

部局名	総務企画部	所属名	戸籍住民課	所属長名	東 房子	電 話	483-1151 内線3120
-----	-------	-----	-------	------	------	-----	-----------------

1. 事務事業の位置付け・概要（PLAN）

コード	3087		事務事業名称	勝田台市民文化プラザ維持管理事業					短縮コード	経常	3087	臨時	3670
予算区分	会計	01	一般会計	款	02	総務費	項	03	戸籍住民基本台帳費	目	02	支所費	
区 分	☒ 自治事務 ☐ 法定受託事務 ☐ その他			根拠法令等		消防法・電気事業法等							
事業概要（事務事業を開始したきっかけを含めて記入）													
・昭和62年に既存の支所・自治会館・消防署・交番の建て替えに伴い、図書館・文化センターを加えた複合施設を建設し、文化センター・図書館・勝田台会館・勝田台分署の専有部分を除く共有部分等の保守・管理を行っている。													
事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測				総合計画の施策体系	6本の柱（章）	07	計画の推進のために						
・住民要望に応えたグレードの高い建築物である。					大項目（節）	01	市民主体による自立的な行政経営						
					中 項 目	03	第3章持続可能な行政経営の確立						
					小項目（施策）	01	(1)効率的な行政運営の確立						
					細 項 目	02	②組織機構などの簡素化						
				実施計画の計画事業									
計画事業の位置付けの有無			☐	計画事業期間		～			計画事業費		千円		

2. 事務事業の目的・指標・実績（DO）

対象 （誰を何を対象にしているのか）	・勝田台市民文化プラザ建物							
手段 （具体的な事務事業のやり方、手順、詳細）	※平成24年度に実際に行ったこと： ①建物本体管理 ②共用部分の床清掃 ③駐車場の管理 ④共用部分の便所管理 ⑥館内監視及び警備 ⑦関係設備管理 ⑧支所部分管理							
	※平成25年度に計画していること： ①建物本体管理 ②共用部分の床清掃 ③駐車場の管理 ④共用部分の便所管理 ⑥館内監視及び警備 ⑦関係設備管理 ⑧支所部分管理							
意図 （何を狙っているのか）	・事故事件が発生しないよう施設管理を行い、故障等で施設の利用が不可能にならないよう適切な管理に努める。							
ねらい（上位施策の意図）	入力対象外							
区 分				単位	23年度	24年度		25年度
					実績	計画	実績	計画
対象指標	指標1	勝田台市民文化プラザ	棟	1	1	1	1	
	指標2							
	指標3							
活動指標	指標1	管理日数	日	359	359	359	359	
	指標2							
	指標3							
成果指標	指標1	開館日数	日	359	359	359	359	
	指標2							
	指標3							
上位成果指標	指標1							
	指標2							
	指標3							

コード	3087	事務事業名称	勝田台市民文化プラザ維持管理事業			所属名	戸籍住民課
今後の方向性	⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。	☐ 改革・改善して継続			施設の規模が大きいことから、できるだけメンテナンス費用を低く抑えていきたい。		
		☐ 手法プロセスの改革・改善					
		☐ 事業規模の拡大・縮小					
		☐ 統合・役割見直し					
	☐ その他						
☐ 廃止・休止							
☐ 事業完了							
☒ 現状のまま継続							
	⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。			経 費			施設の規模が大きいことから、できるだけメンテナンス費用を低く抑えていきたい。
				削 減	不 変	増 加	
		成 果	向 上	☐	☐	☐	
			不 変	☐	☒	☐	
			低 下	☐	☐	☐	

この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見） ※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など							
・利用者から駐車スペース（車）が不足しているとの苦情がある。 ・近隣等から樹木の剪定や消毒の要望がある。							

所属長コメント	概ね順調に維持管理ができています。なお、勝田台市民文化プラザは、ホールや展示室を備えた「勝田台文化センター」もある大きな複合施設であることから、施設の効率的な維持管理のため、今後も施設の点検を行い安全性の確保に努めていく。						
評価調整委員会評価	☐ 改革改善して継続			担当課の評価のとおり、現状のまま継続とする。			
	☐ 手法プロセスの改革・改善						
	☐ 事業規模の拡大・縮小						
	☐ 統合・役割見直し						
☐ その他							
☐ 廃止・休止							
☐ 事業完了							
☒ 現状のまま継続							