

外国語教育指導助手派遣に係るプロポーザルに関する質問及び回答

No.	質問内容	回答
1	現在の契約事業者様の令和7年度、令和6年度、令和5年度の年度ごとの契約金額（税抜）をご教示ください。	回答は差し控えさせていただきます。
2	参加申込書等の提出について、（１）提出書類④令和5年～7年分の実績に関する書類の提出は1部でよろしいでしょうか。	そのとおりです。
3	提出書類（参加申込書類、提案書）に記載する実績については、今回のプロポーザルに参加する会社のみ（グループ会社除く）の実績を記載するという認識でよろしいでしょうか。	そのとおりです。
4	実施要領の9提案書作成上の留意事項（２）⑥に「提供できる教材」と記載がありますが、現在小学校における外国語授業にて使用されている指導案（LESSプラン）は八千代市独自のものでしょうか。または、事業者から提供されているものでしょうか。	八千代市独自のものと、事業者から提供されているものを併用しております。
5	実施要領の9提案書作成上の留意事項（２）⑥に記載の「コミュニケーションツール等」とはどのようなものを想定していますでしょうか。現在使用しているツール等がありましたら、ご教示ください。	教員との打ち合わせ時間が十分に確保できない場合に、情報を共有できるようなコミュニケーションツール等があれば、ご記載ください。現在使用しているものについては、受注者の企業情報に関わる内容となりますので、回答は差し控えさせていただきます。
6	実施要領の9提案書作成上の留意事項（２）⑦に記載の「オンライン英会話等のサービス」について、令和8年度の実施予定や希望（対象学年、対象人数、形態、実施学校数、各学校の実施回数、1回あたりの実施時間数）がお決まりでしたらご教示ください。また、令和7年度の実績（対象学年、対象人数、形態、実施学校数、各学校の実施回数、1回あたりの実施時間数）をご教示ください。	事業者の提案により実施するため未定です。令和7年度の実績については、受注者の企業情報に関わる内容となりますので、回答は差し控えさせていただきます。

7	実施要領の9提案書作成上の留意事項（２）⑦に記載の「オンライン英会話等のサービス」について、オンライン英会話を実施の際は毎授業、事業者の日本人スタッフを支援員として派遣していますでしょうか。	各校の状況に応じた対応となっております。
8	実施要領の9提案書作成上の留意事項（２）⑧に記載の「イマージョン教育」について、取組実績がございましたら、その取組実例をご教示ください。また、実施対象学校がございましたら学校名をご教示ください。	全市的に、外国語以外の授業にもALTを派遣し、各教科の学習を英語で学ぶ取組を行っております。
9	実施要領の9提案書作成上の留意事項（２）⑧に記載の「体験的に英語を学習できるイベント等」について、令和8年度の実施予定や希望（時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容）がお決まりでしたらご教示ください。また、令和7年度の実績（時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容）についてもご教示ください。	事業者の提案により実施するため未定です。令和7年度の実績については、受注者の企業情報に関わる内容となりますので、回答は差し控えさせていただきます。
10	実施要領の9提案書作成上の留意事項（２）⑪教員向けの研修会について、令和8年度の実施予定や希望（時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容）がお決まりでしたらご教示ください。また、令和7年度の実績（時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容）についてもご教示ください。	校内の教員向けの研修会は、各校の状況により回数や内容等が大きく異なりますので、令和8年度の実施予定、令和7年度の実績のいずれも、明確な回答はいたしかねます。
11	市主催、教育委員会主催の教員向け研修会について、令和8年度の実施予定（時期、回数、時間数、実施場所、有識者などの講師、内容）がお決まりでしたらご教示ください。また、令和7年度の実績（時期、回数、時間数、実施場所、有識者などの講師、内容）についてもご教示ください。	令和8年度は、教育委員会主催の外国語教育研修会が1回あり、受注者に依頼する予定ですが、時期は未定です。市教育研究会英語部会主催の研修会が9回程度あり、そのうち数回を受注者に依頼する可能性があります。 令和7年度は、教育委員会主催の外国語教育研修会が5月に1回あり受注者に依頼しました。市教育研究会英語部会主催の研修会が9回ありましたが、受注者には依頼しませんでした。
12	実施要領の10提案書に関する注意事項（１）（２）について、表紙も含めて30枚（両面で計60ページ）という認識でしょうか。	表紙や添付資料等も含めて、30枚（両面で計60ページ）となります。

13	実施要領の10提案書に関する注意事項（7）について、見積書は「提案書とは別の封筒に入れて提出すること」とありますが、こちらは封をした後に封緘印の押印は必要でしょうか。また、その封筒には必要記載項目等がありますでしょうか。	必要はありません。記載内容及び書き方についても、任意で構いません。
14	実施要領の11審査方法等について、審査にあたる選定委員会の構成（役職・人数等）についてご教示ください。	審査に関わる内容ですので、回答は差し控えさせていただきます。
15	実施要領の12ヒアリングの実施方法について、プレゼンテーションの順番の決定方法についてご教示ください。	参加申込書の受付順に行います。
16	実施要領の12ヒアリングの実施方法について、「プレゼンテーションの開始時刻は、参加者ごとに別途通知する。」とありますが、実施時間帯のご予定（例：午前、午後など）がお決まりでしたらご教示ください。	午後を予定しています。
17	仕様書1（3）について、夏期休業中のスピーチコンテストの指導5日間は7月と8月どちらの実施でしょうか。また、その他令和8年度の8月中に想定される勤務日はございますでしょうか。その日数、勤務内容、勤務時間数もご教示ください。	各校の希望に応じた派遣となりますので、明確な回答はいたしかねます。スピーチコンテストの指導以外には、現在のところ想定はしておりません。
18	仕様書1（3）について、義務教育学校に配置のALTは何名でしょうか。	回答は差し控えさせていただきます。
19	仕様書1（3）について、令和8年度の実際の派遣開始日、派遣終了日をご教示ください。	令和8年4月6日から令和9年3月24日の予定です。
20	仕様書1（8）②について、令和8年度の配置校の組み合わせについてご教示ください。また、令和7年度の実績についてご教示ください。	回答は差し控えさせていただきます。

21	仕様書2（1）④について、「校外学習に参加できる保険及び旅費の対応等を整備する。」とありますが、校外学習にALTが参加の際は、保険加入は学校単位ではなく、派遣事業者で加入するという認識でよろしいでしょうか。また、校外学習にかかる旅費は派遣事業者で負担するという認識でよろしいでしょうか。その場合、令和8年度に想定される保険費用、指定保険会社、旅費がお決まりでしたらご教示ください。また、令和7年度の実績もご教示ください。	そのとおりです。指定保険会社はございません。各校の希望に応じた派遣となりますので、明確な回答はいたしかねますが、令和7年度は2回の参加がありました。
22	仕様書2（2）②について、今年度に配置されているALTの出身国と、その内訳人数をご教示ください。	回答は差し控えさせていただきます。
23	仕様書2（3）②自動車での通勤・移動が必須となる学校がありましたら、学校名をご教示ください。また、自動車での通勤・移動が必要となるALT人数をご教示ください。	市内どの学校も公共交通機関と徒歩で行くことができます。バスの本数や駅からの距離等により、自動車での通勤可能性が高い学校は、睦小学校です。
24	仕様書2（3）②1日のうちで、学校間を移動する勤務はありますか。また、該当するのは何名でしょうか。	現在のところ想定しておりませんが、研修会の参加等で、移動が発生することは考えられます。
25	仕様書2（3）②について、ALTに対する研修やミーティングについて、教育委員会または学校による指定のものがあれば、令和8年度の実施予定（時期、回数、時間数、講師、内容）をご教示ください。また、令和7年度の実績（時期、回数、時間数、講師、内容）についてもご教示ください。	ALTに対する研修については、派遣事業者の行う業務となっておりますので、教育委員会または学校による指定のものはございません。
26	仕様書2（6）①セルフモニタリングについて、実施方法をご教示ください。	基本仕様に記載された要求水準について、定期的にモニタリングを行い報告していただければ、様式等は任意です。
27	審査票に関する実績評価については、今回のプロポーザルに参加する会社のみ（グループ会社除く）の実績に限るという認識でよろしいでしょうか。	そのとおりです。

28	見積額の審査において、金額の妥当性を評価するという認識でしょうか、それとも見積金額が安い会社が高得点の価格評価になるという認識でしょうか。	回答は差し控えさせていただきます。
29	価格評価において、見積金額を得点に換算するための計算式がございましたら、ご教示ください。	回答は差し控えさせていただきます。
30	審査票について、プレゼンテーション当日の評価は、「質疑応答に対する対応」5点と「プレゼン内容」の5点、計10点の評価であり、見積評価を10点、提案書（書類）で残りの80点を評価するという認識でよろしいでしょうか。	回答は差し控えさせていただきます。