

|     |       |     |       |      |       |     |          |
|-----|-------|-----|-------|------|-------|-----|----------|
| 部局名 | 上下水道局 | 所属名 | 維持管理課 | 所属長名 | 鶴丸 良造 | 電 話 | 483-6587 |
|-----|-------|-----|-------|------|-------|-----|----------|

1. 事務事業の位置付け・概要（P L A N）

|                                                                                                                               |                                                                                                          |    |              |                          |                                           |         |     |                |           |       |    |         |    |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------|--------------------------|-------------------------------------------|---------|-----|----------------|-----------|-------|----|---------|----|--|
| コード                                                                                                                           | 9926                                                                                                     |    | 事務事業名称       | 漏水調査事業（水道事業_収益的支出）       |                                           |         |     |                |           | 短縮コード | 経常 | 9926    | 臨時 |  |
| 予算区分                                                                                                                          | 会計                                                                                                       | 63 | 水道事業会計_収益的支出 | 款                        | 01                                        | 水道事業費用  | 項   | 01             | 営業費用      | 目     | 02 | 配水及び給水費 |    |  |
| 区 分                                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務<br><input type="checkbox"/> その他 |    |              |                          | 根拠法令等                                     |         | 水道法 |                |           |       |    |         |    |  |
| 事業概要（事務事業を開始したきっかけを含めて記入）                                                                                                     |                                                                                                          |    |              |                          |                                           |         |     |                |           |       |    |         |    |  |
| 平成2年度から実施した事業。表面に表れない地下埋設管の漏水を発見し，修理することで漏水に起因する無効水量の減少と二次災害の防止を図る。                                                           |                                                                                                          |    |              |                          |                                           |         |     |                |           |       |    |         |    |  |
| 事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測                                                                                                     |                                                                                                          |    |              |                          | 総<br>合<br>計<br>画<br>の<br>施<br>策<br>体<br>系 | 6本の柱（章） | 05  | 第5章快適生活都市をめざして |           |       |    |         |    |  |
| 漏水の早期発見・修繕により，漏水の再発防止，水の有効利用，二次災害防止等が図られている。今後，改良工事の進捗状況に合わせて，調査時期や調査区域の設定を見直す。具体的には「5年周期で全市を網羅する」設定から「漏水の多い地域を優先する」へと移行していく。 |                                                                                                          |    |              |                          |                                           | 大項目（節）  | 03  | 第3節水道          |           |       |    |         |    |  |
|                                                                                                                               |                                                                                                          |    |              |                          |                                           | 中 項 目   | 01  | 1. 水道          |           |       |    |         |    |  |
|                                                                                                                               |                                                                                                          |    |              |                          |                                           |         |     |                |           |       |    |         |    |  |
|                                                                                                                               |                                                                                                          |    |              |                          |                                           | 小 項 目   | 03  | (3)災害・環境対策の強化  |           |       |    |         |    |  |
|                                                                                                                               |                                                                                                          |    |              |                          |                                           |         |     |                |           |       |    |         |    |  |
|                                                                                                                               |                                                                                                          |    |              |                          |                                           | 細 項 目   | 01  | ①有効率の向上        |           |       |    |         |    |  |
|                                                                                                                               |                                                                                                          |    |              |                          |                                           |         |     |                |           |       |    |         |    |  |
|                                                                                                                               |                                                                                                          |    |              |                          | 実 施 計 画 の<br>計 画 事 業                      |         |     |                |           |       |    |         |    |  |
|                                                                                                                               |                                                                                                          |    |              |                          |                                           |         |     |                |           |       |    |         |    |  |
| 計画事業の位置付けの有無                                                                                                                  |                                                                                                          |    |              | <input type="checkbox"/> | 計 画 事 業 期 間                               |         | ～   |                | 計 画 事 業 費 |       | 千円 |         |    |  |

2. 事務事業の目的・指標・実績（D O）

|                            |                                                                          |              |     |      |      |     |      |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------|-----|------|------|-----|------|
| 対象<br>（誰を何を対象にしているのか）      | 給・配水管等の水道施設                                                              |              |     |      |      |     |      |
| 手段<br>（具体的な事務事業のやり方、手順、詳細） | ※平成23年度に実際に行ったこと：<br>八千代台東・西・南・北地区10，000戸（延べ10.0km）の漏水調査（戸別）を実施した。       |              |     |      |      |     |      |
|                            | ※平成24年度に計画していること：<br>市内の漏水の多い箇所20，000戸（延べ延長20.0km）の漏水調査を実施する。            |              |     |      |      |     |      |
| 意図<br>（何を狙っているのか）          | 給・配水管及び附属施設の地下漏水を早期に発見し修理することで無効水量の減少を図り，有効(有収)率の向上及び漏水に起因する二次災害等の防止を図る。 |              |     |      |      |     |      |
| ねらい（上位施策の意図）               | 入力対象外                                                                    |              |     |      |      |     |      |
| 区 分                        |                                                                          |              | 単位  | 22年度 | 23年度 |     | 24年度 |
|                            |                                                                          |              |     | 実績   | 計画   | 実績  | 計画   |
| 対象指標                       | 指標1                                                                      | 配水管総延長       | k m | 650  | 659  | 661 | 672  |
|                            | 指標2                                                                      |              |     |      |      |     |      |
|                            | 指標3                                                                      |              |     |      |      |     |      |
| 活動指標                       | 指標1                                                                      | 漏水調査を実施した管路長 | k m | 0.6  | 10   | 10  | 20   |
|                            | 指標2                                                                      |              |     |      |      |     |      |
|                            | 指標3                                                                      |              |     |      |      |     |      |
| 成果指標                       | 指標1                                                                      | 漏水発生件数       | 件   | 16   | 50   | 24  | 100  |
|                            | 指標2                                                                      |              |     |      |      |     |      |
|                            | 指標3                                                                      |              |     |      |      |     |      |
| 上位成果指標                     | 指標1                                                                      |              |     |      |      |     |      |
|                            | 指標2                                                                      |              |     |      |      |     |      |
|                            | 指標3                                                                      |              |     |      |      |     |      |

| コード                     |          | 9926 | 事務事業名称 | 漏水調査事業（水道事業_収益的支出） |                                 |                                 | 所属名                                | 維持管理課 |
|-------------------------|----------|------|--------|--------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|-------|
|                         |          |      | 単位     | 2 2 年度             | 2 3 年度                          |                                 | 2 4 年度                             |       |
|                         |          |      |        | 実績                 | 計画                              | 実績                              | 計画                                 |       |
| 事業費<br>(A)              | 財源内訳     | 国    | 千円     |                    |                                 |                                 |                                    |       |
|                         |          | 県    | 千円     |                    |                                 |                                 |                                    |       |
|                         |          | 地方債  | 千円     |                    |                                 |                                 |                                    |       |
|                         |          | 一般財源 | 千円     | 620                | 3, 676                          | 2, 951                          | 8, 117                             |       |
|                         |          | その他  | 千円     |                    |                                 |                                 |                                    |       |
|                         | 主な事業費の内訳 |      |        | 委託料<br>620千円       | 委託料<br>3, 287千円<br>賃借料<br>389千円 | 委託料<br>2, 562千円<br>賃借料<br>389千円 | 委託料<br>6, 951千円<br>賃借料<br>1, 166千円 |       |
| 人件費 (B)                 |          |      | 千円     | 1, 487. 7          | 2, 097. 7                       | 1, 889. 6                       | 1, 889. 6                          |       |
| ト ー タ ル コ ス ト (A) + (B) |          |      | 千円     | 2, 107. 7          | 5, 773. 7                       | 4, 840. 6                       | 10, 006. 6                         |       |

3. 事務事業の評価（SEE）

| 評価<br>類型      | 評価事項                                                                                                       |  | 評価区分                                         | 理 由                                               |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------|---------------------------------------------------|---|----------------|--|--|-----------------------------|--|--|--|
| 目的<br>妥当<br>性 | ①事業目的が上位の施策に結びついているか？                                                                                      |  | <input checked="" type="checkbox"/> 結び付いている  | 漏水を発見し修理することは直接有効率の向上に結びつく。                       |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 結び付くが見直しの余地がある      |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 結びつきが弱い・ない          |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 評価対象外事項             |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               | ②すでに所期目的を達成しているか？<br>※「達成している」を選んだ場合、⑥に進んでください。                                                            |  | <input type="checkbox"/> 達成している              | 漏水は一定周期での調査が必要であり今後も継続して実施していく。                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input checked="" type="checkbox"/> 達成していない  |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 評価対象外事項             |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               | ③民営化で目的を達成できるか？<br><br>※民営化・・・事務事業の全部又は一部の実施主体を全面的に民間事業者等に移行すること。<br>（民間委託は、権限に属する事務事業等を委託することで、民営化とは異なる。） |  | <input type="checkbox"/> 可能性はある              | 事業そのものは、上下水道局が実施するものであり、民営化することはできない。             |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input checked="" type="checkbox"/> 可能性はない   |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 評価対象外事項             |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               | ④「対象」・「意図」の設定は現状のままで良いか？                                                                                   |  | <input checked="" type="checkbox"/> 現状のままでよい | 漏水の早期発見し修繕に結びつけるため現状のままでよい。                       |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 見直す必要がある            |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 評価対象外事項             |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
| 有効性・<br>効率性   | ⑤今後、有効性や効率性を向上させる可能性はあるか？<br>可能性がある場合は、⑤－2，3を記入する。<br>可能性がない場合は、理由を記入する。                                   |  | <input type="checkbox"/> 有効性向上の可能性はある        | すでに漏水調査を委託するなど業務の適正化を図り最善をつくしていることから、これ以上の可能性はない。 |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 効率性向上の可能性はある        |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 両方可能性がある            |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input checked="" type="checkbox"/> 可能性がない   |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               | ⑤－2<br>有効性や効率性を向上させる手段は何か？<br>該当する手段を選択し、<br>具体的な方法と得られる効果を記入する。手段が「類似事業との統合・役割見直し」である場合は、該当する類似事業を記入する。   |  | <input type="checkbox"/> 民間委託等               | 類似<br>事務<br>事業<br>名称                              | 1 | 実施主体<br>(所管部署) |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 再任用職員及び臨時的任用職員等の活用  |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> I T 化等の業務プロセスの見直し   |                                                   | 2 | 実施主体<br>(所管部署) |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 受益者負担の見直し           |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 類似事業との統合・役割見直し      |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> 上記以外の方法             |                                                   |   |                |  |  |                             |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  | ⑤－3<br>推進にあたっての課題はあるか？（一時的な経費増・市民の理解等）       |                                                   |   |                |  |  | <input type="checkbox"/> ある |  |  |  |
|               |                                                                                                            |  |                                              |                                                   |   |                |  |  | <input type="checkbox"/> ない |  |  |  |

|                                             |                                         |        |                    |                          |                                       |                          |                                               |                                               |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------|--------|--------------------|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| コード                                         | 9926                                    | 事務事業名称 | 漏水調査事業（水道事業_収益的支出） |                          |                                       |                          | 所属名                                           | 維持管理課                                         |
| 今後の方向性                                      | ⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。     |        |                    |                          | <input type="checkbox"/> 改革・改善して継続    |                          |                                               | 漏水は一定期間内での調査が必要であり、早期発見・修繕の為に本事業は現状のまま継続していく。 |
|                                             |                                         |        |                    |                          | <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 |                          |                                               |                                               |
|                                             |                                         |        |                    |                          | <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小   |                          |                                               |                                               |
|                                             |                                         |        |                    |                          | <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し     |                          |                                               |                                               |
|                                             | <input type="checkbox"/> その他            |        |                    |                          |                                       |                          |                                               |                                               |
| <input type="checkbox"/> 廃止・休止              |                                         |        |                    |                          |                                       |                          |                                               |                                               |
| <input type="checkbox"/> 事業完了               |                                         |        |                    |                          |                                       |                          |                                               |                                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 |                                         |        |                    |                          |                                       |                          |                                               |                                               |
|                                             | ⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。 |        |                    | 経 費                      |                                       |                          | 漏水は一定期間内での調査が必要であり、早期発見・修繕の為に本事業は現状のまま継続していく。 |                                               |
|                                             |                                         |        |                    | 削 減                      | 不 変                                   | 増 加                      |                                               |                                               |
|                                             |                                         | 成 果    | 向 上                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | <input type="checkbox"/> |                                               |                                               |
|                                             |                                         |        | 不 変                | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |                                               |                                               |
|                                             |                                         |        | 低 下                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | <input type="checkbox"/> |                                               |                                               |

|                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見）<br>※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 監査意見として漏水調査により，漏水発見修理により，無効水量の減少に努めるよう指摘がある。                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                             |                                              |  |  |                                       |  |  |  |  |  |                        |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------|--|--|---------------------------------------|--|--|--|--|--|------------------------|
| 所属長コメント                                     | 効率性のある漏水調査を行い，早期発見に努め迅速な修繕を実施し，無効水量の減少に努めたい。 |  |  |                                       |  |  |  |  |  |                        |
|                                             |                                              |  |  |                                       |  |  |  |  |  |                        |
| 評価調整委員会評価                                   |                                              |  |  | <input type="checkbox"/> 改革改善して継続     |  |  |  |  |  | 担当課の評価のとおり，現状のまま継続とする。 |
|                                             |                                              |  |  | <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 |  |  |  |  |  |                        |
|                                             |                                              |  |  | <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小   |  |  |  |  |  |                        |
|                                             |                                              |  |  | <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し     |  |  |  |  |  |                        |
|                                             |                                              |  |  | <input type="checkbox"/> その他          |  |  |  |  |  |                        |
| <input type="checkbox"/> 廃止・休止              |                                              |  |  |                                       |  |  |  |  |  |                        |
| <input type="checkbox"/> 事業完了               |                                              |  |  |                                       |  |  |  |  |  |                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 |                                              |  |  |                                       |  |  |  |  |  |                        |