

| | | | | | | | |
|-----|-------|-----|-------|------|-------|-----|-----------------|
| 部局名 | 都市整備部 | 所属名 | 公園緑地課 | 所属長名 | 安井 克巳 | 電 話 | 483-1151 内線3230 |
|-----|-------|-----|-------|------|-------|-----|-----------------|

1. 事務事業の位置付け・概要（P L A N）

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|----|--------|--------------------------|-------------------|---------|--|----------------|---|-----------|-------|------|----|------|-----|--|
| コード | 3351 | | 事務事業名称 | 緑地保全事業 | | | | | | 短縮コード | 経常 | 3351 | 臨時 | 3352 | | |
| 予算区分 | 会計 | 01 | 一般会計 | | 款 | 08 | 土木費 | | 項 | 04 | 都市計画費 | | 目 | 06 | 緑化費 | |
| 区 分 | <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> その他 | | | | 根拠法令等 | | 都市緑地法・都市公園法 ①・⑤・⑥八千代市ふるさとの緑を守る条例・②八千代市補助金交付規則第3条・④生産緑地法 | | | | | | | | | |
| 事業概要（事務事業を開始したきっかけを含めて記入） | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 昭和30年代から東京、大阪等の大都市地域から急激に緑地が減少していった。昭和40年代に至って全国的に波及したことから、都市における緑地の保全のための適正な措置をとるため都市緑地保全法（現：都市緑地法）が制定された。 本市では、昭和50年「八千代市ふるさとの緑を守る条例」を、昭和62年に「緑の都市宣言」を行い、平成15年に「八千代市緑の基本計画」を策定し、緑地の保全に努めている。 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務事業を取り巻く状況の変化 又、今後の変化の推測 | | | | | 総合計画の施策体系 | 6本の柱（章） | 05 | 第5章快適生活都市をめざして | | | | | | | | |
| 本市の緑地は、公共施設緑地と民間施設緑地で構成されているが、民間施設緑地は、個人所有地であることから規制が難しく開発や相続等により減少している。 | | | | | | 大項目（節） | 02 | 第2節公園・緑地 | | | | | | | | |
| | | | | | | 中 項 目 | 01 | 1. 公園・緑地 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 小項目（施策） | 01 | (1)都市公園の整備 | | | | | | | | |
| | | | | | | | 02 | (2)緑化の推進 | | | | | | | | |
| | | | | | | 細 項 目 | 04 | ④都市緑地等の整備 | | | | | | | | |
| 01 | ①公的空間の緑化の推進 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 実 施 計 画 の 計 画 事 業 | 5075 | 八千代台北子供の森用地取得事業 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 計画事業の位置付けの有無 | | | | <input type="checkbox"/> | 計 画 事 業 期 間 | | ～ | | | 計 画 事 業 費 | | 千円 | | | | |

2. 事務事業の目的・指標・実績（D O）

| | | | | | | | | | | |
|----------------------------|---|------------------------|----------------|--------|--------|--------|--------|----|------|--|
| 対象 （誰を何を対象にしているのか） | 市民 ①緑化協定事業 ②花と緑の基金補助事業 ③フラワーポット植栽事業 ④生産緑地事業 ⑤市民の森保全事業 ⑥環境保全林・保存樹木助成事業 | | | | | | | | | |
| 手段 （具体的な事務事業のやり方、手順、詳細） | ※平成24年度に実際に行ったこと： ①各申請書の受付処理 ②補助金申請の受付処理 ③委託費の支払 ④各証明の発行。買取り申出の処理。都市計画決定変更手続き ⑤用地買収・借上 ⑥申請書等の受付処理 | | | | | | | | | |
| | ※平成25年度に計画していること： ①各申請書の受付処理 ②補助金申請の受付処理 ③委託費の支払 ④各証明の発行。買取り申出の処理。都市計画決定変更手続き ⑤用地買収・借上 ⑥申請書等の受付処理 | | | | | | | | | |
| 意図 （何を狙っているのか） | ①宅地等の緑化保全及び推進 ②緑の基金の活動を助成する。 ③適切な維持管理 ④良好な都市環境の形成を図る。 ⑤市民の森等緑地の確保ができる。 ⑥適切な維持管理 | | | | | | | | | |
| ねらい（上位施策の意図） | 入力対象外 | | | | | | | | | |
| 区 分 | | | | | 単位 | 23年度 | 24年度 | | 25年度 | |
| | | | | | | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | |
| 対象指標 | 指標1 | ⑤市民の森等の箇所数（賃借地） | 箇所 | 5 | 5 | 5 | 5 | | | |
| | 指標2 | ⑤市民の森用地取得面積 | m ² | 2,850 | 2,830 | 2,530 | 2,560 | | | |
| | 指標3 | ⑥環境保全林の数 | m ² | 32,072 | 32,072 | 29,672 | 29,672 | | | |
| 活動指標 | 指標1 | ⑤市民の森等の用地借上げ面積 | m ² | 22,616 | 22,616 | 22,616 | 22,616 | | | |
| | 指標2 | ⑤市民の森用地買収面積 | m ² | 2,850 | 2,830 | 2,530 | 2,560 | | | |
| | 指標3 | ⑥環境保全林等への助成金の交付 | 千円 | 1,227 | 1,227 | 1,146 | 1,146 | | | |
| 成果指標 | 指標1 | ⑤面積が多いほど成果大であり指標となる。 | m ² | 22,616 | 22,616 | 22,616 | 22,616 | | | |
| | 指標2 | ⑤面積が多いほど成果大であり指標となる。 | m ² | 2,850 | 2,830 | 2,530 | 2,560 | | | |
| | 指標3 | ⑥指定面積が多いほど成果大であり指標となる。 | m ² | 32,072 | 32,072 | 29,672 | 29,672 | | | |
| 上位成果指標 | 指標1 | | | | | | | | | |
| | 指標2 | | | | | | | | | |
| | 指標3 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---------------------------------------|--------|--------------------------|---|-------------------------------------|---|
| コード | 3351 | 事務事業名称 | 緑地保全事業 | | | 所属名 | 公園緑地課 |
| 今後の方向性 | ⑥この事務事業の今後の方向性を選択し、その詳細について右欄に記入する。 | <input type="checkbox"/> 改革・改善して継続 | | | 生産緑地や環境保全林・保存樹木については、個人所有ということもあり、相続の発生等により指定が解除され、指定面積の減少が今後とも続く予想される。 また、市民の森については、今後とも地権者から用地買収を続けていく。 その他、開発による緑地の減少を防ぐため、開発事業者に対して緑化の指導を行い、緑地協定等を締結していく。 | | |
| | | <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小 | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 廃止・休止 | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 事業完了 | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 | | | | | | | |
| | ⑦この事務事業の今後の経費・成果の方向性について選択し、右欄に理由を記載する。 | | | 経 費 | | | 緑地等の地権者の高齢化が進んでいることから、今後相続発生等による買い取り申し出に伴い、市民の森用地買収費用の増加が予想される。 |
| | | | | 削 減 | 不 変 | 増 加 | |
| | | 成 果 | 向 上 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | | | 不 変 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | | 低 下 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

| | |
|---|--|
| この事務事業に対する市民や議会の意見（担当者が把握している意見） ※内部サービス業務の場合は、住民ではなく、サービス利用者、関連部門の意見や実態など | |
| 市街化区域内の緑地保全として、公共施設緑地の確保、民間施設緑地の管理補助等を充実することが求められている。また、平成14年度に制定した緑の基本計画も中間年度を迎え、内容の見直しが求められている。 | |

| | | |
|---|--|------------------------|
| 所属長コメント | 緑地の保全は、基本的には「八千代市緑の基本計画」に基づいて緑地の確保目標水準に向かい、財政状況を考慮しつつ計画的に進めております。生産緑地等減少する中で課題も残されておりますが、今後とも千葉県土地開発公社等の協力を得ながら、推進していく。また、八千代ふるさとの緑を守る条例に基づく環境保全林や保存樹木の指定、開発行為等による緑化協定なども合わせて今後とも推進していく。 | |
| 評価調整委員会評価 | <input type="checkbox"/> 改革改善して継続 | 担当課の評価のとおり、現状のまま継続とする。 |
| | <input type="checkbox"/> 手法プロセスの改革・改善 | |
| | <input type="checkbox"/> 事業規模の拡大・縮小 | |
| | <input type="checkbox"/> 統合・役割見直し | |
| | <input type="checkbox"/> その他 | |
| <input type="checkbox"/> 廃止・休止 | | |
| <input type="checkbox"/> 事業完了 | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 | | |