

|     |     |     |           |      |        |     |                 |
|-----|-----|-----|-----------|------|--------|-----|-----------------|
| 部局名 | 財務部 | 所属名 | 管財課 工事検査室 | 所属長名 | 川戸 彰一郎 | 電 話 | 483-1151 内線3336 |
|-----|-----|-----|-----------|------|--------|-----|-----------------|

1. 事務事業の位置付け・概要（P L A N）

|                                                                                          |                                                                                                          |    |        |                          |           |         |                |                 |       |       |      |       |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|--------------------------|-----------|---------|----------------|-----------------|-------|-------|------|-------|--|
| コード                                                                                      | 3060                                                                                                     |    | 事務事業名称 | 工事検査事業                   |           |         |                |                 | 短縮コード | 経常    | 3060 | 臨時    |  |
| 予算区分                                                                                     | 会計                                                                                                       | 01 | 一般会計   | 款                        | 02        | 総務費     | 項              | 01              | 総務管理費 | 目     | 09   | 工事検査費 |  |
| 区 分                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務<br><input type="checkbox"/> その他 |    |        |                          | 根拠法令等     |         | 地方自治法・八千代市財務規則 |                 |       |       |      |       |  |
| 事業概要（事務事業を開始したきっかけを含めて記入）                                                                |                                                                                                          |    |        |                          |           |         |                |                 |       |       |      |       |  |
| 地方自治法・八千代市財務規則等に基づいて、契約の適正な履行を確保するため工事検査担当部署が組織的に位置づけられた。<br><br>事業概要は、主に市が発注する工事の検査業務等。 |                                                                                                          |    |        |                          |           |         |                |                 |       |       |      |       |  |
| 事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測                                                                |                                                                                                          |    |        |                          | 総合計画の施策体系 | 6本の柱（章） | 07             | 計画の推進のために       |       |       |      |       |  |
| 適正化指針に基づき工事成績評定結果の公表を22年4月施行した。今後は、国・県の技術基準の改定と共に見直しを行い、又表彰規定の整備の検討を行っていく。               |                                                                                                          |    |        |                          |           | 大項目（節）  | 01             | 市民主体による自主的な行政経営 |       |       |      |       |  |
|                                                                                          |                                                                                                          |    |        |                          |           | 中 項 目   | 03             | 第3章持続可能な行政経営の確立 |       |       |      |       |  |
|                                                                                          |                                                                                                          |    |        |                          |           |         |                |                 |       |       |      |       |  |
|                                                                                          |                                                                                                          |    |        |                          |           | 小項目（施策） | 02             | (2)健全な財政運営の推進   |       |       |      |       |  |
|                                                                                          |                                                                                                          |    |        |                          |           |         |                |                 |       |       |      |       |  |
|                                                                                          |                                                                                                          |    |        |                          |           | 細 項 目   | 03             | ③長期的な視点に立った財政運営 |       |       |      |       |  |
|                                                                                          |                                                                                                          |    |        |                          |           |         |                |                 |       |       |      |       |  |
| 実施計画の計画事業                                                                                |                                                                                                          |    |        |                          |           |         |                |                 |       |       |      |       |  |
|                                                                                          |                                                                                                          |    |        |                          |           |         |                |                 |       |       |      |       |  |
| 計画事業の位置付けの有無                                                                             |                                                                                                          |    |        | <input type="checkbox"/> | 計画事業期間    |         | ～              |                 |       | 計画事業費 |      | 千円    |  |

2. 事務事業の目的・指標・実績（D O）

|                            |                                                                              |               |   |     |     |      |      |    |      |  |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------|---|-----|-----|------|------|----|------|--|
| 対象<br>（誰を何を対象にしているのか）      | 工事請負契約を締結した130万円を超える工事。                                                      |               |   |     |     |      |      |    |      |  |
| 手段<br>（具体的な事務事業のやり方、手順、詳細） | ※平成24年度に実際に行ったこと：<br>工事担当部長から依頼を受けて、工事請負契約を締結した130万円を超える工事の完成検査、出来形検査及び中間検査。 |               |   |     |     |      |      |    |      |  |
|                            | ※平成25年度に計画していること：<br>平成24年度同様。                                               |               |   |     |     |      |      |    |      |  |
| 意図<br>（何を狙っているのか）          | 契約の適正な履行を確保する。工事目的物の品質確保と向上。                                                 |               |   |     |     |      |      |    |      |  |
| ねらい（上位施策の意図）               | 入力対象外                                                                        |               |   |     |     |      |      |    |      |  |
| 区 分                        |                                                                              |               |   |     | 単位  | 23年度 | 24年度 |    | 25年度 |  |
|                            |                                                                              |               |   |     |     | 実績   | 計画   | 実績 | 計画   |  |
| 対象指標                       | 指標1                                                                          | 工事検査執行依頼書受理件数 | 件 | 122 | 120 | 168  | 150  |    |      |  |
|                            | 指標2                                                                          |               |   |     |     |      |      |    |      |  |
|                            | 指標3                                                                          |               |   |     |     |      |      |    |      |  |
| 活動指標                       | 指標1                                                                          | 工事検査報告書作成件数   | 件 | 122 | 120 | 168  | 150  |    |      |  |
|                            | 指標2                                                                          |               |   |     |     |      |      |    |      |  |
|                            | 指標3                                                                          |               |   |     |     |      |      |    |      |  |
| 成果指標                       | 指標1                                                                          | 検査に合格した工事の割合  | % | 100 | 100 | 100  | 100  |    |      |  |
|                            | 指標2                                                                          |               |   |     |     |      |      |    |      |  |
|                            | 指標3                                                                          |               |   |     |     |      |      |    |      |  |
| 上位成果指標                     | 指標1                                                                          |               |   |     |     |      |      |    |      |  |
|                            | 指標2                                                                          |               |   |     |     |      |      |    |      |  |
|                            | 指標3                                                                          |               |   |     |     |      |      |    |      |  |



|                                  |                                         |                                                  |        |                          |                                                   |                          |                                           |           |
|----------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|--------|--------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------|-----------|
| コード                              | 3060                                    | 事務事業名称                                           | 工事検査事業 |                          |                                                   |                          | 所属名                                       | 管財課 工事検査室 |
| 今後の方向性                           | ⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。     | <input checked="" type="checkbox"/> 改革・改善して継続    |        |                          | 要領，基準等の見直し，事務のシステム化を順次行い，監督・検査業務を一体的な形として充実させていく。 |                          |                                           |           |
|                                  |                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 |        |                          |                                                   |                          |                                           |           |
|                                  |                                         | <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小              |        |                          |                                                   |                          |                                           |           |
|                                  |                                         | <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し                |        |                          |                                                   |                          |                                           |           |
|                                  | <input type="checkbox"/> その他            |                                                  |        |                          |                                                   |                          |                                           |           |
| <input type="checkbox"/> 廃止・休止   |                                         |                                                  |        |                          |                                                   |                          |                                           |           |
| <input type="checkbox"/> 事業完了    |                                         |                                                  |        |                          |                                                   |                          |                                           |           |
| <input type="checkbox"/> 現状のまま継続 |                                         |                                                  |        |                          |                                                   |                          |                                           |           |
|                                  | ⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。 |                                                  |        | 経 費                      |                                                   |                          | IT化を活用することにより，事務量の増加した煩雑な基準に迅速に統一的に対応できる。 |           |
|                                  |                                         |                                                  |        | 削 減                      | 不 変                                               | 増 加                      |                                           |           |
|                                  |                                         | 成 果                                              | 向 上    | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/>               | <input type="checkbox"/> |                                           |           |
|                                  |                                         |                                                  | 不 変    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                          | <input type="checkbox"/> |                                           |           |
|                                  |                                         |                                                  | 低 下    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                          | <input type="checkbox"/> |                                           |           |

|                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見）<br>※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 八千代市入札，契約制度検討委員会より，『監督・検査体制を充実し，工事品質の確保と優良工事の増加を図るよう』提言があった。                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                  |                                                                              |  |  |                                                          |  |  |  |  |  |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 所属長コメント                          | 公共施設の整備にあたり，品質の確保及び工事技術の向上が求められており，今後も基準等の見直しを実施し，統一された監督・検査体制を充実させていく必要がある。 |  |  |                                                          |  |  |  |  |  |
| 評価調整委員会評価                        | <input checked="" type="checkbox"/> 改革改善して継続                                 |  |  | 公共施設の検査にあっては、工事品質の確保と向上が求められており、今後も統一された監督・検査体制を充実させること。 |  |  |  |  |  |
|                                  | <input checked="" type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善                             |  |  |                                                          |  |  |  |  |  |
|                                  | <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小                                          |  |  |                                                          |  |  |  |  |  |
|                                  | <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し                                            |  |  |                                                          |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> その他     |                                                                              |  |  |                                                          |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 廃止・休止   |                                                                              |  |  |                                                          |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 事業完了    |                                                                              |  |  |                                                          |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 現状のまま継続 |                                                                              |  |  |                                                          |  |  |  |  |  |