

部局名	生涯学習部	所属名	生涯学習振興課	所属長名	吉橋 幹夫	電話	481-0309
-----	-------	-----	---------	------	-------	----	----------

1. 事務事業の位置付け・概要 (PLAN)

コード	4090	事務事業名称	総合生涯学習プラザ運営管理事業				短縮コード	経常	4090	臨時	4239	
予算区分	会計	01	一般会計	款	10	教育費	項	05	社会教育費	目	10	総合生涯学習プラザ費
区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> その他		根拠法令等	地方自治法・八千代市総合生涯学習プラザの設置及び管理に関する条例・八千代市総合生涯学習プラザの設置及び管理に関する条例施行規則・八千代市財務規則								
事業概要 (事務事業を開始したきっかけを含めて記入)												
市民の学習ニーズの多様化・高度化に対応するとともに、市民が「いつでも」・「どこでも」・「だれでも」が気軽に利用でき、また、学習の成果を地域社会等で生かすことのできる「生涯学習社会」を形成するための中核的な役割を担う施設として平成19年4月1日に開設した。 また、知識や技術等を持つ人材をボランティア講師とし、その知識等を学びたい人に紹介するボランティアバンク制度(平成21年1月)を開始した。												
事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測				総合計画の施策体系	6本の柱(章)	02	第2章教育文化都市をめざして					
開設をして、6年余りが経過し、利用者は年々増加している。今後も利用者の意見等を取り入れ、改善できることは改善していく計画である。 八千代市施設予約システムの導入。					大項目(節)	02	第2節生涯学習					
					中項目	01	1. 生涯学習					
					小項目(施策)	03	(3)市民の学びの環境整備					
					細項目	01	①生涯学習情報の充実					
						02	②生涯学習関係施設の整備・充実					
				実施計画の計画事業								
計画事業の位置付けの有無			<input type="checkbox"/>	計画事業期間	～		計画事業費	千円				

2. 事務事業の目的・指標・実績 (DO)

対象 (誰を何を対象にしているのか)	スポーツ活動、社会教育活動など生涯学習活動をする個人や団体。						
手段 (具体的な事務事業のやり方、手順、詳細)	※平成24年度に実際に行ったこと: ①スポーツ施設及び文化施設の貸し出し業務(指定管理者) ②主催講座等の開催(26講座) ③生涯学習情報の提供(まなびネットやちよ) ④情報提供コーナーの一般開放⑤複写機・印刷機の利用(有料) ⑥生涯学習ボランティアバンク制度の活用 ※平成25年度に計画していること: ①スポーツ施設及び文化施設の貸し出し業務(指定管理者) ②主催講座等の開催(22講座) ③生涯学習情報の提供(まなびネットやちよ) ④情報提供コーナーの一般開放⑤複写機・印刷機の利用(有料) ⑥生涯学習ボランティアバンク制度の活用						
意図 (何を狙っているのか)	①市民の健康増進の向上。 ②生涯学習に関する情報の収集及び提供。						
ねらい(上位施策の意図)	入力対象外						
区分		単位	23年度		24年度		25年度
			実績	計画	実績	計画	
対象指標	指標1	全市民(3月末現在)	人	192,884	199,500	192,951	202,600
	指標2						
	指標3						
活動指標	指標1	施設の来館者数	人	170,603	175,000	191,344	195,000
	指標2						
	指標3						
成果指標	指標1	施設の来館者数の市民に対する割合	%	88.4	87.7	99.2	96.2
	指標2						
	指標3						
上位成果指標	指標1						
	指標2						
	指標3						

コード	4090	事務事業名称	総合生涯学習プラザ運営管理事業			所属名	生涯学習振興課	
	単位	23年度		24年度		25年度		
		実績	計画	実績	計画			
事業費(A)	財源内訳	国	千円					
		県	千円					
		地方債	千円					
		一般財源	千円	117,729	116,968	117,370	120,458	
	その他	千円	42,552	44,819	47,269	44,885		
	主な事業費の内訳	消耗品費 210千円 光熱水費 31,099千円 通信運搬費 1,513千円 委託料 125,239千円	消耗品費 226千円 光熱水費 34,400千円 通信運搬費 1,503千円 委託料 125,157千円	消耗品費 321千円 光熱水費 36,412千円 通信運搬費 1,499千円 委託料 125,157千円	報償費 55千円 光熱水費 38,800千円 通信運搬費 1,518千円 委託料 124,216千円			
人件費(B)	千円	32,253.6	31,888.8	29,216.9	30,825			
トータルコスト(A)+(B)	千円	192,534.6	193,675.8	193,855.9	196,168			

3. 事務事業の評価(SEE)

評価類型	評価事項	評価区分	理由		
目的妥当性	①事業目的が上位の施策に結びついているか？	<input checked="" type="checkbox"/> 結び付いている	第4次総合計画体系に結びついている。		
		<input type="checkbox"/> 結び付くが見直しの余地がある			
		<input type="checkbox"/> 結びつきが弱い・ない			
		<input type="checkbox"/> 評価対象外事項			
②すでに所期目的を達成しているか？ ※「達成している」を選んだ場合、⑥に進んでください。	<input type="checkbox"/> 達成している	24年度の利用料収入は、プールなど利用人数増えたこともあり、予算額を上回った。しかしながら個々の施設の稼働率を見ると多目的ホールなど生涯学習施設は稼働率が50%程度に留まっている。今後利用者サービスに努め、PRに力を入れていく必要がある。また、事業の一つのボランティアバンク制度は登録講師数が順調に伸びているのに対し、利用件数が少ない現状がある。今後、様々な機会をとらえ、作り出し、広報などを通したPRに力を入れて、利用件数を伸ばしていきたい。			
	<input checked="" type="checkbox"/> 達成していない				
	<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
③民営化で目的を達成できるか？ ※民営化・・・事務事業の全部又は一部の実施主体を全面的に民間事業者等に移行すること。 (民間委託は、権限に属する事務事業等を委託することで、民営化とは異なる。)	<input type="checkbox"/> 可能性はある	施設の維持・管理は全て、指定管理者である八千代ゆりのき台PFI株式会社に委託をしている。維持管理以外の市の役割にある生涯学習推進事業、例えば生涯学習情報の発信やボランティアバンク制度の充実に力を入れていく。			
	<input checked="" type="checkbox"/> 可能性はない				
	<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
④「対象」・「意図」の設定は現状のままで良いか？	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のままでよい	所期目的に変更はなく、現状の対象・意図の設定でよい。			
	<input type="checkbox"/> 見直す必要がある				
	<input type="checkbox"/> 評価対象外事項				
有効性・効率性	⑤今後、有効性や効率性を向上させる可能性はあるか？ 可能性がある場合は、⑤-2, 3を記入する。 可能性がない場合は、理由を記入する。	<input type="checkbox"/> 有効性向上の可能性はある	運営に当たっては、常時要求水準書を満たしているかをモニタリングにより確認し、毎月運営委員会を開催することで市民サービスに努めている。また事業者への要求水準書に基づき、平成24年4月に「まなびネットやちよ」をリニューアルし生涯学習情報の拡大やジム機器を全機種リニューアルした。なかでも人気機種マシンは5台から10台に増設し順番待ちの解消を図った。さらに情報提供コーナー等のパソコン、印刷機等もリニューアルし利用者の利便性を図った。		
		<input type="checkbox"/> 効率性向上の可能性はある			
		<input type="checkbox"/> 両方可能性はある			
		<input checked="" type="checkbox"/> 可能性がない			
	⑤-2 有効性や効率性を向上させる手段は何か？ 該当する手段を選択し、具体的な方法と得られる効果を記入する。手段が「類似事業との統合・役割見直し」である場合は、該当する類似事業を記入する。	<input type="checkbox"/> 民間委託等	類似事務事業名称	1	実施主体(所管部署)
<input type="checkbox"/> 再任用職員及び臨時的任用職員等の活用		2			実施主体(所管部署)
<input type="checkbox"/> IT化等の業務プロセスの見直し					
⑤-3 推進にあたっての課題はあるか？(一時的な経費増・市民の理解等)	<input type="checkbox"/> ある				
	<input type="checkbox"/> ない				

コード	4090	事務事業名称	総合生涯学習プラザ運営管理事業			所属名	生涯学習振興課																				
今後の方向性	⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。		<input type="checkbox"/> 改革・改善して継続 <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小 <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し <input type="checkbox"/> その他			施設の維持管理業務は、モニタリングを通して今後もレベルを維持していく。市が行っている生涯学習推進のための事業、生涯学習情報の提供、ボランティアバンク制度の活用アップ、主催講座の充実に力を入れていく。																					
			<input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 事業完了 <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続																								
⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">経費</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>不変</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>不変</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>					経費			削減	不変	増加	成果	向上	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	不変	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	低下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	様々な場を利用してPRに努め、施設全体の利用率収入のアップと生涯学習推進事業に力を入れていく。	
		経費																									
		削減	不変	増加																							
成果	向上	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
	不変	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
	低下	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							

この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見） ※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など	
開館時間の延長・施設の利用料金の値下げ等について利用者から要望が出されている。	

所属長コメント	平成24年度は第4次生涯学習推進計画に掲げてあるものの中から、生涯学習フェスティバル、市民カレッジを24年度に開催し、いずれも好評だった。生涯学習情報提供システム（まなびネットやちよ）は、24年度リニューアルがなされ今後は、システムに掲載する内容をさらに充実させていく。ボランティア支援事業である生涯学習ボランティアバンク整備事業は、利用者の拡大がテーマであることから、今後PRに努めや利用しやすい体制づくりを行う必要がある。	
評価調整委員会評価	<input type="checkbox"/> 改革改善して継続 <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小 <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 事業完了 <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続	担当課の評価のとおり、現状のまま継続とする。