

部局名	消防本部	所属名	消防総務課	所属長名	染谷 正博	電話	459-7802
-----	------	-----	-------	------	-------	----	----------

1. 事務事業の位置付け・概要 (PLAN)

コード	3358	事務事業名称	総務管理事業						短縮コード	経常	3358	臨時	3359		
予算区分	会計	01	一般会計		款	09	消防費		項	01	消防費		目	01	常備消防費
区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> その他			根拠法令等		消防組織法、消防法、八千代市消防本部及び消防署の設置等に関する条例、八千代市消防音楽隊規程									

事業概要 (事務事業を開始したきっかけを含めて記入)

消防職員研修及び消防庁舎の維持管理等に係る事務
・昭和42年4月1日の消防本部発足時から。

事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測 近年、火災や災害が複雑化し救急件数も増加傾向にあります。今後、市民ニーズに対応していくため、消防職員の質（技術）を高めながら消防体制の強化を図りたい。	5本の柱（章）	03	安全・環境共生都市をめざして
	大項目（節）	01	市民の安全
	中項目	02	消防
	小項目（施策）	02	消防体制の充実
	細項目	01	消防拠点の整備
	実施計画の計画事業	3108	消防の広域化検討事業
		3109	東消防署移転・改築事業

計画事業の位置付けの有無	<input type="checkbox"/>	計画事業期間	昭和42年4月 ~	計画事業費	千円
--------------	--------------------------	--------	-----------	-------	----

2. 事務事業の目的・指標・実績 (DO)

対象 (誰を何を対象にしているのか)	・消防職員
手段 (具体的な事務事業のやり方、手順、詳細)	※平成20年度に実際に行なったこと: ・各種研修・消防職員の採用 ※平成21年度に計画していること: ・各種研修・消防職員の採用
意図 (何を狙っているのか)	・消防職員の質（技術）の向上を図る
結果 (どんな結果に結びつけるのか)	入力対象外

区分	単位	19年度	20年度		21年度
		実績	計画	実績	計画
対象指標	指標1	・消防職員（現数）	人	210	210
	指標2				
	指標3				
活動指標	指標1	・消防職員の定数	人	210	210
	指標2	・千葉県消防学校等・各研修・教育訓練の種別	種別	6	16
	指標3				
成果指標	指標1	・千葉県消防学校等・各研修・教育訓練を受けた人数	人	17	16
	指標2				
	指標3				
上位成果指標	指標1				
	指標2				
	指標3				

コード	3358	事務事業名称	総務管理事業			所属名	消防総務課
事業費(A)	財源内訳	単位	19年度	20年度		21年度	
			実績	計画	実績	計画	
		国	千円				
		県	千円				
		地方債	千円				
	一般財源	千円	45,852	46,360	44,905	44,645	
	その他	千円	558	400	954	550	
主な事業費の内訳			職員研修負担金 2,331 ・備品購入費 6,600	職員研修負担金 2,325 ・備品購入費 2,025	職員研修負担金 2,456 ・備品購入費 2,404	職員研修負担金 1,614 備品購入費 1,123	
人件費(B)		千円	75,194.7	65,198	68,395.8	65,078	
トータルコスト(A)+(B)		千円	121,604.7	111,958	114,254.8	110,273	

3. 事務事業の評価(S E E)

評価類型	評価事項	評価区分	理由				
目的妥当性	①事業目的が上位の施策に結びついているか?	<input checked="" type="checkbox"/> 結び付いている	上位の施策「消防体制の充実」を図るために、総務管理事業を実施している。				
		<input type="checkbox"/> 結び付くが見直しの余地がある					
		<input type="checkbox"/> 結びつきが弱い・ない					
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項					
	②すでに所期目的を達成しているか? ※「達成している」を選んだ場合、⑥に進んでください。	<input type="checkbox"/> 達成している	継続的に実施すべきものである。				
		<input checked="" type="checkbox"/> 達成していない					
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項					
	③民営化で目的を達成できるか? ※民営化・・・事務事業の全部又は一部の実施主体を全面的に民間事業者等に移行すること。 (民間委託は、権限に属する事務事業等を委託することで、民営化とは異なる。)	<input type="checkbox"/> 可能性はある	消防法において「消防は市の責務」とされている。				
		<input checked="" type="checkbox"/> 可能性はない					
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項					
	④「対象」・「意図」の設定は現状のままで良いか?	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のままでよい	継続的に実施すべきものである。				
		<input type="checkbox"/> 見直す必要がある					
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項					
有効性・効率性	⑤今後、有効性や効率性を向上させる可能性はあるか? 可能性がある場合は、⑤-2, 3を記入する。 可能性がない場合は、理由を記入する。	<input type="checkbox"/> 有効性向上の可能性がある					
		<input type="checkbox"/> 効率性向上の可能性がある					
		<input checked="" type="checkbox"/> 両方可能性がある					
		<input type="checkbox"/> 可能性がない					
	⑤-2 有効性や効率性を向上させる手段は何か? 該当する手段を選択し、具体的な方法と得られる効果を記入する。手段が「類似事業との統合・役割見直し」である場合は、該当する類似事業を記入する。	<input type="checkbox"/> 民間委託等	上級研修機関における幹部研修の受講及び救急救命士の資格取得を隔年ごとに継続して行うことや、資格者の採用により組織内の充実・強化を図り、市民の安全を確保することができる。また、再任用職員に業務の一部を対応してもらうことで経費の削減が可能となる。				
		<input checked="" type="checkbox"/> 臨時の任用職員等の活用					
		<input type="checkbox"/> IT化等の業務プロセスの見直し					
		<input type="checkbox"/> 受益者負担の見直し					
		<input type="checkbox"/> 類似事業との統合・役割見直し	類似事業 事務 事業 名称	1		実施主体 (所管部署)	
		<input type="checkbox"/> 上記以外の方法	類似事業 事務 事業 名称	2		実施主体 (所管部署)	
	⑤-3 推進にあたっての課題はあるか?(一時的な経費増・市民の理解等)	<input checked="" type="checkbox"/> ある	継続的な再任用職員の確保。				
		<input type="checkbox"/> ない					

コード	3358	事務事業名称	総務管理事業	所属名	消防総務課																				
今後の方向性	<p>⑥この事務事業の今後の方針を選択し、その詳細について右欄に記入する。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 改革・改善して継続	<p>上級研修機関における幹部研修の受講及び、救命士の資格取得を隔年ごとに継続して行うことや、資格者の採用により、組織内の充実・強化を図ることができ、市民の安全を確保する。また、再任用職員を採用し、業務の一部を対応してもらうことによって経費を削減する。</p>																						
		<input checked="" type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善																							
		<input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小																							
		<input type="checkbox"/> 統合・役割見直し																							
<input type="checkbox"/> その他																									
<input type="checkbox"/> 廃止(事業完了含む)																									
<input type="checkbox"/> 休止																									
<input type="checkbox"/> 現状のまま継続																									
<p>⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th rowspan="2"></th> <th colspan="3">経 費</th> </tr> <tr> <th>削 減</th> <th>不 变</th> <th>増 加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <th rowspan="3">成 果</th> <th>向 上</th> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <th>不 变</th> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <th>低 下</th> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>			経 費			削 減	不 变	増 加	成 果	向 上	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	不 变	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	低 下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>上級研修機関における幹部研修の受講及び、救命士の資格取得を隔年ごとに継続して行うため、成果は向上しコストは継続実施のため不变である。</p>		
						経 費																			
		削 減	不 变			増 加																			
		成 果	向 上	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																			
不 变	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
低 下	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
向 上	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
不 变	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
低 下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						

<p>この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見） ※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など</p> <p>救急救命士資格者の早い充足</p>	
---	--

所属長コメント	<p>消防隊・救急隊・救助隊が専属の隊として編成されているが、最小限の人員で災害に対応しているため研修等により、職員の能力向上を図るとともに、資格・技術の取得をさせる。 人事異動による、職員の交替や新規職員の採用で資格のない職員が発生するため、計画的に研修を受講させ、災害活動に対応できる職員を育てることを継続していく必要がある。</p>	
評価調整委員会評価	<input checked="" type="checkbox"/> 改革改善して継続	<p>担当課の評価のとおり、引き続き組織内の充実・強化のため必要な職員の採用及び再任用職員の継続的確保を図るべき。</p>
	<input checked="" type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善	
	<input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小	
	<input type="checkbox"/> 統合・役割見直し	
<input type="checkbox"/> その他		
<input type="checkbox"/> 廃止(事業完了含む)		
<input type="checkbox"/> 休止		
<input type="checkbox"/> 現状のまま継続		