

戸籍証明書等請求書

(宛先) 市長

1.証明書を請求する人はどなたですか

年 月 日

住所	(マンション・アパート名, 部屋番号)		
フリガナ	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
氏名	電話		
請求対象者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 ()		
請求理由(使いみち)			

2.どなたの証明が必要ですか

本籍地			
フリガナ	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
筆頭者	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
フリガナ	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
必要な人の氏名			

3.必要な証明書

	謄本・全部事項証明	抄本・個人事項証明	手 数	料
戸籍	通	通	1通	450円
除籍	通	通	1通	750円
平成改製原戸籍	通	通	1通	750円
改製原戸籍	通	通	1通	750円
戸籍の附票	通	通	1通	300円
	本籍・筆頭者の表示 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 ※原則省略 在外選挙人の表示 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 ※原則省略		※在外選挙人とは… 海外に住んでいる人が外国にいながら国政選挙に投票できる在外選挙認証の交付を受けている人です	
独身証明		通	1通	300円
身分証明		通	1通	300円
<input type="checkbox"/> 戸籍の受理証明書 <input type="checkbox"/> 戸籍の記載事項証明書 ()届 届出年月日 年 月 日			1通	350円
その他 ()		通	1通	円

4.相続の場合下記の項目を必ず記入してください。

()が死亡した事による手続きで・・・	
()の亡くなったことがわかるもの	・・・ ()通
()の出生から(死亡・現在)まで	・・・各()通
()の婚姻から(死亡・現在)まで	・・・各()通

- 代理人(使いの人)が請求する場合には、委任状を添付してください。
手数料については、必要金額分の定額小為替をご用意ください。(郵便局で購入できます)
- 現金・切手・収入印紙等のお取り扱いはできません。
- 郵送請求に必要なもの(封筒に以下のものを同封して本籍地の市町村へ郵送してください)
○請求書 ○請求者の本人確認書類(免許証等, 官公署発行の顔写真付き証明書等のコピー)
○手数料 ○返信用封筒(あて先を明記し, 切手を貼ったもの)
- なお, 手数料や手続については市区町村ごとで異なる場合がありますので, 請求先にご確認ください。
- 返送先については原則請求者の住所地(住民登録地)となります。※本人, 配偶者, 又は直系親族以外の方が請求される場合は, 続柄のわかる疎明資料を添付してください。