

部局名	生涯学習部	所属名	文化・スポーツ課	所属長名	岩井 正親	電 話	481-0305
-----	-------	-----	----------	------	-------	-----	----------

1. 事務事業の位置付け・概要（PLAN）

コード	3541		事務事業名称	文化伝承館維持管理事業					短縮コード	経常	3541	臨時	3489
予算区分	会計	01	一般会計	款	10	教育費	項	05	社会教育費	目	07	文化伝承館費	
区 分	☒ 自治事務 ☐ 法定受託事務 ☐ その他				根拠法令等		八千代市文化伝承館の設置及び管理に関する条例，八千代市文化伝承館の設置及び管理に関する条例施行規則，八千代市文化伝承館に勤務する職員の勤務時間等に関する規則						
事業概要（事務事業を開始したきっかけを含めて記入）													
利用者に快適で，しかも安全に活動できるように，開館と同時に施設整備機器等の保守管理のため，施設の維持管理事業を開始した。													
事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測				総合計画の施策体系	6本の柱（章）	02	第2章教育文化都市をめざして						
開館から17年が経過し，施設の毀損や老朽化に伴い，今後ますます施設等の補修・修繕の必要性が生じてくる。					大項目（節）	03	第3節文化						
					中 項 目	02	2. 文化財						
					小項目（施策）	01	(1)文化財の保護と活用						
					細 項 目	03	③伝統文化の継承						
				実 施 計 画 の 計 画 事 業									
計画事業の位置付けの有無				☐	計 画 事 業 期 間		～		計 画 事 業 費		千円		

2. 事務事業の目的・指標・実績（DO）

対象 （誰を何を対象にしているのか）	文化伝承館							
手段 （具体的な事務事業のやり方、手順、詳細）	※平成24年度に実際に行ったこと： 施設の清掃委託年4回，日常清掃委託年50回，機械警備委託，消防用設備保守委託，管理人委託，庭園樹木の管理などの維持管理事業							
	※平成25年度に計画していること： 施設の清掃委託年4回，日常清掃委託年50回，機械警備委託，消防用設備保守委託，管理人委託，庭園樹木の管理などの維持管理事業							
意図 （何を狙っているのか）	施設の設備等を維持管理して，利用者に安全で安心して利用できる施設を提供する。							
ねらい（上位施策の意図）	入力対象外							
区 分				単位	2 3 年度	2 4 年度		2 5 年度
					実績	計画	実績	計画
対象指標	指標 1	文化伝承館	棟	1	1	1	1	
	指標 2							
	指標 3							
活動指標	指標 1	委託事業の件数	件数	7	7	7	7	
	指標 2							
	指標 3							
成果指標	指標 1	委託事業の回数	回	81	81	82	82	
	指標 2							
	指標 3							
上位成果指標	指標 1							
	指標 2							
	指標 3							

コード		3541	事務事業名称	文化伝承館維持管理事業			所属名	文化・スポーツ課
			単位	2 3 年度	2 4 年度		2 5 年度	
				実績	計画	実績	計画	
事業費 (A)	財源内訳	国	千円	0	0	0	0	
		県	千円	0	0	0	0	
		地方債	千円	0	0	0	0	
		一般財源	千円	2, 560	2, 773	2, 728	2, 622	
		その他	千円	0	0	0	0	
	主な事業費の内訳			報償費6千円 消耗品費69千円 委託料966千円 使用料及び賃借料439千円	報償費6千円 消耗品費65千円 委託料1, 026千円 使用料及び賃借料439千円	消耗品費65千円 委託料1, 003千円使用料及び賃借料439千円	消耗品費65千円 委託料1, 026千円使用料及び賃借料439千円	
人件費 (B)			千円	8, 037	7, 850. 8	7, 860. 8	7, 860. 8	
ト ー タ ル コ ス ト (A) + (B)			千円	10, 597	10, 623. 8	10, 588. 8	10, 482. 8	

3. 事務事業の評価（SEE）

評価 類型	評価事項		評価区分	理 由				
目的 妥当 性	①事業目的が上位の施策に結びついているか？		☒ 結び付いている	多くの人たちが利用することで，伝統文化への理解や普及が広がるとともに文化の高揚にもつながり，文化財の保護と活用に結びついている。				
			☐ 結び付くが見直しの余地がある					
			☐ 結びつきが弱い・ない					
			☐ 評価対象外事項					
目的 妥当 性	②すでに所期目的を達成しているか？ ※「達成している」を選んだ場合、⑥に進んでください。		☐ 達成している	伝統文化の理解や普及のために，文化伝承館は今後とも必要である。				
			☒ 達成していない					
			☐ 評価対象外事項					
	③民営化で目的を達成できるか？ ※民営化・・・事務事業の全部又は一部の実施主体を全面的に民間事業者等に移行すること。 （民間委託は、権限に属する事務事業等を委託することで、民営化とは異なる。）		☐ 可能性はある	管理事業は運営事業と綿密な連帯のもとで一体化して実施すべきであり，市が率先して継承していくものであり，民営化にはなじまない。				
有効性・ 効率								

コード	3541	事務事業名称	文化伝承館維持管理事業				所属名	文化・スポーツ課
今後の方向性	⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。	☐ 改革・改善して継続			施設維持のために、最小の経費で快適な施設を維持するために、緊急度を勘案して修繕をしていく。			
		☐ 手法プロセスの改革・改善						
		☐ 事業規模の拡大・縮小						
		☐ 統合・役割見直し						
	☐ その他							
	☐ 廃止・休止							
☐ 事業完了								
☒ 現状のまま継続								
⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。			経 費			施設維持のために、最小の経費で快適な施設を維持している。		
			削 減	不 変	増 加			
	成 果	向 上	☐	☐	☐			
		不 変	☐	☒	☐			
		低 下	☐	☐	☐			

この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見） ※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など									
施設の利用者からは、庭園の美観を維持するために草花や樹木の整備・美化に心がけてほしいことや、車で の来館者のための十分な駐車場の確保などの要望があった。									

所属長コメント	当館は、伝統文化の継承発展のための施設として、にじり口がある茶室、専用照明が完備した舞台があり、また、付随した日本庭園は神社の鐘楼との対比により、好印象を得ている。本市への来訪者、特に外国からの訪問団の方々には、日本の伝統文化を当館で体感していただきたい施設である。「八千代の迎賓館」としての要素を有しており、施設の美化等を含めて施設の維持管理に万全を期してまいります。								
評価調整委員会評価	☐ 改革改善して継続			担当課の評価のとおり、現状のまま継続とする。					
	☐ 手法プロセスの改革・改善								
	☐ 事業規模の拡大・縮小								
	☐ 統合・役割見直し								
☐ その他									
☐ 廃止・休止									
☐ 事業完了									
☒ 現状のまま継続									