

**八千代市第2次情報化基本計画
推進計画
平成24年度取組状況**

平成25年9月



目 次

第 1 部 平成 24 年度推進状況

1. 推進状況	1
---------	---

第 2 部 平成 24 年度推進内容

第 1 章 便利で質の高い行政サービスの実現	6
------------------------	---

1 ホームページの充実	6
-------------	---

2 ワンストップサービスの整備	8
-----------------	---

3 行政サービスの電子化	8
--------------	---

4 各種メディアの利活用	9
--------------	---

第 2 章 市民と行政のコミュニケーションの推進	10
--------------------------	----

1 情報交換・交流の推進	10
--------------	----

2 市民参加の推進	10
-----------	----

第 3 章 市政運営の効率化と高度化の推進	11
-----------------------	----

1 情報システムの整備充実	11
---------------	----

2 システム調達と運用の適正化	15
-----------------	----

3 基幹情報システムの再構築	16
----------------	----

4 情報通信基盤の整備	18
-------------	----

第 4 章 計画を推進するために	20
------------------	----

1 個人情報保護・情報セキュリティの充実	20
----------------------	----

2 職員の情報リテラシーの向上	20
-----------------	----

資料編

1 推進内容の見方	22
-----------	----

2 用語説明	23
--------	----

第 1 部 平成24年度推進状況

1. 推進状況

(1) 項目別一覧表

整理番号	項目名	進捗状況 ¹	完了	頁
第 1 章 便利で質の高い行政サービスの実現				
1 ホームページの充実				
(1) 提供する行政情報の充実				
No. 1	市ホームページの充実	A		6
No. 2	収蔵資料のデータ化	A		6
No. 3	「まなびネットやちよ」のリニューアル	A	○	6
No. 4	図書館ホームページの充実	A		7
No. 5	やちよ NAVi の動画配信の充実	A		7
(2) だれでも容易に利用できる環境の整備				
No. 6	外国語版ホームページの整備	A	○	7
2 ワンストップサービスの整備				
(1) 総合窓口の整備				
No. 7	総合窓口のシステム整備	A		8
3 行政サービスの電子化				
(1) 公共施設予約案内システムの充実				
No. 8	公共施設予約案内システムの充実	A		8
(2) 電子申請届出システムの充実				
No. 9	電子申請届出システムの充実	A		9
(3) 電子入札制度の充実				
No. 10	電子入札制度の充実	A		9
4 各種メディアの利活用				
(1) 情報端末を利用したメール配信				
No. 11	災害情報等のメール配信の充実	A		9

(注) 完了した項目は「○」を表示

1 進捗状況 A：計画どおり実施 B：計画の一部を実施 C：未実施

整理番号	項目名	進捗状況	完了	頁
第2章 市民と行政のコミュニケーションの推進				
1 情報交換・交流の推進				
(1) 地域ポータルサイトの整備				
No. 12	地域ポータルサイトの整備	A		10
2 市民参加の推進				
(1) インターネットによるモニター制度の整備				
No. 13	インターネットによるモニター制度の整備	A		10
第3章 市政運営の効率化と高度化の推進				
1 情報システムの整備充実				
(1) 総合文書管理システムの整備				
No. 15	総合文書管理システムの整備	A		11
(2) 統合型地理情報システム(GIS)の整備				
No. 16	統合型地理情報システム(GIS)の整備	A		11
(3) 電子決済システムの整備				
No. 17	電子決済システムの整備	A		11
(4) 防災・消防分野の情報化				
No. 18	消防救急無線のデジタル化	A	○	12
No. 18-2	高機能消防指令センターシステムの更新	A		12
No. 20	防災行政用無線のデジタル化	A		12
(5) 個別事務の情報化				
No. 21	地方税電子申告システムの普及	A		13
No. 21-2	私立幼稚園等就園奨励費補助金管理システムの整備	A	○	13
No. 22	保育料システムの整備	A	○	13
No. 23	地域文化デジタル化事業の推進	A		14
No. 24	図書館情報ネットワークシステムの整備	A		14
No. 25	リサイクル推進情報のネットワーク化	A		14
No. 26	道路情報登録閲覧システムの整備	A	○	14

整理番号	項目名	進捗状況	完了	頁
2 システム調達と運用の適正化				
(1) システムの共同開発・運用				
No. 27	システムの共同開発・運用	A		15
(2) アウトソーシングと ASP 運用等				
No. 28	アウトソーシングと ASP 運用等	A		15
3 基幹情報システムの再構築				
(1) 汎用機システムのオープンシステム化				
No. 29	汎用機システムのオープンシステム化	A	○	16
(2) 汎用パッケージソフトウェアの有効活用				
No. 30	汎用パッケージソフトウェアの有効活用	A	○	16
(3) 住民情報の標準化・一元管理				
No. 31	住民情報の標準化・一元管理	A		16
(4) システム間連携機能の導入				
No. 32	システム間連携機能の導入	A		17
(5) ネットワークの統合				
No. 33	ネットワークの統合	B		17
(6) 端末等の共用化				
No. 34	端末等の共用化	B		17
4 情報通信基盤の整備				
(1) 庁内情報通信基盤の整備充実				
No. 35	行政情報ネットワークシステムの整備充実	A		18
(2) 地域情報通信基盤の整備				
No. 36	情報端末の活用	A		18
(3) 広域ネットワークの活用				
No. 37	総合行政ネットワーク (LGWAN) の活用継続	A		18
No. 38	電子認証基盤の活用	A		19

整理番号	項目名	進捗状況	完了	頁
第4章 計画を推進するため				
1 個人情報保護・情報セキュリティの充実				
(1) システムの適正・安全な運用				
No. 39	情報セキュリティの対策	A		20
No. 40	知的所有権の適正な利用と管理	B		20
2 職員の情報リテラシーの向上				
(1) 職員の情報リテラシーの向上				
No. 41	e-ラーニング研修の推進	A		20
No. 42	情報化研修の充実	A		21

新規：2件 継続：40件 計：42件

(2) 方策別集計表

(単位：件)

		合計	便利で質の高い行政サービスの実現	市民と行政のコミュニケーションの推進	市政運営の効率化と高度化の推進	計画を推進するために
項目数		42	11	2	25	4
うち完了した項目数		8	2	0	6	0
内訳	A (計画どおり実施)	39	11	2	23	3
	B (計画の一部を実施)	3	0	0	2	1
	C (未実施)	0	0	0	0	0

(3) 取組みが完了した項目

整理番号	細項目	完了年度
No. 14	インターネットによる市議会放送の実施	平成 23 年度
No. 19	位置情報通知システム（統合型）の導入	〃
No. 3	「まなびネットやちよ」のリニューアル	平成 24 年度
No. 6	外国語版ホームページの整備	〃
No. 18	消防救急無線のデジタル化	〃
No. 21-2	私立幼稚園等就園奨励費補助金管理システムの整備	〃
No. 22	保育料システムの整備	〃
No. 26	道路情報登録閲覧システムの整備	〃
No. 29	汎用機システムのオープンシステム化	〃
No. 30	汎用パッケージソフトウェアの有効活用	〃




第2部 平成24年度推進内容

第1章 便利で質の高い行政サービスの実現




1 ホームページの充実


(1) 提供する行政情報の充実

(単位:千円)

整理番号 項目名	No. 1	市ホームページの充実		区分	継続
取組内容	迅速かつ的確な市政情報や各種案内の提供を行うとともに、市政運営の透明性を高めるため、市ホームページの一層の充実を図ります。 また、ホームページ管理の効率化や、高度化するアクセシビリティ [*] への対応をするため、ホームページ管理のシステム化を図ります。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 実施	 実施	 実施
推進部署	情報管理課	決算額	14,045	※導入費	
推進内容(24年度)		推進状況	A		
ホームページ作成システムの開発・導入を行い、平成25年3月よりホームページ管理をシステム化しました。 また、本市ホームページをリニューアルし、アクセシビリティを向上させました(公開は平成25年度から)。					

(単位:千円)

整理番号 項目名	No. 2	収蔵資料のデータ化		区分	継続
取組内容	郷土博物館収蔵資料のデータ化を行い、インターネットによる資料検索サービス運用を目指して収蔵資料データの整理・更新を行います。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 整理・更新	 整理・更新	 整理・更新
推進部署	郷土博物館	決算額	1,981	※運用費	
推進内容(24年度)		推進状況	A		
収蔵資料の整理を進め、資料管理システムへの新規データ入力及び既存データの更新作業を行いました。					

整理番号 項目名	No. 3	「まなびネットやちよ」のリニューアル【取組完了】		区分	継続
取組内容	生涯学習情報「まなびネットやちよ」のサイトを見やすく、利用しやすいようにリニューアルを行います。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 実施		
推進部署	生涯学習振興課	決算額	—	※施設管理費に含む	
推進内容(24年度)		推進状況	A		
「まなびネットやちよ」をリニューアルし、平成24年4月より公開・運用を開始しました。					

整理番号 項目名	No. 4	図書館ホームページの充実		区分	継続
取組内容	図書館のホームページの利便性をより高くするため、内容の充実を図ります。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
推進部署	各図書館	決算額	—	—	
推進内容（24年度）		推進状況	A		
平成26年度の実施に向けて、図書館ホームページの充実について調査・検討を行いました。					




整理番号 項目名	No. 5	やちよNAViの動画配信の充実		区分	継続
取組内容	放映時間、もしくは、CATV※視聴の可否にとらわれず、市政情報を取得できるよう、インターネットを利用した動画配信の充実に取り組みます。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
推進部署	広報広聴課	決算額	—	—	
推進内容（24年度）		推進状況	A		
インターネットを利用した、やちよNAViの動画配信の充実やストーリーミング配信の実施について調査・検討を行いました。 また、本市ホームページ上でのやちよNAViの試行的配信を継続して行いました。					

（２）だれでも容易に利用できる環境の整備

整理番号 項目名	No. 6	外国語版ホームページの整備【取組完了】		区分	継続
取組内容	外国人には、日本語のホームページを十分に利用できない方がいることに配慮し、外国語版ホームページを整備します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
推進部署	国際推進室、情報管理課	決算額	—	※No. 1に含む	
推進内容（24年度）		推進状況	A		
本市ホームページのリニューアルに伴い、自動翻訳システムを導入し、英語・中国語・韓国語・スペイン語・ポルトガル語に対応しました（公開は平成25年度から）。					

2 ワンストップサービスの整備




(1) 総合窓口の整備

整理番号 項目名	No. 7	総合窓口のシステム整備			区分	継続
取組内容	様々な手続きを効率的に取り扱うことができる総合窓口の整備に向けて、住民基本台帳、市税、国民健康保険、保健福祉等の業務システムを再構築するとともに、窓口整備や人的配置等の進捗状況と連携を取りながら、総合窓口のシステム整備について調査・検討します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度	
			 一部実施 調査・検討	 調査・検討	 一部実施 調査・検討	
推進部署	情報管理課，関係各課	決算額	—	※No. 29に含む		
推進内容（24年度）		推進状況	A			
<p>基幹情報システム運用による住民情報の標準化・一元管理（住民基本台帳，市税，国民健康保険）を実施しました。</p> <p>また，福祉業務についても，八千代市福祉系情報システム再検証・再構築検討会議内で再構築について検討を行いました。</p>						

3 行政サービスの電子化




(1) 公共施設予約案内システムの充実

(単位：千円)

整理番号 項目名	No. 8	公共施設予約案内システムの充実			区分	継続
取組内容	利用対象施設を拡充する他，システムの課題・問題点を改善する等，利用者の利便性の向上を図ります。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度	
			 実施	 実施	 実施	
推進部署	情報管理課，関係各課	決算額	3,885	※運用費		
推進内容（24年度）		推進状況	A			
<p>八千代市施設予約システム運用管理委員会を開催し，運用上の報告・連絡，課題・問題点などを検討し，システムの改修及び適正，円滑な運用を図りました。</p>						




(2) 電子申請届出システムの充実

(単位:千円)

整理番号 項目名	No. 9	電子申請届出システムの充実			区分	継続
取組内容	電子申請で利用可能な申請・届出を増やす他、システムの課題・問題点を改善する等、利用者の利便性の向上を図ります。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度	
			 実施	 実施	 実施	
推進部署	情報管理課, 関係各課	決算額	255	※運用費		
推進内容 (24年度)		推進状況	A			
システムの運用について、千葉県と協議し、システムの改修及び機能の充実を図りました。 また、手続数の拡大に向けた庁内調査及び他市の手続状況の調査を行いました。						

(3) 電子入札制度の充実




(単位:千円)

整理番号 項目名	No. 10	電子入札制度の充実			区分	継続
取組内容	入札の競争性・透明性の確保及び事務の効率化を図るため、電子調達システムの利便性を活かした運用を推進します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度	
			 実施	 実施	 実施	
推進部署	契約課, 上下水道局	決算額	3,116	※運用費		
推進内容 (24年度)		推進状況	A			
ちば電子調達システムを利用して、工事、測量・コンサル、委託、物品、全ての入札を電子入札で行いました。 また、ちば電子調達システムを利用した、入札参加資格審査申請の随時受付を行いました。						

4 各種メディアの利活用

(1) 情報端末を利用したメール配信




(単位:千円)

整理番号 項目名	No. 11	災害情報等のメール配信の充実			区分	継続
取組内容	災害における気象や災害情報等、市民の安全性確保のため、的確かつ迅速な情報伝達手段として、携帯電話によるメール配信等の充実について、調査・検討します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度	
			 調査・検討	 実施	 実施	
推進部署	総合防災課, 関係各課	決算額	95	※導入費		
推進内容 (24年度)		推進状況	A			
災害情報等のメール配信について、平成25年3月に全国瞬時警報システム(J-ALERT)と連携した自動メール配信システムを導入しました(運用は平成25年度から)。 また、やちよ防災情報メールで配信したメールの内容をホームページに掲載することや、携帯電話会社が提供する緊急情報を一斉配信するサービス(緊急速報メール)と連携することで、本市のメールシステムに登録していない場合でも、本市内の緊急情報を確認できるようにしました。						

第2章 市民と行政のコミュニケーションの推進




1 情報交換・交流の推進

(1) 地域ポータルサイトの整備

整理番号 項目名	No. 12	地域ポータルサイトの整備		区分	継続
取組内容	市民同士の情報交換や地区のイベント情報等の受発信を行い、市民相互のコミュニケーションを深めるため、ホームページへの地域ポータルサイト※の設置に向けて調査・検討します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 調査・検討	 調査・検討	 調査・検討
推進部署	情報管理課，関係各課	決算額	—	—	
推進内容（24年度）		推進状況	A		
ホームページ作成システムと各業者が提供する地域ポータルサイトとの連携について調査・検討を行いました。					

2 市民参加の推進




(1) インターネットによるモニター制度の整備

整理番号 項目名	No. 13	インターネットによるモニター制度の整備		区分	継続
取組内容	各種施策に市民の意見・要望を反映させるため、インターネットを活用したモニター制度等の整備について調査・検討します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 調査・検討	 調査・検討	 調査・検討
推進部署	情報管理課，関係各課	決算額	—	—	
推進内容（24年度）		推進状況	A		
ホームページ作成システム導入に伴い、本市ホームページを利用したアンケート等実施について調査・検討を行いました。 また、本市ホームページや、電子メールを利用してパブリックコメントを実施しました。					




第3章 市政運営の効率化と高度化の推進

1 情報システムの整備充実




(1) 総合文書管理システムの整備

整理番号 項目名	No. 15	総合文書管理システムの整備			区分	継続
取組内容	文書の収受、引き継ぎ、廃棄等について、それぞれデータ管理をしているが、一連の処理をシステムで管理することにより、庁内における情報の共有・共用、市民への情報公開の円滑化、文書事務の効率化、意思決定の迅速化等を図るための調査・検討を行います。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度	
			 調査・検討	 調査・検討	 実施	
推進部署	総務課, 情報管理課	決算額	—	—		
推進内容 (24年度)		推進状況	A			
<p>内部情報システム構築検討委員会によるシステム導入についての検討及び、デモによるシステムの調査・情報収集を行いました。</p> <p>また、総合文書管理システムの整備に向けて、文書管理簿のデータを蓄積させました。</p>						

(2) 統合型地理情報システム (GIS) の整備


整理番号 項目名	No. 16	統合型地理情報システム (GIS) の整備			区分	継続
取組内容	都市計画、道路、不法投棄対策等、様々な部門での地理空間情報の効率的な活用に向けて、統合型地理情報システム (GIS)*の整備について調査・検討します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度	
			 調査・検討	 調査・検討	 調査・検討	
推進部署	情報管理課, 関係各課	決算額	—	—		
推進内容 (24年度)		推進状況	A			
<p>統合型地理情報システム (GIS) の整備について調査・検討を行いました。</p>						

(3) 電子決済システムの整備




整理番号 項目名	No. 17	電子決済システムの整備			区分	継続
取組内容	国の動向や他の自治体と歩調を合わせ、マルチペイメントネットワーク*の活用を前提とした、歳入・歳出の電子化に向けて、資金電子決済やマルチペイメントについて調査・検討します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度	
			 調査・検討	 調査・検討	 調査・検討	
推進部署	情報管理課, 納税課, 会計課	決算額	—	—		
推進内容 (24年度)		推進状況	A			
<p>八千代市収入確保等検討会議において、マルチペイメント等について調査・検討を行いました。</p>						

(4) 防災・消防分野の情報化




(単位:千円)

整理番号 項目名	No. 18	消防救急無線のデジタル化【取組完了】		区分	継続
取組内容	通信の秘匿性の向上及びデータ通信等の高機能化を図るため、消防救急無線のデジタル化の整備を行います。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 実施		
推進部署	指令課	決算額	171,571	※導入費	
推進内容(24年度)		推進状況	A		
消防救急デジタル無線設備の整備を行い、平成24年12月に整備が完了しました。					




(単位:千円)

整理番号 項目名	No. 18-2	高機能消防指令センターシステムの更新		区分	新規
取組内容	高機能消防指令センター維持管理のため、無停電電源装置のバッテリーの更新及び自動出動指定装置、出場車両運用管理装置、署所端末装置等の部分更新を行います。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 実施	 実施	 実施
推進部署	指令課	決算額	4,190	※導入費	
推進内容(24年度)		推進状況	A		
高機能消防指令センターの機能安定維持のため、平成24年8月に無停電電源装置のバッテリーの更新を完了しました。					


(単位:千円)

整理番号 項目名	No. 20	防災行政用無線のデジタル化		区分	継続
取組内容	避難所との連絡体制を整備するため、防災行政用無線の移動系無線設備のデジタル化を実施するほか、公園等に設置している固定系無線設備のデジタル化について調査・検討します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 一部実施 調査・検討	 調査・検討	 一部実施 調査・検討
推進部署	総合防災課	決算額	27,715	※導入、運用費	
推進内容(24年度)		推進状況	A		
防災行政用無線の移動系無線設備114局において、平成25年2月にデジタル無線設備の整備を完了しました。					


(5) 個別事務の情報化



整理番号 項目名	No. 21	地方税電子申告システムの普及		区分	継続
取組内容	地方税電子申告システムの利用促進について啓発を行い、利用者の拡大を図ります。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 実施	 実施	 実施
推進部署	市民税課	決算額	—	—	
推進内容 (24年度)		推進状況	A		
地方税電子申告システムの利用促進について、申告書等の発送時や本市ホームページにおいて啓発を行いました。					




(単位:千円)




整理番号 項目名	No. 21-2	私立幼稚園等就園奨励費補助金管理システムの整備【取組完了】		区分	新規
取組内容	私立幼稚園等就園奨励費補助金に係る業務の効率化を図るため、補助金の管理システムを整備します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 実施		
推進部署	元気子ども課	決算額	7,455	※導入費	
推進内容 (24年度)		推進状況	A		
私立幼稚園等就園奨励費補助金管理システムの開発・導入を行い、平成25年1月から運用を開始しました。					

(単位:千円)


整理番号 項目名	No. 22	保育料システムの整備【取組完了】		区分	継続
取組内容	学童保育所の入所並びに保育料の管理業務の効率化を図るため、保育料システムを整備します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 実施		
推進部署	子育て支援課	決算額	4,184	※導入費	
推進内容 (24年度)		推進状況	A		
学童保育システムの開発・導入を行い、平成25年3月に導入が完了しました。					

整理番号 項目名	No. 23	地域文化デジタル化事業の推進		区分	継続
取組内容	市内に残る無形の民俗文化の映像・音声資料をデジタル化し、インターネットでの公開を図ります	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 制作	 公開	
推進部署	文化伝承館	決算額	—	—	
推進内容（24年度）		推進状況	A		
<p>市内に残る民俗文化の映像・音声資料のデジタル化を行いました。 また、全国各地の伝統文化を紹介しているホームページ「地域文化資産ポータル」において、「八千代の辻切り行事」と「吉橋の大杉サマと桑納の春ギトウ」の紹介映像を継続して公開しました。</p>					

整理番号 項目名	No. 24	図書館情報ネットワークシステムの整備		区分	継続
取組内容	現行の図書館ネットワークシステムを見直し、新たなシステムを整備します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 調査・検討	 調査・検討	 実施
推進部署	各図書館	決算額	—	—	
推進内容（24年度）		推進状況	A		
<p>平成26年度の実施に向けて、業務の効率化や情報化社会に対応したサービスの拡大を進める、次期図書館ネットワークシステムの導入について調査・検討を行いました。</p>					




整理番号 項目名	No. 25	リサイクル推進情報のネットワーク化		区分	継続
取組内容	リサイクルセンターの整備にあわせて、インターネットを利用して最新の情報交換ができるシステムの整備について調査・検討します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 調査・検討	 調査・検討	 調査・検討
推進部署	クリーン推進課	決算額	—	—	
推進内容（24年度）		推進状況	A		
<p>リサイクルセンターの整備の際にインターネットを利用して最新の情報交換ができるように、リサイクル推進情報のネットワーク化について調査・検討を行いました。</p>					

(単位:千円)




整理番号 項目名	No. 26	道路情報登録閲覧システムの整備【取組完了】		区分	継続
取組内容	特定行政庁により指定された道路を閲覧できるようにするため、道路情報登録閲覧システムを導入するとともに、データの整備等を行います。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 実施		
推進部署	建築指導課	決算額	89,145	※導入費	
推進内容（24年度）		推進状況	A		
<p>道路情報登録閲覧システムの導入及び建築行政関連図書のデータ整備を行い、平成25年3月に導入が完了しました。</p>					

2 システム調達と運用の適正化

(1) システムの共同開発・運用

整理番号 項目名	No. 27	システムの共同開発・運用		区分	継続
取組内容	広域的な行政サービスと経費の削減を主眼として、近隣自治体・企業・NPO等と共同したシステムの開発・運用について調査・検討します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 調査・検討	 調査・検討	 調査・検討
推進部署	情報管理課，関係各課	決算額	—	—	
推進内容（24年度）		推進状況	A		
<p>電子申請システム，施設予約システム，電子入札システムにおいて，千葉県で共同運用しているシステムを利用しました。</p> <p>また，千葉県IT推進協議会に参加し，近隣自治体，企業，NPO等と共同したシステムの開発・運用について調査・検討を行いました。</p>					


(2) アウトソーシングとASP運用等

整理番号 項目名	No. 28	アウトソーシングとASP運用等		区分	継続
取組内容	費用対効果を高めるために，現行の外部業務委託方式を継続し，また，情報通信設備や施設等の運営についてASP*方式やSaaS*方式による業務委託を進めます。 なお，新技術であるクラウドコンピューティング*については，費用対効果やセキュリティ等多方面から調査・検討します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 一部実施 調査・検討	 調査・検討	 一部実施 調査・検討
推進部署	情報管理課	決算額	—	※No. 1，29に含む	
推進内容（24年度）		推進状況	A		
<p>基幹情報システム及びホームページ作成システムをデータセンターによるクラウド運用としました。</p> <p>また，千葉県IT推進協議会の自治体クラウド活用研究部会に参加し，クラウドコンピューティングについて調査・検討を行いました。</p>					


3 基幹情報システムの再構築

(1) 汎用機システムのオープンシステム化




(単位:千円)

整理番号 項目名	No. 29	汎用機システムのオープンシステム化【取組完了】		区分	継続
取組内容	現在、汎用機*によるシステムを稼働していますが、操作性、メンテナンス性、拡張性、コスト面で優位であり競争環境の下で調達が行いやすくなるオープンシステム*へ移行します。 また、業務実施プロセスについて総合的に見直しをします。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 実施		
推進部署	情報管理課	決算額	183,354	※導入・運用費	
推進内容(24年度)		推進状況	A		
汎用機システムからオープンシステムへの移行作業を行い、平成24年7月より運用を開始しました。					




(2) 汎用パッケージソフトウェアの有効活用

整理番号 項目名	No. 30	汎用パッケージソフトウェアの有効活用【取組完了】		区分	継続
取組内容	基幹情報システム*の再構築にあたっては、導入から保守段階まで安価な価格体系であり、また、品質の高い保守が長期に渡って提供される汎用パッケージソフトウェアを極力カスタマイズしない形で活用します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 実施		
推進部署	情報管理課	決算額	—	※No. 29に含む	
推進内容(24年度)		推進状況	A		
汎用パッケージシステムへの移行作業を行い、平成24年7月より運用を開始しました。					




(3) 住民情報の標準化・一元管理

整理番号 項目名	No. 31	住民情報の標準化・一元管理		区分	継続
取組内容	基幹情報システムにおけるシステム間・サブシステム間で行われている複雑な相互連携を改善するために、住民情報の管理の一元化を図ります。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 一部実施 調査・検討	 調査・検討	 一部実施 調査・検討
推進部署	情報管理課	決算額	—	※No. 29に含む	
推進内容(24年度)		推進状況	A		
基幹情報システム運用による住民情報の標準化・一元管理(住民基本台帳, 市税, 国民健康保険)を実施しました。 また、福祉業務についても、八千代市福祉系情報システム再検証・再構築検討会議内で再構築について検討を行いました。					




(4) システム間連携機能の導入

整理番号 項目名	No. 32	システム間連携機能の導入	区分	継続	
取組内容	住民サービスの効率性、正確性を向上するために、システム間の連携を自動で行う仕組み(システム間連携機能)を構築します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 実施	 実施	 一部実施 調査・検討
推進部署	情報管理課	決算額	—	※No. 29に含む	
推進内容 (24年度)		推進状況	A		
システム間で住民情報等の随時連携を自動で行う仕組みを構築しました。					

(5) ネットワークの統合

整理番号 項目名	No. 33	ネットワークの統合	区分	継続	
取組内容	現在の複数の回線でつながっているネットワーク構成については、維持管理費の削減や業務の効率化を図るため、統合に向け調査・検討を行います	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 一部実施 調査・検討	 一部実施 調査・検討	 調査・検討
推進部署	情報管理課	決算額	—	—	
推進内容 (24年度)		推進状況	B		
内部情報システム構築検討委員会において、財務会計ネットワークと行政情報ネットワークの統合について、調査・検討を行いました。					




(6) 端末等の共用化

整理番号 項目名	No. 34	端末等の共用化	区分	継続	
取組内容	分散しているシステムについては、共用化することにより、端末台数を削減し、維持管理経費の削減や業務の効率化を推進するため、調査・検討を行います。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 一部実施 調査・検討	 一部実施 調査・検討	 調査・検討
推進部署	情報管理課	決算額	—	—	
推進内容 (24年度)		推進状況	B		
内部情報システム構築検討委員会において、財務会計システム端末と行政情報システム端末の共用化について、調査・検討を行いました。 また、行政情報端末と基幹情報システム端末の共用化についても調査・検討を行いました。					




4 情報通信基盤の整備

(1) 庁内情報通信基盤の整備充実

(単位:千円)




整理番号 項目名	No. 35	行政情報ネットワークシステムの整備充実	区分	継続	
取組内容	行政事務の簡素化・効率化を図るため、グループウェア※機能や周辺機器等の整備・充実を行います。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 実施	 実施	 実施
推進部署	情報管理課	決算額	43,526	※運用費	
推進内容 (24年度)		推進状況	A		
<p>本市とインターネットの接続回線を24Mbpsから平成24年7月より160Mbpsに高速化しました。 また、内部情報システム構築検討委員会において、グループウェア端末の増設及びグループウェア機器の再構築について調査・検討を行いました。</p>					




(2) 地域情報通信基盤の整備

整理番号 項目名	No. 36	情報端末の活用	区分	継続	
取組内容	行政サービスをいつでも、どこでも、簡単に利用できるようにするため、コンビニエンスストアのマルチコピー機や携帯電話等の技術動向を勘案しながら、その活用について調査・検討します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 調査・検討	 調査・検討	 調査・検討
推進部署	情報管理課, 戸籍住民課	決算額	—	—	
推進内容 (24年度)		推進状況	A		
<p>住基カードを利用した証明書のコンビニ交付サービスについて調査・検討を行いました。 また、「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律 (マイナンバー法)」の成立を考慮しつつ、情報端末の活用について調査・検討しました。</p>					

(3) 広域ネットワークの活用

(単位:千円)




整理番号 項目名	No. 37	総合行政ネットワーク (LGWAN) の活用	区分	継続	
取組内容	安全性の高いネットワークであるLGWAN※について、国・県・他の市町村との文書の收受だけでなく、業務システムによるデータの收受等、幅広い情報伝達に活用します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 実施	 実施	 実施
推進部署	総務課, 情報管理課	決算額	3,121	※運用費	
推進内容 (24年度)		推進状況	A		
<p>LGWANを利用した電子メールや電子掲示板等を用いて、地方公共団体間での情報伝達を行いました。 また、LGWAN-ASP等、LGWAN利用サービスの拡大について調査・検討を行いました。</p>					




整理番号 項目名	No. 38	電子認証基盤の活用		区分	継続
取組内容	各種情報システムへの組織認証基盤※及び公的個人認証サービス※の活用について調査・検討します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 調査・検討	 調査・検討	 調査・検討
推進部署	総務課, 情報管理課	決算額	—	—	
推進内容 (24年度)		推進状況	A		
資料等により, 組織認証基盤及び公的個人認証サービスの活用について調査・検討を行いました。					

第4章 計画を推進するために

1 個人情報保護・情報セキュリティの充実




(1) システムの適正・安全な運用




整理番号 項目名	No. 39	情報セキュリティの対策			区分	継続
取組内容	「八千代市情報セキュリティポリシー※」に基づき、各種情報資源に対する安全対策の充実を図ります。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度	
			 実施	 実施	 実施	
推進部署	情報管理課	決算額	—			
推進内容（24年度）		推進状況	A			
<p>八千代市情報セキュリティポリシー及び情報セキュリティ実施手順書に基づき、生活支援課・元気子ども課・子育て支援課を対象に内部監査を行いました。</p> <p>また、主事研修において、情報セキュリティ研修を行いました。</p>						

整理番号 項目名	No. 40	知的所有権の適正な利用と管理			区分	継続
取組内容	パッケージソフト※や民間事業者が所有するプログラム著作物等の利用において、著作物の帰属関係を明確化し、利用許諾条件に沿った適正な利用と管理を実施します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度	
			 実施	 実施	 実施	
推進部署	情報管理課	決算額	—			
推進内容（24年度）		推進状況	B			
<p>各部署における、プログラム著作権物等の利用状況調査及び、ソフトウェアの適正な利用とライセンス管理についての指導を行いました。</p>						

2 職員の情報リテラシーの向上

(1) 職員の情報リテラシーの向上

整理番号 項目名	No. 41	e-ラーニング研修の推進			区分	継続
取組内容	職員の職務遂行能力の向上を図るため、パソコンをツールとしたe-ラーニング※研修を実施します。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度	
			 実施	 実施	 実施	
推進部署	情報管理課、職員課	決算額	—			
推進内容（24年度）		推進状況	A			
<p>e-ラーニング研修を行いました。</p> <p>(情報セキュリティー一般コース(18名受講)、個人情報保護一般コース(20名)、情報セキュリティ実践コース(21名)、個人情報保護実践コース(5名)、情報セキュリティ技術コース(4名)、地方公共団体専門コース(3名)、法令実務B(1名)、地方税入門徴収編(1名))</p>						

整理番号 項目名	No. 42	情報化研修の充実		区分	継続
取組内容	情報処理の効率化・省力化を図るため、職員の情報リテラシー*の向上に取り組みます。	推進予定 年度	24年度	25年度	26年度
			 実施	 実施	 実施
推進部署	情報管理課，職員課	決算額	—	—	
推進内容（24年度）		推進状況	A		
<p>関係団体主催の研修に参加しました。 また、各種パソコン関連研修を行いました。 （グループウェア基本操作研修(11名受講)，エクセル研修Ⅰ(40名)，Ⅱ(21名)，Ⅲ(19名)，ワード研修Ⅰ(15名)，Ⅱ(16名)，アクセス研修(12名)，パワーポイント研修(8名)，ホームページビルダー研修(11名)</p>					

資料編

1 推進内容の見方

整理番号
全項目の通し番号を示しています。

取組内容を実施するための準備段階であることを示しています。

取組内容を実施していることを示しています。

(例)

(単位:千円)

整理番号 項目名	No. 1	市ホームページの充実	区分	継続	
取組内容		迅速かつ的確な市政情報や各種案内の提供を行うとともに、市政運営の透明性を高めるため、市ホームページの一層の充実を図ります。 また、ホームページ管理の効率化や、高度化するアクセシビリティ*への対応をするため、ホームページ管理のシステム化を図ります。	24年度	25年度	26年度
			 実施	 実施	 実施
推進部署	情報管理課	決算額	14,045 ※導入費		
推進内容 (24年度)		推進状況	A		
ホームページ作成システムの開発・導入を行い、平成25年3月よりホームページ管理をシステム化しました。 また、本市ホームページをリニューアルし、アクセシビリティを向上させました（公開は平成25年度から）。					

推進状況
計画どおり実施した場合は「A」を
計画の一部を実施した場合は「B」を
未実施の場合は「C」を表示しています。

平成24年度事業費の決算額及びその説明

2 用語解説

索引	用語	説明
あ行	アウトソーシング	業務を外部に委託することにより，外部の専門的な知識やノウハウを有効的に活用すること。
	アクセシビリティ	ホームページ等において，高齢者や障害者を含めたあらゆる人が同様に情報やサービスにアクセスすることができる度合い（あるいはそのための工夫・技術）。
	eラーニング	パソコンやコンピュータネットワーク等を利用して教育を行うこと。教室等で学習を行う場合と比べて，インターネットを通じて遠隔地でも教育を受けられる点や，コンピュータならではの教材が利用できる点などが特徴。
	位置情報通知システム（統合型）	119番通報時の通報位置情報を取得するためのシステムで，固定電話による「発信地表示システム」と携帯・IP電話による「位置情報通知システム」が統合されたもの。
	ASP	データセンターで情報システムを一括稼動し，インターネットを通じてその機能を顧客にレンタルする業者。
	(Application Service Provider)	ASPを利用することで情報システムの管理コストを削減することができるというメリットがある。
	オープンシステム	異なるメーカーのソフトウェアやハードウェアの組み合わせでも同一のネットワークに接続できるコンピュータシステム。
か行	基幹情報システム	住民情報を基本に，住民基本台帳・税務・保険・福祉等の市の主要な業務に係る情報処理を行うシステム。

索引	用語	説明
	クラウドコンピューティング	インターネットを経由して、ソフトウェア、ハードウェア、データベース等の各種コンピュータ資源を利用するサービス。
	グループウェア	庁内 LAN を活用して情報共有やコミュニケーションの効率化を図り、グループによる協調作業を支援するソフトウェアの総称。主な機能としては、グループ内のメンバー間および外部とのコミュニケーションを円滑化する電子メール機能、グループ全体に広報を行う電子掲示板機能、メンバー間でスケジュールを共有するスケジュール機能などがある。
	CATV (Community Antenna Television)	ケーブルテレビ。通信ケーブルを各家庭まで敷設し、多チャンネルや双方向のテレビ放送を行うシステム。
	公的個人認証サービス	住民基本台帳に記録されている国民に対して電子証明書を発行する認証基盤で、インターネットを使った申請が申請者本人からであることを電子的に確認するサービス。電子証明書は各自治体の窓口で発行を受けることができ、住民基本台帳カードに格納される。
さ行	SaaS【ソース】 (Software as a Service)	インターネットを経由してソフトウェアの利用サービスを提供する形態であり、必要なソフトウェアを必要な時にサービス料を支払って利用することができる。コンピュータやソフトウェアの導入や管理の負担を軽減できるメリットがある。

索引	用語	説明
た行	情報セキュリティポリシー	<p>地方公共団体が所有する情報資産の情報セキュリティ対策を、各地方公共団体が総合的・体系的かつ具体的に取りまとめたもの。情報資産をどのような脅威からどのようにして守るのかについての基本的な考え方、並びに情報セキュリティを確保するための体制、組織及び運用を規定する。</p>
	情報リテラシー	<p>情報を使いこなす能力のこと。体験やメディアを通じて得られる大量の情報の中から必要なものを探し出し、課題に即して組み合わせたり加工したりして、意思決定したり結果を表現したりするための基礎的な知識や技能。</p>
	総合行政ネットワーク（LGWAN） （Local Government WideArea Network）	<p>地方公共団体を相互に接続する行政専用のネットワーク。閉じたネットワークのためセキュリティが高く、公的個人認証サービス等の基盤となる。</p>
	組織認証基盤	<p>地方公共団体が住民・企業等との間で実施する申請・届出等の手続き、あるいは地方公共団体間の文書のやり取りを電子的に行う場合において、作成する電子文書等の内容が改ざんされていないかを確認する仕組み。</p>
	統合型地理情報システム（GIS）	<p>デジタル化された地図データと位置を持つ属性情報等を組み合わせて解析・表示するシステムを地理情報システム（GIS）という。</p> <p>統合型地理情報システムとは、地理情報システムを組織で統一的に利用する仕組みのこと。</p>

索引	用語	説明
は行	パッケージソフト	出来合いのソフトウェア。CD-ROM等のメディアに記録され店頭で販売されている小規模なものから、業務用システム等において、業務に合わせて開発を行う「オーダーメイドソフトウェア」ではなく、これら共通的な部分を汎用化したソフトウェアといった大規模なものもある。
	汎用機（システム）	一括処理・即時処理等，広範囲の処理を行えるように設計されている大型コンピュータシステム。
	ポータルサイト	行政情報や各種申請・届出に関する手続き情報等を，住民や企業に対して一元的に提供する電子的な総合窓口。
ま行	マルチペイメントネットワーク	金融機関が収納する公共料金，地方公金，国庫金等に関するデータを電子的に処理・決済するネットワーク。

八千代市第2次情報化基本計画
推進計画
平成24年度取組状況

発行日 / 平成25年9月
発行 / 八千代市
編集 / 総務企画部 情報管理課
住所 / 〒276-8501
八千代市大和田新田312-5
TEL 047-483-1151 (代表)
E-mail joukan1@city.yachiyo.chiba.jp

