  |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input checked="" type="checkbox"/> 可能性はない   |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 評価対象外事項             |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  | ④「対象」・「意図」の設定は現状のままで良いか？                                                                                   |  | <input checked="" type="checkbox"/> 現状のままでよい | 目的の変更はなく，現状の対象と意図で結果に結びつくことが出来る。              |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 見直す必要がある            |                                               |   |                |                |  |  |
| <input type="checkbox"/> 評価対象外事項 |                                                                                                            |  |                                              |                                               |   |                |                |  |  |
| 有効性・<br>効率性                      | ⑤今後、有効性や効率性を向上させる可能性はあるか？<br>可能性がある場合は、⑤－2，3を記入する。<br>可能性がない場合は、理由を記入する。                                   |  | <input type="checkbox"/> 有効性向上の可能性はある        | 水害の解消にむけ，最善を尽くし要望に応える努力をしている。                 |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 効率性向上の可能性はある        |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 両方可能性はある            |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input checked="" type="checkbox"/> 可能性がない   |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  | ⑤－2<br>有効性や効率性を向上させる手段は何か？<br>該当する手段を選択し、具体的な方法と得られる効果を記入する。手段が「類似事業との統合・役割見直し」である場合は、該当する類似事業を記入する。       |  | <input type="checkbox"/> 民間委託等               |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 臨時的任用職員等の活用         |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> I T化等の業務プロセスの見直し    |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 受益者負担の見直し           |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 類似事業との統合・役割見直し      |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 上記以外の方法             | 類似<br>事務<br>事業<br>名称                          | 1 |                | 実施主体<br>(所管部署) |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | 2                                            |                                               |   | 実施主体<br>(所管部署) |                |  |  |
|                                  | ⑤－3<br>推進にあたっての課題はあるか？（一時的な経費増・市民の理解等）                                                                     |  | <input type="checkbox"/> ある                  |                                               |   |                |                |  |  |
|                                  |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> ない                  |                                               |   |                |                |  |  |

|                                             |                                         |                                       |          |                          |                                     |                          |                             |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| コード                                         | 3315                                    | 事務事業名称                                | 地域排水整備事業 |                          |                                     | 所属名                      | 土木建設課                       |
| 今後の方向性                                      | ⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。     | <input type="checkbox"/> 改革・改善して継続    |          |                          | 目的が完了するまで事業を継続する。                   |                          |                             |
|                                             |                                         | <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 |          |                          |                                     |                          |                             |
|                                             |                                         | <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小   |          |                          |                                     |                          |                             |
|                                             |                                         | <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し     |          |                          |                                     |                          |                             |
|                                             | <input type="checkbox"/> その他            |                                       |          |                          |                                     |                          |                             |
| <input type="checkbox"/> 廃止(事業完了含む)         |                                         |                                       |          |                          |                                     |                          |                             |
| <input type="checkbox"/> 休止                 |                                         |                                       |          |                          |                                     |                          |                             |
| <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 |                                         |                                       |          |                          |                                     |                          |                             |
|                                             | ⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。 |                                       |          | 経 費                      |                                     |                          | この事業を継続するに当たり、経費・成果共に不変である。 |
|                                             |                                         |                                       |          | 削 減                      | 不 変                                 | 増 加                      |                             |
|                                             |                                         | 成 果                                   | 向 上      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |                             |
|                                             |                                         |                                       | 不 変      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                             |
|                                             |                                         |                                       | 低 下      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |                             |

|                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見）<br>※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業内容が災害に直接関わることであり、要望は切実である。                                                  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |

|                                             |                                       |  |                        |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|---------------------------------------|--|------------------------|--|--|--|--|
| 所属長コメント                                     | 事業の早期完了に向けて、継続する必要がある。                |  |                        |  |  |  |  |
| 評価調整委員会評価                                   | <input type="checkbox"/> 改革改善して継続     |  | 担当課の評価のとおり、現状のまま継続とする。 |  |  |  |  |
|                                             | <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 |  |                        |  |  |  |  |
|                                             | <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小   |  |                        |  |  |  |  |
|                                             | <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し     |  |                        |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> その他                |                                       |  |                        |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 廃止(事業完了含む)         |                                       |  |                        |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 休止                 |                                       |  |                        |  |  |  |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 |                                       |  |                        |  |  |  |  |